

Come Together

Guía del maestro

2



Versión en español

Adriana
DOPAZO

Lorena
PEIMBERT

Luis Esteban
PÉREZ VILLANUEVA

Come Together

Guía del maestro

2

Adriana
DOPAZO

Lorena
PEIMBERT

Luis Esteban
PÉREZ VILLANUEVA



Versión en español

Macmillan Education
Prohibida su descarga y venta

Contents

Introduction	4
Assessment: Guidelines	10
Assessment: Portfolio Form	12

Assessment: Teacher Journal	13
Initial Diagnostic	14

Block 1

Unidad 1

Ambiente social de aprendizaje: Familiar y comunitario
Actividad comunicativa: Intercambios asociados al entorno
Práctica social del lenguaje: Expresa quejas sobre un producto.

Opening	16
Stage 1	17
Stage 2	20
Stage 3	24
Closure	28
Assessment	29
Evaluation Instrument	30

Unidad 2

Ambiente social de aprendizaje: Lúdico y literario
Actividad comunicativa: Comprensión del yo y del otro
Práctica social del lenguaje: Lee ensayos literarios breves para contrastar aspectos culturales.

Opening	32
Stage 1	33
Stage 2	37
Stage 3	43
Closure	48
Assessment	49
Evaluation Instrument	50

Unidad 3

Ambiente social de aprendizaje: Académico y de formación
Actividad comunicativa: Interpretación y seguimiento de instrucciones
Práctica social del lenguaje: Produce instrucciones para prepararse ante una situación de riesgo derivada de un fenómeno natural.

Opening	52
Stage 1	53
Stage 2	58
Stage 3	62
Stage 4	66
Closure	69
Assessment	70
Evaluation Instrument	71

Block 2

Unidad 4

Ambiente social de aprendizaje: Familiar y comunitario
Actividad comunicativa: Intercambios asociados a información de uno mismo y de otros
Práctica social del lenguaje: Comenta experiencias propias y de otros en una conversación.

Opening	73
Stage 1	74
Stage 2	77
Stage 3	81
Closure	85
Assessment	86
Evaluation Instrument	87

Unidad 5

Ambiente social de aprendizaje: Lúdico y literario
Actividad comunicativa: Expresión literaria
Práctica social del lenguaje: Lee obras de teatro.

Opening	89
Stage 1	90
Stage 2	94
Stage 3	98
Closure	101
Assessment	102
Evaluation Instrument	103

Unidad 6

Ambiente social de aprendizaje: Familiar y comunitario
Actividad comunicativa: Intercambios asociados a medios de comunicación
Práctica social del lenguaje: Compara la misma noticia en varias publicaciones periodísticas.

Opening	105
Stage 1	106
Stage 2	110
Stage 3	114
Closure	118
Assessment	119
Evaluation Instrument	120

Unidad 7

Ambiente social de aprendizaje: Académico y de formación	
Actividad comunicativa: Búsqueda y selección de información	
Práctica social del lenguaje: Parafrasea información para explicar el funcionamiento de una máquina.	
Opening	122
Stage 1	123
Stage 2	127
Stage 3	132
Stage 4	137
Closure	140
Assessment	141
Evaluation Instrument	142

Unidad 8

Ambiente social de aprendizaje: Lúdico y literario	
Actividad comunicativa: Expresión lúdica	
Práctica social del lenguaje: Improvisa un monólogo breve sobre un tema de interés.	
Opening	144
Stage 1	145
Stage 2	149
Stage 3	152
Stage 4	156
Closure	159
Assessment	160
Evaluation Instrument	161

Unidad 9

Ambiente social de aprendizaje: Académico y de formación	
Actividad comunicativa: Tratamiento de la información	
Práctica social del lenguaje: Discute puntos de vista para participar en una mesa redonda.	
Opening	163
Stage 1	164
Stage 2	169
Stage 3	175
Closure	179
Assessment	180
Evaluation Instrument	181

Unidad 10

Ambiente social de aprendizaje: Familiar y comunitario	
Actividad comunicativa: Intercambios asociados a propósitos específicos	
Práctica social del lenguaje: Expresa apoyo y solidaridad ante un problema cotidiano.	
Opening	183
Stage 1	184
Stage 2	188
Stage 3	192
Closure	196
Assessment	197
Evaluation Instrument	198

Audio Script	199
Bibliography for Teachers	206
Tracklist	207

Introduction

Come Together es un curso de inglés para estudiantes de los tres grados de secundaria. La serie está diseñada para ayudar a los alumnos a desarrollar y consolidar habilidades lingüísticas mediante una amplia variedad de interacciones con diversos textos y situaciones comunicativas contextualizadas. *Come Together* ofrece a los estudiantes diferentes oportunidades para participar en actividades que les permiten expresarse de manera oral y escrita.

Enfoque

- El estudiante es considerado un agente activo en la construcción del conocimiento.
- Se promueve el aprendizaje colaborativo, el trabajo en equipo, la autonomía de aprendizaje y la responsabilidad.
- Actividades concebidas de manera inteligente se relacionan con las experiencias previas de los estudiantes, así como con sus intereses.
- Ofrece oportunidades a todos los estudiantes de participar en intercambios orales, lecturas y prácticas de escritura.
- El idioma se adquiere mediante actividades comunicativas, modelos e interacciones entre pares.
- Los estudiantes son motivados a aprender de la manera más efectiva posible y a valorar y respetar su propia cultura y la de otros.
- Se promueve un entorno respetuoso y seguro en el que los errores son considerados oportunidades para practicar y mejorar en el aprendizaje del idioma inglés.
- Se brindan oportunidades para practicar valores y habilidades sociales.
- Se incluyen diversas oportunidades para que los estudiantes reflexionen en su aprendizaje y autoevalúen su desempeño.

Components

Student's Book

El *Student's Book* (cuaderno de actividades para el alumno) contiene diez unidades. Cada una está estructurada de la misma manera: *Opening* (presentación), *Development* (desarrollo), *Closure* (cierre), *Assessment* (evaluación) y el glosario de la unidad. Las diez unidades se encuentran distribuidas en tres bloques, y están organizadas de acuerdo con la complejidad de las habilidades que requieren los estudiantes. Sin embargo, sin importar esta progresión, cada unidad presenta un proceso claro de construcción de actividades que concluye en el producto final y que proporciona los modelos necesarios para realizarlo. Cada unidad se desarrolla dentro de un ambiente social de aprendizaje. Existen tres tipos de ambientes:

Familiar y comunitario – Hace énfasis en las destrezas que poseen los estudiantes para escuchar y hablar en inglés, en situaciones que replican el ambiente que los rodea.

Lúdico y literario – Se enfoca en la comprensión lectora que se desarrolla al leer textos literarios, tanto narrativos como informativos.

Académico y de formación – Se enfoca en el lenguaje académico en relación con otras materias escolares, así como con la destreza para escribir de los alumnos.

Unidades del Student's Book

Opener (Presentación)

Cada unidad inicia con una presentación, la cual está formada por cuatro partes:

Learning Stages (etapas de aprendizaje): Son los aprendizajes que se deben alcanzar conforme se avanza en la unidad.

Opening (apertura): Los alumnos realizan ejercicios sencillos para activar sus conocimientos previos y reconocer lo que deben saber para desarrollar la práctica social.

Initial Assessment (evaluación inicial): Después de responder las preguntas de esta sección, los alumnos se dan cuenta de cuán preparados están para desarrollar el producto final y de los aspectos que deben mejorar.

Planner (planificador): Esta tabla provee una lista de las tareas que se deben cumplir para desarrollar un producto final exitoso. Los estudiantes regresan a esta sección para registrar las tareas que van completando y comprobar su progreso.

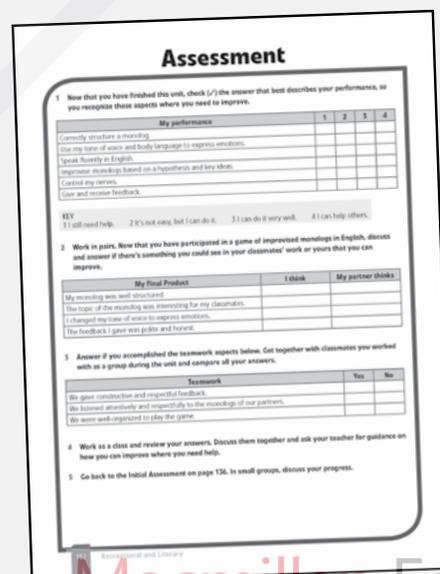
Development (Desarrollo)

Las **Development Stages** (etapas de desarrollo) de cada unidad guían a los alumnos a través de las prácticas sociales, mediante la ejecución de diferentes ejercicios prácticos que, gradualmente, les permiten desarrollar el producto final. Cuando sea necesario identificar y practicar ciertos aspectos formales del lenguaje, el *Student's Book* ofrece una **Toolbox** (caja de herramientas) que contiene las explicaciones necesarias para su aplicación en la práctica social. Todos los ejercicios que conducen a la terminación del producto lingüístico están incluidos en la sección *For your Final Product* (para preparar el producto final). Al final de cada *Stage*, hay una sección llamada **Assessment – Think About Your Progress** que contiene oportunidades de autoevaluación para los alumnos. De esta forma ellos se dan cuenta de cuánto han progresado y si requieren repasar algún tema, revisarlo con más profundidad o si necesitan ayuda de sus compañeros más aventajados o del docente.

Closure

En esta sección de la unidad, los estudiantes repasan las evidencias que crearon. Además presentan, comparten con sus compañeros (socializan) y hablan acerca del producto final.

Cuando los alumnos concluyan el trabajo de la unidad, encontrarán **Assessment** (instrumento de evaluación) que les servirá para autoevaluar su desempeño, el desarrollo de su producto final y las actitudes de sus compañeros durante el trabajo en equipo.



Other Features (Otras características)



Este ícono indica que existe una pista de audio en el *Class CD* que apoya el desarrollo de una determinada actividad.



Este ícono indica a los estudiantes en qué página se localiza el glosario donde pueden consultar el significado de las palabras resaltadas con color amarillo.



Este ícono señala las actividades que forman parte del portafolio de evidencias.



Este ícono indica la página del *Reader* donde pueden encontrar la lectura que acompaña cada unidad.



Este ícono señala sugerencias para desarrollar habilidades tecnológicas.



Las *Skill Boxes* aparecen en ciertos puntos de la unidad para ampliar las habilidades de pensamiento, aprendizaje, interculturales y sociales de los alumnos.

For your **Final Product**

Las actividades clave que contiene este elemento son subproductos que guían al alumno de manera progresiva para desarrollar el producto final.

Reader

Cada uno de los tres niveles de *Come Together* se complementa con un *Reader* (libro de lecturas) que tiene un capítulo por cada unidad del *Student's Book*. Este componente incluye dos tipos de textos: narrativos e informativos. Los textos narrativos son historias de ficción que promueven la creatividad y la imaginación. La mayoría son adaptaciones de textos clásicos de la literatura de países angloparlantes. Los textos informativos proveen hechos e información que amplía la educación de los estudiantes. Todos los textos comienzan con una serie de preguntas de activación que funcionan como una actividad de prelectura. Al final de cada capítulo hay ejercicios que desarrollan las estrategias de comprensión lectora y amplían el conocimiento de los estudiantes acerca del texto.

Cómo usar el Reader

El *Reader* es una valiosa ayuda para que los alumnos apliquen, al leer textos en inglés, las estrategias que ya poseen en su lengua materna. Gracias a que los textos del *Reader* son consistentes con la práctica social de cada unidad, puede usarlos para reforzar la producción e intercambios comunicativos propuestos en las lecciones.

Puede usar el *Reader* cuando le parezca conveniente de acuerdo con su planeación, pero es recomendable tener dos sesiones de lectura durante cada unidad y dedicar algún tiempo a los ejercicios de comprensión lectora. En algunos puntos del *Student's Book*, encontrará el ícono del *Reader* para sugerirle dónde reforzar los contenidos.

Teacher's Guide

La *Teacher's Guide* (guía del maestro) tiene diez unidades al igual que el *Student's Book*. Cada una incluye un índice de los contenidos del *Student's Book*, así como notas para el maestro de todas las secciones del libro y un *Evaluation Instrument* (instrumento de evaluación) para realizar una evaluación sumativa. El material está planeado para 120 horas de trabajo, pero puede ser complementado con el material adicional contenido en el *Class CD*.

Organización de la Teacher's Guide

- Contiene una introducción a la serie y sus componentes.
- *Assessment Guidelines* (guías de evaluación) para explicar y planear los diferentes tipos de evaluación a lo largo del curso.
- *Portfolio Form* adaptable (formato de portafolio) y *Teacher's Journal* (diario del docente) para ayudarlo a organizar y evaluar las evidencias del trabajo de los alumnos y sus observaciones reunidas a lo largo de las unidades.
- Una página con un *Initial Diagnostic* (diagnóstico inicial) con consejos y guías para comenzar el curso con plena comprensión del nivel de sus alumnos, lo cual le permitirá fijar metas y determinar áreas de oportunidad.
- Notas para el docente y respuestas a las actividades del *Student's Book*, incluyendo la sección de evaluación. En cada página encontrará una reducción de la página del *Student's Book* como referencia.
- Notas para el docente para todas las secciones especiales del *Student's Book* como *Skill Boxes* y *Toolboxes*.
- Notas para el docente para aplicar las tecnologías de la información en los ejercicios donde aparece el ícono de tecnología.

- Un *Evaluation Instrument* (instrumento de evaluación) sugerido para cada unidad.
- Una bibliografía para el maestro con materiales de consulta.
- Un *Audio Script* que contiene la transcripción de todos los audios en inglés.
- Un *Class CD* con el audio y materiales multimedia adicionales.

Unidades de la Teacher's Guide

Las secciones en cada unidad de la *Teacher's Guide* son las mismas que en el *Student's Book*. Cada unidad inicia con una tabla que muestra los contenidos del *Student's Book*, con las páginas de referencia y la división sugerida por sesiones.

Número de sesiones sugerido

Contenidos del Student's Book

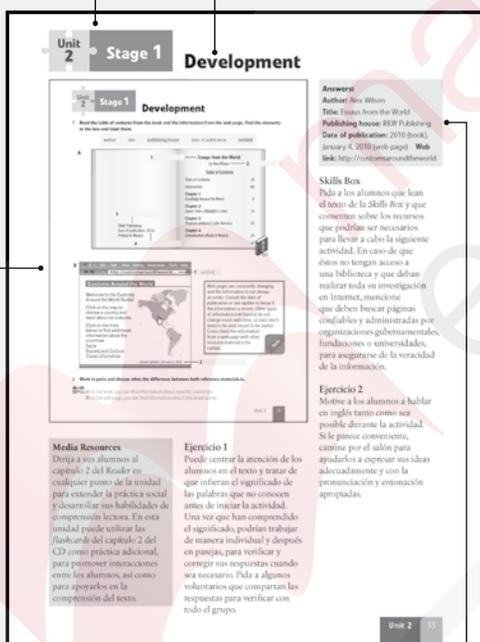
Unidad 4		Práctica social del lenguaje: Comenta experiencias propias y de otros en una conversación. Producto final: Anécdota autobiográfica
Ambientes sociales de aprendizaje: Familia y comunidad		Actividad comunicativa: Interacciones asociadas a información de uno mismo y de otros
Sesión	Actividades	Páginas
1	Observing	64-65
Objetivo de aprendizaje: Comprender los contenidos de la unidad y de cómo se relacionan con los contenidos de las unidades de la serie y los objetivos de aprendizaje.		
2-4	<ul style="list-style-type: none"> • Actividad principal: <i>¿Cómo es tu familia?</i> y las preguntas que se relacionan con el contenido de la unidad. • Valorar el hecho de que cada persona tiene una familia diferente. • Analizar el contenido de la unidad y las preguntas que se relacionan con el contenido de la unidad. • Identificar necesidades de comunicación. 	66-68
Objetivo de aprendizaje: Comprender los contenidos de la unidad y de cómo se relacionan con los contenidos de las unidades de la serie y los objetivos de aprendizaje.		
6-7	<ul style="list-style-type: none"> • Actividad principal: <i>¿Cómo es tu familia?</i> y las preguntas que se relacionan con el contenido de la unidad. • Valorar el hecho de que cada persona tiene una familia diferente. • Analizar el contenido de la unidad y las preguntas que se relacionan con el contenido de la unidad. • Identificar necesidades de comunicación. 	69-72
Objetivo de aprendizaje: Comprender los contenidos de la unidad y de cómo se relacionan con los contenidos de las unidades de la serie y los objetivos de aprendizaje.		
8-10	<ul style="list-style-type: none"> • Actividad principal: <i>¿Cómo es tu familia?</i> y las preguntas que se relacionan con el contenido de la unidad. • Valorar el hecho de que cada persona tiene una familia diferente. • Analizar el contenido de la unidad y las preguntas que se relacionan con el contenido de la unidad. • Identificar necesidades de comunicación. 	73-76
Objetivo de aprendizaje: Comprender los contenidos de la unidad y de cómo se relacionan con los contenidos de las unidades de la serie y los objetivos de aprendizaje.		
11-12	<ul style="list-style-type: none"> • Actividad principal: <i>¿Cómo es tu familia?</i> y las preguntas que se relacionan con el contenido de la unidad. • Valorar el hecho de que cada persona tiene una familia diferente. • Analizar el contenido de la unidad y las preguntas que se relacionan con el contenido de la unidad. • Identificar necesidades de comunicación. 	77-78
Objetivo de aprendizaje: Comprender los contenidos de la unidad y de cómo se relacionan con los contenidos de las unidades de la serie y los objetivos de aprendizaje.		

Números de página correspondientes al Student's Book

Las notas de cada página se refieren a los ejercicios que se muestran en las reducciones de las páginas correspondientes del *Student's Book*. *Come Together Teacher's Guide 2* incluye notas para el docente para todos los ejercicios y secciones especiales, como *Skill Boxes* y *Toolboxes*. Todos los ejercicios refuerzan el aprendizaje colaborativo y el andamiaje para apoyar a los alumnos, además, brindan consejos para realizar actividades exitosas. Cuando los ejercicios requieren respuestas específicas, encontrará una sección de respuestas claramente identificable.

Unidad y Stage

Sección

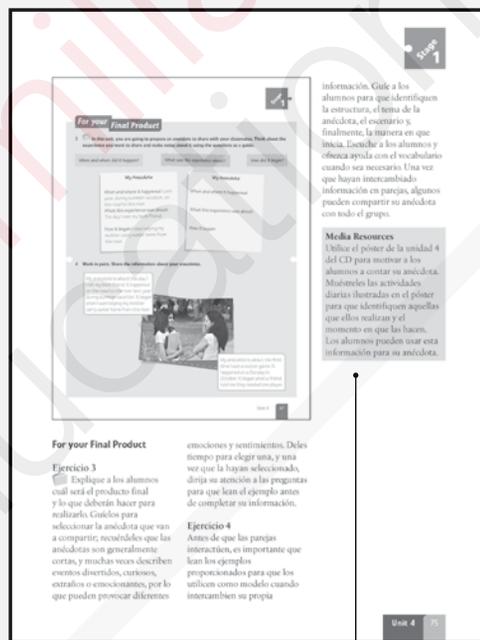


Reducción de la página del Student's Book

Guía de respuestas

Media Resources (Recursos multimedia)

Esta sección incluye sugerencias de actividades que se relacionan con el material visual incluido en el *Class CD*, el cual tiene el propósito de brindar oportunidades adicionales para practicar y reforzar los contenidos. El *Class CD* incluye materiales visuales para cada unidad y para trabajar con el *Reader*.



Media Resources

Class CD

El CD de *Come Together* contiene todas las pistas de audio, además de material visual de apoyo. Puede usarse en reproductores de discos compactos convencionales, en computadoras y en lectores externos.

Como acceder al Class CD

Material visual de apoyo

Para correr el CD, siga estos pasos:

- 1 Inserte el CD en la charola de discos de su computadora o en un lector externo.

- 2 Vaya al ícono “Este Equipo” de su computadora y presione el botón derecho del ratón en CD/DVD RW drive (cualquier letra a partir de la D:).
- 3 Presione el botón derecho del ratón en el ícono *Come Together Class CD*.
- 4 Seleccione “Abrir” en el menú que se despliega.
- 5 Presione el botón derecho del ratón en el ícono de la carpeta que desee utilizar: “Introducción” o “Additional Resources”.

Audio Tracks (Pistas de audio)

- 1 Abra el reproductor de audio de su computadora.
- 2 Seleccione el audio del *Class CD* de *Come Together*. Haga doble clic en el ícono correspondiente para desplegar la lista de pistas.
- 3 Haga clic en la pista que quiera escuchar.

CD Player

- 1 Inserte el CD en la charola de discos compactos de su reproductor.
- 2 Haga clic en la pista que desee escuchar.

El *Class CD* contiene todas las pistas de audio que se requieren para desarrollar las habilidades de escucha en los ejercicios del *Student’s Book* y en los *Extension Exercises* de algunos capítulos del *Reader*. Encontrará una variedad de conversaciones, entrevistas y presentaciones apropiadas para este nivel y desarrolladas en contextos reales que son familiares para los alumnos. Las pistas de audio se grabaron en diversos ambientes para reforzar la habilidad de los alumnos de comprender el idioma inglés en diferentes situaciones sociales. En *Come Together* se alienta a los alumnos a entender ideas generales, explicaciones detalladas, intercambios orales y vocabulario relacionado con ciertas áreas del conocimiento, expresiones comunes y características acústicas.

 Este icono muestra cuándo debe usarse una pista de audio.

En el *Class CD* encontrará una serie de materiales visuales de apoyo que lo ayudarán a tener prácticas adicionales y una manera alternativa de presentar el idioma a los alumnos. En él encontrará dos tipos de materiales visuales: un póster para cada unidad de *Student’s Book* y *flashcards* para cada capítulo del *Reader*. Estos recursos visuales pueden proyectarse o imprimirse de acuerdo con las necesidades y posibilidades de su grupo.

El *Class CD* incluye también una serie de documentos que le sugerirán maneras de usar los pósters y las *flashcards* para sacarles el máximo provecho.

Cómo usar el Class CD

Las notas de la *Teacher’s Guide* sugieren cómo usar el *Class CD* para realizar actividades de apoyo. *Come Together* incluye al final de la guía un *Audio Script* con la transcripción en inglés de todas las pistas de audio. También encontrará una *Track List* que es una referencia para localizar las pistas.

Se incluyen sugerencias para usar los pósters en las notas de la *Teacher’s Guide*, pero el *Class CD* también incluye un documento con diversas actividades que puede utilizar para practicar estructuras lingüísticas específicas y para reforzar aspectos que los alumnos requieren trabajar a fondo.

El *Reader* incluye ejercicios de lectura de comprensión y lectura crítica, pero las *flashcards* del *Class CD* también son una buena forma de interesar a los alumnos en la lectura y de verificar su comprensión lectora. Puede usarlas para iniciar discusiones grupales y como disparadores para intercambios controlados y libres. Los documentos del *Class CD* le proporcionan ideas para trabajar con las *flashcards*.

Assessment

Come Together propone varias maneras de reunir información acerca del proceso de aprendizaje de los alumnos para determinar la evaluación global. Sugerimos cómo integrar una amplia gama de evidencias y registros del progreso en diferentes puntos de la unidad para que pueda obtener una imagen completa del aprendizaje de los alumnos.

La evaluación diaria y la identificación de conocimientos previos pueden ayudar a que su planeación de lecciones se adapte mejor a su grupo y tenga más éxito en la evaluación sumativa. El monitoreo durante el desarrollo del producto final es particularmente importante para realizar sus observaciones del desempeño general.

Las notas de esta *Teacher's Guide* sugieren diversos momentos para iniciar discusiones grupales o para pedir a los alumnos que compartan sus opiniones y respuestas en parejas, equipos o con todo el grupo. Estas participaciones pueden ser muy útiles para que usted monitoree las habilidades comunicativas en general y el desarrollo de los objetivos en particular, con el fin de que pueda aclarar dudas y conceptos equivocados.

Autoevaluación del alumno

Después de que los alumnos completen cada *Stage*, encontrarán una sección de evaluación llamada *Assessment – Think About Your Progress*. Esta sección está formada por ejercicios sencillos que incluyen técnicas de autoevaluación, evaluación en parejas, evaluación en equipo y evaluación grupal. Estos ejercicios ayudarán a los alumnos a identificar si han cumplido con los objetivos propuestos para cada *Stage*. Se sugiere que usted monitoree estas reflexiones para que detecte si es necesario realizar prácticas adicionales o algún tipo de repaso. Su apoyo es esencial para reconocer el progreso de sus alumnos y sus áreas de mejora.

En la sección *Closure* (cierre), hay un punto en el que los alumnos deben revisar el trabajo realizado durante el desarrollo de la unidad (*Collect Your Evidence*). Esta es una buena manera de que se den cuenta de lo que han logrado. La actividad final de esta sección es una plática que ayuda a los estudiantes a socializar su experiencia mediante el desarrollo del producto final, pero es también una oportunidad para evaluar su progreso y reconocer sus fortalezas y debilidades.

Los alumnos terminan cada unidad con una página de evaluación. La primera sección propone una autoevaluación sobre las habilidades adquiridas. A continuación, los alumnos podrán realizar una autoevaluación y una evaluación en parejas acerca de algunas actividades que los ayudaron a construir su producto final. Después, los estudiantes deberán reflexionar sobre la manera en que trabajaron como equipo. Finalmente, habrá una plática en la que será posible que les proporcione realimentación. Cuando concluyan, los alumnos deben regresar al *Initial Assessment* de la unidad para que comparen lo que sabían al principio con lo que saben después de completar la unidad.

La realimentación proveniente de esta evaluación debe usarse para identificar las áreas que necesitan apoyo adicional y más práctica. Es muy importante que los alumnos sean conscientes de cuáles fueron las dificultades que enfrentaron y cuáles son las soluciones apropiadas para resolverlas. Esto puede convertirse en una herramienta que les ayude a prever posibles dificultades y a planear soluciones. El proceso entre los alumnos y el maestro ayudará a identificar los errores casuales o sistemáticos, a encontrar soluciones y a planear mejores clases. Puede usar el *Teacher's Journal* de la página 13 para registrar las observaciones realizadas después de la evaluación y durante los monitoreos.

Assessment

Portfolio Assessment

Integrar el Portfolio Assessment (portafolio de evidencias) le permitirá hacer una evaluación sumativa de los aprendizajes esperados. Las evidencias del portafolio también pueden ser evaluadas como trabajo en proceso, y durante su desarrollo los alumnos pueden recibir su realimentación como evaluación formativa.

Come Together sugiere diversas actividades que pueden tratarse como evidencias para el portafolio con el fin de que usted las integre en un archivo físico, particularmente aquellas que contribuyen al desarrollo del producto final. En estos casos es recomendable que usted pida a los alumnos que trabajen o que copien su trabajo en una hoja de papel aparte. Si no quiere mantener un archivo físico o si el resultado de las actividades es oral, puede llevar un registro escrito de sus observaciones acerca de cada actividad con el fin de hacer un seguimiento individual del trabajo de los alumnos y del progreso del grupo en general.

La evaluación de un portafolio de evidencias debe mostrar una ruta paso a paso de un alumno hacia un aprendizaje esperado así como su estatus al final de un periodo determinado. En otras palabras, funciona tanto como una evaluación formativa continua como parte de la evaluación sumativa. Como trabajo en proceso, puede revelar de una manera oportuna aquellas áreas particulares que necesitan refuerzo. Las evidencias de las actividades que se sugiere integrar al portafolio tienen un ícono especial que las identifica.

Instrumentos de evaluación

Al final de cada unidad encontrará el formato de un instrumento de evaluación. Estos instrumentos le permitirán diversos medios de evaluación tanto continua como sumativa del desempeño mediante el registro de observaciones provenientes de diversos

monitoreos, trabajo en pareja, evaluación mediante rúbricas, entre otros. Estos instrumentos proporcionarán información valiosa para una planeación futura y un seguimiento de las áreas que requieren mejorar. El uso efectivo de estos instrumentos requerirá que usted formule previamente, al principio de cada unidad, un conjunto claro de estándares y expectativas basadas en su diagnóstico inicial y evaluación continua. Cuando los alumnos participan en el proceso de evaluación, es necesario que entiendan lo que se espera de ellos y que tengan presente que el resultado debe ser formativo de tal forma que ellos establezcan nuevas metas e identifiquen dónde deben mejorar.

Use los formatos *Teacher Journal* (diario del docente) y *Portfolio Assessment* (evaluación de portafolio) que aparecen en la página 12 para registrar el desempeño de sus alumnos.

Unit 3 Evaluation Instrument For the student

Rúbrica de evaluación

Las rúbricas de evaluación son herramientas que se utilizan para medir la calidad de cada elemento evaluado de manera más precisa. Si se comparte con los alumnos, puede ayudarlos a entender la evaluación de su desempeño.

Instrucciones:

1. Determine y enumere los criterios a evaluar y anótelos en la primera columna.
2. Describa con detalle la primera evaluación de calidad para cada criterio, empezando con "Excellent".
3. Comente los resultados con los alumnos.

Criteria	Quality		
	Excellent	Good	Needs Improvement

Notes:

Photocopiable D.R. © Macmillan Publishers, S.A. de C.V., 2020. Only for teaching purposes.

Assessment

Portfolio Form

Student's Name: _____ Group: _____

Date: _____ Unit: _____

Skills	Description of the Evidence	Evidence Result	Observations on Performance
Listening			
Speaking			
Reading			
Writing			

Follow-up notes

Assessment

Teacher Journal

Teacher's Name: _____

School: _____

Date: _____ Group: _____

Observations

Solutions

Plan

Initial Diagnostic

Come Together está diseñado para que al finalizar el curso los alumnos:

- Puedan entender las ideas principales de un discurso convencional acerca de asuntos conocidos que tienen lugar cotidianamente en el trabajo, la escuela y las actividades de esparcimiento.
- Puedan comprender la idea principal de programas de radio y televisión relacionados con sucesos de actualidad, intereses personales o profesionales, siempre y cuando se expresen de manera clara y audible.
- Puedan entender textos con lenguaje cotidiano de uso frecuente y relacionado con el trabajo.
- Puedan comprender la descripción de eventos, sentimientos y deseos en cartas personales.
- Puedan manejar la mayoría de las situaciones que pueden surgir durante un viaje dentro de un área de habla inglesa.
- Puedan incorporarse sin preparación previa a una conversación acerca de temas que les son familiares, de interés personal o relacionados con la vida cotidiana (por ejemplo, familia, pasatiempos, trabajo, viajes y eventos de actualidad).
- Puedan conectar frases de una manera sencilla con el fin de describir experiencias, sucesos, sueños, anhelos y ambiciones.
- Puedan explicar brevemente las razones de sus opiniones y planes.
- Puedan narrar una historia o relatar el argumento de un libro o una película y describir sus reacciones.
- Puedan escribir un texto simple y conexo acerca de temas que son familiares o de interés personal.
- Pueden escribir cartas personales que describen experiencias e impresiones.^[1]

Para alcanzar las metas de este curso, es necesario que usted sepa cuáles son las áreas en las que sus alumnos deben trabajar con más ahínco y qué

contenidos lingüísticos requieren repastos, de tal manera que su planificación anual sea apropiada para su grupo.

Para su primera semana de clases

Durante la primera semana de clases, cuando conozca a sus alumnos, será de gran ayuda que dedique una sesión completa a la evaluación diagnóstica. Primero, invite a los alumnos a responder preguntas específicas acerca de sus antecedentes (edad, fecha de cumpleaños, miembros de su familia, hobbies, etc.), de tal forma que pueda darse cuenta de qué tan bien pueden entender y responder preguntas sencillas y conectar ideas. Esto lo ayudará a conocer a sus alumnos y a construir un ambiente donde se sientan motivados y cómodos.

Después de esto, puede proceder a evaluar el uso de vocabulario y el manejo de tiempos verbales. Puede preparar un examen formal donde proporcione un texto de entrada (una biografía, por ejemplo) y hacer una serie de preguntas de comprensión acerca del mismo. Su texto debe contener información personal, descripciones físicas y algunos eventos del pasado. De esta manera, se dará cuenta del manejo de los tiempos verbales, del rango de adjetivos que son capaces de utilizar y de la identificación de las estructuras básicas del idioma.

Otra opción consiste en seleccionar y utilizar las actividades que acompañan los pósters que se incluyen en el *Class CD*. Las actividades generales para cada póster le darán una idea clara del estatus de su grupo en las habilidades comunicativas y de escritura. Una ventaja de usar los pósters de *Come Together* para hacer la evaluación inicial es que le permitirá realizar actividades divertidas que no parecerán un examen.

Esta clase inicial le proporcionará información importante para planear el curso de acuerdo con las fortalezas y debilidades que identifique, de tal forma que su clase pueda alcanzar los aprendizajes esperados de este curso de inglés.

^[1] Tomado de www.coe.int/lang-CEFR. Copyright del Consejo Europeo: © Council of Europe

Unidad

1

Ambientes sociales de aprendizaje: Familiar y comunitario

Actividad comunicativa: Intercambios asociados al entorno

Práctica social del lenguaje: Expresa quejas sobre un producto

Producto final: Juego de roles para representar la presentación de una queja

Student's Book		
Session	Activities	Pages
1	Opening	7–8
2–4	<i>Ofrezca diversos ejemplos de quejas y centre la atención de los alumnos en lo que dicen los interlocutores y cómo lo dicen con el fin de que puedan:</i>	9–11
	• Analizar tema y propósito.	
	• Valorar el efecto de la modalidad de comunicación (presencial o a distancia).	
	• Contrastar actitudes adoptadas por interlocutores.	
	• Detectar las formas de ajustar la acción de hablar y escuchar.	
5–7	<i>Modele conductas que usted haya adoptado al escuchar quejas y explique en voz alta los procesos que siguió para comprenderlas y responder a las mismas; invite a los alumnos a probar dichos procesos para que sean capaces de:</i>	12–15
	• Aclarar el significado de palabras.	
	• Inferir el sentido general.	
	• Establecer el motivo o la razón de una queja (por ejemplo: <i>I bought this book but when I opened it, I saw there were blank pages</i>).	
	• Comparar las expresiones para proponer soluciones (por ejemplo: <i>I would like a full reimburse, I strongly ask for a free replacement, etc.</i>).	
	• Clasificar, por su significado, expresiones para transmitir emociones al discurso (por ejemplo: decepción: <i>I felt disappointed when the coffee maker didn't heat water</i> ; molestia: <i>It was so delicate I couldn't even touch it, etc.</i>).	
8–9	<i>Provoque la necesidad de recurrir y usar los conocimientos y habilidades que los alumnos ya tienen, sobre lengua en general y sobre el inglés en particular, para que puedan:</i>	16–19
	• Elegir repertorios pertinentes de palabras y expresiones para plantear quejas.	
	• Priorizar la información que se dará al presentar quejas.	
	• Expresar motivo o razón y componer expresiones para proponer soluciones.	
	• Usar estrategias para influir en el significado y reparar una comunicación fallida (por ejemplo: <i>What I mean is... no, look, I don't know exactly the name, but it is the piece you use to...</i>).	
	• Expresar quejas y hacer ajustes para mejorar la fluidez.	
10–12	• Recibir y ofrecer realimentación.	20–21
	Closure and Assessment	

Opening

Antes de iniciar la unidad, aliente a los alumnos a revisar y analizar los objetivos de aprendizaje de *Stage 1*, *Stage 2*, y *Stage 3*, así como la práctica social que se trabajará a lo largo de la unidad.

Let's start together

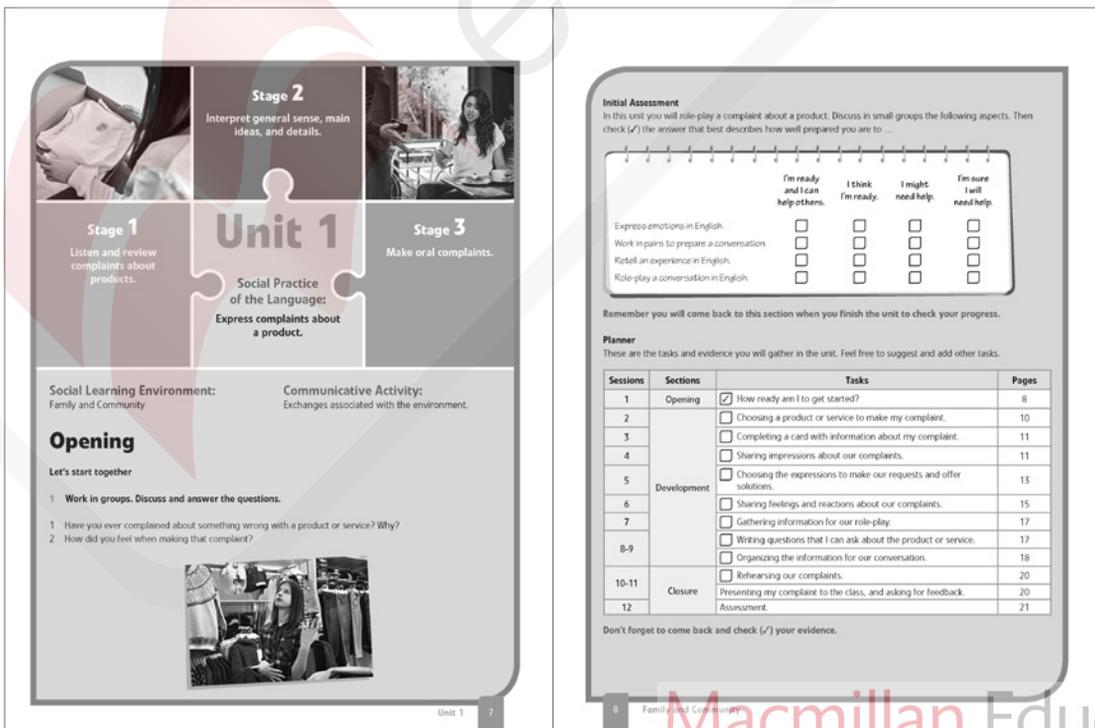
Puede hacer las preguntas en voz alta y pedir a algunos alumnos que las respondan. Es posible que necesite ayudarlos a expresarse, proporcionándoles ciertas palabras de vocabulario que requieran. Inicie la actividad compartiendo sus experiencias, de tal manera que los alumnos se sientan dentro de un ambiente seguro en el que también pueden compartir sus vivencias.

Initial Assessment

Explique a los alumnos que el objetivo de la autoevaluación inicial es que ellos estén conscientes de las habilidades con las que cuentan antes de iniciar la unidad. Del mismo modo, coménteles que esas habilidades serán necesarias para alcanzar los objetivos. Permita que por algunos minutos los equipos hablen sobre las habilidades señaladas y después pida a los alumnos que marquen individualmente los recuadros correspondientes.

Planner

Dirija la atención de los alumnos a las secciones de esta unidad e invítelos a leerlas. Explique que la planeación del contenido de cada *Stage* es una manera de conocer los pasos que seguirán para alcanzar su objetivo final. Las listas de cotejo son una herramienta muy valiosa que ayuda a recordar los puntos importantes de una tarea. También son útiles para proporcionar evidencia del proceso de aprendizaje de los alumnos, brindándoles un sentido de logro cuando cumplen con sus metas. Los alumnos están en libertad de sugerir otras tareas conforme trabajan en la unidad.



The image shows two pages from a textbook. The left page is the 'Unit 1' overview, featuring a puzzle-piece design with three stages: Stage 1 (Listen and review complaints about products), Stage 2 (Interpret general sense, main ideas, and details), and Stage 3 (Make oral complaints). It also includes 'Social Practice of the Language: Express complaints about a product.' and 'Communicative Activity: Exchanges associated with the environment.' The right page is the 'Initial Assessment' and 'Planner' section. It includes a checklist for self-assessment with four levels: 'I'm ready and I can help others.', 'I think I'm ready.', 'I might need help.', and 'I'm sure I will need help.' Below this is a table of sessions and tasks.

Sessions	Sections	Tasks	Pages
1	Opening	<input checked="" type="checkbox"/> How ready am I to get started?	8
2		<input type="checkbox"/> Choosing a product or service to make my complaint.	10
3		<input type="checkbox"/> Completing a card with information about my complaint.	11
4		<input type="checkbox"/> Sharing impressions about our complaints.	11
5	Development	<input type="checkbox"/> Choosing the expressions to make our requests and offer solutions.	13
6		<input type="checkbox"/> Sharing feelings and reactions about our complaints.	15
7		<input type="checkbox"/> Gathering information for our role-play.	17
8-9		<input type="checkbox"/> Writing questions that I can ask about the product or service.	17
		<input type="checkbox"/> Organizing the information for our conversation.	18
10-11	Closure	<input type="checkbox"/> Rehearsing our complaints.	20
12		Presenting my complaint to the class, and asking for feedback. Assessment.	21

1 Work in pairs. Read the conversations and discuss what people are complaining about.

Conversation 1

Service assistant: Hello! Customer services. What can I do for you?

Billy: I want to return a video game. It doesn't work.

Service assistant: What do you mean?

Billy: It doesn't load. The screen just stays black. I guess it is faulty.

Service assistant: Oh, I see. When did you buy it?

Billy: About two months ago.

Service assistant: That's too bad. We can only give you back your money if products are returned 30 days after the purchase. But we can replace your game.

Billy: That's fine. I don't want a refund, I just want to exchange the game, please.

Service assistant: OK then. I'll get you another one.

Billy: Great! Thank you very much.

Conversation 2

Carlos: Excuse me!

Waiter: Yes, sir. How can I help you?

Carlos: We waited a long time for our food. It's finally here but it is cold!

Waiter: I'm very sorry to hear that. I'll replace your dishes.

Carlos: No, thank you. I'm not paying for any of these!

Waiter: Please, sir. I can bring the food again, but I'm afraid you must pay for what you ordered. Please accept some dessert on the house as compensation.

Carlos: I don't think I can eat anymore. I'm too angry. Just bring me the check.

Waiter: Of course, sir. And again, my apologies.

A complaint is when you ask for a replacement, a refund, or other kind of compensation needed because a product or service does not work in the way you expected.

Skills



A: Carlos is complaining about his food.

B: Yes, the restaurant served something cold.



2 Work in groups. Now that you understand what the people are complaining about listen to the conversations and answer the questions together.

- 1 Which conversation is face to face?
- 2 Which conversation is on the phone?
- 3 How does the boy in Conversation 1 sound?
- 4 How does the man in the restaurant sound?
- 5 Who sounds rude?

To complain about a service or product that does not have good quality is your right as a customer. However, it is not necessary to be rude. Polite complaints will probably get you a more satisfactory solution.

Skills

Skills Box

Pida a los alumnos que lean la definición de la palabra *complaint*. Puede ser necesario explicar el significado de *refund* y *replacement* (*refund*: efectivo que te devuelven, especialmente en los casos en que pagaste de más por algo o en los que has decidido que ya no quieres el artículo; *replacement*: algo que sustituye a otro artículo).

Ejercicio 2

Antes de escuchar la grabación, se sugiere que los alumnos lean las preguntas que aparecen en el libro con el fin de que sepan de antemano el tipo de información que requieren. Es importante que pongan atención en la entonación y tono de voz de los interlocutores para que puedan apreciar sus actitudes y emociones.

Answers:

- 1 Conversation 2 2 Conversation 1
3 Friendly / Polite 4 Upset / Angry / Impolite 5 The man in Conversation 2.

Media Resources

Use el capítulo 1 del *Reader* en cualquier parte de la unidad para extender la práctica social y desarrollar las habilidades de comprensión lectora de los alumnos. En esta unidad puede utilizar las imágenes del capítulo 1 del CD, las cuales brindan opciones de práctica adicional que promueven la interacción entre los alumnos y son un apoyo para comprender el texto del *Reader*.

Ejercicio 1

Antes de leer las conversaciones, es importante que los alumnos comprendan el tipo de información que requieren identificar.

Answers:

Conversation 1: Billy is complaining about a video game that is faulty.

Conversation 2: Carlos is complaining about cold food.

Skills Box

Ayude a los alumnos a darse cuenta de que a pesar de que uno se siente incómodo al presentar una queja, es posible ser amable y no hacer sentir mal a los demás. Oriéntelos para que lleguen a la conclusión de que es importante tratar a todas las personas con respeto y amabilidad.

For your Final Product

Ejercicio 3

Explique a los alumnos que este es el primer paso para la elaboración de su producto final. Divida al grupo en parejas para que negocien y lleguen a un acuerdo respecto a la situación específica que tratarán en el juego de roles. Guíelos para que se den cuenta de que deben decidir una razón para presentar una queja, así como el modo en que van a interactuar con la persona que los atienda. Deben responder las preguntas para definir los aspectos principales de la situación.

Antes de empezar a preparar su queja, dirija a los alumnos al *Reader* para que lean algunos ejemplos adicionales.

Reading Box

Invite a los alumnos a leer las páginas 6 a 14 del *Reader* para que aprendan más acerca de las quejas. Al final, haga preguntas para verificar su comprensión.

Ejercicio 4

El objetivo de esta actividad es que los alumnos identifiquen el problema que tiene Carlos y las soluciones que el mesero propone. Después de escuchar la grabación, que compartan sus respuestas con el grupo para verificarlas. Pregúnteles qué tipo de quejas se presentan comúnmente en los restaurantes. Motive a los alumnos a hablar en inglés.

Stage
1

For your Final Product

3 Decide on one product or service you would like to work with to make an oral complaint. Decide if you will prepare a telephone complaint or a face-to-face complaint.

What did you buy?
A video game

Who did you talk to?
Service assistant, telephone complaint

What did you buy?

Who did you talk to?



To learn more about complaints go to pages 6-14 in your Reader.

4 Read and listen to Conversation 2 again, underline the problem, and circle the solutions.

Conversation 2

Carlos: Excuse me!
Waiter: Yes, sir. How can I help you?
Carlos: We waited a long time for our food. It's finally here but it is cold!
Waiter: I'm very sorry to hear that. I'll replace your dishes.
Carlos: No, thank you. I'm not paying for any of these!

Waiter: Please, sir. I can bring the food again, but I'm afraid you must pay for what you ordered. Please accept some dessert on the house as compensation.
Carlos: I don't think I can eat anymore. I'm too angry. Just bring me the check.
Waiter: Of course, sir. And again, my apologies.

5 Work in pairs. Role-play the conversation in Exercise 4. Try to emphasize the attitudes in both speakers.

When speaking, you can express different attitudes like being polite, calm, rude, or upset. Being polite and calm can be shown with proper and nice words and a soft tone of voice, while being rude and upset is usually reflected in bad words and a sharp tone of voice.

Skills

10 Family and Community

Answers:

Problem: The food took a long time to be ready and it is cold.

Solutions: To replace the dishes / To accept some dessert on the house.

Ejercicio 5

Explique que es importante decir *please* y *thank you* para sonar amable. Supervise la actividad, poniendo atención en la pronunciación de los alumnos y los cambios en su

tono de voz. Aliéntelos a que parezca real y a utilizar un lenguaje corporal adecuado.

Skills Box

Antes de representar la conversación del ejercicio 5, pida a los alumnos que lean la *Skills Box* y modele algunos enunciados, mostrando una actitud amable o una grosera, para que identifiquen la diferencia en el tono de voz.

Stage
1

For your Final Product

6 Complete the card about your complaint taking into account what you know now.

My complaint is about a video game that doesn't work.

My attitude will be calm.

As a solution, I expect the store to exchange.

My complaint is _____

My attitude will be _____

As a solution, _____

7 **Work in pairs.** With the information you wrote in Exercise 6, share your impressions about each other's complaints.

I decided to complain about a video game because it didn't load. I will ask the store to exchange the game.

I want to complain about a cellphone in a store. I was very upset. The clerk was rude!



Assessment - Think About Your Progress

8 **Work with your partner from Exercise 7.** Tell each other if you did the things on the list when you described your complaint.

- Did you explain what the problem was?
- Did you share the solution they gave you?
- Did you describe your attitude?

If you had problems, review what you did in Exercises 4 and 5 and help your partner clarify doubts. If necessary, ask your teacher for guidance.

Unit 1 11

For your Final Product

Ejercicio 6

Los alumnos deben estar preparados para el segundo paso de su producto final: pídale que regresen al paso anterior para que recuerden la situación que eligieron. Explique que ahora deben decidir cual será su actitud y cómo van a sonar (tranquilos y relajados, groseros o enojados).

Ejercicio 7

Esta actividad tiene como objetivo que los alumnos intercambien ideas y comentarios sobre las situaciones que eligieron. También es un buen momento para que descubran si es necesario hacer algunos cambios a la situación elegida. Podría pedirles que lean los enunciados del ejemplo antes de interactuar con sus

compañeros. Solicite a algunos voluntarios que compartan su información con la clase.

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 8

Esta es una actividad en parejas, en la que los alumnos van a evaluar la información que sus compañeros proporcionaron en el ejercicio previo con el objetivo de verificar que cumpla con los requerimientos señalados. Permita que las parejas comenten y se den realimentación. Dirija la atención de los alumnos al recuadro informativo para promover el aprendizaje colaborativo. Permanezca atento para ofrecer ayuda adicional aclarando los aspectos en los que éstos no se sientan seguros.

Media Resources

Puede utilizar el póster de la unidad 1 que está contenido en el CD para que los alumnos aprendan el nombre de los productos que pueden usar en la representación de su juego de roles. Pregúnteles el nombre de las prendas de vestir y después realice una lluvia de ideas acerca de posibles motivos de queja que se pueden presentar después de comprarlas.

Development

Ejercicio 1

Antes de escuchar la grabación, pida a los alumnos que lean las preguntas que aparecen en su libro. Esto los preparará para saber el tipo de información que necesitan para responderlas. Repita la grabación si es necesario. Invite a algunos voluntarios a compartir sus respuestas con la clase.

Answers:

- 1 He is talking to a clerk in a store.
2 Yes, they are. 3 He feels upset at first, and then satisfied.

Ejercicio 2

Pida a los alumnos que lean la conversación. Después de haberla escuchado en el ejercicio anterior con el fin de obtener la idea general, es momento de analizar la conversación detenidamente. Permita que comenten las preguntas antes de invitar a algunos voluntarios a compartir sus respuestas con el grupo. Si nota que los alumnos requieren ayuda con el vocabulario, puede dirigirlos al *Glossary* de la página 22.

Answers:

- 1 He wants to return a CD because he doesn't like the band. 2 He offers Pepe a gift card for the value of the CD to pay for something else.
3 Yes, he is. Because he can use the gift card immediately.

Development

- 1 Listen to the complaint and discuss what is happening and who is participating. Use the questions as a guide.

- 1 Who is Pepe talking to?
2 Are they talking face to face?
3 How does Pepe feel?

- 2 Work in groups. Now that you understand what the complaint is about, read the conversation and answer the questions together.

Clerk: Good morning. Can I help you?

Pepe: Hi, I would like to return this CD. Can you take it back?

Clerk: I'm sorry to hear that. What is the problem with it? Is it damaged?

Pepe: Oh, nothing is wrong with it. It was a gift but I don't really like this band.

Clerk: I'm afraid it is against the store's policy to give a refund if the item is not faulty.

Pepe: That's disappointing. You are of no help!

Clerk: Let me see what I can do about it ... We could give you a gift card for the value of the CD. Then you can choose anything from the store with a similar price and pay with the card.

Pepe: Well, that's a better solution!

Clerk: Could you fill in this form, please? It won't take long.

Pepe: Can I use the card right now?

Clerk: Of course! You can use the card any time you want.

Pepe: That's perfect! Thank you!

Clerk: You're very welcome.



- 1 Why is Pepe complaining?
2 What solution does the clerk offer?
3 Is Pepe satisfied with the solution? Why?

Media Resources

El póster de la unidad 1 puede brindar más oportunidades para practicar. Los alumnos pueden imaginar algún problema con la prenda de ropa que eligieron y proponer las soluciones para resolverlo.

Toolbox

Notice that the underlined expressions are used to make polite requests and offering solutions.

Offering solutions: We could give you a gift card.

Requests: Could you fill in this form?

When making polite requests and offers use the auxiliaries *can* and *could*. These auxiliaries always use a verb in simple form.

Remember that your tone of voice also helps you sound polite when you use these structures.

- Complete the table with examples of offers and requests from the conversation in Exercise 2.

Offers	Requests
<u>We could give you a gift card.</u>	<u>Can I help you?</u>
_____	_____
_____	_____
_____	_____

For your Final Product

- 3 You will start planning your role-play of the complaint you selected to work with in Stage 1. Choose the expressions to make requests and offer solutions during your role-play.

Request: Can you take back this video game?
Offer solution: We could give you a refund or a gift card.

Request: _____
Offer solution: _____

Answers:

Offers: Can I help you?, Then you can choose anything from the store., You can use the card any time you want. **Requests:** Can you take it back?, Could you fill in this form, please?, Can I use the card right now?

Ejercicio 3

Puede usar esta actividad como evidencia del portafolio. Pida a los alumnos que trabajen en una hoja de papel por separado. Señale que ahora deberán decidir qué expresiones, de las que han aprendido en esta etapa, desean incluir en la conversación de su juego de roles. Solicíteles que lean los ejemplos proporcionados y que regresen a la conversación del ejercicio 2 y a la *Toolbox* en caso de que tengan dudas. Supervise la actividad mientras camina por el salón de clases y ofrezca apoyo cuando sea necesario.

Toolbox

Dirija la atención de los alumnos a la *Toolbox* y pida que lean el contenido. Además de darse cuenta del uso de los verbos *can* y *could* en las expresiones, éstos deben estar conscientes de que el tono de voz es muy importante para transmitir el efecto deseado.

Pídales que lean los ejemplos de la tabla antes de completarla

para que se aseguren de que conocen el tipo de expresiones que deben incluir. Puede entonces regresar a la conversación para que las identifiquen. Dé tiempo a los alumnos para que resuelvan el ejercicio y después invite a algunos voluntarios a leer las expresiones en voz alta para comprobar que su pronunciación y tono de voz son apropiados.

Ejercicio 4

Esta actividad tiene el objetivo de que los alumnos se den cuenta de cómo el lenguaje corporal debe coincidir con las palabras que utilizamos para poder transmitir el mensaje correctamente. Después de verificar las respuestas con el grupo, invite a algunos alumnos a leer las expresiones en voz alta mientras utilizan el lenguaje corporal apropiado.

Answers:

1 c 2 a 3 b

Ejercicio 5

Antes de que los alumnos realicen esta actividad, compruebe que comprenden el significado de *empathy* e *impolite*. Deles tiempo para resolver el ejercicio y después invite a algunos voluntarios a compartir sus respuestas con el grupo. Aliente a los alumnos a dar ejemplos adicionales de cada expresión. También puede proporcionar algunos ejemplos propios para enriquecer el vocabulario de sus alumnos y darles más opciones para que las incluyan en su producto final.

Answers:

Show Empathy: I'm sorry to hear that., Let me see what I can do about it ... **Impolite comment:** That's disappointing. You are of no help!

Skills Box

Una vez que los alumnos hayan terminado la actividad, pídeles que reflexionen sobre la

Stage
2

4 Work in pairs. Figure out the meaning of the expressions and match them to the pictures.

- 1 **Pepe:** That's perfect! Thank you!
- 2 **Pepe:** Well, that's a better solution!
- 3 **Pepe:** That's disappointing. I really don't want this CD.

a



b



c



5 Read the following expressions from the conversation in Exercise 2 and classify them under the correct category.

- 1 **Clerk:** I'm sorry to hear that.
- 2 **Pepe:** That's disappointing. You are of no help!
- 3 **Clerk:** Let me see what I can do about it ...

Show Empathy

Impolite Comment

Empathy is to understand the feelings of others. For better communication, when someone is sharing negative feelings, use expressions that transmit that you personally care and understand.

14
Family and Community

información del recuadro y que compartan sus ideas. Después divida al grupo en equipos o en parejas para que hablen entre ellos acerca de la importancia de la empatía.

Media Resources

Puede utilizar el póster de la unidad 1 como una oportunidad adicional para que los alumnos practiquen y contrasten el uso de expresiones empáticas y poco amables. Pueden trabajar en parejas.

Uno de los alumnos selecciona un prenda de vestir y plantea una queja a su compañero. El compañero responde de manera poco amable. Después pueden intercambiar papeles y lo hacen de nuevo de manera empática.



For your Final Product

6 Choose the expressions to be empathetic during your role-play.

Let me see what I can do ...
I'm sorry to hear that.

7 Work in pairs. Share your feelings and reactions about your complaint with the help of the expressions from Exercise 4.

I was upset. I couldn't get a refund.



I was happy when the clerk helped me.

Assessment - Think About Your Progress

8 Work in pairs. Think about your progress. Do you know expressions to make requests, offer solutions, and be empathetic? Make a table in your notebook.

If you don't remember the expressions, go back to Exercises 4 and 5 and review these elements.

Unit 1 15

For your Final Product

Ejercicio 6

Los alumnos deben decidir qué expresiones van a incluir en las conversaciones que utilizarán para el juego de roles del producto final. Pídeles que vuelvan a leer la conversación del ejercicio 2, si es necesario, y que revisen algunos ejemplos antes de empezar a trabajar. Si lo considera conveniente, escriba modelos de expresiones en el

pizarrón para que los alumnos las tengan presentes. Es recomendable que supervise la actividad y que ofrezca ayuda cuando sea necesario. Haga recomendaciones para que corrijan la ortografía y gramática cuando sea necesario.

Ejercicio 7

Antes de que los alumnos inicien la discusión, dirija su atención al ejercicio 4 para recordarles los sentimientos y reacciones que se

pueden mostrar por medio del lenguaje corporal al momento de presentar una queja. Pida a los alumnos que vean los ejemplos que se muestran. Permita que comenten durante algunos minutos y posteriormente invite a algunos a compartir sus sentimientos con la clase, expresando sus razones para las reacciones positivas y negativas.

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 8

Esta actividad tiene el objetivo de que los alumnos evalúen su progreso hasta ahora y se den cuenta de la necesidad de reforzar ciertos aspectos en los que no se sienten muy seguros. Es una actividad colaborativa en la que éstos se ayudan mutuamente. Se recomienda revisar los ejercicios anteriores para comprobar que se han incluido expresiones para cada una de las tres funciones. Podría también alentarlos a dar ejemplos adicionales que pueden compartir con el grupo.

Development

Ejercicio 1

Antes de que los alumnos inicien la lectura, podría señalar que el objetivo en este momento consiste sólo en localizar la idea principal de la conversación, es decir, el problema del cliente y la solución que propone el dependiente. Recuérdeles que pueden consultar el *Glossary* para verificar el significado de nuevas palabras. Invite a algunos voluntarios a compartir sus respuestas con el grupo. Si el tiempo lo permite, puede pedirles que vuelvan a leer la conversación y después haga algunas preguntas adicionales para comprobar que lo entendieron en su totalidad.

Answers:

Customer's problem: There is a missing part in a fitness machine. **Solution:** The company will send the missing part to the customer.

Ejercicio 2

En esta actividad se pide a los alumnos subrayar las preguntas con el doble objetivo de que reconozcan su estructura, así como los momentos en que pueden resultarles de utilidad. Pida que generen otras posibles preguntas que el dependiente podría hacer al cliente.

Development

- 1 Work in pairs. Read the complaint and identify the problem and the solution.

Assistant: Good morning, OT Body Fitness Company. This is Andrew Cooper. What can I do for you?

Customer: Good morning. I purchased a OT Body Fitness machine from your company last month, and I have a problem. There's a missing part. I'm sorry to report it a month later, but I just recently had time to assemble it.

Assistant: That's OK, but are you sure, sir? All of our orders are inspected before shipping.

Customer: I understand, but there is definitely a missing part. I can't finish assembling the machine without it.

Assistant: OK. I'm sorry about that. Do you know the name of the missing part?

Customer: No, I don't know the exact word, but it's the piece you need to change the speed.

Assistant: Oh, that's the gear. I'll make a report, and we'll send you the gear in four to six days.

Customer: OK, that's fine. Thank you very much.

Assistant: I'm happy to help, and I apologize for the inconvenience. Now let me get your information ...



- 2 Go back to the conversation in Exercise 1 and underline the questions the assistant asked the customer.

Toolbox

Questions that ask about information or details use words such as *what*, *how*, and *why* at the beginning of the question. *Yes-No* questions ask about very specific information.

For example, What can I do for you?, Do you know the name of the missing part?

Toolbox

Una vez que los alumnos terminen de subrayar las preguntas, podría cuestionar cuáles son las que piden información específica y cuáles requieren de un *sí / no* para responderse. Después, los alumnos pueden leer el contenido del recuadro.

Stage
3

3 Work in pairs. Ask each other the first question in the conversation in Exercise 1. When you answer try to give solutions and the necessary information.

A: What can I do for you?
B: This machine isn't working.
A: Did you turn on the switch that is in the back part of the machine?

For your Final Product

4 To prepare for your role-play, review your notes from previous stages and make a list of the information you have gathered.

- Problem: _____
- Solution: _____
- Expressions to make requests: _____
- Expressions to offer solutions: _____
- Expressions to show empathy: _____

5 Think of questions you can ask to find out information about the product or service and write them below.

What is wrong with the video game?
How did you notice the problem?

Unit 1 17

For your Final Product

Ejercicio 4

Esta revisión se puede hacer en una hoja aparte de papel. Explique a los alumnos que este ejercicio tiene como objetivo comprobar que han incluido toda la información que necesitarán para la conversación. Esto les permitirá resumir los elementos principales que deben ser incluidos en su conversación. Ofrezca ayuda a los alumnos cuando sea necesario.

Ejercicio 5

Los alumnos deben leer las preguntas del ejemplo y después revisar sus conversaciones para identificar los momentos en los que añadirán las preguntas que ayudarán al dependiente a obtener una idea más clara del problema. Aliéntelos a utilizar diferentes pronombres interrogativos en inglés (*What, Where, How, When, etc.*) para preguntar sobre diversos detalles.

Ejercicio 3

Asegúrese de que los alumnos comprenden lo que deben hacer antes de que inicien la interacción. Puede explicarles que el propósito de la actividad es hacer tantas preguntas como sea posible para obtener detalles específicos sobre la queja y así ayudar al cliente al ofrecerle diferentes maneras de solucionar el problema. Con el fin de que los alumnos inicien la actividad, pregunte algunos

ejemplos de problemas y soluciones, o bien usted podría proporcionar algunos.

Se sugiere que supervise la actividad caminando alrededor del salón y escuchando a las parejas interactuar. Los alumnos podrían encontrar cierta dificultad para estructurar las preguntas correctamente. Puede tomar nota de los errores frecuentes y hacer las correcciones cuando terminen la actividad.

Ejercicio 6

Esta actividad promueve el aprendizaje colaborativo ya que los alumnos se ayudan mutuamente a lograr el alcance de sus metas. Aliéntelos para que hagan sugerencias para mejorar el trabajo de los otros.

Reader Box

Cuando los alumnos terminen de leer la queja de la página 12 del *Reader* y comparen las explicaciones y soluciones, podría pedirles que sugieran algunas soluciones nuevas y voten por la mejor.

Ejercicio 7

Los alumnos deberán estructurar la conversación completa, incluyendo todas las expresiones y preguntas de tareas anteriores. Puede sugerirles que lean la conversación del ejercicio 1 de nuevo y que sigan los pasos para ordenar la conversación en una secuencia lógica. Puede también solicitarles algunos ejemplos de cada parte de la conversación antes de que inicien su trabajo. Se sugiere supervisar la actividad caminando alrededor del salón y ofreciendo ayuda cuando se necesario.

Stage 3

6 Exchange your questions in groups and make any corrections if necessary.



You can go to your Reader on page 12 to read another complaint and compare the explanations and solutions.

7 Using the information from Exercises 4 and 5 complete the graphic organizer. You can use the conversation in Exercise 1 as a model.

A: Can I help you?

A: Ask for information

B: Introduce the complaint

A: Offer a solution

B: Explain the complaint

B: Agree or disagree

18 Family and Community

Media Resources

Puede utilizar el póster de la unidad 1 para aquellos alumnos que requieren práctica adicional para crear conversaciones completas sobre uno de los productos ilustrados. Aliéntelos a practicar diferentes tipos de preguntas.

Stage 3

8 Now, listen to the complaint from Exercise 1 and pay attention to the problem in the conversation. Underline the correct option below and discuss your answers with a partner.

- When the customer doesn't know what to say, he makes a pause / explains his idea.
- When the customer doesn't understand, he asks a question / interrupts rudely.

When communication is broken in a conversation you can make a pause, rethink your ideas, and express them in a different way. To create a friendly atmosphere you can use a kind and enthusiastic tone. If you want to show sternness, you can emphasize clearly the solution you want.

Skills

9 **Work in pairs. Role-play the conversation in Exercise 1. Decide who will play each part and use the tips from Exercise 8 to emphasize your tone of voice.**

Assessment - Think About Your Progress

10 **Work with your partner from Exercise 9. Check (✓) what you think you did well and then ask your partner's opinion.**

I did this well:	My opinion	My partner's opinion
I asked questions about the complaint.		
I used strategies to repair communication.		
I used different tones of voice to emphasize the solution.		

If you and your partner had different opinions on what you did well, review Exercises 3 and 8. You can ask your teacher for guidance if you are not sure.

Unit 1 19

Ejercicio 8

Antes de poner la grabación, podría preguntar a los alumnos si recuerdan cuál era el problema con el aparato mencionado en el ejercicio 1 y si el cliente conocía el nombre de la parte faltante. Ponga la grabación más de una vez, si es necesario, para que los alumnos puedan identificar las opciones correctas. Podría verificar las respuestas con el grupo y pedir que mencionen las palabras exactas de la

conversación. Invite a los alumnos a revisar el *Reader* para encontrar otros ejemplos de preguntas y soluciones de problemas.

Answers:

1 explains his idea **2** asks a question

Skills Box

Invite a los alumnos a leer en voz alta el recuadro. Pídeles que mencionen ejemplos personales.

Cuando hayan terminado de compartir los ejemplos, podría poner la grabación de nuevo para que identifiquen los diferentes tonos en el audio.

Ejercicio 9

Esta actividad es una buena oportunidad para comprobar la pronunciación y entonación de los alumnos. Puede recordarles que la entonación y tono de voz son muy importantes para transmitir significados e intenciones. Coménteles que para hacer que una conversación suene natural deben hacer las pausas adecuadas y bajar el tono de voz al final de los enunciados.

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 10

Esta evaluación entre pares ayuda a que los alumnos puedan confirmar sus propias ideas con las de otros y así contrastar sus puntos de vista. Permítales intercambiar ideas y después dígales que deben dar ejemplos para respaldar sus opiniones, y de esa manera ayudar a sus compañeros a mejorar su desempeño.

Closure

Final Steps

Ejercicio 1

Comente a los alumnos que esta es una oportunidad para identificar todos los aspectos que necesitan mejorar antes de su presentación final. Pídales que consideren que deben evaluar el desempeño de sus compañeros tomando notas de todos los aspectos en los que deben trabajar. Escriba una lista de cotejo en el pizarrón para ayudar a los alumnos (expresiones adecuadas para hacer ofertas y peticiones, mostrar empatía, ofrecer soluciones y reparar interrupciones en la comunicación, así como pausas, tono de voz adecuado, etc.)

Ejercicio 2

Organice a los alumnos en parejas para que comenten e intercambien ideas basadas en sus notas para que modifiquen, hagan adiciones o cambien la conversación en cualquier aspecto que consideren apropiado para mejorarla. Monitoree la actividad para que aclaren dudas y creen una versión final de su conversación.

Collect your evidence

Ejercicio 3

Dirija a los alumnos al planificador para verificar la secuencia de actividades que realizaron para alcanzar su meta. Alíentelos a mencionar

Closure

Final Steps

- 1 Work in pairs. Take turns to rehearse the complaint you prepared on the organizer on page 18. Listen closely to your partner. Remember to make notes about how your partner used his / her voice and what strategies he / she used.

Collect your evidence

- 2 Share your notes with your partner so that he / she can improve how to make a complaint in English.

Socialize

- 3 So far you have prepared step by step a complaint about a product or service and rehearsed with a partner. Go back to your Planner on page 8 and check (✓) what you did to accomplish it.
- 4 Now that you have rehearsed your complaint, present it to your class, or other class. When you finish, ask for feedback.
- 5 Discuss in groups.

- What was the most difficult thing for you when you were making a complaint about a product or service?
- What strategies did you use if you forgot or didn't know what to say?

20 Family and Community

cualquier tarea adicional que fue útil para lograr sus objetivos.

Socialize

Ejercicio 4

Recuerde a los alumnos que tomen en cuenta todos los aspectos que corrigieron después de haber ensayado. El grupo deberá poner atención al desempeño de sus compañeros como una muestra de respeto.

Recuérdelos que la realimentación es esencial para poder mejorar.

Ejercicio 5

Permita que los grupos intercambien sus opiniones durante unos minutos. Invite a algunos alumnos a compartir sus ideas y estrategias con el resto de sus compañeros.

Assessment

Assessment

1 Now that you have finished this unit, check (✓) the answer that best describes your performance, so you can recognize those aspects where you need to improve.

My performance	1	2	3	4
Decide what product or service to talk about.				
Identify the reason for a complaint and who is involved in it.				
Identify the solutions to a complaint and the attitudes of people involved in it.				
Identify expressions to request information, offer solutions, and show empathy.				
Share a complaint using reasons and solutions.				
Be polite and empathetic when complaining.				
Repairing communication when it fails.				

KEY
 1 I still need help. 2 It's not easy, but I can do it. 3 I can do it very well. 4 I can help others.

2 Now that you have participated in the role-play of a complaint, answer the questions to evaluate your Final Product.

- Was my complaint planned and well-organized?
- Did it include all its components?
- Was I polite when asking and offering solutions? Why?
- Did I offer solutions to the complaint?
- Did I express clearly my emotions and reactions with my voice and my words? Why?

3 Get together with classmates you worked with as a group during the unit and tell each other how you performed as part of a team. Check the statement that describes you according to your classmates.

Do I help my partners?

- I never try to help.
- I help but with no enthusiasm.
- I help but I don't let anybody help me.
- I help as much as I can.

How do I participate in oral exchanges like complaints?

- I refuse to participate.
- I participate very little.
- I participate actively.
- I participate so much that I don't let others speak.

How do you give feedback to your partners?

- I don't give feedback to my partners.
- I am very rude when I give feedback.
- I say the first thing that comes to my mind and I don't try to be helpful.
- I am respectful and try to help when I give feedback.

4 Work as a class and review your answers. Discuss them together and ask your teacher for guidance on how you can improve where you need help.

5 Go back to the Initial Assessment on page 8. In small groups, discuss your progress.

Unit 1 21

requieren para el trabajo en equipo. Antes de que intercambien opiniones para evaluar el desempeño de sus compañeros, pregunte algunos aspectos que sean necesarios para trabajar con éxito en un grupo de manera efectiva.

Esta discusión entre los miembros del equipo es una buena oportunidad para que los alumnos intercambien ideas y mencionen aspectos específicos en los que necesitan trabajar. Monitoree la actividad, escuche a los grupos y ponga atención a las estrategias que mencionan. Aliente a los alumnos a hablar siempre en inglés y ofrezca ayuda para que puedan lograrlo.

Ejercicio 4

Realice esta parte de la evaluación con todo el grupo. Pida a los alumnos que revisen sus respuestas, comentarios e intercambios de puntos de vista. Ayúdelos a descubrir estrategias para mejorar los aspectos de su aprendizaje que no han logrado dominar.

Ejercicio 5

Los alumnos deberán dirigirse a la evaluación inicial para revisar las opciones que eligieron y definir cuánto mejoraron. Aliente a los grupos a intercambiar opiniones. Pida a algunos voluntarios que compartan sus ideas con el grupo.

Ejercicio 1

El proceso de evaluación se divide en varias etapas. Primero, los alumnos deben evaluar su propio desempeño. Con este fin, explíqueles lo importante que es reflexionar y dar respuestas honestas ya que esto los ayudará a identificar sus fortalezas y debilidades. Considerando sus respuestas, ofrezca ayuda para aclarar cualquier aspecto.

Ejercicio 2

En la segunda etapa del proceso de evaluación, los alumnos deberán enfocarse en el producto final. Esta actividad requiere que analicen su desempeño para identificar si lograron o no sus metas.

Ejercicio 3

Es importante que los alumnos sean conscientes de las habilidades específicas que se

Entrevista

Una entrevista es una herramienta para solicitar información acerca de un tema mediante preguntas. Puede ser usada como una herramienta de diagnóstico o para recibir realimentación acerca del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Instructions:

- 1 Determine lo que quiere saber y escriba preguntas cerradas cuyas respuestas sean *sí* o *no*.
- 2 Aplique el cuestionario a la persona entrevistada y marque los recuadros correspondientes en el formato.
- 3 Escriba sus comentarios u observaciones en el espacio provisto.

Interview		
Interviewee's Name: _____		
Teacher's Name: _____		
School's Name: _____ Grade: _____ Date: _____		
Questions	Yes	No
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Comments:

Unidad 2

Ambientes sociales de aprendizaje: Lúdico y literario

Actividad comunicativa: Comprensión del yo y del otro

Práctica social del lenguaje:

Lee ensayos literarios breves para contrastar aspectos culturales

Producto final: Tabla comparativa para contrastar aspectos culturales

Student's Book		
Session	Activities	Pages
1	Opening	23–24
2–4	<i>Ofrezca diversos ejemplos y modele las estrategias que usted utiliza al revisar ensayos, de tal manera que sus alumnos comprendan y logren:</i>	25–28
	• Valorar la elección de textos a partir de índices o tablas de contenidos y datos de publicación.	
	• Analizar la organización textual para determinar patrones (por ejemplo: comparación y contraste, causa y efecto, problema y solución, etc.).	
	• Usar conocimientos previos para reconocer tema, propósito y destinatario.	
	• Aclarar propósito de lectura.	
5–7	• Explicar a otros las estrategias usadas.	29–34
	<i>Piense en voz alta los pasos y acciones que usted sigue al leer un ensayo y dirija la atención de los alumnos al uso de estrategias de lectura, de manera que sean capaces de:</i>	
	• Hacer conexiones entre experiencias personales e información que se lee, y autorregularlas.	
	• Monitorear la comprensión.	
	• Releer información para resolver problemas de comprensión.	
	• Inferir información implícita, realizando preguntas sobre el texto.	
	• Parafrasear información leída.	
	• Crear imágenes a partir de lo leído.	
	• Analizar recursos para describir aspectos culturales (por ejemplo: <i>An otherwise amazing dance, Quite strange for those not used to...</i>).	
	• Diferenciar ejemplos y explicaciones de ideas principales.	
8–10	• Comprender recursos usados para comparar aspectos culturales (por ejemplo: <i>On this hand..., on the other...; as surprising as any other..., etc.</i>).	35–39
	• Promover cuestionamiento y análisis de textos.	
	• Explicitar creencias y valores detrás del texto y las emociones que suscitan en los lectores.	
	• Responder preguntas sobre aspectos culturales.	
	<i>Apoye a sus alumnos a decidir qué necesitan practicar y qué requieren aprender, de manera que desarrollen sus habilidades de forma gradual y cada vez más independiente para:</i>	
• Analizar las características de aspectos culturales.	40–41	
• Contrastar aspectos culturales propios con los descritos en el texto.		
• Proponer títulos para descripciones.		
• Escribir enunciados para describir aspectos culturales (por ejemplo: <i>Music in my country is very profound and can make anyone cry/You may love those necklaces. They are the result of hours and hours of hard work, etc.</i>).		
• Ordenar enunciados en párrafos.		
• Intercambiar opiniones y promover consensos.		
11–12	Closure and Assessment	40–41

Opening

Puede resultar útil motivar a sus alumnos para que revisen las cuatro etapas de la práctica social que deberán lograr a lo largo de esta unidad.

Let's start together

Esta actividad puede ser una buena oportunidad para conversar sobre el ambiente, la práctica social, así como acerca de los aprendizajes que se espera que los alumnos adquieran a lo largo de la unidad. Organice una lluvia de ideas acerca de lo que es un ensayo y sus características. Más adelante podrá pedirles que piensen en una definición propia, para que la escriban, junto con sus características, en un organizador gráfico elaborado por separado en una hoja de papel.

Initial Assessment

Antes de que los alumnos inicien las actividades, puede dar ejemplos para apoyarlos a expresar lo que van a realizar o puede pedir que sean ellos quienes den ejemplos que demuestren las habilidades que han alcanzado.

Planner

Puede ser útil solicitar a los alumnos que realicen esta tarea en parejas y que escriban sus sugerencias en una hoja de papel por separado. Motíuelos a usar correctamente la gramática y la ortografía. Supervíselos y ofrezca ayuda para hacer correcciones cuando sea necesario.

The image shows two pages from a textbook. The left page is the 'Unit 2' overview, featuring a puzzle graphic with four stages: Stage 1 (Review short literary essays), Stage 2 (Read and understand general sense, main ideas and details of literary essays), Stage 3 (Describe and compare cultural aspects), and Social Practice of the Language (Read short literary essays to contrast cultural aspects). Below the puzzle is the 'Social Learning Environment' (Recreational and Literary) and 'Communicative Activity' (Understanding oneself and others). The 'Opening' section includes 'Let's start together' with three questions and a photo of a woman.

The right page is the 'Initial Assessment' and 'Planner'. The 'Initial Assessment' section contains a table with statements and checkboxes for self-evaluation. The 'Planner' section includes a table with columns for Sessions, Sections, Tasks, and Pages, detailing the unit's schedule.

Initial Assessment
In this unit you will make a comparative table to contrast cultural aspects. Discuss in small groups the following aspects. Then check (✓) the statements that best describe how well prepared you feel.

1 I can read a small text in English and understand it.	<input type="checkbox"/>	I find it difficult to identify and understand main ideas in a text in English.	<input type="checkbox"/>
I sometimes find it difficult to understand small texts in English.	<input type="checkbox"/>	I can't identify and understand main ideas in a text in English.	<input type="checkbox"/>
I can't read texts in English and I don't understand them.	<input type="checkbox"/>	3 I can write some sentences in English.	<input type="checkbox"/>
2 I can identify and understand main ideas in a text in English.	<input type="checkbox"/>	I find it difficult to write sentences in English.	<input type="checkbox"/>
		I can't write sentences in English.	<input type="checkbox"/>

Remember you will come back to this section when you finish the unit to check your progress.

Planner
These are the tasks and evidence you will gather in the unit. Feel free to suggest and add other tasks.

Sessions	Sections	Tasks	Pages
1	Opening	<input checked="" type="checkbox"/> How ready am I to get started?	24
2		<input type="checkbox"/> Choosing a cultural topic and voting for the one we like the most.	26
3		<input type="checkbox"/> Reviewing reference material about the cultural topic I chose.	28
4		<input type="checkbox"/> Sharing the material I chose with my partner.	28
5		<input type="checkbox"/> Using strategies to understand main ideas and structure of my text.	31
6	Development	<input type="checkbox"/> Information about the cultural habit I chose and the one I will use to contrast it.	34
7		<input type="checkbox"/> Paraphrasing my ideas using connectors.	34
8		<input type="checkbox"/> Organizing my information into draft paragraphs.	38
9		<input type="checkbox"/> Receiving and providing feedback.	39
10		<input type="checkbox"/> Sharing the cultural habits I chose and discussing our opinions.	39
11	Closure	<input type="checkbox"/> Preparing my final version to present it to the class.	40
12		Presenting my comparative table to the class.	40
		Assessment.	41

Don't forget to come back and check (✓) your evidence.

- 1 Read the table of contents from the book and the information from the web page. Find the elements in the box and label them.

author	title	publishing house	date of publication	weblink
	1			
	Essays from the World			2
	by Alex Wilson			
	Table of Contents			
	Table of Contents		vii	
	Introduction		viii	
	Chapter 1			
	Greetings Around the World		9	
	Chapter 2			
	Japan: from a Traveler's Letter		14	
	Chapter 3			
	Physical contact in Latin America		19	
	Chapter 4			
	Globalization effects in Mexico		24	
			vii	
3				
	R&W Publishing			
	Year of publication: 2010			
	Printed in Mexico			
4				

B

1 weblink

2

Web pages are constantly changing and the information is not always accurate. Consult the date of publication or last update to know if the information is recent. Other types of information (old history) do not change much with time, so texts don't need to be very recent to be useful. Cross-check the information from a web page with other resource material to be certain.

- 2 Work in pairs and discuss what the difference between both reference materials is.

A: In the book, you can find information about specific countries.
B: In the web page, you can find information about the whole world.

Answers:

Author: Alex Wilson

Title: Essays from the World

Publishing house: R&W Publishing

Date of publication: 2010 (book),
January 4, 2018 (web page) **Web**

link: <http://customsaroundtheworld>

Skills Box

Pida a los alumnos que lean el texto de la *Skills Box* y que comenten sobre los recursos que podrían ser necesarios para llevar a cabo la siguiente actividad. En caso de que éstos no tengan acceso a una biblioteca y que deban realizar toda su investigación en Internet, mencione que deben buscar páginas confiables y administradas por organizaciones gubernamentales, fundaciones o universidades, para asegurarse de la veracidad de la información.

Ejercicio 2

Motive a los alumnos a hablar en inglés tanto como sea posible durante la actividad. Si le parece conveniente, camine por el salón para ayudarlos a expresar sus ideas adecuadamente y con la pronunciación y entonación apropiadas.

Media Resources

Dirija a sus alumnos al capítulo 2 del *Reader* en cualquier punto de la unidad para extender la práctica social y desarrollar sus habilidades de comprensión lectora. En esta unidad puede utilizar las *flashcards* del capítulo 2 del CD como práctica adicional, para promover interacciones entre los alumnos, así como para apoyarlos en la comprensión del texto.

Ejercicio 1

Puede centrar la atención de los alumnos en el texto y tratar de que infieran el significado de las palabras que no conocen antes de iniciar la actividad. Una vez que han comprendido el significado, podrían trabajar de manera individual y después en parejas, para verificar y corregir sus respuestas cuando sea necesario. Pida a algunos voluntarios que compartan las respuestas para verificar con todo el grupo.

Ejercicio 3

Dirija a los alumnos al modelo de la página para que comprendan el tipo de ideas que deberán proponer. Es importante que sugieran aquellas en las que estén realmente interesados, de manera que se involucren más en las tareas que desarrollarán en esta unidad. Puede usar este ejercicio como evidencia de portafolio. Pida que trabajen en una hoja de papel por separado.

Media Resources

Puede utilizar el póster de la unidad 2 del CD para apoyar a los alumnos a sugerir temas o bien para despertar su interés en otras culturas. Para ello, sugiera que miren a las diferentes personas que aparecen en las imágenes, así como los artículos característicos de cada cultura.

Ejercicio 4

Una vez que los alumnos hayan concluido, pida a algunos voluntarios que compartan con el grupo el tema por el que votaron. Podría escribir los temas en el pizarrón para ver si son similares o no.

Reader Box

Le sugerimos remitir a los alumnos al *Reader* para que lean en grupos pequeños los ejemplos de ensayo, de manera que les sirvan de modelo para escribir posteriormente los suyos.

Stage
1

For your Final Product

3 For your Final Product, you will write sentences to contrast a cultural aspect of another place with your own culture. First, you have to choose a cultural topic. Work in groups and brainstorm cultural habits or customs that could interest all of you. Use the graphic organizer to guide you.

4 Work in pairs. Vote for the topic you like the most.

I want to talk about traditional food in Chihuahua compared to Oaxaca.

I prefer to talk about Day of the Dead celebrations in different countries.

For an example of essays that compare and contrast cultural aspects, go to your Reader, pages 20-28

26
Recreational and Literary

Stage
1

5 Work in pairs. Read the Skills box, then read the paragraph and underline its main idea.

Essays from the World

Chapter 4 Globalization effects in Mexico

Globalization sometimes has some negative effects on local traditions. For example, in Mexico, globalization has affected the tradition of the *Día de Muertos* and our artisans who sell traditional decorations and *pan de muerto*. The main problem is that many children no longer celebrate *Día de Muertos*; they prefer to celebrate Halloween. To solve this problem we should support local artisans, and big retail stores should help sell their traditional products. Also, local and national media should promote this special day and broadcast more programs about this and other Mexican traditions.



24

The main idea of a paragraph is the central thought. It tells you what the paragraph is about. It is mostly placed at the beginning or ending of a paragraph.

Skills

6 Read the paragraph in Exercise 5 again and discuss the questions with a partner.

- 1 What does the author think is the main problem?
- 2 What examples does he give?
- 3 What does he propose to solve the problem?
- 4 What is the purpose of the paragraph? Inform? Entertain?

Unit 2 27

tomados de periódicos o revistas y pedir que encuentren la idea principal en cada párrafo antes de que inicien las actividades del libro.

Ejercicio 6

Solicite a los alumnos que trabajen individualmente. Fije un tiempo y después organícelos en parejas para discutir las preguntas. Aliéntelos a utilizar el inglés en todo momento.

Answers:

- 1 That globalization has affected the traditions of different countries.
- 2 In Mexico, children no longer celebrate Día de Muertos, but Halloween.
- 3 To support local artisans, retail stores should help sell their traditional products, and local media should promote the day and broadcast programs about Mexican traditions.
- 4 Inform

Ejercicio 5

Anime a los alumnos a buscar cognados en el texto y a utilizar un diccionario inglés-español o el glosario de su libro para encontrar los significados que no conocen; esto funcionará como preparación para la actividad. Una vez que hayan terminado, pregunte cuál es la idea principal y confirme la respuesta con el grupo.

Answer:

Globalization sometimes has some negative effects on local traditions.

Skills Box

Aliente a sus alumnos a leer la información de la *Skills Box*. Pida que formulen preguntas útiles para localizar información con rapidez, por ejemplo: *who or what is the paragraph about?* Como práctica adicional, podría mostrarles algunos párrafos

For your Final Product

Ejercicio 7

Si es posible, solicite a los alumnos que traigan de casa libros o revistas como apoyo para realizar la actividad. Si no es posible, pueden utilizar el *Reader* o cualquier otro material que usted les proporcione. Alternativamente, si existe una biblioteca escolar o pública, podría planear esta actividad de manera que localicen ahí los libros que requieren.

Ejercicio 8

Puede ser buena idea pedir a los alumnos que lean primero la conversación para que les sirva de modelo para realizar la actividad. Camine por el salón de clase monitoreando y asegurándose de que éstos hablan en inglés mientras trabajan. Apóyelos con el vocabulario que requieran para expresar sus ideas con fluidez.

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 9

Una manera de organizar esta actividad podría consistir en pedir a los alumnos que primero trabajen individualmente y que después compartan sus respuestas con un compañero.

Stage
1

For your Final Product

7 Look for reference material in order to learn more about the topic you chose. Go through the material and write its basic information in the notecard. Write notes about what the material is about.

Title of the book or reference material: *Essays from the World*

Author: *Alex Wilson*

Publishing house or weblink: *R&W Publishing*

Notes (What is the material about?): *It has information about cultural habits around the world.*

Title of the book or reference material:

Author:

Publishing house or weblink:

Notes (What is the material about?):

8 Work in small groups. Exchange information about the reference material you found. Compare and share the material that works better for each one.

A: *Essays from the World* is a good reference book because it has information about different habits.
 B: I prefer the *Customs Around the World* web page. It has facts about the countries too.
 C: I think I can use both because my topic is difficult.

Assessment - Think About Your Progress

9 Check (✓) the elements you know now to select your reference material about cultural habits.

Title

Author

Publishing house or weblink

Purpose of the material

If you couldn't check some of the elements, review Exercises 1 and 5.

28
Recreational and Literary

- 1 Work in small groups. Read the essay and discuss which is the main idea of each paragraph. Underline it.

by Alex Wilson

Chapter 1

Greetings Around the World

A custom that exists in every culture is that of people always greeting each other, but the ways and gestures they use differ from country to country. This can be very important when we meet people from other places because something that is very common for us in another country it could be unusual and even rude. This essay will present some of those differences.

You might be surprised, but there are places where handshakes, especially when meeting for the first time, are very rare and considered a bit rude. For example, both in Japan and Thailand, a bow is the proper greeting, but the gesture is a little different. While Japanese bow and avoid direct eye contact, in Thailand, people look at each other when they bow and press their hands together to their chest.

Unlike countries like Japan and Thailand, shaking hands is a common practice in many countries such as the United Kingdom and Russia. Nevertheless, there are some differences in this gesture. Like many Mexicans, Russians greet with a very firm handshake; in contrast, people in the United Kingdom prefer a quick and softer handshake.

Finally, another common way to greet people is kissing. This is especially common in Europe. For example, the French commonly greet with a double cheek-to-cheek kiss (sometimes more). Like the French, Italians usually greet with a quick kiss on each cheek. However, not all Europeans like these greetings. Unlike the French or Italians, Germans don't like kissing and prefer a simple handshake.

In conclusion, greetings can vary around the world, but it is important to know the differences in gestures in order to avoid offending someone. Unlike most Mexicans, not everybody feels comfortable with very enthusiastic greetings.

9

Literary essays are usually short texts where authors share information and express points of view and observations about a topic. The ideas are organized freely, but it is common to have an introduction, body, and conclusion. Body paragraphs start with a topic sentence that expresses the main idea and then give examples and explanations.

Skills

Skills Box

Podría explicar a los alumnos que otra manera de encontrar fácilmente la idea principal en un texto es buscando cinco palabras en el párrafo que transmitan contenido por ejemplo: sustantivos o verbos. Después pueden utilizar esas palabras para formar un enunciado que explique brevemente el tema del texto. Invítelos a leer nuevamente el ensayo para que localicen las características mencionadas en la *Skills Box*.

Ejercicio 1

Antes de iniciar la actividad, pida a los alumnos una definición de *idea principal*. Podría también solicitarles que busquen las palabras que no conocen en el glosario del *Student's Book* o en un diccionario (si cuentan con uno), para que puedan comprender mejor el texto. Una vez que hayan terminado, pida que confirmen y corrijan sus respuestas en parejas.

Answer:

1 A custom that exists in every culture is that of people always greeting each other, but the ways and gestures they use differ from country to country. 2 (...) there are places where handshakes, especially when meeting for the first time, are very rare and considered a bit rude. 3 (...) shaking hands is a common practice in many countries such as the United Kingdom and Russia. 4 Finally, another common way to greet people is kissing.

Ejercicio 2

Pida a los alumnos que hablen acerca de las diferentes maneras de saludar que se usan en el lugar donde viven y que comenten si conocen algunos saludos acostumbrados en otros países. Podría solicitarles que representen los saludos. Posteriormente, pida que realicen la actividad y una vez que hayan terminado, invite a algunos voluntarios a compartir sus respuestas con el grupo.

Ejercicio 3

Antes de que los alumnos inicien la actividad, se recomienda que les pregunte el significado de las palabras que aparecen dentro de la caja para que puedan realizar la tarea adecuadamente. Permítales leer la conversación para que tengan un ejemplo de lo que deben hacer. Aliéntelos a hablar en inglés todo el tiempo.

Ejercicio 4

Sería conveniente motivar a los alumnos para que escriban en una hoja de papel aparte las palabras que no conocen, así como el significado que logren inferir a partir del contexto. Una vez que hayan terminado la actividad, pida que comparen su lista con las de otros compañeros. Cuando lleguen a un acuerdo respecto a los significados de las palabras, pídale que consulten el glosario del *Student's Book* o un diccionario inglés-español para comprobar sus respuestas.

2 Work in pairs. These are ways people greet each other according to the essay in Exercise 1. Check (✓) the ways people greet where you live.



3 Work in small groups. Discuss how the greetings in Exercise 2 make you feel. Use the words from the box to help you.

happy welcomed uncomfortable angry appreciated unwelcomed

A: In my house, we prefer to give a handshake to strangers. Kissing strangers makes me feel uncomfortable.

B: In my family, we give a firm handshake. I like it, it makes me feel welcomed.

C: In my community, it is important to look at each other directly to the eyes. It makes us feel appreciated.

4 Work in pairs. Read the essay in Exercise 1 again and discuss the questions. Try to infer the meaning of the unknown words from the context.

- 1 What cultural habit is the essay about?
- 2 How do people in Japan and Thailand do to greet each other?
- 3 Where is kissing a common habit to greet?
- 4 Why are greetings important?



Answers:

1 Greetings 2 They bow.

3 France 4 Las respuestas pueden variar.

5 Read the essay in Exercise 1 again and put the number of the paragraph next to its description. If necessary, reread the Skills box on page 29 again.

- 1 This paragraph describes the introduction of the essay. —
 2 These paragraphs are the bodies of the essay. —
 3 This paragraph is the conclusion of the essay. —

6 By now, you have read the essay from Exercise 1 several times. To monitor your comprehension, check (✓) if the information you remember is in the essay.

- 1 The importance of greetings around the world.
 2 The differences between Japanese and Thai greetings.
 3 The differences between Russian and Mexican greetings.
 4 The differences between French and German greetings.

7 Work in pairs. Share your answers to Exercise 6 and go back to reread the essay in Exercise 1 to solve any doubt.

For your Final Product

8 Read any of the reference material you chose in Stage 1. Use any of the strategies below and make notes on page 32 about its main ideas and structure.

Strategies:

- Find the main idea of each paragraph.
- Find its structure: Introduction, body, conclusions.
- Answer questions about it: What? Where? How? When? Why?

Main idea of each paragraph: Paragraph 1- Greeting each other is a custom that exists in every culture.

Paragraph 2- Greetings in Japan and Thailand are similar, but the gesture is a little different.

What is it about? It is about the different greetings that exist in every culture and how they are important to know the differences between them to avoid offending someone.

Where does it happen? In different cultures around the world.

How does it happen? Greetings are different in every place. For example, in Japan and Thailand, people bow. In United Kingdom and Russia it is a common practice to shake hands.

Why does it happen? Because greetings are very common for us, but it is very important to know the differences in order to avoid offending someone.



Ejercicio 5

Pregunte a los alumnos las palabras que conozcan y que puedan ayudarlos a determinar si el párrafo es parte de una introducción, del cuerpo, o de la conclusión de un texto. Escriba sus ideas en el pizarrón. Podría pedir que elaboren con ellas un organizador gráfico que les facilite la actividad y que les permita tener el vocabulario a la mano cuando escriban su ensayo.

Answers:

1 - 1 2 - 2, 3, 4 3 - 5

Ejercicio 6

Conforme los alumnos trabajan, camine por el salón monitoreando la actividad y brindando su apoyo cuando sea necesario.

Answers:

Checked: 1, 2, 4.

Ejercicio 7

Después de que los alumnos hayan trabajado en la actividad, pregunte las respuestas para verificarlas con el grupo. En caso de que surja un desacuerdo, aliéntelos a defender sus respuestas haciendo referencia al texto.

For your Final Product

Ejercicio 8

Puede usar este ejercicio como evidencia de portafolio. Pida a los alumnos que trabajen en una hoja de papel por separado. Si lo considera conveniente, camine por el salón de clase verificando que éstos escriban sus ideas con la gramática y la ortografía correctas. Haga recomendaciones para que corrijan su trabajo cuando sea necesario.

Esta actividad ayudará a los alumnos a visualizar claramente cómo organizarán su trabajo. Dedique un momento a comentar con el grupo que elaborar un esquema de planeación antes de iniciar la escritura de un texto es una herramienta muy útil en cualquier idioma. Comente que no es una buena idea empezar a escribir conforme vienen las ideas a la mente, ya que nuestros pensamientos no están estructurados. Escribir sin haber planeado puede dar como resultado un texto muy confuso. Los esquemas de planeación pueden ayudarlos a organizar sus ideas de manera lógica y a asegurarse de que no están olvidando incluir todo lo que requieren mencionar en su texto. Podría cerrar esta reflexión preguntándoles si han utilizado esta estrategia anteriormente y si creen que la pueden emplear para otras asignaturas:

Answers:

- 1 Greetings 2 They bow.
3 France 4 Las respuestas pueden variar.

Stage
2

Main idea of each paragraph:

What is it about?

Where does it happen?

How does it happen?

Why does it happen?



32
Recreational and Literary

9 **Work in pairs. Read the sentences from the essay in Exercise 1 and write the underlined words under the correct category in the table below.**

- Both in Japan and Thailand, a bow is the proper greeting, but the gesture is a little different.
- Italians usually greet with a quick kiss on each cheek. However, not all Europeans like these greetings.
- Like many Mexicans, Russians greet with a very firm handshake; in contrast, people in the United Kingdom prefer a quick and softer handshake.
- While Japanese bow and avoid direct eye contact, in Thailand, people look at each other when they bow and press their hands together to their chest.
- Unlike the French or Italians, Germans don't like kissing and prefer a simple handshake.

To Show a Difference (Contrast)	To Show a Similarity (Compare)
Unlike	

Toolbox

Connectors are words that link ideas together. They can help you establish the relationship between two ideas, like contrasting, or showing similarities.

• Use the connectors from Exercise 9 to paraphrase the ideas and make sentences. Read the Skills box to understand what paraphrasing is.

- Mexicans usually hug. Americans almost always shake hands.
While Mexicans usually hug when they meet, Americans almost always shake hands.
- Mexico celebrates Independence Day. The USA celebrates the Independence Day.

- Mother's day in the USA is on the second Sunday of May. Mother's day in Mexico is on May 10th.

- Mexico celebrates *Día de Muertos*. Canada doesn't celebrate *Día de Muertos*.

Paraphrasing is to present the ideas in your own words. This is a very important strategy to demonstrate you have understood what you read. When paraphrasing, change the words from the original text into your own words in a reduced form. If the words are very close to the author's, it is called plagiarism.



en el recuadro y solicite que mencionen palabras que se usan para contrastar ideas, por ejemplo: *but, however, nevertheless*, etc. Si es posible, escriba las palabras en el pizarrón y pida que elaboren con ellas un organizador gráfico en una hoja de papel aparte, de manera que no los olviden y los puedan tener a la mano cuando sea necesario.

Skills Box

Dirija la atención de sus alumnos al texto que aparece en la *Skills Box* y pida que lean la información y que expliquen con sus propias palabras lo que significa *paraphrasing (parafrasear)*. Puede también proporcionarles ejemplos adicionales para que practiquen la manera de parafrasear ideas, utilizando de preferencia los conectores aprendidos recientemente.

Ejercicio 9

Una vez que los alumnos hayan realizado la actividad, puede pedirles que comparen y verifiquen sus respuestas con otra pareja de alumnos. Al terminar, solicite a algunos voluntarios que lean las respuestas en voz alta para revisarlas con todo el grupo.

Answers:

To Show a Difference (Contrast)

but, however, in contrast, while, unlike

To Show a Similarity (Compare)

both, like

Toolbox

Para apoyar la comprensión del texto, pida a los alumnos que lean la conversación que aparece

For your Final Product

Ejercicio 10

Sugiera a los alumnos que utilicen la información que obtuvieron en el ejercicio 1 del *Stage 1* para realizar esta tarea. Éstos deben leer los ejemplos proporcionados para usarlos como modelo de lo que tienen que hacer. Guéelos para que comparen las tablas con otros compañeros y para que evalúen su propio trabajo.

Ejercicio 11

Es recomendable que motive a los alumnos para que expliquen con sus propias palabras el significado de *paraphrasing* (parafrasear). Pida que den algunos ejemplos antes de iniciar la actividad. Podría también preguntar algunos conectores y escribirlos en el pizarrón para que los utilicen al dar ejemplos de paráfrasis. Esto los ayudará a prepararse para la actividad. Una vez que terminen, solicite que algunos voluntarios digan en voz alta las respuestas para verificarlas con el grupo.

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 12

Cuando revise las respuestas, anime a sus alumnos a dar ejemplos de las estrategias que utilizaron durante esta etapa. Si éstos tienen alguna pregunta después de revisar las actividades en la lista, ofrezca su

Stage
2

For your Final Product

10 Complete the table with information about the cultural habit you chose and the one you will use to contrast it.

My Cultural Habit	The Other Cultural Habit
For example, we shake hands and look at each other in the eyes.	For example, people from Thailand don't shake hands.

11 Using the information from your notes in Exercises 8 and 10, paraphrase the ideas using connectors.

In my community, people look at each other directly to the eyes and shake their hands when they greet. **In contrast,** people in Thailand don't shake their hands, they bow.

Assessment - Think About Your Progress

12 Check (✓) the strategies you think you can use now to understand an essay better.

- Identify the main idea.
- Making a mental image of how you would feel in such situations.
- Asking questions.
- Understanding the essay's structure.
- Rereading to get more details from the text.
- Paraphrasing the ideas in your own words.

If you are not sure you can use the strategies from Exercise 12. Go back to Exercises 1, 5, 6, and 8. If you need more guidance, ask your teacher.

34
Recreational and Literary

apoyo para que identifiquen lo que deben practicar y también para aclarar sus dudas.

1 Work in pairs. Read the essay and discuss what subtitle in the box best fits for each section.

Conclusion Housing People

Essays from the World

Chapter 2

Japan: From a Traveler's Letter



When travelling around the world you can see many contrasts between different cultures. I finally arrived in Japan after months of travelling and it surprised me. We have many differences, but we also share many similarities.

1 _____
Japan is an ancient and beautiful country, and the people are kind, quiet, organized, and very polite. People in Mexico are also kind and polite, but we are quite loud and affectionate. Japanese bow to greet other people and avoid direct eye contact when they talk to you because it is considered rude, which is quite different from our customs in Mexico.

2 _____
Their country houses are beautiful and very practical. They are made of wood, straw, and paper and are built several centimeters above the ground to avoid humidity. They are also very lightweight, so there is no danger when there are earthquakes. There isn't much furniture in the house, and it is usually small and easy to move.




Both Mexico and Japan have many different types of houses depending on factors like the weather and landscape. For example, some houses from people in states like Yucatán or Guerrero are also made of wood and straw because of the heat. Nevertheless, one surprising feature is that the houses in Japan do not have glass windows. Instead, the windows and both, interior and exterior walls, consist of sliding screens made of wood and rice paper.

3 _____
In conclusion, although both Mexican and Japanese cultures have many differences, we share some common ground and we have always been good friends. I want to come back soon to learn more about Japan.



14

Unit 2 35

Ejercicio 1

Pida a sus alumnos que encuentren los cognados para que así puedan identificar la idea general del texto. Después diríjalos al glosario del libro o a un diccionario, si cuentan con él, para aclarar el significado de los términos que no conozcan. Una vez que concluyan, pídale que comparen y verifiquen sus repuestas con otra pareja de compañeros.

Answers:

1 Conclusion 2 People 3 Housing

Ejercicio 2

Una vez que los alumnos terminen la actividad, pida a algunos voluntarios que compartan sus respuestas con el grupo. Indique que lean la información relacionada con cada país.

Answers:

Mexico: People are polite, loud, and affectionate. Houses from some people in states like Yucatan or Guerrero are also made of wood and straw because of the heat.

Japan: People are kind, quiet, organized, and very polite. They bow to greet other people and avoid direct eye contact. Houses are beautiful and practical. They are made of wood, straw, and paper and are built several centimeters above the ground to avoid humidity. They are also very lightweight, so there is no danger when there are earthquakes. There isn't much furniture in the house and it's usually small and easy to move. Japan does not have glass windows. The windows consist of sliding screens made of wood and rice paper.

Ejercicio 3

Camine por el salón para monitorear y apoyar a los alumnos cuando sea necesario. Cuando terminen, pregunte las respuestas para que pueda verificarlas con el grupo.

Stage
3

2 Work in pairs. Read the essay in Exercise 1 again and follow the instructions.

- Use two different colored pencils.
- Underline or highlight in one color all the information related to Mexico.
- Underline or highlight in other color all the information related to Japan.

3 Work in pairs. Use the information you underlined in Exercise 2 to complete the table. Discuss your findings with your partner.

	Japan	Your Community
People	People are kind, quiet, organized, and very polite.	
Greetings	People in Japan...	
Houses	Houses in Japan...	



I believe that people in Mexico are friendlier and loud.

I think houses in Japan are very fragile.

I like the idea of having sliding screens instead of windows.

36
Recreational and Literary

Answers:

Mexico:

People: are polite, loud, and affectionate.

Houses: in states like Yucatan or Guerrero they are also made of wood and straw because of the heat.

Windows are made of glass.

Japan:

People: are kind, quiet, organized, and very polite.

Greetings: They bow to greet other people and avoid direct eye contact.

Houses are beautiful and practical.

Houses: They are made of wood, straw, and paper and are built several centimeters above the ground to avoid humidity. They are also very lightweight, so there is no danger when there are earthquakes. There isn't much furniture in the house and it's usually small and easy to move. Japan does not have glass windows. The windows consist of sliding screens made of wood and rice paper.

Stage 3

4 Use the information from the table in Exercise 3 and the connectors in the box to contrast ideas about Japan and Mexico. Write as many sentences as you can.

but unlike nevertheless in contrast like both however

Both country houses in Japan and Mexico are very practical. However, the windows in Japan are not made of glass.



5 Read the Skills box and put the sentences together into paragraphs. Include a subtitle in each.

Houses in Japan and Mexico
Both country houses in Japan and Mexico are very practical. However, the windows in Japan are not made of glass. In Mexico, there are also earthquakes, but unlike Japan, we don't only live in houses made of wood and straw.



To make a paragraph you must write the main idea first. Then, you can add details and examples. You can also write contrasting sentences to demonstrate your point. Remember to write a conclusion in your last paragraph to summarize or wrap up your ideas.

Skills

Unit 2 37

pida que escriban enunciados en los que puedan usar los conectores que aprendieron.

Ejercicio 5

Primero solicite a los alumnos que escriban sus párrafos en una hoja de papel aparte. Camine por el salón para verificar que están escribiendo sus ideas adecuadamente y ofrezca ayuda para hacer correcciones cuando sea necesario. Recuérdeles que deben incluir tantos conectores como sea posible en sus escritos. Una vez que hayan terminado el párrafo, pídeles que lo escriban en limpio en el espacio apropiado del libro.

Skills Box

Después de leer la información que aparece en el recuadro, puede sugerir a los alumnos que elaboren un modelo de organizador gráfico que les sea familiar, o bien, sugiera un modelo distinto para apoyarlos a escribir el párrafo utilizando las ideas que escribieron durante la creación de su primer borrador.

Ejercicio 4

Aproveche esta oportunidad para pedir a los alumnos que den ejemplos del uso de los conectores que aparecen en la caja antes de iniciar la actividad. Aclare cualquier duda que pueda surgir. Aliéntelos a escribir sus enunciados con la gramática y ortografía correctas. Supervise la actividad y ofrezca apoyo cuando sea necesario.

Media Resources

Puede utilizar el póster de la unidad 2 para realizar prácticas adicionales. Pida a los alumnos que trabajen en grupos y que seleccionen dos de las culturas ilustradas en las imágenes. Posteriormente, con la información que se les proporciona y el conocimiento que tienen sobre el tema, éstos pueden elaborar una tabla comparativa. Finalmente,

- 8  **Work in pairs. Share your paragraphs. Receive and provide feedback using the checklist in Exercise 6. Make the necessary adjustments and write a final draft in your notebook.**
- 9 **Work in small groups. Share your different cultural habits and discuss your opinions.**

I think that bowing is strange. In contrast, shaking hands is more personal.

I liked the idea of having firm handshakes.



I believe that people in Mexico greet using both handshakes and kisses.

Assessment - Think About Your Progress

- 10 **Work with your Final Product partner. Tell your partner to help you by circling the aspect in the table that corresponds to your paragraphs. If you disagree with his / her descriptions, ask your teacher for guidance.**

	4	3	2	1
Main idea	The main idea is clear.	The main idea is not very clear or incorrectly placed.	The main idea is not clear and incorrectly placed.	There is no main idea.
Additional information	It has more than two additional sentence.	It has more than one additional sentence.	It has one additional sentence.	There is no additional information.
Conclusion	The conclusion wraps up the idea.	The conclusion summarizes the idea.	There is a conclusion but it does not summarize the idea.	There is no conclusion.

If your answer is 2 or below, go back to Exercises 5 and 6 to review how to make a paragraph.

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 10

Pida a los alumnos que expliquen las razones para justificar sus opiniones. De esa manera, practicarán cómo ser más objetivos cuando evalúan el trabajo de sus compañeros. Invítelos a revisar las actividades incluidas en la unidad para que puedan aclarar conceptos.

Ejercicio 8

Monitoree la actividad y ofrezca ayuda cuando sea necesario. Permita que los alumnos escriban un borrador en una hoja de papel aparte para que lo revisen y corrijan antes de escribir la versión final en sus cuadernos.

Ejercicio 9

Es una buena idea pedir a los alumnos que lean la conversación para que la utilicen como modelo de lo que tienen que hacer. Cuando estén realizando la actividad, anímelos a hablar en inglés tanto como sea posible. Supervise y ofrezca ayuda para corregir la pronunciación cuando sea necesario.

Closure

Final Steps

Ejercicio 1

Pida a los alumnos a que busquen un modelo de organizador gráfico en Internet, o bien que utilicen el que elaboraron en *Stage 3* para presentar su trabajo. Camine por el salón monitoreando y corrigiendo cuando sea necesario.

Ejercicio 2

Sugiera a los alumnos que trabajen individualmente. Supervise la actividad y ofrezca ayuda cuando sea necesario. Recuerde fijar un límite de tiempo para evitar perder el control de la actividad.

Collect your evidence

Ejercicio 3

Una vez que los alumnos hayan completado sus tablas, pídale regresar al *Planner* al principio de la unidad para que identifiquen todas las tareas que han realizado hasta este momento. Pida que añadan cualquier otra tarea que fue de utilidad para elaborar el producto final.

Socialize

Ejercicio 4

Aliente a los alumnos a ser respetuosos y a encontrar aspectos positivos en los trabajos de sus compañeros.

Closure

Final Steps

- 1 On a construction paper, write the final version of your paragraphs with the feedback you received. Use an organizer to present your work. It can be a table like the one from Stage 3, Exercise 3.
- 2 Paste cut outs or images related to the cultural habit you worked with in your construction paper. Get ready to present the final version to the class.

Collect your evidence

- 3 Now that you have read literary essays to contrast cultural aspects, go back to your Planner on page 24 and check (✓) what you did to accomplish it.

Socialize

- 4 Present your comparative table or your organizer to the class. As you show them each part, read your paragraphs out loud for your classmates to understand the idea better.
- 5 After all your classmates have finished, vote as a class for the three most interesting cultural habits.
- 6 As a class, discuss how the habits you all talked about relate to your own culture. Compare them to your culture.
- 7 Discuss in groups.

- What was the most interesting thing you found about cultural habits?
- What strategies were more useful when reading literary essays?



40 Recreational and Literary

Ejercicio 5

Pregunte a los alumnos las razones que tuvieron para seleccionar un hábito cultural en particular. Los alumnos que no obtuvieron votos seguramente se beneficiarán al escuchar ideas que los ayuden a mejorar su trabajo en el futuro.

Ejercicio 6

▣ Cuando los alumnos terminen de intercambiar comentarios, pídeles que

elaboren un diagrama de Venn en el que comparen los hábitos de los que estuvieron hablando con los hábitos de su propia cultura. Este material puede servir como evidencia.

Ejercicio 7

Aliente a los alumnos a hablar en inglés mientras trabajan. Supervise y ofrezca ayuda cuando sea necesario. Cuando concluyan la discusión, pida a algunos voluntarios que compartan sus respuestas.

Assessment

Assessment

1 Now that you have finished this unit, check (✓) those aspects that you think you can do well now.

- 1 Use the information from resource material.
- 2 Read and understand the structure of essays.
- 3 Identify main ideas and additional information (examples and contrasts).
- 4 Ask and answer questions about an essay.
- 5 Use connectors to paraphrase ideas.
- 6 Structure paragraphs.

2 Now that you have created a comparative table or an organizer, say how well you developed your Final Product. Think about the presentation of other classmates to help you decide your answer and see what you can improve.

My Final Product	I think	My partner thinks
My paragraphs had all the necessary elements. They included a main idea and additional information.		
The cultural habit I chose was interesting for my classmates.		
I paraphrased and linked ideas.		
The contrasts between the cultural habit I chose and my cultural habit were clear.		
The feedback I gave was clear and honest.		

3 Get together with the classmates you worked with as a group during the unit and tell each other how you performed as part of a team. Answer the questions according to your performance.

- 1 Did all the team members take turns and listen to others attentively?
- 2 Did all the team members help to prepare for the presentation of the comparative table or organizer?
- 3 Did all the team members offer constructive and respectful feedback?
- 4 Did all the team members respect others' ideas and suggestions?
- 5 I need to improve _____

4 Work as a class and review your answers. Discuss them together and ask your teacher for guidance on how you can improve where you need help.

5 Go back to the Initial Assessment on page 24. In small groups, discuss how you progressed in this unit.

Unit 2 41

Ejercicio 1

Revise con sus alumnos los aprendizajes esperados. Antes de iniciar la actividad, aclare cualquier duda que tengan respecto al vocabulario. Se recomienda desarrollar esta actividad de manera individual para que los alumnos puedan evaluar su propio desempeño e identificar sus áreas de mejora.

Ejercicio 2

En esta sección, los alumnos evaluarán su producto final al comparar su trabajo con el de otros compañeros y al intercambiar comentarios. Recuerde a los alumnos que deben fundamentar las respuestas y comentarios que hagan para que la evaluación sea más precisa.

Ejercicio 3

Permita que los alumnos reflexionen sobre su trabajo y en sus respuestas. Recuérdeles que deben estar fundamentadas. Aliente a sus alumnos a fijar conjuntamente metas que les permitan mejorar en el futuro o mantener la calidad de su trabajo.

Ejercicio 4

Aliéntelos a hablar inglés mientras realizan la actividad. Ayúdeles con el vocabulario que requieran para expresar mejor sus ideas. Es importante que les sugiera algunas ideas para que practiquen de manera independiente y puedan mejorar aquellos aspectos en los deben trabajar más.

Ejercicio 5

Dirija a sus alumnos al *Inicial Assessment* y díales que revisen las respuestas. Esto les permitirá darse cuenta del progreso que han alcanzado y los hará sentirse satisfechos de su trabajo. Aliéntelos a darse cuenta de qué tan lejos han llegado, incluso en las áreas de mejora que identificaron. Al término de esta actividad, pídeles que escriban con sus propias palabras cuánto han progresado durante la unidad. Puede usar este ejercicio como evidencia.

Cuestionario

Los cuestionarios o encuestas son grupos de preguntas que tienen el propósito de examinar el grado que los alumnos han alcanzado durante su aprendizaje. Pueden usarse como una herramienta de diagnóstico o para recibir realimentación acerca del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Instrucciones:

- 1 Determine la meta que se persigue alcanzar al aplicar el cuestionario como un instrumento de evaluación.
- 2 Una vez determinada la meta, escriba diez preguntas y pida a los alumnos que las respondan de manera oral o escrita.
- 3 Redacte sus comentarios o notas finales en la parte final del cuestionario.

Questions:

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

5 _____

6 _____

7 _____

8 _____

9 _____

10 _____

Notes:

Unidad

3

Ambientes sociales de aprendizaje:

Académico y de formación

Actividad comunicativa:

Interpretación y seguimiento de instrucciones

Práctica social del lenguaje:

Produce instrucciones para prepararse ante una situación de riesgo derivada de un fenómeno natural

Producto final: Cartel con instrucciones para una emergencia ambiental

Student's Book		
Session	Activities	Pages
1	Opening	43-44
2-3	Explique y modele a los alumnos cómo acceder a información concreta, para que puedan:	45-49
	• Dar un vistazo para conseguir una impresión general.	
	• Preguntarse acerca del propósito.	
	• Analizar repertorios de palabras y expresiones para definir destinatario.	
	• Examinar distribución y uso de componentes gráficos y textuales.	
4-5	Ayude a los alumnos a usar sus experiencias y conocimientos previos de manera que puedan:	50-53
	• Hacer conexiones entre el texto y sus conocimientos previos.	
	• Valorar cómo determinar la importancia de la información.	
	• Anticipar el sentido general.	
	• Reconocer los pasos y las descripciones que los explican o ejemplifican.	
	• Dibujar instrucciones para comprobar comprensión.	
	• Modelar a otros las estrategias de lectura.	
6-7	Mientras los alumnos escriben, enseñe y refuerce los procesos para resolver desafíos para que puedan:	54-57
	• Emplear expresiones para mostrar hechos genéricos (por ejemplo: <i>It is important that... if it is not necessary, it is dangerous to...</i> , etc.).	
	• Usar expresiones para ampliar (por ejemplo: <i>The most dangerous period in which you may get close... The site you have decided to...</i>), explicar (por ejemplo: <i>This is dangerous as you may not see...</i> , <i>You must be alert since a warning may come at any moment</i>) o ejemplificar pasos (por ejemplo: <i>such as, for instance</i> , etc.).	
	• Crear instructivos a partir de la redacción de pasos.	
8-10	Cree un ambiente positivo y de apoyo en el que los alumnos tengan múltiples oportunidades para usar y combinar la escritura, la lectura y la oralidad. Permita que compartan sus textos de manera que puedan:	58-60
	• Evaluar decisiones respecto a información incluida y omitida.	
	• Valorar orden de enunciados en secuencias.	
	• Marcar y resolver dudas.	
	• Quitar, agregar o cambiar información para mejorar un texto.	
	• Verificar signos de puntuación y ortografía.	
11-12	• Revisar con otros la confiabilidad de la información.	61-62
	Closure and Assessment	

Opening

Al iniciar la unidad, aliente a los alumnos a revisar los cuatro objetivos de aprendizaje y la práctica social con la que van a trabajar.

Let's start together

El objetivo de este ejercicio es activar los aprendizajes previos que los alumnos tienen sobre el tema. Para ello, organícelos en grupos para que durante algunos minutos comenten el tema. Usted podrá darse cuenta si los alumnos están familiarizados con el tema de desastres naturales. Trabaje con toda la clase haciendo preguntas en voz alta e invitando a algunos voluntarios a comentar sus respuestas con el grupo.

Initial Assessment

Al inicio de una experiencia de aprendizaje, es importante identificar los conocimientos que ya se tienen. En ocasiones resulta difícil para los alumnos hablar acerca de lo que desconocen sobre un tema; puede hacer las preguntas que aparecen en el libro y conducir una discusión grupal. Permita que los alumnos reflexionen primero de manera individual sobre las respuestas.

Planner

Es importante dirigir a los alumnos al planificador para que lean los conceptos y conozcan lo que se espera de ellos durante el proceso. Las listas de cotejo resultan de utilidad para mostrar evidencias en el proceso de aprendizaje de los alumnos así como para proporcionarles un sentido de logro cuando alcanzan sus metas. Los alumnos deben regresar a esta sección al final de la unidad con el fin de revisar el progreso en su aprendizaje.

Unit 3

Stage 1
Select and review instruction manuals.

Stage 2
Read and understand instruction manuals.

Stage 3
Write instructions.

Stage 4
Edit instruction manuals.

Social Practice of the Language:
Produce instructions to prepare for a risky situation due to a natural phenomenon.

Social Learning Environment:
Academic and Educational

Communicative Activity:
Interpretation and follow-up of instructions.

Opening

Let's start together

1 Work in groups. Discuss and answer the questions.

- How do you prepare for natural disasters?
- Which natural disasters are common in your community?
- Have you ever seen a poster about how to act in a natural disaster?
- How do you act and feel during an environmental emergency?

Initial Assessment

In this unit you will write instructions to be prepared for an emergency. Discuss in small groups the following questions:

- Do you think it is easy or difficult to read an instruction manual in English? Why?
- What elements do instruction manuals generally have?
- What do you know about natural phenomena?
- Do you think it is easy or difficult to write sentences in English? Why?
- When editing sentences in English, what is your most common mistake? Explain.

Remember you will come back to this section when you finish the unit to check your progress.

Planner

These are the tasks and evidence you will gather in the unit. Feel free to suggest and add other tasks.

Sessions	Sections	Tasks	Pages
1	Opening	<input checked="" type="checkbox"/> How ready am I to get started?	44
2	Development	<input type="checkbox"/> Writing conclusions about the type of information and pictures instructions need.	48
		<input type="checkbox"/> Making a list of environmental emergencies.	48
		<input type="checkbox"/> Choosing an emergency to make a poster with instructions about it.	49
3		<input type="checkbox"/> Choosing an audience and brainstorm graphic elements for our poster.	49
4		<input type="checkbox"/> Gathering information for our poster with instructions.	52
5		<input type="checkbox"/> Using a graphic organizer to order our information.	53
6		<input type="checkbox"/> Writing sentences for our instructions.	56
7		<input type="checkbox"/> Including explanations and examples for our poster with instructions.	57
8		<input type="checkbox"/> Editing our instructions and checking punctuation.	60
9		<input type="checkbox"/> Making a list of the final illustrations for your poster.	60
10	<input type="checkbox"/> Writing the version of our instructions.	60	
11	Closure	Sharing our poster with instructions.	61
12		Assessment.	62

Don't forget to come back and check (✓) your evidence.

1 Work in pairs. Look at the materials and tell your partner what you think they are about.

A

Hurricane Preparedness Manual
What to do when the storm strikes



B

Hurricane Preparedness
Keep safe: know what to do before, during, and after the hurricane.



Emergency Management Institute (EMI)

C

Public Beach: Weather Warning Flags

High Waves		Storm Warning	
High Winds		Hurricane Warning	



2 Look at the manuals in Exercise 1 again and match them to their characteristics.

- 1 It is about what the general public can do in case of a hurricane.
- 2 It has the purpose to inform about weather conditions.
- 3 It is for children.
- 4 It is for people in a public place.

Ejercicio 2

Esta actividad puede continuar la secuencia del ejercicio 1. Los alumnos requieren concentrarse en los detalles. Podría recordarles que una palabra o una imagen puede cambiar completamente la perspectiva sobre las cosas.. Si los alumnos están trabajando en parejas, supervise la actividad y ofrezca ayuda cuando sea necesario.

Answers:

1 A 2 C 3 B 4 C

Media Resources

Dirija a los alumnos al capítulo 2 del *Reader* en cualquier punto de la unidad para extender la práctica social y desarrollar sus habilidades de comprensión lectora. En esta unidad puede utilizar las *flashcards* del capítulo 3 del CD como práctica adicional, para promover interacciones entre los alumnos y apoyarlos en la comprensión del texto.

Ejercicio 1

En caso de que los alumnos experimenten algún problema para encontrar la respuesta, invítelos a concentrarse en las imágenes y pida que compartan sus ideas. Pregúnteles: *What do they have in common? Why are the trees moving so much?* Pídeles que intercambien sus resultados con otros compañeros antes de iniciar la revisión de ideas con todo el grupo.

Ejercicio 3

En esta actividad, pida a los alumnos que primero describan lo que piensan sobre el significado de los elementos gráficos del documento. Después puede utilizar el texto de la *Skills Box* para extender su punto de vista sobre los detalles gráficos. Para ampliar este ejercicio, pida que describan los elementos gráficos que se utilizan con diferentes propósitos y en documentos distintos. Dirija la atención de los alumnos a la conversación del ejemplo, de tal manera que puedan darse cuenta de lo que se espera que hagan.

Skills Box

Después de leer la información de la *Skills Box*, los alumnos pueden pensar sobre diferentes documentos (revistas, periódicos, libros, etc.) y comentar cómo se utilizan los elementos gráficos con propósitos diferentes. Si es posible, lleve a la clase diferentes publicaciones para analizar los detalles gráficos; en caso contrario, recuerde que todos los elementos se encuentran presentes en los materiales del *Student's Book* y que se pueden realizar los ejercicios sin que se requiera material extra.

Ejercicio 4

Una alternativa para este ejercicio consiste en mostrar a los alumnos las imágenes desde lejos y pedirles que respondan las preguntas. Esto los ayudará

Stage
1

3 Work in small groups. Read the Skills box below and look at the manuals in Exercise 1 again. Then each of you will describe each manual.

Important information in instruction manuals is highlighted using titles, subtitles in large sized letters or in different colors. Other graphic elements such as pictures, illustrations, or symbols are used to make instruction manuals appropriate for their audience. For example, instruction manuals for children can use colorful illustrations, and general instructions can use universal symbols so everyone can understand them easily.

4 Work in pairs. Read some pages from the Hurricane Preparedness Manual and answer the questions in your notebook.

TABLE OF CONTENTS

What is a hurricane? p 2

Instructions

Before p 3

During p 5

After p 7

Abbreviations p 10

Emergency numbers p 11

Instructions During a Hurricane

The destructive power of hurricanes is enormous. You should **never ignore an evacuation order** to leave your house or your city.

If you are ordered to evacuate:

- Have your emergency kit ready.
- Take only essential items with you.
- Turn off gas, water, and electricity supplies.

Evacuation Route

- Disconnect appliances (TV, for example) to avoid overloads when electricity returns.
- Leave your house immediately.
- Follow **only** the designated evacuation routes.

TIP: Arrange for each family member to call, email, or text the same out-of-town contact person in case of an emergency.

1 Where can you find information about the different parts of the manual?
2 How many sections does the manual have?
3 Are bullets (•) used to list instructions or to decorate?
4 What is the purpose of the pictures?
5 What is the purpose of putting text in a green box?
6 Why are some words in intense black?

46
Academic and Educational

a enfocarse en los elementos visuales independientemente de su contenido. Para cerrar la actividad pídale que lean el texto y que confirmen sus ideas.

Answers:

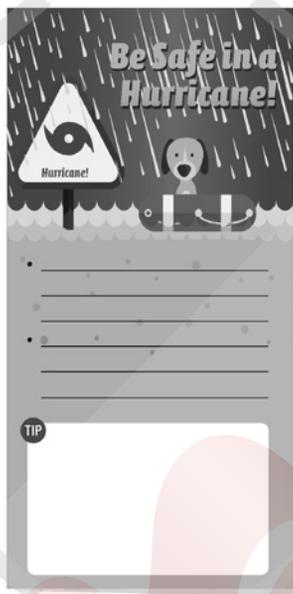
- 1** In the table of contents. **2** Four
3 To list instructions. **4** To illustrate the content of the text. **5** To highlight important information.
6 Because they are important words to remember.

5 Work in small groups. Share your answers from Exercise 4 and discuss what graphic elements make the information more visible and easy to identify in instruction manuals.

- A: I think that highlighting important parts helps others see them.
 B: Pictures help me understand better what to do.

6 Read the sentences and write them in the correct poster (for children or for the general public).

- 1 Tip: If you are scared, it's OK. Talk to an adult about it.
- 2 Turn off gas, water, and electricity supplies.
- 3 Protect children. Keep them away from windows.
- 4 Bring your toys inside the house. They can fly away with the wind and hit people!
- 5 Tip: If you don't have shutters for your windows, protect them with boards.
- 6 Don't explore outside without permission. Cool kids take good care!



children? Supervise la actividad y ofrezca ayuda cuando sea necesario. Para esto, puede dar a sus alumnos pistas e ideas para que seleccionen las frases.

Answers:

1 Be safe in a Hurricane! (for children):

Bring your toys inside the house. They can fly away with the wind and hit people., Don't explore outside without permission. Cool kids take good care!, Tip: If you are scared, it's OK. Talk to an adult about it.

2 Prevent and act if a hurricane strikes (for the general public):

Turn off the gas, water, and electricity supplies., Protect children. Keep them away from windows., Tip: If you don't have shutters for your windows, protect them with boards.

Ejercicio 5

Para facilitar la interacción es importante promover el libre flujo de ideas. Supervise la actividad y ofrezca ayuda cuando sea necesario, pero sin interrumpir las conversaciones. Puede ser una buena idea motivar la inclusión de argumentos y ejemplos cuando los alumnos estén expresando sus ideas. Pida a los alumnos que lean y practiquen la conversación del ejemplo que

aparece en la página para que se den una idea clara de lo que se espera de ellos.

Ejercicio 6

Si el tiempo se lo permite, sería una buena idea iniciar la actividad con una discusión sobre los carteles y sobre el tipo de información que suelen incluir. Solicite a los alumnos que comenten cómo se puede dar información a los niños: *How do they know it is for*

Ejercicio 7

Invite a los alumnos a comentar y responder las preguntas basándose en sus observaciones sobre el ejercicio 6. Pida a los equipos que comenten las preguntas y después mezcle a los miembros de los diferentes equipos para que compartan sus conclusiones. Finalmente, sugiera a los alumnos que socialicen sus respuestas con todo el grupo.

Media Resources

Puede utilizar el póster de la unidad 3 para practicar más con los alumnos. De manera grupal pueden ver las imágenes y textos sobre emergencias ambientales ilustradas en el póster y discutir si creen que los niños serían capaces de entender esas indicaciones.

For your Final Product

Ejercicio 8

Esta actividad es una buena forma de resaltar el hecho de que están trabajando sobre emergencias ambientales. Organice una plática con toda la clase, o bien en equipos, acerca de las diferencias que existen entre varios carteles sobre emergencias ambientales. Pregunte a los alumnos qué elementos gráficos de los que han visto hasta este momento son los que mejor funcionan para informar a diferentes tipos de público. Los alumnos pueden trabajar en una hoja

aparte y conservarla como evidencia.

Ejercicio 9

Ya que esta actividad es el inicio de la elaboración del producto final, puede pedir a los alumnos que trabajen en una hoja aparte y que la conserven como evidencia de portafolio. Sugírales que reflexionen sobre algunos desastres naturales que hayan

experimentado en sus comunidades. Puede preguntar acerca de las acciones que ellos y sus familias llevan a cabo en esas situaciones y sobre cuáles piensan que son las acciones más importantes que deben realizarse cuando uno se enfrenta a un desastre natural.

Stage 1

7 Work in groups. Discuss and answer the questions.

- 1 Do you think the illustration for children treats the topic in a more friendly and easy way? Why?
- 2 Do you think a child can follow the instructions in the poster for adults?
- 3 Do you think the instructions in the poster for children are also necessary for adults?
- 4 What differences can you see in the language of the instructions for children and adults?

For your Final Product

8 According to what you discussed, what kind of information and pictures do you need to include in instructions for environmental emergencies depending on your audience? Write your conclusions.

9 Work in small groups. Make a list of environmental emergencies that can happen in your community or nearby.

48 Academic and Educational

Stage
1

10 Select one emergency that you will use to create a poster with instructions. Complete the title for your poster about the emergency that you selected.

What to Do In Case of:



11 Decide if you want to create a poster for children or for adults and brainstorm ideas about the graphic elements that you want to use in your poster.

Assessment - Think About Your Progress

12 Answer the question to reflect on your performance.

1 What graphic elements can you use to highlight and illustrate information?

If you can't answer the question or if you are not sure about your answer, review Exercises 3 to 5 and review graphic elements.

Unit 3 49

Ejercicio 10

Una vez que los alumnos terminen de generar ideas sobre diferentes emergencias para su producto final, es el momento de elegir una emergencia y trabajar con ella el resto de la unidad. Con el objetivo de dar a la actividad un sentido práctico, los alumnos pueden trabajar con un tipo de emergencia que sea susceptible de ocurrir en el lugar donde viven. Sin embargo, es importante que elijan la

emergencia que llame más su atención. Apóyelos con ideas cuando sea necesario.

Ejercicio 11

Inicie este ejercicio con una conversación grupal acerca de las características que distinguen los carteles informativos para niños de los carteles para adultos. Si lo considera conveniente, escriba las características en el pizarrón. Los alumnos pueden utilizar

estas características como referencia para decidir qué tipo de cartel elaborarán para su producto final.

Assessment – Think About your Progress

Ejercicio 12

Este ejercicio tiene como objetivo que los alumnos se autoevalúen. Es importante que respondan las preguntas sin consultar ninguna referencia para confirmar su aprendizaje. En caso de que tengan alguna duda, puede referirlos a los ejercicios 3 y 5, como se sugiere en el libro. Explique aquellos aspectos en los que los alumnos no se sientan seguros y proporcione ejemplos adicionales y ejercicios para practicar.

Media Resources

Para ayudar a los alumnos a practicar más, puede utilizar el póster de la unidad 3 del CD y mostrarles los símbolos que se relacionan con la manera para enfrentar huracanes. Podría ser de utilidad explicar lo que significan los símbolos para todo tipo de destinatarios, o bien preguntarles si creen que deberían hacer algunos cambios para adaptarlos a las diferentes audiencias.

Development

Ejercicio 1

Inicie la actividad con una conversación grupal sobre el tema. Durante la plática en parejas, oriente a los alumnos para que no sólo se concentren en las ideas para el cartel, sino en cómo se expresan esas ideas. Supervise la actividad y ofrezca ayuda cuando sea necesario, mediante ideas y sugerencias.

Ejercicio 2

Sugiera a los alumnos que pongan atención a las palabras en negritas conforme leen el texto. Pregunte de qué tipo de palabras se trata y cuál es su función. También puede preguntarles sobre el lugar de dichas palabras en cada párrafo. Explique a los alumnos que son adverbios de secuencia y que son utilizados para indicar el orden en que ocurren dos o más acciones.

Unit
3

Stage 2

Development

1 Work in pairs. Look at the poster and discuss the questions.

Extreme Heat

Extreme heat causes more deaths each year than hurricanes, lightning, tornadoes, earthquakes, and floods combined.

STAY COOL



LEARN MORE

STAY HYDRATED



STAY INFORMED



Emergency Management Institute (EMI)

What can you do?



2 Read the text in the website and discuss with a partner what it is about and what the words in intense black indicate.

File Edit View History Bookmarks Tools Help
www.emi.org

Highlights | Emergencies

Heatstroke: First-aid Instructions Help ?

Heatstroke is a serious medical condition caused when your body is exposed to intense heat and cannot control its temperature. Heatstroke can be very dangerous, so you must act fast!

First, identify these physical signs that indicate heatstroke: Body temperature higher than 38 degrees; red, hot, and dry skin; no sweating; intense headache and / or dizziness; confusion; nausea or vomiting; unconsciousness. The higher the temperature is, the more dangerous the situation can get.

Second, get the victim to a shady area and try to cool him down rapidly. If the person can drink, give him cool water or any drink without caffeine or alcohol. Apply cold water. For example, you can wrap the person in a wet sheet with ice cubes or immerse him in cold water.

Next, call an ambulance. Monitor the victim's body temperature until it goes down to 38 degrees. Reapply cold water all the times it is necessary.

Finally, call a doctor or hospital to receive more instructions if the paramedics don't arrive fast.

50 Academic and Educational


Toolbox

When you write instructions, it is a good idea to use words that indicate sequence, such as ordinal numbers (*first, second, third*) or other expressions to start (*first of all, initially, at the beginning*), middle sections (*secondly, then, next, after that*), and expressions for the final sections (*finally, last, in the end*).

3 Read the text from Exercise 2 again and write the details in the correct section of the organizer.

Monitor the victim's temperature.

For example, high temperature, dizziness, confusion, and nausea.

You can, for instance, immerse the victim in cold water or give him a cool drink.

Call the doctor or the hospital to receive more instructions.

1 Identify physical signs

2 Cool down the victim

3 Help while ambulance arrives

4 In case the ambulance is late

On pages 34-42 of your Reader, you can find a model of how information is organized in instructions.

Ejercicio 3

Sugiera a los alumnos que releen el texto que aparece en *Toolbox* antes de iniciar este ejercicio. Dependiendo de las características del grupo, puede pedirles que respondan el ejercicio sin regresar al texto. Puede también invitarlos a leer de nuevo el texto para confirmar sus respuestas.

Answers:

- 1 For example, high temperature, dizziness, confusion, and nausea.
- 2 You can, for instance, immerse the victim in cold water or give him a cool drink.
- 3 Monitor the victim's temperature.
- 4 Call the doctor or the hospital to receive more instructions.

Reader Box

Puede usar este momento para trabajar con el *Reader* y ejemplificar lo que los alumnos estudiaron en el *Stage 2*. Lea el capítulo 3 con ellos y permita que identifiquen cómo está organizada la información y algunas palabras de secuencia que se utilizan en el mismo: *finally, first, next, etc.*

Toolbox

Revise el contenido de *Toolbox* junto con los alumnos. Explique que cada relato tiene un inicio, un desarrollo y un final, y que las palabras de secuencia ayudan al lector a entender el orden en que los eventos se realizan. Después comente con sus alumnos que las instrucciones son similares a los relatos en este sentido porque siguen un cierto orden para asegurarse de que el lector

comprenda lo que debe hacerse, paso a paso. Las palabras de secuencia son parecidas a las señales que nos ayudan a identificar cuando un evento o relato inicia, cuando uno nuevo está realizándose y cuando todo termina. Asegúrese de proporcionar a sus alumnos más ejemplos y diríjalos al texto que acaban de leer en el ejercicio 2 para que confirmen la presencia de estas expresiones.

Ejercicio 4

Es importante que los alumnos sean conscientes de que son posibles varias respuestas en el ejercicio. Pídales que lean la conversación del ejemplo para que observen el tipo de oraciones que pueden usar. Quizá sea necesario promover un intercambio de ideas entre los alumnos y que tenga que recordarles que existe una pregunta que deben contestar.

Ejercicio 5

Inicie este ejercicio con una discusión general sobre las diferencias entre los pasos a seguir y los consejos de seguridad. Después, pida a los alumnos que intenten responder las preguntas sin consultar sus notas y utilizar esta estrategia para responder las preguntas.

Answers:

1 Tip 2 Step 3 Tip 4 Step 5 Tip

For your Final Product

Ejercicio 6

Puede sugerir a los alumnos que inicien este ejercicio con una conversación en parejas acerca de la ubicación de los materiales y la información. Dependiendo de las condiciones de la clase, solicíteles que investiguen acerca de consejos de seguridad en Internet. También puede pedir a los alumnos que adivinen los

consejos de seguridad, basándose en el resto de la información y lo que ellos ya conocen acerca de la emergencia elegida. Si los recursos se encuentran disponibles, podría invitarlos a utilizar otros textos de libros de ciencias o de Internet para conocer más sobre los pasos a seguir en el caso de que la emergencia ambiental que eligieron suceda.



4 Work in pairs. Discuss why it is important to organize instructions in order and grouped by topic as you identified in Exercise 3. Is the result the same if you do the steps in a different order?



A: I think instructions that are not in order can be confusing to read.

B: Yes, when I read a text with a lot of instructions, I want to see the steps of what I have to do.

5 In the poster for your Final Product you will need to include the steps to follow during an environmental emergency as well as safety tips, which are extra recommendations. To make sure that you understand the difference, read the sentences and write whether they are tips or instructions.

- 1 Drink a lot of water to avoid dehydration. _____
- 2 First, take the heatstroke victim away from the sun. _____
- 3 Avoid strong physical activity outdoors in extreme heat. _____
- 4 Then, cool down the victim with cold water. _____
- 5 Do not leave children or pets locked in a car in extreme heat. _____



For your Final Product

6 Gather all the information that you need for your poster. Use what you already know, the information in the texts of this unit, your Reader, or any other source that is available to you. If you can, find also safety tips.

- Feel free to use other texts from science textbooks, the library, or the Internet if you have access to them.

Stage
2

7 Use a graphic organizer to order the information for the instructions of your poster in steps like you did in Exercise 3. This organizer will also help you decide the sections that your poster is going to have.

Assessment - Think About Your Progress

8 Check (✓) the ways to organize instructions that you know now.

- 1 Using sequence words.
- 2 Using sections to group topics together.
- 3 Including additional safety tips.

If you are not sure about your answers, review Exercises 2, 3 and 5.

Unit 3 53

realizarse en parejas. Sugiera a los alumnos que utilicen imágenes o dibujos, si es necesario, para aclarar sus ideas. Además, pueden dirigirse a los ejercicios 2, 3, y 5, como se indica. Esté preparado para ofrecer ayuda adicional proporcionando más ejemplos o dando explicaciones adicionales cuando sea necesario.

Ejercicio 7

En esta actividad, los alumnos continuarán trabajando en su producto final. Un mapa mental sería ideal para este ejercicio, ya que es atractivo para aquéllos que tienen un estilo de aprendizaje visual. Sin embargo, cualquier organizador gráfico con diferentes secciones puede funcionar. Se sugiere recordar a los alumnos que el orden de los pasos es importante en

cualquier serie de instrucciones. Se puede revisar el resto de la unidad para obtener ideas.

Assessment – Think About Your Progress

Ejercicio 8

El objetivo de este ejercicio es que los alumnos autoevalúen su aprendizaje. Recuérdeles que cualquier tarea de evaluación debe ser contestada con honestidad. Este ejercicio puede

Development

Ejercicio 1

Los alumnos pueden iniciar este ejercicio en parejas, como se sugiere en las instrucciones, y después es posible extender la actividad a una discusión grupal. Si los alumnos tienen dificultad para identificar la situación, podrían centrar su atención en los objetos que caen. Pregunte: *What environmental situation can make things fall?* Dirija la atención de la clase al diálogo del ejemplo para que los alumnos se puedan dar cuenta de lo que se espera que comenten.

Media Resources

Utilice el póster de la unidad 3 del CD como práctica adicional. Los alumnos pueden ver las imágenes y usted podría preguntar sobre las situaciones que se ilustran después invítelos a comentar lo que hay y no hay que hacer en caso de un terremoto, huracán o inundaciones. Puede también preguntar a los alumnos si al observar las imágenes les pareció más fácil reconocer cuál era el tema de los carteles.

Ejercicio 2

Este ejercicio tiene como objetivo que los alumnos practiquen el uso de palabras de secuencia, así como familiarizarlos con el tema en esta etapa. Esta actividad se relaciona también con los ejercicios 3 y 4, ya que la información que los alumnos

Unit
3

Stage 3

Development

1 Work in pairs. Look at the signs and discuss what kind of emergency they inform about.



Stand at indicated security areas.



Don't run out of the building.
Walk quickly and calmly.



Stay away from heavy furniture and windows.



Don't go into an elevator.



Go to the assembly point.



p.63

2 Work in pairs. Use the instructions from Exercise 1 to write a manual about what to do in case of an earthquake. Use sequencing words.

During the earthquake

After the earthquake

54
Academic and Educational

utilicen será incorporada en el ejercicio 4. Invítelos a escribir su propia información y a revisarla después con un compañero. Recuérdeles utilizar las palabras de secuencia que aprendieron en la etapa anterior.

Stage
3

3  **Read and listen to the instructions of a fire chief about safety measures during earthquakes. Then discuss the questions with a partner.**

Fire Chief: Let's review some things that are important for our safety. Well, it is important not to run, since moving too fast may make you fall. It is also important to stay away from heavy furniture, such as bookcases, because they may fall on you. And it is important not to stand under doorways, as they are not safe. This and the famous safety triangle are both myths. Finally, it is important to plan with your family; for instance, identify a safety zone to meet, and make a list of emergency numbers. OK, any questions?




- 1 What new recommendations to face earthquakes did you learn?
- 2 What instructions did you already know?
- 3 Which recommendations from the fire chief do you think could be important to share with others?

4 **Work in pairs. Discuss what instructions from Exercises 2 and 3 are the most important for you and write them in the flyer. Add a title to explain what emergency they are for.**



Unit 3 55

Guíe a los alumnos para que encuentren un título atractivo para sus volantes. Destaque el hecho de que este ejercicio puede utilizarse como referencia en su producto final.

Media Resources

Como práctica adicional, puede utilizar el póster de la unidad 3 del CD. Puede ser útil que los alumnos verbalicen las instrucciones expresadas con signos en el cartel, de manera que puedan practicar los modelos de lenguaje proporcionados para formular sus instrucciones.

Ejercicio 3

 Es buena idea desarrollar el ejercicio escuchando únicamente la grabación al inicio y después utilizando el texto como apoyo de comprensión. Los alumnos pueden utilizar el texto para la revisión de sus respuestas. Cuando se realice la discusión de las preguntas, es importante que los alumnos se concentren en las variaciones de lo que ya conocen, ya que la mayoría puede haber sido mencionada

en actividades anteriores. Supervise la discusión y ofrezca ayuda cuando sea necesario proporcionándoles el vocabulario que requieren para expresar sus ideas.

Ejercicio 4

Para esta actividad es importante concentrarse no sólo en la selección de instrucciones, sino también en por qué cada instrucción debe estar presente en el volante.

Ejercicio 5

Puede iniciar esta actividad con una discusión grupal sobre las instrucciones de las actividades anteriores y así guiar a los alumnos a concentrarse en el elemento importante. La discusión final para responder las preguntas acerca de los conectores puede realizarse en pequeños grupos, o como una continuación de la primera discusión, dependiendo del grupo y el tiempo disponible. Puede ser conveniente integrar la lectura de *Toolbox* durante el proceso de este ejercicio.

Answers:

1 since, because 2 such as, for instance 3 Answers may vary.

Toolbox

Revise, junto con sus alumnos, el texto de *Toolbox*. Explique que las expresiones para presentar ejemplos son realmente importantes para sustentar argumentos en situaciones como presentaciones, debates, y escritura académica. También comente que son de utilidad para aclarar significados. Puede comentarles que las expresiones para introducir razones son importantes para añadir detalles o explicaciones en sus instrucciones. Finalmente, invite a los alumnos a leer de nuevo el texto y a buscar palabras utilizadas para dar ejemplos y palabras utilizadas para dar razones. Supervise la actividad y esté atento para ofrecer

ejemplos o explicaciones adicionales cuando sea necesario.

For your Final Product

Ejercicio 6

En este ejercicio, los alumnos escribirán las instrucciones de su producto. Durante la discusión en parejas, sería importante que éstos se concentraran en decidir sobre las instrucciones más

importantes, así como en cuál es el orden más adecuado. Dependiendo del grupo, podría ser importante tomar el modelo para su tema como se sugiere, pero sólo como referencia y no como un ejemplo a copiar. Supervise la actividad y ofrezca ayuda cuando sea necesario.

5 Read the extended instructions from Exercises 2 and 3 and answer the questions with a partner.

- 1 Don't run when an earthquake begins since moving too fast can make you trip and fall.
- 2 During an earthquake, stay away from heavy furniture such as bookcases and chest of drawers.
- 3 Don't stand under doorways during an earthquake because they are not safe places.
- 4 Make an emergency plan with your family; for instance, identify a safety zone to meet in case you are separated during the earthquake.



- 1 Which of the underlined words help us give a reason to explain an instruction?
- 2 Which of the underlined words help us introduce an example to understand an instruction better?
- 3 Was there a reason or an example in the text that helped you understand an instruction better or realize how important it is?

Toolbox

There is a variety of expressions to introduce examples. Some of them are: *for example* or *for instance*. Both of these expressions can go at the beginning or the end of a sentence. Another expression you can use is *such as* which introduces only some of the examples, not all of them.

There are also some expressions such as *because* and *since* that help us add reasons / explanations to our instructions.

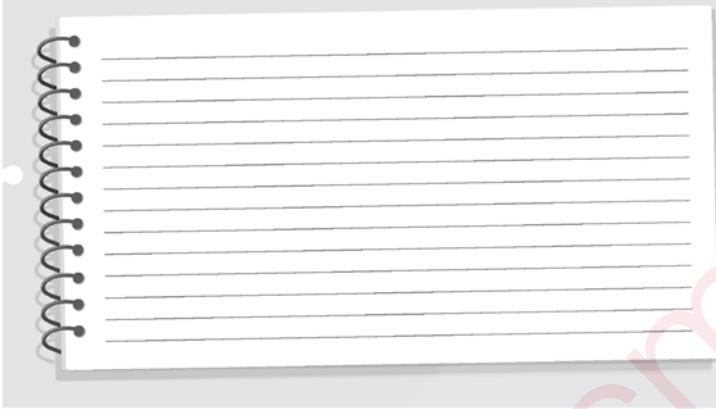
- Read the instructions in Exercise 5 again. Circle the words that refer to examples and underline those that give reasons.

For your Final Product

- 6 Work in pairs. Use the organizer in Exercise 7, on page 53 to select the most important information. Write sentences for your instructions in your notebook. You can use the instructions from Exercises 2 and 3 as models.

Stage
3

7 Add explanations and examples to the sentences you wrote using the words from Exercise 5.



Assessment - Think About Your Progress

8 **Work in groups. Discuss which of the following strategies helped you write your instructions better.**

1 Select important information to write steps.

2 Determine the sequence of the steps using a graphic organizer.

A: I think strategy 2 is really helpful when I want to write instructions.
B: I agree with you. Writing instructions in sequence helps us organize the information better.

9 **Exchange your sentences from Exercise 7 with a partner. Tell your partner if you think his / her instructions are clearly organized, and if they include examples and explanations.**

If you are not sure about your explanations and examples, you can review Exercise 5.

Unit 3 57

Ejercicio 7

Este ejercicio se puede ligar con el 6. Sería conveniente recordar a los alumnos que tienen ejemplos y explicaciones para todas las instrucciones que eligieron en el ejercicio previo con el fin de que las utilicen como modelo. El trabajo en parejas y la realimentación son importantes no sólo al escribir las instrucciones, sino al integrar los ejemplos de manera lógica.

Assessment – Think About Your Progress

Ejercicio 8

El objetivo de este ejercicio es la autoevaluación de los alumnos. Recuérdeles que es importante ser honesto, ya que el propósito de esta actividad es descubrir sus fortalezas y áreas de oportunidad con el fin de mejorar estas últimas. Podría dirigir la atención de los alumnos a la conversación

ejemplo con el fin de que tengan una idea clara de lo que se espera que comenten. Se sugiere promover una discusión para socializar cuál fue la estrategia más conveniente para cada grupo y por qué. Supervise la actividad y ofrezca ayuda, cuando sea necesario, proporcionando ideas para comentar.

Ejercicio 9

Antes de iniciar este ejercicio, sería recomendable revisar los lineamientos para la realimentación en el salón de clase con el fin de promover una interacción respetuosa. Puede recordar a los alumnos que la realimentación es principalmente sobre la organización y los ejemplos utilizados. Sin embargo, sería una buena idea que los alumnos mencionaran los detalles de otros elementos. Puede guiar este proceso hacia la integración lógica de ejemplos y explicaciones y no sólo hacia su inclusión. Supervise la actividad y alíentelos a ser respetuosos al hacer comentarios a sus compañeros.

Development

Ejercicio 1

Realizar este ejercicio de manera individual puede ser una buena oportunidad para observar el progreso de los alumnos. Podría pedir a los alumnos que lean primero sólo el texto, sin las preguntas, y posteriormente, después de la discusión, regresar al texto para ver las diferencias, si aplican. Es posible llevar esta discusión de manera grupal en lugar de en parejas como se sugiere en el texto.

Answers:

Order of paragraphs: 2, 3, 1

Ejercicio 2

Sugiera a los alumnos que intenten describir explícitamente cómo se relaciona cada imagen con el párrafo; esto podría ayudarlos a entender la importancia de las imágenes de manera más clara. Puede ser útil promover una explicación de sus opiniones, por ejemplo: *This picture is not helpful because...* De acuerdo con las imágenes que sugieran, pida que realicen un dibujo para representar más claramente sus ideas.

Ejercicio 3

Sería importante promover que todos los alumnos compartan sus ideas. Quizá tengan una opinión parecida, pero seguramente tendrán una perspectiva única del enunciado. Puede extender este ejercicio para elegir la mejor opción del enunciado: reemplazando,

eliminando, o cambiando las palabras. Recuerde a sus alumnos que deben justificar sus ideas.

Unit
3 Stage 4 Development

- 1 Read the instruction manual and number the paragraphs in the correct order. Then discuss the questions with a partner.

— Prevent

Think ahead and know how to react in case of this natural disaster. Make adequate plans. Discuss with your family what to do and where you can meet in case of an emergency. Make a detailed evacuation plan and have a first-aid kit in your house.

— Act!

Finally, in case of a wildfire, evacuate your house or the affected area as soon as possible. Try to reach a high point in your community to avoid being swept away by the flood water. If you can't evacuate your house, take curtains and

flammable furniture away from the windows, and close the windows. Turn off the gas and electricity. If smoke comes inside the room where you are, drop to the floor and cover your mouth with a wet cloth or handkerchief. Call an emergency service, report your location, and ask for further instructions.

— Introduction

First, you need to know what a wildfire is. Wildfires are uncontrolled fires. They usually happen in places with lots of vegetation because they serve as combustible material for the fire. Wildfires are unpredictable and travel very fast, so be aware of the danger and follow these instructions:

- 1 Did you use the titles of the sections to help you determine the order of the paragraphs?
2 Did you find sequence words to help you organize the paragraphs? Which?
3 Did you use other things to help you determine the order of the paragraphs? Which?
- 2 Work in groups. Look at the pictures in the text from Exercise 1 and follow the instructions.
- 1 Describe what you can see in the pictures.
2 Discuss if the two pictures are related to the ideas in the paragraphs. Cross out the picture that is not helpful to illustrate the ideas and propose a better picture.
3 Look at the paragraph without a picture and propose one that could help explain or illustrate something. It can be a sign or another type of picture.
- 3 Work in pairs. Read the paragraph with the title *Act!* in the instruction manual in Exercise 1 and discuss why the underlined sentence should not be part of the paragraph.

What do you think about this sentence?

I think it has a different topic.

What is it about? And what is the paragraph about?



4 Work in small groups. Discuss what you need to do when there is information that is unnecessary or that deviates from your topic.

 A: I think we should eliminate information that is not about our important ideas.
B: You can still make changes in the text or with the illustrations before you write your final draft.

5 Read the safety instructions. Choose only those that refer to a flood emergency, and write them in the correct order (before, during, and after the emergency) in your notebook.

Help injured people.

Prepare a first-aid kit.

Locate high places.

Put copies of personal documents in a plastic bag.

Move flammable furniture away from windows.

Prepare a family evacuation plan.

Wear a breathing mask to walk through smoke.

Don't try to swim in flooded roads.

Wait for authorities' instructions to return home.

Disinfect furniture and personal objects.

6 Work in pairs. Exchange your instructions from Exercise 5 and follow the checklist to review your partner's work.

- 1 Do all sentences start with a capital letter?
- 2 Do all sentences end with a period?
- 3 Are there spelling mistakes?
- 4 Is the order correct?

Toolbox

Every sentence in English starts with a capital letter. After you write a text, it is very important to verify the spelling of words and that sentences end with a period (.).

turn off the gas and electricity

Corrected sentence:

1. Turn off the gas and electricity.

Unit 3 59

Ejercicio 6

Antes de iniciar este ejercicio, sería conveniente leer el texto de *Toolbox* para que los alumnos no olviden revisar los aspectos del lenguaje. Recuérdeles que aun cuando estén siguiendo la lista de cotejo pueden mencionar algún aspecto adicional, si lo consideran necesario para mejorar el trabajo de su compañero. Supervise la actividad y promueva un intercambio respetuoso en todo momento.

Toolbox

Revise, junto con los alumnos, los contenidos de *Toolbox*. Esta es una buena oportunidad para repasar con ellos el uso de letras mayúsculas, así como las reglas de puntuación. Además, puede explicarles la importancia de tener una buena ortografía y corregir errores. Asegúrese de proporcionarles algunos ejemplos.

Ejercicio 4

Durante la discusión grupal, puede supervisar la actividad con el fin de promover habilidades de conversación adecuadas y la participación de todos. Para establecer lineamientos adecuados, podría ser necesario definir el criterio para establecer cuando algo es innecesario o cuando se desvían del tema.

Ejercicio 5

Señale que esta es la primera de las dos partes de la actividad. Primero, los alumnos necesitan elegir las instrucciones relevantes y, después, pueden organizarla con los conectores correctos. Podría ser una buena idea revisar los conectores en las actividades previas. Supervise la actividad y ofrezca ayuda cuando sea necesario.

For your Final Product

Ejercicio 7

Antes de iniciar este ejercicio, puede revisar los criterios para discriminar información superflua. Los alumnos se están acercando a la versión final, así que se recomienda promover una revisión cuidadosa de la ortografía y la puntuación. Recuérdeles que la colaboración es una característica importante en todo trabajo, así que pueden preguntar a sus compañeros sobre el lenguaje que utilizan.

Ejercicio 8

Es importante que los alumnos tengan claro que en este ejercicio sólo están enumerando las ilustraciones que utilizarán en su cartel. Estas podrían elaborarse con algunos borradores o recortes, pero únicamente con fines de referencia. Las ilustraciones reales serán utilizadas en el poster final.

Media Resources

Como práctica adicional, puede utilizar el póster de la unidad 3 del CD con el fin de que los alumnos señalen los signos adecuados para el cartel, utilizando las instrucciones que escribieron en el ejercicio 7. Aliéntelos a elegir signos que puedan utilizar en sus carteles, o bien, si consideran que ninguno es adecuado, invítelos a explicar por qué.

Stage
4

For your Final Product

- 7 Read the instructions you wrote in Exercise 7, on page 57. Look for any unnecessary information and eliminate it. Verify spelling and punctuation.
- 8 Make decisions about the final illustrations you will use in your poster. Write your list of illustrations.




Assessment - Think About Your Progress

- 9 Answer the questions to reflect on your learning.
 - 1 How easy or difficult was it for you to edit your instructions?
 - 2 Which was more difficult for you: spelling, punctuation, or capital letters mistakes?

If you could not edit your instructions easily, review Exercises 1, 2, and 6. You can also ask your teacher for guidance.

60
Academic and Educational

Reader Box

Este es un buen momento para leer con los alumnos el capítulo 3 del *Reader*. Esta información les servirá no sólo para aprender más sobre emergencias ambientales, sino como un apoyo importante para preparar su producto final.

Assessment – Think About Your Progress

Ejercicio 9

Recuérdeles la importancia de la reflexión en su proceso de aprendizaje. Promueva una reflexión honesta sobre su trabajo antes de responder las preguntas. En caso de duda sobre, revise con los alumnos los ejercicios sugeridos.

Closure

Closure

Final Steps

- 1 **Work in small groups. Share your instructions and list of illustrations to give and receive feedback. Use the checklist below to help you evaluate your classmates' texts. You can add another strategy that can help you review your texts.**

- 1 The instructions have a title, subtitles, illustrations, symbols, etc.
- 2 The information is well organized in sections or steps.
- 3 The instructions are written in sequence and use numbers or words to indicate it.
- 4 The pictures chosen will help understand the instructions for an environmental disaster.
- 5 There are no spelling, capital letter or punctuation mistakes.
- 6 Other strategy: _____

- 2 **Write the final version of the instructions in your poster with the feedback from your classmates. If possible, use a large piece of paper or construction paper. Print, cut out, or draw the illustrations you chose for your poster.**

Collect your evidence

- 3 **In this unit you selected an environmental disaster, you used it to plan and create your own instructions for a poster, and you edited your instructions with the help of your classmates. Now you are ready to share your work. Go back to your Planner on page 44 and check (✓) what you did to accomplish it.**

Socialize

- 4 **If possible, present and explain your instructions to other classmates or the complete class. Display your work in the classroom.**
- 5 **Discuss as a class with your teacher. What could you do to make sure your instructions are appropriate and helpful sources of information for other people?**
- 6 **Discuss in groups.**
 - How important are illustrations to understand instructions?
 - How clear and organized were the instructions in my poster?
 - How efficient were the illustrations and graphic resources in my poster?

Unit 3 61

Final Steps

Ejercicio 1

Revise los lineamientos de realimentación antes de realizar las actividades de esta sección. Dependiendo de las condiciones de su grupo, podría extender este ejercicio a un intercambio grupal de instrucciones para recibir una realimentación enriquecedora por parte de más alumnos.

Ejercicio 2

Invite a los alumnos a realizar cualquier corrección necesaria a sus instrucciones, basándose en la realimentación recibida. Ahora que el texto está editado, revisado, comentado y corregido, es momento de añadir las ilustraciones. Puede sugerir que utilicen cualquier material de su elección para hacer su cartel más personal y representativo de sus ideas.

Collect your evidence

Ejercicio 3

El trabajo ha terminado. Dirija a los alumnos al planificador del inicio de la unidad, con el fin de verificar el aprendizaje recibido a lo largo de la unidad. Puede aprovechar este ejercicio para llevar a cabo una reflexión final antes de que los alumnos socialicen el producto.

Socialize

Ejercicio 4

Dependiendo del grupo, puede organizar en el salón una exhibición tipo museo con el fin de que todos los alumnos puedan apreciar los carteles de sus compañeros. Puede integrar un sistema para que los alumnos escriban y dejen sus comentarios junto a cada cartel con el fin de que toda la clase pueda recibir realimentación.

Ejercicio 5

Pregunte algunas ideas y dé algunos ejemplos que enriquezcan los resultados de los alumnos. Inicie la discusión definiendo las palabras *appropriate* y *reliable* aplicadas a la información de los carteles.

Ejercicio 6

Antes de terminar, puede organizar una discusión en grupos pequeños sobre detalles específicos de los carteles. Supervise la actividad y ofrezca ayuda cuando sea necesario.

Assessment

Ejercicio 1

Recuerde a los alumnos que una reflexión honesta es fundamental en cualquier proceso de autoevaluación. La primera parte de la evaluación se enfoca en su propio aprendizaje. Supervise la actividad y ofrezca ayuda cuando sea necesario.

Ejercicio 2

La segunda parte de la evaluación se enfoca en el producto final: los carteles. Sería una buena idea responder las preguntas colocando los carteles frente a los alumnos para poder verificar todos los detalles. Promueva la colaboración entre los alumnos.

Ejercicio 3

En este momento los alumnos describen su trabajo y colaboran con sus equipos. Podría ser importante guiarlos hacia el análisis grupal de su trabajo y no únicamente con sus compañeros de equipo.

Ejercicio 4

Esta sección es una parte importante de la reflexión y del proceso de evaluación. Socializar el resultado de su reflexión brinda ideas a todos sobre su propio trabajo. Sería una buena idea que realicen algunos comentarios generales sobre su trabajo, enfocándose en los aspectos positivos. Supervise la actividad y promueva la interacción respetuosa en todo momento.

Assessment

1 Now that you have finished this unit, check (✓) the answer that best describes your performance, so you recognize those aspects where you need to improve.

My performance	1	2	3	4
I learned to identify elements that are necessary in instruction manuals for emergencies.				
I learned strategies to understand instruction manuals better.				
I learned how to write sentences for instructions manuals.				
I learned to find and correct mistakes in my instructions.				

KEY
 1 I still need help. 2 It's not easy, but I can do it. 3 I can do it very well. 4 I can help others.

2 Read the sentences and underline those that describe the instructions for environmental emergencies that you created for this unit.

- My instructions are divided in sections that include title, steps, and illustrations.
- My instructions are disorganized and do not have enough information.
- My instructions have pictures that illustrate the steps to follow.
- My instructions were clear for most of my classmates during my presentation.
- My instructions still need graphic elements and / or pictures to be clearer.

3 Choose the answer that is closer to the way you worked with your classmates during the unit.

- When others gave me feedback to improve,
 - I didn't like it and didn't use it.
 - I considered it and applied what was useful.
- When I worked with partners,
 - I tried to participate actively.
 - I did most of the things alone.
- When other classmates presented their instructions,
 - I listened and found things I could use.
 - I was a little bored.

4 Work as a class to review all the answers in this page and discuss how you can improve. Ask your teacher for guidance when necessary.

5 Go back to the Initial Assessment on page 44. In small groups, discuss your progress.

62 Academic and Educational

Ejercicio 5

Finalmente, los alumnos deberán regresar a la *Initial Assessment* y tener una conversación grupal que les permitirá comparar sus primeras respuestas con lo que son capaces de hacer ahora, y así notar su progreso. Promueva la ayuda entre pares cuando le parezca que algún alumno se está quedando atrás o que tiene dificultad con algún elemento de la evaluación. Supervise la

actividad y promueva una interacción respetuosa.

Rúbrica de evaluación

Las rúbricas de evaluación son herramientas que se utilizan para medir la calidad de cada elemento evaluado de manera más precisa. Si se comparte con los alumnos, puede ayudarlos a entender la evaluación de su desempeño.

Instrucciones:

- 1 Determine y enumere los criterios a evaluar y anótelos en la primera columna.
- 2 Describa con detalle la primera evaluación de calidad para cada criterio, empezando con “Excellent”.
- 3 Comente los resultados con los alumnos.

Criteria	Quality		
	Excellent	Good	Needs Improvement

Notes:

Unidad

4

Ambientes sociales de aprendizaje: Familiar y comunitario

Actividad comunicativa: Intercambios asociados a información de uno mismo y de otros

Práctica social del lenguaje: Comenta experiencias propias y de otros en una conversación

Producto final: Anécdota autobiográfica

Student's Book		
Session	Activities	Pages
1	Opening	64-65
2-4	<i>Ofrezca ejemplos de conversaciones y destine tiempo para explorar las inquietudes, los temores y las dificultades para compartir experiencias personales, de manera que puedan:</i>	66-68
	<ul style="list-style-type: none"> Formular preguntas sobre cómo las ideas y las personas son representadas de diferentes maneras (por ejemplo: <i>Suddenly, I felt dizzy vs. And then, everything turned around me; She seemed to be relaxed there; She looked really comfy there.</i>) 	
	<ul style="list-style-type: none"> Valorar el efecto causado por el lenguaje no verbal (por ejemplo: proximidad entre interlocutores, contacto visual, volumen de la voz, pausas, etcétera). 	
	<ul style="list-style-type: none"> Analizar elección de expresiones y repertorios usados. Identificar modalidad de comunicación. 	
5-7	<i>Dirija la atención a las habilidades de conversación y ofrezca ayuda para que logren:</i>	69-72
	<ul style="list-style-type: none"> Anticipar sentido general e ideas principales. 	
	<ul style="list-style-type: none"> Analizar el uso de los conectores para vincular las ideas (por ejemplo: <i>As we were arriving, we heard a loud sound coming from the house. I got so scared that it made me cry.</i>) 	
	<ul style="list-style-type: none"> Valorar la composición de expresiones. 	
	<ul style="list-style-type: none"> Contrastar las secuencias de enunciación. Valorar el desempeño propio y el de otros. 	
8-10	<i>Desafíe a sus estudiantes a ampliar y desarrollar su repertorio de palabras y expresiones y apóyelos para que logren:</i>	73-76
	<ul style="list-style-type: none"> Componer enunciados y ordenarlos en una secuencia. 	
	<ul style="list-style-type: none"> Incluir detalles en ideas principales, precisando momento, lugar y manera en que sucedieron los eventos realizados (por ejemplo: <i>It was a quiet weekend..., Apparently, they saw a bright light across the street, etc.</i>) 	
	<ul style="list-style-type: none"> Formular preguntas para ampliar la información y comprobar la comprensión (por ejemplo: <i>So, when you arrived there was nobody at home...?, And you enjoyed the trip?.</i>) 	
	<ul style="list-style-type: none"> Expresar las experiencias personales usando el discurso directo (por ejemplo: <i>The team captain yelled: Everybody, get up!</i>) e indirecto (por ejemplo: <i>The team captain asked us to get up, at the top of his lungs.</i>) 	
	<ul style="list-style-type: none"> Emplear estrategias para ceder turno de habla (por ejemplo: marcar una pausa, emplear lenguaje no verbal, etc.). 	
	<ul style="list-style-type: none"> Utilizar estrategias para enfatizar el significado (por ejemplo: emplear expresiones para indicar el orden de los eventos, volver sobre una misma idea, mediante paráfrasis, etc.). Generar alternativas para compartir experiencias idénticas a distintas personas. Ofrecer y recibir realimentación. 	
11-12	Closure and Assessment	77-78

Opening

Aliente a los alumnos a revisar los tres objetivos de aprendizaje y la práctica social que deberán alcanzar a lo largo de la unidad.

Let's start together

Organice al grupo en equipos y lea las tres preguntas en voz alta. Asegúrese de que los alumnos las comprenden. Permita que intercambien ideas en equipos y después pídale que trabajen con todo el grupo. Invite a algunos alumnos a compartir sus respuestas con toda la clase. Ayúdelos con el vocabulario que no conozcan para que se puedan expresar mejor en inglés.

Initial Assessment

Explique a los alumnos que el objetivo de la autoevaluación es que conozcan sus fortalezas y áreas de oportunidad antes de iniciar la unidad. Enliste las habilidades que se requieren para alcanzar los objetivos. Permita que, por unos minutos, los alumnos compartan sus comentarios y después pídale que marquen los recuadros correspondientes. Recuérdeles que es importante ser honesto, con el fin de que puedan darse cuenta de lo que son capaces de hacer en este momento y, así, apreciar la mejora en su desempeño al final de la unidad.

Planner

Dirija la atención de los alumnos a las tareas de esta unidad e invítelos a leerlas. Explíqueles que la planeación del contenido muestra los pasos que seguirán para alcanzar su objetivo final. Esta lista de cotejo es útil para recordar los puntos importantes de la tarea, así como para mostrar evidencias del proceso de aprendizaje de los alumnos. Esto les proporciona, además, un sentido de satisfacción al lograr sus metas. Los alumnos pueden añadir otras tareas a la lista.

Unit 4

Stage 1
Listen to and review conversations about personal experiences.

Stage 2
Understand general sense, main ideas, and details.

Stage 3
Share personal experiences in a conversation.

Social Practice of the Language:
Comment on one's own experiences and those of others in a conversation.

Social Learning Environment:
Family and Community

Communicative Activity:
Exchanges associated with information of oneself and that of others.

Opening

Let's start together

1 Work in groups. Discuss and answer the questions.

- Do you know what an anecdote is? What is it?
- Do you like the anecdotes old people share? Why?
- What can you learn from people by the anecdotes they share?

64 Family and Community

Initial Assessment

In this unit, you will share an anecdote about a personal experience. Discuss in small groups the following aspects. Then check (✓) the aspects that describe what you will need to focus on more.

I find it difficult to ...

- describe an experience in English.
- understand what other people tell me in English.
- give details about something that happened to me.
- work collaboratively with a partner.

Remember you will come back to this section when you finish the unit to check your progress.

Planner

These are the tasks and evidence you will gather in the unit. Feel free to suggest and add other tasks.

Sessions	Sections	Tasks	Pages
1	Opening	<input checked="" type="checkbox"/> How ready am I to get started?	64
2	Development	<input type="checkbox"/> Writing notes about the general ideas of my anecdote.	67
3		<input type="checkbox"/> Making a list of emotions experienced in the event of my anecdote.	68
4		<input type="checkbox"/> Ordering in sequence the events of my anecdote.	71
5		<input type="checkbox"/> Adding reasons and consequences to the events of my anecdote.	72
6		<input type="checkbox"/> Retelling the events of my anecdote to a partner.	74
7		<input type="checkbox"/> Adding details to my anecdote.	74
8		<input type="checkbox"/> Deciding how to begin my anecdote.	76
9		<input type="checkbox"/> Sharing my anecdote in a conversation.	76
10		<input type="checkbox"/> Reviewing and rehearsing the presentation of my anecdote.	77
11		Closure	Presenting my anecdote to the class.
12	Assessment.		78

Don't forget to come back and check (✓) your evidence.

Macmillan Education

Prohibida su descarga y venta

Development

Media Resources

Utilice el capítulo 4 del *Reader* en cualquier momento de la unidad para extender la práctica social y desarrollar habilidades de comprensión lectora. En esta unidad puede utilizar las *flashcards* del capítulo 4 del CD para practicar, para promover interacciones entre los alumnos, y para ayudarlos a comprender el texto.

Ejercicio 1

Explique que no es necesario entender cada palabra de la grabación, sino que deben dirigir su atención a comprender la idea general de la conversación. Dé unos minutos a los equipos para comentar antes de reunir a toda la clase y pedir a algunos voluntarios que compartan sus respuestas.

Answers:

- 1 Two people, a boy and a girl.
2 Yes, because the girl suggests walking together. 3 He hurried to get to school, but it was closed because it was Sunday.

Skills Box

Pida a los alumnos que lean el texto de la *Skills Box*. Haga algunas preguntas para asegurarse de que comprenden lo que es una anécdota. Comente que una anécdota es similar a un relato: primero se elige el escenario (tiempo y lugar), después la trama (los eventos que sucedieron), y al ser

Development

1 Work in small groups. Listen to the conversation and answer the questions.

- How many people participate in the conversation?
- Are they talking face to face? How do you know?
- What anecdote does the boy share?

A: Two friends participate in the conversation.
B: Yes, a boy and a girl.

An anecdote is a story about an experience you had. It starts with a small introduction (for example, when and where it took place) and then, it tells what happened. It is personal, so we can share our feelings and the reasons why the experience was important or memorable.

Skills

2 Work in pairs. Read and listen to the conversation from Exercise 1 again. Look at the underlined sentences and match them to the parts of the anecdote you think they are.

Sonia: Hi, Carlos! Let's walk back home together. I want to listen to the story you promised to tell me this morning.

Carlos: Oh, yes. (1) One day last month, my alarm clock didn't ring, and I thought, "Oh, man, I'm late for school again!"

Sonia: Oh, no! What time was it?

Carlos: (2) It was seven o'clock. It was kind of strange because my house was really silent. I thought everyone left and forgot to wake me up. Anyway, I jumped out of bed and took a shower.

Sonia: Really, Carlos? You were late but you still took a shower?

Carlos: Yes, but it was a really fast shower. I got dressed, and then quickly had breakfast. After

that, I grabbed my backpack and ran out the door. I was freaking out! I had just promised my teacher I would never be late again!

Sonia: Did you take the bus?

Carlos: No, I rode my bicycle really fast to school. When I arrived at school, I ran to the entrance, but the door was closed and locked! There were no students or teachers outside. (3) After all I had run ... I was really upset!

Sonia: Do you mean everybody was already in class?

Carlos: That's what I thought at first. Then I remembered it was Sunday! I still can't believe I did that! Has anything like that ever happened to you?

- How Carlos felt: _____
- How it all started (introduction): _____
- When it happened: _____



la anécdota un relato personal, también incluye sentimientos y emociones.

Ejercicio 2

Esta actividad permite que los alumnos analicen la conversación a detalle, de manera que puedan comprenderla completamente e identifiquen la función de ciertas oraciones. Puede comprobar las respuestas invitando a algunos voluntarios

a compartirlas con el grupo. Como actividad de cierre, pregunte a los alumnos su opinión sobre la anécdota.

Answers:

- 1 After all I had run ... I was really upset! 2 It was seven o'clock. It was kind of strange because my house was very silent. I thought everyone left and forgot to wake me up. 3 One day last month, my alarm clock didn't ring.

Stage
1

For your Final Product

3 In this unit, you are going to prepare an anecdote to share with your classmates. Think about the experience you want to share and make notes about it using the questions as a guide.

When and where did it happen? What was the experience about? How did it begin?

My Anecdote

When and where it happened: Last year, during summer vacation, on the road to the river

What the experience was about: The day I met my best friend.

How it began: I was helping my mother carry water home from the river.

My Anecdote

When and where it happened:

What the experience was about:

How it began:

4 Work in pairs. Share the information about your anecdotes.

My anecdote is about the day I met my best friend. It happened on the road to the river last year during summer vacation. It began when I was helping my mother carry water home from the river.



My anecdote is about the first time I won a soccer game. It happened on a Sunday in October. It began when a friend told me they needed one player.

Unit 4 67

información. Guíe a los alumnos para que identifiquen la estructura, el tema de la anécdota, el escenario y, finalmente, la manera en que inicia. Escuche a los alumnos y ofrezca ayuda con el vocabulario cuando sea necesario. Una vez que hayan intercambiado información en parejas, algunos pueden compartir su anécdota con todo el grupo.

Media Resources

Utilice el póster de la unidad 4 del CD para motivar a los alumnos a contar su anécdota. Muéstreles las actividades diarias ilustradas en el póster para que identifiquen aquellas que ellos realizan y el momento en que las hacen. Los alumnos pueden usar esta información para su anécdota.

For your Final Product

Ejercicio 3

Explique a los alumnos cuál será el producto final y lo que deberán hacer para realizarlo. Guíelos para seleccionar la anécdota que van a compartir; recuérdelos que las anécdotas son generalmente cortas, y muchas veces describen eventos divertidos, curiosos, extraños o emocionantes, por lo que pueden provocar diferentes

emociones y sentimientos. Deles tiempo para elegir una, y una vez que la hayan seleccionado, dirija su atención a las preguntas para que lean el ejemplo antes de completar su información.

Ejercicio 4

Antes de que las parejas interactúen, es importante que lean los ejemplos proporcionados para que los utilicen como modelo cuando intercambien su propia

Ejercicio 5

Invite a algunos alumnos a leer las expresiones en voz alta.

Answers:

- 1 Oh, man, I'm late for school again! 2 Really, Carlos? You were late, but you still took a shower? 3 I was freaking out! 4 I can't still believe I did that!

Ejercicio 6

Para revisar las respuestas, invite a algunos alumnos a leer los enunciados que señalaron, con el énfasis y velocidad correctas, de tal manera que suenen como en la versión original del audio.

Skills Box

Cuando los alumnos hayan leído la información del recuadro, modele algunas expresiones usando diferentes tonos de voz, volumen y velocidad, con el fin de que identifiquen las diferencias entre ellas.

Ejercicio 7

Esta es una oportunidad excelente para que los alumnos practiquen la entonación. Camine por el salón escuchándolos y tomando notas de errores comunes para que después trabajen en grupo para corregirlos.

Stage 1

5 Work in pairs. Read the conversation in Exercise 2 again and discuss what expressions the speakers use to transmit the ideas listed below. Then read out loud the expressions you identified and try to show the emotions they refer to.

- 1 I was consternated to see I was going to be late for school.
- 2 I am very surprised you decided to take a shower in those circumstances.
- 3 I was nervous and worried.
- 4 I am still surprised and upset about what I did.

6 **Work in pairs. Read the Skills box. Then go back to page 66 and listen to the conversation from Exercise 2 again. Circle in red the lines that use emphasis and faster speed. Circle in blue the lines that sound neutral.**

Emotions like surprise, excitement, or anger are better expressed with an **emphatic** volume and increasing speed a little. Calmer emotions use a more neutral tone of voice and normal speed.

7 Work in pairs. Role-play the conversation in Exercise 2. Try to show the intention of the speakers with the speed and volume of your voice.

For your Final Product

8 Think about the anecdote you decided to share in Exercise 3. Make a list of the emotions you felt during that experience. You will use this list later to remember the emotions you will need to transmit when you share your anecdote.

How I felt: *happy, tired, a little upset* How I felt: _____

Assessment - Think About Your Progress

9 Work in pairs. Complete the table with what you learned.

Aspects	What I learned
What main elements does an anecdote have?	
What can you do with your voice to express emotions when sharing an experience?	

If you are not sure about your answers review Exercises 2 and 6 and ask your teacher for guidance.

68
Family and Community

For your Final Product

Ejercicio 8

Este paso puede hacerse en una hoja por separado como evidencia para portafolio. Señale a los alumnos que es importante que revisen su anécdota mentalmente y recuerden los sentimientos que experimentaron durante el acontecimiento.

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 9

Esta actividad promueve el aprendizaje colaborativo al pedir a los alumnos que intercambien ideas y comentarios y se ayuden a responder las preguntas.

Recuérdelos que pueden regresar a los ejercicios anteriores para aclarar dudas.

1 Work in pairs. Look at the pictures and share what you think happened.



A: I think the dog ate the parrot.

B: I think the boys helped the lady get rid of the parrot.



2 Read the anecdote from the pictures in Exercise 1 and then go to page 70 and write the events listed in the organizer, in the order they happened.

Mark: Something terrible happened to us last weekend.

Jane: Really? What?

Mark: Well, my brother Ben and I were at home watching TV in the evening when Rex, our dog, suddenly ran in with our neighbor's parrot in its mouth.

Jane: Do you mean Mrs. Dean, your nice neighbor?

Mark: Yes. And Ben panicked. He asked me what we were going to do.

Jane: And what did you do?

Mark: Well, I said we should clean the parrot and put it back in its cage.

Jane: You cleaned the parrot and put it back in the cage? Why?

Mark: Well, because I was very nervous. I didn't know what else to do.

Jane: What happened then?

Mark: The next morning we heard a loud scream. It was Mrs. Dean. I ran out and asked her what was wrong. She explained that her parrot had died the week before and that she had buried it, so she was terrified when she saw it back in the cage.

Jane: Wait! Her parrot was dead before this happened?

Mark: Yes. She had buried it and Rex had dug it out of the ground because he smelled it.

Jane: Did you explain?

Mark: Yes, Ben told her that Rex had found the parrot and we thought he had killed it, so we cleaned it and put it in the cage. We told her we had made a mistake. We said we were sorry.

Jane: Was she very angry?

Mark: No, not really. She was a bit disappointed, so she told us to be honest in the future.

Jane: Wow! She is really nice!



los detalles, con el fin de que puedan tener una idea general de la anécdota. Recuerde a los alumnos que pueden consultar el glosario al final de la unidad, si es necesario.

Media Resources

Puede utilizar el póster de la unidad 4 para practicar las expresiones que los interlocutores utilizan para transmitir sus ideas. Escriba en el pizarrón los eventos que los alumnos observan en las imágenes, para luego intercambiar impresiones sobre el orden en que sucedieron.

Ejercicio 1

Pida a los alumnos que describan lo que ven en cada imagen. Después, invítelos a leer las respuestas del ejemplo y permita que las parejas comenten por algunos minutos, con el fin de que puedan sugerir una trama para el relato que aparece en las imágenes. Invite a algunos voluntarios a compartir sus ideas con el grupo. Intente obtener tantas teorías sobre el

acontecimiento como sea posible y apoye a los alumnos a expresarse en inglés.

Ejercicio 2

El objetivo de esta actividad es que los alumnos sean capaces de identificar los eventos principales del relato y que los organicen en la secuencia lógica. Explíqueles que el objetivo es poner atención a los hechos más importantes y no a

Una vez que los alumnos hayan leído los enunciados que mencionan los eventos principales del relato, pídale que identifiquen las palabras de secuencia que introducen cada evento. Explíqueles que las palabras *next*, *after that*, y *then* pueden utilizarse en cualquier orden y que van seguidas de una coma. Permita que por unos minutos los alumnos realicen la actividad y, después, invítelos a comparar sus respuestas en parejas antes de verificarlas con el resto del grupo.

Answers:

1 First, Rex arrived with Mrs. Dean's parrot in its mouth. **2** Next, the brothers cleaned the parrot and put it in the cage. **3** After that, the brothers heard Mrs. Dean scream. **4** Then, Mrs. Dean explained her parrot died the week before. **5** In the end, the brothers apologized to Mrs. Dean.

Reader Box

Invite a los alumnos a abrir su *Reader* en la página 46 con el fin de que aprendan cómo se organizan las anécdotas. Después de que terminen la lectura, haga algunas preguntas para comprobar que comprendieron el relato.

Stage
2

- The brothers heard Mrs. Dean scream.
- The brothers apologized to Mrs. Dean.
- The brothers cleaned the parrot and put it in its cage.
- Rex arrived with Mrs. Dean's parrot in its mouth.
- Mrs. Dean explained her parrot died the week before.

First, Rex arrived with Mrs. Dean's parrot in its mouth.

↓

Next,

↓

After that,

↓

Then,

↓

In the end,



You can explore an example of how anecdotes are organized in the story on pages 46-56 in your Reader.

70

Family and Community

Stage 2

For your Final Product

3 Order in sequence the events of the anecdote you are going to share as you did in Exercise 2.

<p style="font-size: small;">My mother and I were walking to the river with our <u>buckets</u>.</p>	<div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; height: 30px; width: 100%;"></div>
↓	↓
<p style="font-size: small;">My mother <u>scolded</u> me.</p>	<div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; height: 30px; width: 100%;"></div>
↓	↓
<p style="font-size: small;">We found a boy with his mother on the road.</p>	<div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; height: 30px; width: 100%;"></div>
↓	↓
<p style="font-size: small;">My mother gave me an apple and I shared it with the boy.</p>	<div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; height: 30px; width: 100%;"></div>
↓	↓
<p style="font-size: small;">The boy and I played later and became friends.</p>	<div style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; height: 30px; width: 100%;"></div>

Toolbox

- Read the underlined words in the anecdote from Exercise 2 and write them next to their use.

- 1 To explain a reason: _____
- 2 To express a consequence: _____

Use *because* after an idea to explain why it happened. Use *so* after an idea to express what it caused as a result.

Unit 4 71

subrayadas. Explique que estas palabras se conocen como *connectors* y que su función es unir ideas para organizar de manera lógica lo que expresamos. Pida a los alumnos que comparen las respuestas en parejas antes de revisarlas con todo el grupo.

Invítelos a compartir algunos enunciados de ejemplo para asegurarse de que comprendieron cómo utilizar los conectores. Si es necesario, proporcione usted mismo los ejemplos.

Answers:

1 because 2 so

Media Resources

Use el póster de la unidad 4 para practicar más el uso de *so* y *because*. Los alumnos pueden añadir razones o consecuencias con *so* y *because* a algunas de las acciones mostradas en el póster e intercambiarlas después en parejas o con el grupo.

For your Final Product

Ejercicio 3

Esta actividad puede realizarse en una hoja de papel por separado para que se puedan incluir tantos recuadros como sea necesario; esto para que los alumnos enlisten los acontecimientos que consideren importantes. Dirija su atención al ejemplo que se proporciona y sugiera que lo utilicen como modelo para enumerar los

acontecimientos que incluirán en su anécdota personal, de acuerdo con una secuencia lógica. Recuerde a los alumnos que en esta etapa los detalles no son tan importantes. Supervise la actividad y ofrezca ayuda cuando sea necesario.

Toolbox

Los alumnos deben leer nuevamente la conversación del ejercicio 2. Esta vez deben poner atención a las palabras

Ejercicio 4

Explique a los alumnos que es muy importante agregar las razones y consecuencias de cada acontecimiento, ya que la actividad no consiste solamente en leer lo que contienen sus organizadores, sino también en agregar detalles que los enriquezcan. Antes de empezar a trabajar, pida que lean el ejemplo con el fin de que lo usen como guía. Finalmente, invite a algunos voluntarios a relatar de nuevo su anécdota.

For your Final Product

Ejercicio 5

Los alumnos van a añadir detalles a su propio relato para expresar los resultados y consecuencias de los acontecimientos. Pídeles que lean los enunciados del ejemplo como guía para elaborar sus propias historias. Señale que no es necesario añadir una razón o consecuencia a todos los acontecimientos, ya que no sonaría natural. Deben agregar únicamente la información que consideren relevante.

Ejercicio 6

Este ejercicio promueve el aprendizaje colaborativo ya que los alumnos escuchan y evalúan el trabajo de sus compañeros. Aliéntelos a hacer comentarios sobre los trabajos y a sugerir cambios cuando sea necesario, con el fin de lograr que los relatos tengan sentido y una secuencia lógica.

Stage
2

4 Work in pairs. Retell each other Mark's anecdote with the help of the organizer from Exercise 2. Add reasons and consequences.

First, Rex arrived with Mrs. Dean's parrot in its mouth, so the brothers were surprised and nervous.



Next, the brothers cleaned the parrot and put it in its cage because they didn't know what else to do.

For your Final Product

5 Add some reasons and consequences for the events of the anecdote you are going to share. Write them in your notebook.

My mother and I were walking to the river with our buckets. It was hot, so I was angry. _____

My mother scolded me because I was angry and complaining. _____

6 Work in pairs. Retell the main events of your anecdote to your partner. Then, tell each other if the ideas were in a clear order.

Assessment - Think About Your Progress

7 Work with your partner from Exercise 6. Check (✓) the aspects that you think you did well. Then ask your partner to evaluate you in the second column.

Aspects	I think I did well.	My partner thinks I did well.
I can tell an anecdote with a clear sequence of events.		
I can express reasons and consequences about events in an anecdote.		

If you think you need more practice, you and your partner can repeat together Exercises 2 and 4. Ask your teacher for guidance if necessary.

72
Family and Community

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 7

Es importante crear una atmósfera apropiada para esta actividad de evaluación. Recuerde a los alumnos que deben ser respetuosos al opinar sobre el desempeño de sus compañeros. Dígalos que pueden revisar los ejercicios anteriores para aclarar dudas y esté preparado para ofrecer apoyo.

- 1 Work in small groups. Look at the pictures of the anecdote about Rex and the parrot that you read before. Underline in the conversation below the parts where it says what you see in the speech bubbles.

1 2 3 4 5 6

Mark: Something terrible happened to us last weekend.

Jane: Really? What?

Mark: Well, my brother Ben and I were at home watching TV in the evening when Rex, our dog, suddenly ran in with our neighbor's parrot in its mouth.

Jane: Do you mean Mrs. Dean, your nice neighbor?

Mark: Yes. And Ben panicked. He asked me what we were going to do.

Jane: And what did you do?

Mark: Well, I said we should clean the parrot and put it back in its cage.

Jane: You cleaned the parrot and put it back in the cage? Why?

Mark: Well, because I was very nervous. I didn't know what else to do.

Jane: What happened then?

Mark: The next morning we heard a loud scream. It was Mrs. Dean. I ran out and asked her what was wrong. She explained that her parrot had died the week before and that she had buried it, so she was terrified when she saw it back in the cage.

Jane: Wait! Her parrot was dead before this happened?

Mark: Yes. She had buried it and Rex had dug it out of the ground because he smelled it.

Jane: Did you explain?

Mark: Yes, Ben told her that Rex had found the parrot and we thought he had killed it, so we cleaned it and put it in the cage. We told her we had made a mistake. We said we were sorry.

Jane: Was she very angry?

Mark: No, not really. She was a bit disappointed, so she told us to be honest in the future.

Jane: Wow! She is really nice!

When we share anecdotes, we can repeat the exact words the people used when things happened (direct speech) for dramatic effects, but most of the time we will report what people said in past form (indirect speech).

Skills

Answers:

- 1 He asked me what we were going to do. 2 I said we should clean the parrot and put it back in its cage. 3 The next morning, we heard a loud scream. It was Mrs. Dean. 4 She explained that her parrot had died the week before. She was terrified when she saw it back in the cage. 5 Ben told her that Rex had found the parrot and we thought he had killed it. We told her we had made a mistake. 6 We said we were sorry.

Skills Box

Antes de que los alumnos lean el texto de el *Skills Box*, pídale que comparen los enunciados de la tira cómica con los que subrayaron. Es importante que identifiquen las diferencias en su estructura, aun cuando expresan las mismas ideas. Escriba en el pizarrón un enunciado de la tira cómica como ejemplo junto con la versión en estilo indirecto y pida a los alumnos que identifiquen los cambios en la estructura (pronombres, tiempos verbales, verbos utilizados en estilo indirecto, etc.)

Ejercicio 1

Esta es la primera ocasión en que los alumnos visualizan toda la anécdota en imágenes. Deles tiempo para leer y observar la tira cómica. Guíelos para que se den cuenta de que el texto de la tira cómica es mucho más corto que la versión de la anécdota narrada en la conversación. Los alumnos deben leer la conversación de nuevo, poniendo especial

atención en localizar los enunciados que expresan lo mismo que las burbujas de diálogo. Pídale que observen el ejemplo antes de empezar a trabajar en equipos. Esto último tiene la finalidad de que comprendan con claridad lo que se espera que hagan. Al final revisen las respuestas en grupo y pídale que hagan las correcciones necesarias.

- 5 Listen to the anecdote and write in your notebook the questions you circled where the tone of voice reflects interest.
- 6 Work in pairs. Place the sentences from the box in the correct place of the organizer. Then role-play the conversation and show interest when asking questions. Exchange roles.

Do you mean you gave him a piece of your apple? Why were you angry?	Really? What? Something great happened to me.	What happened next?
--	--	---------------------

Something great happened to me.

↓

My mother and I were walking to the river with our buckets. I was angry.

↓

It was hot and I was tired.

↓

I met a boy named Pedro and I shared an apple with him.

↓

Yes, and we became best friends!

↓

Why were you angry?

↓

↓

↓

What a great story!



- If you have an available recording device, an interesting way to appreciate if you showed interest with your tone of voice is recording your conversation and listening to it again.

respuesta correcta entre las expresiones que se encuentran en el recuadro. Posteriormente, los alumnos pueden continuar trabajando en parejas. Antes de que actúen la conversación, verifique las respuestas con el grupo para asegurarse de que lo que escribieron sigue una secuencia lógica. Invite a algunos voluntarios a pasar al pizarrón y escribir los enunciados. Recuerde a los alumnos que cuando actúen la conversación es importante poner atención a la entonación de los enunciados para mostrar sorpresa, interés, etc., y de esa manera hacer que ésta suene más natural.

Answers:

- 1 Something great happened to me.
 2 Really? What? 3 Why were you angry? 4 What happened next?
 5 Do you mean you gave him a piece of your apple?



ICT Tips

Explique a los alumnos que al escucharnos a nosotros mismos podemos revisar no sólo nuestro tono de voz, sino también nuestra pronunciación. Sería muy útil grabar la conversación tantas veces como fuera necesario hasta que quedemos satisfechos con el resultado.

Ejercicio 5

Antes de poner la grabación, diga a los alumnos que van a identificar las preguntas que muestran que la persona está interesada en el relato y que desea obtener más información. Puede poner la grabación más de una vez si es necesario. Cuando revise las respuestas con el grupo, pregunte qué cambios notan en el tono de voz, la entonación y el volumen.

Answers:

- 1 Really? What? And what did you do? Why? What happened next? Did you explain? Was she very angry?

Ejercicio 6

Diga a los alumnos que dirijan su atención al organizador gráfico y explíqueles que cada columna debe incluir lo que cada persona dice en la conversación. Pídales que vean el ejemplo y que seleccionen la

For your Final Product

Ejercicio 7

Explique a los alumnos que el enunciado con el que inicia una anécdota es muy importante ya que contribuye a crear suspenso o a despertar interés en nuestro interlocutor por conocer los detalles del relato. Pregunte a los alumnos algunos enunciados que podrían utilizarse con este propósito y añada otros ejemplos: *You can't imagine what happened to me...* *You won't believe this! Something amazing happened yesterday!* *Let me tell you about something extraordinary that...*

Ejercicio 8

Dirija la atención de los alumnos a los consejos y pídeles que tomen nota de lo que deben considerar cuando interactúan con sus compañeros. Si siente que los alumnos requieren ayuda, pida ejemplos de los tipos de preguntas que pueden hacer, así como de enunciados que son útiles para iniciar su anécdota. Se recomienda que les dé oportunidad de revisar sus versiones finales durante unos minutos para que realicen los ajustes necesarios antes de interactuar en sus equipos. Recuérdeles que el texto que escribieron es una guía que les ayudará a recordar los aspectos principales que desean contar. Es importante supervisar esta

Stage
3

For your Final Product

7 Think of a sentence you can use to begin your anecdote. Write it down.

Something great happened to me last summer.

8 Work in small groups. In turns, share your anecdotes in a conversation with the help of your sentences from Exercise 3. Review the list of tips below to participate when it is your turn to share your anecdote and when it is your turn to listen. Use the conversation in Exercise 5 as a model.

To speak

- Introduce your anecdote.
- Answer all the questions people ask with as many details as you can.
- Try to use a good tone of voice to express emotions.

To listen

- Ask questions to clarify understanding.
- Show interest by asking questions to know details.
- In the end, make a positive comment such as: *That was interesting! What a great story!*

Assessment - Think About Your Progress

9 Answer the questions with what you learned. Then compare your answers with a partner.

- 1 How can you share what people said during a past event?
- 2 How can you show interest when others are sharing an anecdote?

If your answers and your partners' are different, review Exercises 1 to 6 and ask your teacher for guidance.

76

Family and Community

actividad y escuchar a los alumnos interactuar.

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 9

Esta actividad de autoevaluación ayuda a los alumnos a ser conscientes de su proceso de aprendizaje y a identificar los aspectos en los que requieren trabajo extra.

Cuando comparan sus respuestas en parejas, ponen en práctica el aprendizaje colaborativo ya que deben aclarar sus dudas entre ellos.

Closure

Closure

Final Steps

- 1 Prepare yourself to share your anecdotes with the class. Use the checklist below to review your anecdote in your mind.
 - Mention the events of your anecdote in sequence.
 - Give details: time, place, what people said, your emotions, etc.
 - Raise your tone of voice and use fast speed to express strong emotions.
 - Use an opening.
- 2 Work in small groups. Rehearse presenting your anecdotes in turns. Use the previous checklist to give each other ideas on how to improve or add something missing.

Collect your evidence

- 3 Now that you have selected an anecdote, organized the main events, added details, and rehearsed your presentation, you are ready for a session where all of you will share their anecdote with the class.

Socialize

- 4 Work as a class. In turns, each of you will present your anecdotes.
- 5 Listen respectfully to all the anecdotes and make notes about what you like about all the presentations.
- 6 Share as a class some of the notes you made about the presentations.
- 7 Discuss in groups.
 - 1 Why did you choose the anecdote you shared?
 - 2 Which of the anecdotes you heard did you find the most enjoyable or interesting?

Unit 4 77

cuando sea necesario para hacerlos sentir más confiados.

Socialize

Ejercicio 4

Este es el último paso del producto final. Ahora los alumnos presentarán su anécdota frente a toda la clase. Puede comentarles que se mantengan calmados y que confíen en lo que han aprendido y ensayado, ya que esto les ayudará a dar una buena presentación.

Ejercicio 5

Es importante recordar a los alumnos que deben mostrar respeto a sus compañeros al escuchar con atención y expresar interés en sus relatos. Puede comentarles que el mostrar apoyo aumenta la confianza de todos.

Ejercicio 6

Esta actividad tiene el objetivo de que todo el grupo proporcione realimentación positiva sobre los aspectos que les gustaron de las presentaciones de sus compañeros. Siempre es gratificante escuchar comentarios positivos sobre nuestro desempeño.

Ejercicio 7

Como actividad de cierre, aliente a los grupos a intercambiar ideas y opiniones sobre su propia anécdota y la de sus compañeros.

Final Steps

Ejercicio 1

Dirija a los alumnos a la lista de cotejo y pídeles que la utilicen como una guía para contar su relato. Si considera que es necesario, solicite ejemplos de cada uno de los aspectos en la lista.

Ejercicio 2

Señale que es importante escuchar a los compañeros con atención con el fin de

proporcionar una realimentación útil y hacer sugerencias acerca de cómo mejorar el desempeño.

Collect your evidence

Ejercicio 3

Los alumnos deben estar preparados para compartir su anécdota con el resto del grupo. Dedique unos minutos para que se preparen antes de contar sus anécdotas y ofrezca ayuda

Assessment

Ejercicio 1

El proceso de evaluación está dividido en etapas. Primero, los alumnos deben evaluar su desempeño. Con ese fin, explique la importancia de reflexionar y dar respuestas honestas. Esto les servirá para identificar sus fortalezas y áreas de mejora. Una vez que los alumnos hayan respondido las preguntas, deben discutir las en equipos. Esta etapa promueve el aprendizaje colaborativo al permitir que se ayuden mutuamente y aclaren dudas.

Ejercicio 2

En la segunda etapa de la evaluación, los alumnos deben concentrarse en el producto final. Este ejercicio requiere que analicen su desempeño para identificar si alcanzaron o no sus metas. Este ejercicio también promueve el aprendizaje colaborativo ya que los alumnos hacen comentarios sobre los trabajos de otros.

Ejercicio 3

Pregunte algunos aspectos que son necesarios para trabajar con los demás de manera efectiva, antes de que los alumnos intercambien opiniones para evaluar el desempeño de su equipo. Supervise esta actividad, escuche a los grupos hablar y ponga atención a las estrategias que mencionan.

Assessment

1 Now that you have finished this unit, answer the questions below to recognize those aspects where you need to improve. Share your answers in small groups.

- 1 Do you need help to identify the main events in a personal experience?
- 2 How well can you add details to a personal experience you share?
- 3 What can you do to share what other people said during a past event?
- 4 What can you do to show interest when someone shares an experience?
- 5 What can you do to improve your performance?

2 After sharing anecdotes with your classmates, answer what you think about your anecdote and ask a classmate for his / her opinion about your work.

My Final Product	I think	My classmate thinks
My anecdote had an opening and it has enough details like emotions, feelings, time, place, and what people said.		
My anecdote was interesting for my classmates.		
In my presentation, I mentioned the events of my unexpected situation in a sequence.		
I expressed my emotions.		
I showed interest in others' anecdotes.		

3 Get together with the classmates you worked with as a group during the unit and together decide which aspects you can check (✓). Discuss what you all need to improve.

- We took turns and listened to others attentively.
- We helped each other prepare for our presentation.
- We participated with questions when others shared their anecdotes.
- We accepted others' suggestions to improve.

4 Work as a class and review the answers on this page. Discuss them together and ask your teacher for guidance on how you can improve where you need help.

5 Go back to the Initial Assessment on page 65. In small groups, discuss your progress in this unit.

78 Family and Community

Ejercicio 4

La evaluación final se lleva a cabo a nivel grupal. Pida al grupo que revise y comente sus respuestas, y que intercambie sus puntos de vista. Es importante brindar ayuda cuando los alumnos no tienen muy claro lo que deben hacer.

Ejercicio 5

Los alumnos deben regresar al *Initial Assessment* en la página 65 para que identifiquen los aspectos que mejoraron al terminar la unidad. Esto les permitirá ser conscientes de su proceso de aprendizaje. Aliente a los grupos a intercambiar sus opiniones y puntos de vista.

Cuestionario

Los cuestionarios o encuestas son un conjunto de preguntas que tienen el propósito de examinar el nivel de aprendizaje que han experimentado los alumnos. Puede usarse como una herramienta de diagnóstico o para recibir realimentación durante el proceso de enseñanza/aprendizaje.

Instrucciones:

- 1 Determine el objetivo de utilizar el cuestionario como un instrumento de evaluación.
- 2 Una vez que determine el objetivo, escriba diez preguntas y pida a los alumnos que las respondan (oralmente o por escrito).
- 3 Escriba sus comentarios o notas finales sobre el resultado del cuestionario.

Questions:

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

5 _____

6 _____

7 _____

8 _____

9 _____

10 _____

Notes:

Unidad

5

Ambientes sociales de aprendizaje: Lúdico y literario
Actividad comunicativa: Expresión literaria

Práctica social del lenguaje: Lee obras de teatro
Producto final: Lectura dramatizada

Student's Book		
Session	Activities	Pages
1	Opening	80–81
2–4	<i>Transmita el gusto por el teatro; destine tiempos específicos a la exploración de los textos y apoye a los alumnos para que puedan:</i>	82–85
	• Examinar el orden en que se presenta el desarrollo de acciones y la función que cumplen en la lectura (por ejemplo: <i>atraer la atención del lector, proveer detalles, mostrar secuencia</i> , etc.).	
	• Comprender acotaciones y analizar cómo contribuyen al desarrollo de acciones.	
	• Establecer vínculos entre sentidos de secciones con sentido general.	
	• Expresar el propósito del autor(es) y las emociones transmitidas.	
	• Comparar temas y destinatarios.	
5–7	<i>Ayude a los alumnos a tomar conciencia del valor de sus conocimientos sobre el mundo o la cultura para comprender el sentido general del texto de manera que sean capaces de:</i>	86–89
	• Tomar conciencia de la influencia de actitudes, creencias y valores en la interpretación del sentido general del texto.	
	• Valorar el propósito de los signos de puntuación en diálogos (por ejemplo: signos de exclamación para expresar ironía o sorpresa; puntos suspensivos para expresar ideas incompletas, etc.).	
	• Practicar entonación y pronunciación de palabras y expresiones.	
	• Establecer una relación entre protagonista(s), personaje(s) secundario(s) o personaje(s) incidental(es).	
	• Analizar las formas de expresar detalles (actitudes, lugar, época, etc.) de las acciones (por ejemplo: <i>He was the duke of Warwick who showed goodness to his subjects, Newbies are, arrgg, really annoying</i> , etc.).	
	• Contrastar acciones actuales, continuas en el presente, o que se inician en el pasado y concluyen en el presente.	
• Analizar fortalezas y necesidades propias y de otros.		
8–10	<i>Involucre a los alumnos en las decisiones sobre qué partes enfatizar y cómo hacerlo durante la lectura en voz alta. Promueva que, con su guía, sean ellos mismos quienes organicen la lectura y puedan:</i>	90–92
	• Reparar errores (por ejemplo: <i>hmm, err, ahh</i> , etc.).	
	• Usar gestos, contacto visual, lenguaje corporal y pausas.	
	• Vincular lenguaje no verbal con el sentido de diálogos para reforzar mensaje.	
	• Resolver dificultades de pronunciación.	
• Monitorear ritmo, velocidad, entonación y volumen propios y de otros para mejorar fluidez.		
11–12	Closure and Assessment	93–94

Opening

Al inicio de la unidad, puede ser conveniente que los alumnos revisen los tres objetivos de aprendizaje y la práctica social que deberán alcanzar a lo largo de estas secuencias.

Let's start together

Muestre a los alumnos diferentes ejemplos de textos literarios y pedirles que identifiquen qué tipo de texto son (poemas, narraciones cortas, obras de teatro o novelas). Pregunte también las características de los textos antes de iniciar el primer ejercicio.

Durante el segundo ejercicio, podría alentar a los alumnos a hablar en inglés todo el tiempo y caminar alrededor del salón para supervisar el desarrollo de la actividad.

Initial Assessment

Antes de iniciar las preguntas, puede ser una buena idea pedir a los alumnos ejemplos que muestren las habilidades que han desarrollado hasta ahora.

Planner

Podría solicitar a los alumnos que realicen esta tarea en parejas y que escriban sus sugerencias en una hoja aparte. Aliéntelos a utilizar la gramática y ortografía correctas al escribir. Ayúdelos a corregir sus ideas cuando sea necesario.

Stage 1
Select and review short theater plays for young people.

Stage 2
Read short theater plays and understand general sense, main ideas, and details.

Stage 3
Participate in the reading out loud of theater plays.

Unit 5

Social Practice of the Language:
Read theater plays.

Social Learning Environment:
Recreational and Literary

Communicative Activity:
Literary expression.

Opening

Let's start together

1 Check (✓) the type of literary texts you have read.

- short stories
- poems
- theater plays
- novels

2 Work in groups. Discuss and answer the questions.

- 1 Have you ever watched a theater play in your mother tongue?
- 2 Did you like it? Why?
- 3 What is your favorite theater play?

Initial Assessment

In this unit you will perform the reading out loud of theater plays. Discuss in small groups the following aspects. Answer the questions to know how well prepared you think you are.

	Yes	No
Is it easy for you to read out loud in English?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Do you know the characteristics of theater plays in English?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Can you understand scenes of plays in English?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Can you express emotions and reactions when reading a text out loud in English?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Remember you will come back to this section when you finish the unit to check your progress.

Planner

These are the tasks and evidence you will gather in the unit. Feel free to suggest and add other tasks.

Sessions	Sections	Tasks	Pages
1	Opening	<input checked="" type="checkbox"/> How ready am I to get started?	81
2	Development	<input type="checkbox"/> Writing a list of theater plays.	85
3		<input type="checkbox"/> Completing a notecard with the information about the play we chose.	85
4		<input type="checkbox"/> Circling and writing examples of stage directions from the play we chose.	87
5		<input type="checkbox"/> Reading out loud the scene we chose.	88
6	<input type="checkbox"/> Completing an organizer with the emotions the play we chose makes us feel.	89	
7	<input type="checkbox"/> Practicing reading out loud the scene we chose using the guidelines with tips to help us.	91	
8	Closure	<input type="checkbox"/> Rehearsing the scene from the play we chose.	93
9		<input type="checkbox"/> Giving and receiving feedback.	93
10		<input type="checkbox"/> Making notes about what I need to improve.	93
11		Performing the reading out loud of our scene.	93
12		Assessment.	94

Don't forget to come back and check (✓) your evidence.

Development

Media Resources

Utilice el capítulo 5 del *Reader* en cualquier momento de la unidad para extender la práctica social y desarrollar habilidades de comprensión lectora. En esta unidad puede utilizar las imágenes del capítulo 5 del CD como práctica adicional, para promover interacciones entre los alumnos, así como para ayudarlos a comprender el texto.

Ejercicio 1

Se sugiere que los alumnos busquen cognados que les ayuden a comprender la idea general del texto y posteriormente aclaren cualquier duda sobre vocabulario nuevo antes de iniciar la actividad. Puede también recordarles que consulten el *Glossary* de la página 95 para encontrar el significado de palabras nuevas. Una vez que hayan terminado, pida a algunos voluntarios decir las respuestas para verificarlas con todo el grupo.

Answers:

1 Peter Pan 2 Peter Pan 3 Romeo and Juliet 4 A good-hearted old woman who solves difficult situations with the help of kindness.

Ejercicio 2

Se sugiere que aliente a los alumnos a hablar en inglés durante la actividad. Una vez que terminen, puede pedirles que comparen sus respuestas con otra pareja de compañeros. Cuando hayan concluido, pídeles que

comenten qué obras de teatro conocen así como lo que saben acerca de ellas.

Answers:

1 Tragedy 2 Musical 3 Comedy 4 Melodrama

Skills Box

Podría pedir a los alumnos que lean la información y que den ejemplos de obras o películas que conocen para relacionarlas con cada género. También

pregúnteles acerca de otros géneros que conozcan y que no se mencionen en el libro, y escríbalos en el pizarrón. Si es posible, aliente a los alumnos a elaborar un organizador gráfico en una hoja aparte de papel con información de los diferentes géneros, sus características y algunos ejemplos.

Development

1 Work in small groups. Read the information about the posters from different theater plays and discuss the questions below.



Romeo and Juliet
by: William Shakespeare

Audience: Adults

Synopsis: The story of two star-crossed lovers who end up badly because of the hate between their families.

Peter Pan
by: J. M. Barrie

Audience: Children

Synopsis: The story of a boy who does not want to grow up, narrated through songs and dance.

The Proposal
by: Anton Chekhov

Audience: Family

Synopsis: The funny story of an unusual marriage proposal with a happy ending.

Mary Heart of Gold
by: Adriana Woods

Audience: General public

Synopsis: The story of a good-hearted old woman who solves difficult situations with the help of kindness.

- Which play is for children?
- Which play is about a character that does not want to grow up?
- Which play is for adults only?
- What is *Mary Heart of Gold* about?

2 Work in pairs. Read the Skills box and decide what the genre of each of the plays in Exercise 1 is.

There are different types of plays. *Tragedies* end in death and disaster. *Comedies* make people laugh. *Musicals* tell a story mostly through songs. *Melodramas* feature people who face dangers or difficult situations.

Skills

- Romeo and Juliet*: _____
- Peter Pan*: _____
- The Proposal*: _____
- Mary Heart of Gold*: _____



3 Work in pairs. Read the questions and look for their answers in the scene from the play *Mary Heart of Gold*.

- 1 How many characters are there in the play?
- 2 Who are the characters in scene one?
- 3 Where does the scene happen?
- 4 After this fast scan, what happened in this scene? Explain.



Mary Heart of Gold

By Adriana Woods

Cast of Characters:

Narrator

Mary: a good-hearted old woman.

Mary's conscience: a voice that guides Mary's actions.

Karla: 25 years old

Bus driver: 40 years old

ACT I – SCENE ONE

SETTING

Mary is standing in the kitchen of her house. It is a small and very modest house, but she has a small garden with an apple tree. She is standing by the dining table. On the table we see the following food: eggs, bacon, sausages, tomatoes, and a basket of big, beautiful apples from her apple tree.

Narrator: Once upon a time, there was an old lady named Mary. She was generous and kind, but she was poor. She didn't realize it, but the voice of her good conscience was always next to her to help find ways to be kind. So, even if she was poor, her kindness always helped her. It was Sunday, and Mary was happy, thinking about her weekly breakfast of eggs, bacon, sausages, tomatoes, and toast. Oh, how she was looking forward to her favorite Sunday breakfast!

Mary: Let's see, *(looking at the table)* I have eggs, bacon, sausages, and tomatoes. What else do I need? *(Touches her chin wondering)* Of course! I need some bread. *(Mary puts her hands on her hips and looks at the audience)* I can't have breakfast without a toast! *(Worried)* I don't have enough money for the bus and the bread! But wait! I have this basket of apples, and the baker can use them for his apple pies. Maybe he'll give me some bread in exchange. *(Very calmly and slowly, Mary grabs the basket with the apples and leaves her house. She looks right and then left before she crosses the street, and walks calmly toward the bus stop near her house.)*

[Dim lights completely. Change sets.]



Unit 5 83

Answers:

1 Five **2** Narrator and Mary **3** In the kitchen of Mary's house **4** Mary wants bread for breakfast, but she doesn't have any. She thinks she can exchange her apples for bread at the bakery and leaves the house.

Media Resources

Puede utilizar el póster de la unidad 5 del CD para ayudar a los alumnos a familiarizarse con los elementos de un escenario. Podría presentárselos para que tengan una idea clara de cómo se desarrolla una escena como la incluida en el ejercicio 3 y los elementos que involucra.

Ejercicio 3

Una estrategia que los alumnos pueden utilizar para la lectura del texto es leer primero las preguntas. Sugiera que utilicen el *Glossary* de la página 95 para buscar las palabras que no conocen, con el fin de que les ayude a entender la idea principal del texto antes de contestar las preguntas. Una vez terminada la actividad, invítelos a dividirse en parejas y a

trabajar con otro par de compañeros para comparar y corregir sus respuestas. Podría caminar alrededor del salón, supervisando la actividad y ofreciendo ayuda cuando sea necesario. Si considera que puede ser de utilidad, puede verificar las respuestas con el grupo y pedir a los alumnos que señalen la sección del texto en la que encontraron evidencia que apoye sus respuestas.

Ejercicio 4

Podría sugerir a los alumnos que vean el ejemplo y preguntar el tiempo verbal en el que está escrito el enunciado. Motívelos para que completen el ejercicio con los enunciados en presente simple que encuentren en el texto. Si es necesario, explique que usamos el presente simple para hablar de hábitos, rutinas o acciones o situaciones repetidas, y que agregamos una -s al final del verbo de la tercera persona en singular (*he, she, it*) en el tiempo presente.

Answers:

- 1** First, she looks at the table.
2 Then, she touches her chin wondering.
3 Next, she puts her hands on her hips and looks at the audience.
4 Finally, she grabs the basket with the apples and leaves her house.

Ejercicio 5

Invite a los alumnos a leer la información en el *Skills Box* en voz alta y aclarar cualquier duda antes de iniciar el ejercicio. Aliéntelos a hablar en inglés todo el tiempo, y una vez que terminen su discusión, permita que escriban sus respuestas en una hoja aparte de papel para que no las olviden.

Answers:

- 1** Between brackets. **2** Las respuestas pueden variar. **3** Las respuestas pueden variar.

Stage
1

4 Read the scene in Exercise 3 and complete Mary's actions. Check your answers with a partner.

1 First, she looks at the table.

2 Then, she _____

3 Next, she _____

4 Finally, she _____



Mary Heart
of Gold

5 Read the Skills box. Work in small groups and discuss the questions.

- 1 Where are Mary's actions explained?
- 2 What do the actions tell you about Mary's character?
- 3 What does this scene make you feel about the character?

A play is more than words actors say. The stage directions, instructions between brackets, and the narrator's voice provide information and details that help you understand the characters and their intentions.

Skills

 **A:** I believe Mary is worried.
B: I think she is very old. She moves very slowly.



84

Recreational and Literary

Skills Box

Podría motivar a los alumnos a leer la información y después pedir a algunos voluntarios que actúen la Escena uno del ejercicio 3, siguiendo las instrucciones que se encuentran entre paréntesis. Esta actividad es una buena opción para los alumnos kinestésicos.

Stage 1

For your Final Product

6 Work in small groups. You are going to prepare the reading of a play in English. You have to choose a play as a group. If you can, look for plays in English in sources like books or the Internet, if available. You can also use the play in this unit or the play in your Reader. Write a list of options.

Theater plays in English:

For an example of a theater play, go to pages 62-70 in your Reader.

• If available, go to the Internet to look for more examples of theater plays in English. You can go to <https://bit.ly/2G4nTEP>

7 Vote together on the play that interests you the most.

8 As a group, complete the notecard with information about the play you chose.

Title: *Mary Heart of Gold*
Author: *Adriana Woods*
Genre: *Melodrama*
Setting: *Scene one, the kitchen in her house*
Cast of characters: *Mary, Mary's conscience, Karla, bus driver*

Title: _____
Author: _____
Genre: _____
Setting: _____
Cast of characters: _____

Assessment - Think About Your Progress

9 Work in small groups and complete what you understand about the topics in this stage.

- 1 The narrator / setting helps us understand where the action is happening.
- 2 The stage directions / characters give actors information about the character's actions.
- 3 The setting / narrator helps us understand the characters and their actions.

If you are not sure about your answers, go back to Exercises 1-3 with a partner in the same situation as you.

Unit 5 **85**

podría pedirles que elaboren un breve reporte sobre el libro en una hoja aparte. En el reporte podrían incluir el escenario, los personajes, la trama, el conflicto y su solución.

ICT Tips

Si cuenta con conexión a Internet, podría buscar otras obras en el sitio sugerido en el libro del alumno.

Ejercicio 7

Invite a los alumnos a votar para decidir qué obra prepararán en grupo. Aliéntelos a ser respetuosos en todo momento, si la decisión final no es su preferida.

Ejercicio 8

Pídales que se dirijan al modelo para que estén conscientes de lo que se espera que hagan en la actividad. Pregunte a algunos grupos qué información se requiere y escríbala en el pizarrón para que los alumnos cuenten con otro modelo.

Assessment – Think About Your Progress

Ejercicio 9

Aliente a los alumnos a trabajar primero de manera individual y después comparar sus respuestas con sus compañeros. De este modo, podrán identificar si tienen la misma duda y revisar en conjunto los ejercicios.

For your Final Product

Ejercicio 6

Fije un tiempo para que los alumnos busquen obras en cualquiera de las fuentes sugeridas. Aliéntelos a escribir sus opciones en una hoja aparte de papel para que pueden conservar evidencia de su trabajo en su portafolio.

Media Resources

Para que los alumnos obtengan una mejor idea del producto final, utilice el póster de la unidad 5 del CD e invítelos a comentar acerca de las actividades de los actores en un escenario.

Reader Box

Aliente a los alumnos a usar su *Reader* antes de que elijan la obra que más les gusta. Después de que terminen la lectura,

Development

Ejercicio 1

Tome esta oportunidad para pedir a los alumnos que busquen en el texto vocabulario que les sea familiar y pregunte cuál es la idea principal antes de iniciar con la actividad. Una vez que hayan terminado, pida la respuesta a algunos voluntarios para verificarlas con todo el grupo.

Answers:

Main characters: Mary and Mary's conscience **Secondary:** Karla

Relationship: Mary and Karla meet at the bus stop, but they don't know each other.

Skills Box

Pida a los alumnos algunos ejemplos de personajes principales, secundarios e incidentales de algunas películas que conozcan para que puedan identificar más claramente las diferencias que existen entre los tres tipos de personajes.

Development

- 1 Work in pairs. Read the Skills box, and then read the Act II scene from *Mary Heart of Gold*. Discuss who the main characters and secondary characters are and what their relationship is.

ACT II – SCENE ONE

SETTING

Outside, at a bus stop. A young girl, Karla, is standing next to Mary. The girl is wearing a pair of beautifully knitted mittens.

Karla: (Looking amazed at the basket of apples)

My goodness! (Enthusiastically) I've never seen such beautiful apples. With them, I could make my grandmother the apple pie that she loves so much!

Narrator: Mary, with her heart of gold, was moved by the fact that the young girl loved her grandmother so much. Mary didn't know it, but her conscience was watching her again.

Mary: (Looking at audience attentively) The girl is so sweet, and what she wants to do is so considerate! Should I give her my apples? ... I think I will.

Mary's conscience: (Standing away from the characters) Well done, Mary. You will not regret all the good things you do.

Mary: (Compassionately to Karla) My dear, if you like them so much, they're yours.

Karla: (Shyly) You're too kind, but ...

Mary: (Interrupting) No buts, my dear. I insist.

Karla: All right, but I can't take them for free, so please take my mittens in exchange.

Mary: All right, then. (Smiling while putting the mittens on) Thank you, my dear. They're beautiful!

[An abrupt sound of the bus arriving and the doors of the bus opening]

Bus driver: (Shouting angrily) Good morning!

Mary and Karla: (Surprised) Good morning ...

Mary's conscience: This man is in such bad mood. I wonder if we can help him.

[End of scene. Dim lights.]



A: Karla is a secondary character. She doesn't know Mary.

B: Mary's conscience is an important character. I think it is a main character.

The **main characters** are the most important people in the play; action revolves around them and the play usually tells their story. **Secondary characters** are less important, but essential to the play. **Incidental characters** appear briefly.

Skills

2 **Work in pairs.** Read the scene in Exercise 1, page 86 again and answer the questions.

- 1 How did Karla react when she saw the apples?
- 2 How did Mary react to Karla's enthusiasm?
- 3 How would you describe the bus driver's attitude?

Toolbox

Stage directions often include descriptive words such as *nervously* and *quickly*. These words are called *adverbs of manner* and they describe character's attitude or the way (manner) in which they do an action. Most adverbs of manner are formed by adding *-ly* to an adjective (*angry - angrily*).

- Go back to the scene in Exercise 1, page 86 and circle all the adverbs of manner you can find.

For your Final Product

3 **Work in groups.** Select a scene from the play you chose in Stage 1. Read it through and circle the stage directions where there are descriptions of the characters' attitudes. Write some of the examples you circled.

Karla: (Shyly) You're too kind, but ...



pizarrón. Podría también agregar algunos ejemplos que considere de utilidad para los alumnos. Pida que los copien en una hoja separada de papel para tenerlos a la mano cuando los necesiten.

Answers:

Circled: Enthusiastically, attentively, compassionately, shyly, angrily.

For your Final Product

Ejercicio 3

Se sugiere que antes de iniciar la actividad, pregunte a los alumnos cómo pueden reconocer en el texto las acotaciones dirigidas al personaje. Permita que trabajen por un tiempo y cuando hayan terminado, pregunte las respuestas a algunos voluntarios para verificarlas con todo el grupo.

Ejercicio 2

Podría pedir a los alumnos que lean primero las preguntas para aclarar cualquier duda que tengan antes de iniciar la tarea. Una vez que hayan terminado, sugiera que comparen sus respuestas con otro par de compañeros. Camine alrededor del salón supervisando la actividad y recordando a los alumnos que hablen inglés tanto como sea posible.

Answers:

- 1 Enthusiastically
- 2 Compassionately
- 3 He acted angrily and rudely.

Toolbox

Puede resultar conveniente pedir a los alumnos que respondan las preguntas utilizando los adverbios de modo que aparecen en el texto del ejercicio 2 y otros adverbios que conozcan. Pregunte el significado y escríbalo en el

Ejercicio 4

Aliente a los alumnos a mencionar lo que escucharon en el audio y cómo las palabras son pronunciadas de manera diferente. Pida que digan si el significado del mensaje cambia cuando la entonación se modifica y si podemos detectar estados de ánimo basándonos en la entonación que utilizamos para hablar.

Ejercicio 5

Camine alrededor del salón monitoreando la actividad para comprobar que los alumnos están desarrollándola de manera adecuada.

Skills Box

Podría pedir a los alumnos que lean la misma escena pero ahora utilizando diferente entonación para expresar emociones distintas, por ejemplo, pueden cambiar el estado de ánimo del conductor de enojado a feliz, etc., de tal manera que puedan transmitir el significado de la información que se encuentra en el recuadro.

Ejercicio 6

Antes de que los alumnos inicien la actividad, pregunte qué signos de puntuación conocen, así como su uso. Cuestione si los signos de puntuación funcionan de la misma manera que la entonación para expresar emociones o sentimientos cuando leemos una narración.

Stage
2

4 Listen to and read the scene in Exercise 1. Pay attention to the intonation of words.

5 Work in groups of five. Take turns reading out loud the scene in Exercise 1. Pay attention to the stage directions and try to imitate them.



When you read a play out loud, you should pay attention to the stage directions, the volume of your voice, and the pauses to express emotions.

6 Work in pairs. Read the fragment from the scene in Exercise 1. Pay attention to the circled punctuation marks. Discuss and complete the sentences below.

Mary: (Looking at the audience attentively) The girl is so sweet, and what she wants to do is so considerate! Should I give her my apples? (...) I think I will.

Mary's conscience: (Standing away from the characters) Well done, Mary. You will not regret all the good things you do.

Mary: (Compassionately to Karla) My dear, if you like them so much, they're yours.

Karla: (Shyly) You're too kind, but (...)

Mary: (Interrupting) No buts, my dear. I insist.

Karla: All right, but I can't take them for free, so please take my mittens in exchange.

Mary: All right, then. (Smiling while putting the mittens on) Thank you, my dear. They're beautiful!

Bus driver: (Shouting angrily) Good morning!

Mary and Karla: (Surprised) Good morning (...)

1 Ellipsis (...) is used to emphasize / pause an idea.
2 The exclamation mark (!) is used to emphasize / pause an idea.

For your Final Product

7 With your Final Product group, try to read out loud the scene you chose. Emphasize the stage directions you circled in Exercise 3 and pay attention to its punctuation marks.

88
Recreational and Literary

Answers:

1 pause 2 emphasize

actividades en voz alta podrían ponerlos nerviosos.

For your Final Product

Ejercicio 7

Mientras que los alumnos trabajan en la actividad, camine alrededor del salón supervisando y comprobando que la están desarrollando correctamente. Brinde apoyo y aliente a los alumnos tímidos, ya que las

Stage
2

8 Work in small groups. Use the words in the organizer to describe how the scene in Exercise 1 makes you feel.

Positive emotions:
calmed, compassionate,
peaceful, relaxed, happy

Negative emotions:
bored, angry,
frustrated

Emotions

Other:
uninterested, indifferent,
curious, confused

A: The scene makes me feel peaceful. Mary is a good person.
B: The scene makes me feel confused. What is going to happen next?

For your Final Product

9 With your Final Product group, complete in your notebook an organizer with the emotions the play you chose makes you feel. You can use the organizer from Exercise 8 as a model.

Assessment - Think About Your Progress

10 Check (✓) what you think you can do now when reading plays. Then discuss as a class ways to improve and make notes with your teacher's suggestions.

- 1 I can read out loud a scene of a play in English.
- 2 I can appreciate emotions in scenes.
- 3 I can convey emotions when reading a play out loud.

If you are not sure you can do all these things, go back to Exercises 5-8 to practice.

Unit 5 89

Assessment – Think About Your Progress

Ejercicio 10

Una vez que los alumnos se haya autoevaluado, pida a algunos voluntarios que compartan sus ideas y aliéntelos a comentar sobre la manera en que pueden mejorar su desempeño. Escriba sus ideas en el pizarrón y pida a los alumnos que las copien en una hoja aparte de papel para que no las olviden.

Ejercicio 8

En esta actividad podría pedir a los alumnos que mencionen otros ejemplos de palabras que conozcan para expresar emociones. Es una buena idea dirigir su atención a la conversación del ejemplo para que tengan una idea clara de lo que se espera que hagan en el ejercicio.

For your Final Product

Ejercicio 9

Camine alrededor del salón de clases, supervisando y apoyando a los alumnos cuando sea necesario. Si el tiempo lo permite, podría dejar que compartan sus organizadores con todo el grupo, con el fin de que todos se beneficien al conocer nuevas palabras sugeridas por sus compañeros.

Development

Ejercicio 1

Antes de iniciar la actividad, pregunte a sus alumnos palabras que expresen sentimientos y también pídeles que identifiquen la parte de la oración en la que se localizan los adjetivos. Recuerde a los alumnos que en la etapa 2 aprendieron los adverbios de modo. Podría comprobar las respuestas con todo el grupo y pedirles que digan la respuesta en voz alta al mismo tiempo que realizan algún gesto que refleje el sentimiento.

Answers:

Circled: grumpy, upset, surprised, embarrassed, happy.

Ejercicio 2

Pida a los alumnos que lean primero los enunciados incompletos para que identifiquen el tipo de información al que deben prestar atención al escuchar la grabación; esto con el fin de que puedan completarlos. Si es necesario, ponga la grabación más de una vez. Cuando hayan terminado, invite a algunos voluntarios a compartir sus respuestas para que pueda verificarlas con todo el grupo.

Answers:

1 Bus driver 2 Mary 3 Narrator

Development

- 1 Read and listen to Act II, scene two from *Mary Heart of Gold*. Circle the words that express how the characters feel. Check them with a classmate.

ACT II – SCENE TWO
SETTING

Inside the bus. Mary is about to pay the fare. The bus driver looks grumpy. He is upset about something.

Mary: (Happily) What a nice day!

Bus driver: (Angrily) What's nice about it? It's so cold that I can't feel my hands!

Mary: Oh, dear. I'm sorry to hear that. Here, take these mittens. They'll keep your hands warm. (Takes her mittens off calmly.)

Mary's conscience: (Happily) Well done, Mary!

Bus driver: Hmm. (Surprised and embarrassed) I can't take your mittens!

Mary: (Gently placing the mittens in his hands) Please, I insist. You need them more than I do.

Bus driver: Oh (clearing his throat), but then let me give you a free ticket. (The driver returns her money.)

Mary: Thank you! That's very nice of you. (Happily looking at the audience)

Now I have money to buy bread!

Narrator: Mary was very happy because she now had money for her bread.

She had given the apples away, but in the end her good deed paid off. As people say,

"What you give always comes back to you."

[We hear the bus drive away. Dim lights completely.]



- 2 Work in pairs. Listen to the scene in Exercise 1 again and complete the sentences with the names of the characters.

- The _____ speaks louder when he gets angry.
- _____ speaks gently, her voice is softer.
- _____ places emphasis on the final sentence or the moral of the story.

- 3 **Work in groups.** Read the Skills box and practice reading out loud the scene in Exercise 1. Emphasize the emotions you circled.

Dramatic reading requires that actors say the line with an intention that reflects the emotions indicated in the stage directions. They can use louder volume to show intense emotions, softer volume for gentle emotions, or emphasize important information.

Skills



- 4 **Work in pairs.** Listen to a group of students reading out loud the scene from Exercise 1, page 90. Pay attention to their attitudes. Underline the phrase that completes each sentence.

- The actor playing the bus driver uses the expression *err* when he makes a pause because
 - he is nervous and not sure of what to say.
 - he wants to show he is very angry.
- When the actor playing the bus driver uses the expression *oh* he has
 - he needs to make a pause because he is very bored.
 - he makes a pause to clear his sore throat.
- The actor playing the bus driver answers with a *hmm* because
 - he needs to make a pause because he is very bored.
 - he realizes he was wrong, and makes a pause to change his attitude.

Words like *oh*, *hmm*, *err*, *oh* express attitudes, but you can also use them to give yourself time to think about what you want to say. They can also help you in case you make a mistake or forget your lines when acting out a dramatic reading!

Skills

For your Final Product

- 5 **Work with your Final Product group.** Practice reading out loud your scene several times. Use the guidelines to help you.

- Circle the stage directions, words, punctuation marks, or phrases where there is an emotion.
- Read the scene out loud paying attention to your intonation: softer for gentle emotions, loud for strong emotions, emphasis on important ideas.
- If you don't know what to say or need to pause, use the expressions *hmm*, *err*, *oh*, etc.

Ejercicio 3

Camine alrededor del salón supervisando el desarrollo de la actividad y apoyando a los alumnos cuando sea necesario. Debido a que esta actividad podría presentar cierta dificultad, no olvide reconocer y apoyar el trabajo de todos los alumnos.

Skills Box

Después de leer la información del recuadro, puede sugerir a los alumnos que practiquen la lectura de la escena utilizando un nivel de volumen distinto al del audio. Por ejemplo: Mary podría estar gritando y el conductor del autobús estar hablando muy suavemente; así los alumnos podrán notar si el volumen de voz cambia los sentimientos que proyectamos al hablar.

Ejercicio 4

10 Dese la oportunidad de preguntar a los alumnos cuáles son los sentimientos que las expresiones *err*, *oh* y *hmm* reflejan. Escriba sus ideas en el pizarrón. Ponga la grabación tantas veces como sea necesario y pida a algunos voluntarios sus respuestas para verificarlas con todo el grupo.

Answers:

1 a 2 b 3 b

Skills Box

Después de leer la información del recuadro y, si de acuerdo con su método de enseñanza es adecuado, podría preguntar algunas expresiones similares que para este propósito utilicen en su lengua materna.

For your Final Product

Ejercicio 5

Camine alrededor del salón verificando que los alumnos estén desarrollando la actividad de manera correcta y ofrezca ayuda cuando sea necesario. Una vez que terminen de practicar en grupos pequeños, podría invitarlos a hacerlo frente a otro grupo para que reciban realimentación de sus compañeros con el fin de mejorar su desempeño.

Ejercicio 6

Para apoyar a los alumnos kinestésicos, antes de iniciar la actividad podría pedir al grupo que jueguen en grupos pequeños con el fin de que actúen e identifiquen sentimientos como: *grumpy*, *happy*, *surprised*, *embarrassed*, *angry*, etc. Al terminar el ejercicio, pida las respuestas a algunos voluntarios para verificarlas con todo el grupo.

Answers:

- 1 Bus driver 2 Mary 3 Bus driver
4 Bus driver

Ejercicio 7

Camine alrededor del salón verificando que los alumnos están desarrollando la actividad correctamente. Al tiempo que supervisa, aliente a los alumnos a agregar gestos y lenguaje corporal para crear una atmósfera cómoda y segura. Espere hasta el final de la actividad para dar realimentación a todo el grupo.

Assessment – Think About Your Progress

Ejercicio 8

Antes de iniciar la actividad, puede alentar a los alumnos a leer las preguntas para aclarar cualquier duda que pudieran tener. Al tiempo que desarrollan la actividad, recuérdelos que deben ser amables y respetuosos al dar realimentación. Aliéntelos a dar razones o ejemplos que apoyen lo que están sugiriendo.

Stage
3

6 Look at the body language examples and decide what character from the scene in Exercise 1, page 90 felt that way.

grumpy



1 _____

happy



2 _____

surprised



3 _____

embarrassed



4 _____

7 Work in groups. Make a final reading of the scene in Exercise 1. Add gestures and body language.

Assessment – Think About Your Progress

8 Work with a partner from Exercise 7. Use the questions below to give and receive feedback from your partner.

	Yes	No
<input type="checkbox"/> 1 Was your partner's voice too soft?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 2 Was your partner's voice too loud?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 3 Did your partner make pauses using words such as <i>hmm</i> and <i>ah</i> ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 4 Did your partner show strong emotion at sentences with an exclamation mark (!)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 5 Did your partner change his / her tone of voice to express the emotions in the stage directions?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 6 Did your partner add gestures or sounds to express actions?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

If you are not sure about your answers, review Exercises 2-6.

92
Recreational and Literary

Closure

Closure

Final Steps

- 1 Work with your Final Product group. Rehearse reading out loud the scene from the play you chose. Bring props to the rehearsals.**



- 2 After rehearsing, give each other feedback according to the checklist. Make notes in your notebook on what you need to improve.**

- 1 I understood the emotions of the character.
- 2 The volume and tone of my voice showed the character's emotions.
- 3 When I forgot what to say, I used expressions like *err, oh*, etc.
- 4 I used body language like gestures and movements.
- 5 I changed my tone of voice to express emotions.

Collect your evidence

- 3 Now that you have rehearsed and received feedback for your performance, go back to your Planner on page 81 and check (✓) what you did to accomplish it.**

Socialize

- 4 Perform the reading out loud of your scene in front of the class or in front of a different team. Then listen to the other team's scene and take notes on the positive and negative things you saw on their presentations.**
- 5 When the performances are over, use your notes to tell the other team how well they performed.**
- 6 Discuss in groups.**

- What did you learn from your partners' feedback?
- What was easy or hard to do when preparing for the performance?
- Did your fluency in English improve?

Unit 5 93

Final Steps

Ejercicio 1

Recuerde a los alumnos traer de casa los accesorios que necesitan para ensayar. Si esto no es posible, motívelos para que actúen como si los tuvieran en sus manos, ya que esto podría ayudarlos a crear conciencia de su lenguaje corporal.

Ejercicio 2

Organice a los alumnos para que trabajen en parejas al tiempo que monitorea la actividad y ofrece ayuda cuando sea necesario. Recuerde fijar un tiempo específico para realizar el ejercicio y aliéntelos a ensayar nuevamente, mejorando los aspectos que lo requieren de acuerdo con la realimentación que recibieron.

Collect your evidence

Ejercicio 3

Antes de que los alumnos realicen su lectura dramatizada, invítelos a revisar su planificador para que identifiquen todas las actividades que han llevado a cabo hasta este momento. Motívelos para que mencionen si existe otra tarea que les haya resultado útil para su producto final.

Socialize

Ejercicio 4

Fije un tiempo específico en clase para que los alumnos lean su escena. No todos los alumnos deben presentar el mismo día, ya que quizás podría perder el control del grupo si se diluye el interés. Aliéntelos a tomar notas de los aspectos que les gustan y también de aquellos que no les gustan y coméntenlos al final de la actividad.

Ejercicio 5

Pregunte a los alumnos las razones para dar una realimentación específica. Motívelos para que sean objetivos y respetuosos todo el tiempo.

Ejercicio 6

Después de terminar la discusión, aliéntelos a que escriban un resumen de los puntos más importantes y puedan llegar a una conclusión sobre su desempeño.

Assessment

Ejercicio 1

Revise con los alumnos la lista de aprendizajes y antes de iniciar la actividad, aclare cualquier duda sobre vocabulario que los alumnos pudieran tener.

Ejercicio 2

Recuerde a los alumnos que expresen las razones que sustentan sus respuestas y así puedan realizar la evaluación de manera más precisa.

Ejercicio 3

Fije un tiempo para que los alumnos reflexionen sobre su trabajo y respondan las preguntas dando las razones que apoyan sus respuestas. Invételes a sugerir maneras de mejorar cuando comparen sus respuestas. Si es posible, pida que escriban sus respuestas en una hoja aparte de papel para que las utilicen en la siguiente actividad.

Ejercicio 4

Al desarrollar esta actividad, aliente a los alumnos para que hablen en inglés todo el tiempo. Podría ayudarlos con el vocabulario que necesiten para expresar sus ideas adecuadamente.

Ejercicio 5

Al término de la actividad, motive a los alumnos para que en una hoja de papel describan con sus palabras cómo fue su progreso en esta unidad.

Assessment

1 Now that you have finished this unit, check (✓) the answer that best describes your performance, so you recognize those aspects where you need to improve.

My performance	1	2	3	4
Read and understand theater plays.				
Read scenes out loud with the proper rhythm and intonation.				
Find and share emotions in a scene.				
Use my tone of voice and body language to express emotions.				
Perform the reading out loud of a scene.				

KEY
 1 I still need help. 2 It's not easy, but I can do it. 3 I can do it very well. 4 I can help others.

2 Now that you have participated in the reading out loud of a scene, and evaluated how well you did on your Final Product, answer the questions.

- Did I clearly understand the general idea and details of the scene I worked with?
- Was I able to show the emotions of the characters? Why?
- Did I use the proper rhythm and intonation?
- Did I express clearly my emotions and reactions with my voice and body? Why?

3 Answer if you accomplished the teamwork aspects below. Get together with classmates you worked with as a group during the unit and compare all your answers.

Teamwork	Yes	No
We gave constructive and respectful feedback.		
We listened attentively and respectfully to the performance of our partners.		
We were well organized for the reading out loud.		

4 Work as a class and review your answers. Discuss them together and ask your teacher for guidance on how you can improve where you need help.

5 Go back to the Initial Assessment on page 81. In small groups, discuss your progress.



94 Recreational and Literary

Organizador gráfico de una narración

Un organizador gráfico de una narración es una herramienta que sirve para organizar datos, información o ideas en forma visual. El instrumento permite a los alumnos lograr una mejor comprensión y percepción del tópico que están explorando o estudiando.

Instrucciones:

- 1 Pida a los alumnos que copien el organizador gráfico de una narración en su cuaderno o en una hoja de papel.
- 2 Pida a los alumnos que lo completen utilizando la información de la narración que están estudiando o revisando.

Characters:

Problem or Conflict:

Setting:

Plot Beginning:

Plot Middle:

Plot Ending:

Solution of the Conflict or Moral:

Notes:

Unidad

6

Ambientes sociales de aprendizaje:

Familiar y comunitario

Actividad comunicativa:

Intercambios asociados a medios de comunicación

Práctica social del lenguaje:

Compara la misma noticia en varias publicaciones periodísticas

Producto final:

Tabla comparativa

Student's Book		
Session	Activities	Pages
1	Opening	96–97
2–4	<i>Provea a sus estudiantes condiciones y ejemplos para que puedan:</i>	98–101
	<ul style="list-style-type: none"> Elegir noticias a partir de titulares y encabezados. 	
	<ul style="list-style-type: none"> Analizar maneras de expresar y solicitar opiniones sobre titulares y encabezados de noticias para intercambiarlas con otros (por ejemplo: <i>It seems that..., what do you think? We can say that..., etc.</i>). 	
	<ul style="list-style-type: none"> Anticipar contenido de noticias a partir de su estructura. 	
	<ul style="list-style-type: none"> Identificar si la manera de abordar la revisión requiere ajustes. Compartir opiniones sobre noticias. 	
5–6	<i>Haga demostraciones explícitas del uso de estrategias de lectura y guíe a sus estudiantes para que sean capaces de:</i>	102–105
	<ul style="list-style-type: none"> Anticipar contenido de noticias a partir de componentes gráficos (por ejemplo: fotografías, infografías, etc.) y textuales (por ejemplo: encabezado, balazos, cuerpo, etc.). 	
	<ul style="list-style-type: none"> Hacer conexiones entre conocimientos previos y suceso relatado. 	
	<ul style="list-style-type: none"> Organizar información que responde a preguntas básicas (qué sucedió, dónde, cuándo, quién – protagonistas–, cómo y por qué). 	
	<ul style="list-style-type: none"> Diferenciar maneras en que se plantean recuentos y declaraciones de protagonistas de noticias (por ejemplo: <i>The author had said that.../ "I thank my supporters", said Jane Smith in a statement..., etc.</i>). Inferir información implícita de notas periodísticas, haciendo conexiones entre titulares y párrafos iniciales. 	
7–9	<i>Monitoree las acciones de sus estudiantes e intervenga para ayudarlos a encontrar soluciones de manera que puedan:</i>	106–109
	<ul style="list-style-type: none"> Comparar cambios que se plantean para describir hechos idénticos (por ejemplo: <i>The candidate has withdrawn from nomination/John Smith has withdrawn from consideration.</i>). 	
	<ul style="list-style-type: none"> Clasificar recursos empleados para describir protagonistas, lugar donde ocurrió el suceso, momento, etc. (por ejemplo: <i>This city has been ravaged by storms during the last two weeks, Jane Smith, the CEO of the company. Company CEO Jane Smith..., etc.</i>). Intercambiar, con otros, opiniones sobre relatos de una misma noticia. 	
10–12	Closure and Assessment	110–111

Opening

Para iniciar, puede alentar a los alumnos a que revisen los tres objetivos de aprendizaje y la práctica social que deberán alcanzar a lo largo de la unidad.

Let's start together

Podría ser una buena idea promover una discusión entre los alumnos (o una investigación en grupo si cuentan con los recursos) con el fin de unificar las características de las diferentes clases de noticias. Los alumnos podrían incluir las razones por las cuales les agrada leer las noticias que seleccionaron. Monitoree la actividad y ofrezca ayuda con las categorías cuando sea necesario.

Podría ser conveniente que los grupos lleguen a una conclusión y después formen nuevos grupos para compartir y enriquecer sus resultados. Esta discusión mostraría así una amplia variedad de razones para leer las noticias.

Initial Assessment

Esta actividad destaca los hábitos y costumbres de la lectura de noticias. Es importante promover una respuesta honesta para que los alumnos puedan apreciar los cambios que hayan ocurrido al completar la unidad. Podría incluir en la actividad una revisión muy breve de los adverbios de frecuencia utilizados.

Planner

Sería recomendable que los alumnos lean las tareas incluidas en el planificador con el fin de que sean conscientes de lo que se espera de ellos durante el proceso. Los alumnos regresarán a esta sección al final de la unidad con el propósito de revisar el progreso en su aprendizaje.

Unit 6

Social Practice of the Language:
Compare the same news story in different news publications.

Social Learning Environment:
Family and Community

Communicative Activity:
Exchanges associated with media.

Opening

Let's start together

1 **Work in pairs.** Check (✓) the news stories that you like to read.

entertainment	<input type="checkbox"/>	top news	<input type="checkbox"/>	lifestyle	<input type="checkbox"/>
sports	<input type="checkbox"/>	classifieds	<input type="checkbox"/>	travel	<input type="checkbox"/>

2 **Discuss in groups.**

- What type of newspapers do you read?
- Where can you read news?

Initial Assessment

In this unit you will compare news stories. Read the sentences and write the words that best describe how you normally act (always, usually, sometimes, never).

- _____ read news stories in English.
- I _____ talk about news stories.
- My opinions _____ change when I read news stories.
- I _____ feel comfortable comparing news stories in a conversation.
- I am _____ comfortable asking someone questions about the news.
- I have _____ compared the same news story in different newspapers.

Remember you will come back to this section when you finish the unit to check your progress.

Planner

These are the tasks and evidence you will gather in the unit. Feel free to suggest and add other tasks.

Sessions	Stage	Tasks	Pages
1	Opening	<input checked="" type="checkbox"/> How ready am I to get started?	97
2-3		<input type="checkbox"/> Choosing a section in a newspaper to read.	99
		<input type="checkbox"/> Looking for news stories from different sources.	101
4		<input type="checkbox"/> Writing headlines of the news stories that I found.	101
		<input type="checkbox"/> Using a graphic organizer to answer questions about the news story I chose.	103
5	Development	<input type="checkbox"/> Finding quotes and discussing ideas about the articles I chose.	105
6		<input type="checkbox"/> Writing what our articles are about.	105
7		<input type="checkbox"/> Completing a Venn diagram to compare and contrast the news stories we chose.	109
8-9		<input type="checkbox"/> Exchanging opinions about the articles we chose.	109
10-11	Closure	<input type="checkbox"/> Finishing our diagram to compare and contrast our news stories and rehearsing explaining it.	110
		Sharing our final comparative chart.	110
12		Assessment.	111

Don't forget to come back and check (✓) your evidence.

Development

Media Resources

Utilice el capítulo 6 del *Reader* en cualquier momento de la unidad para extender la práctica social y desarrollar habilidades de comprensión lectora. En esta unidad puede utilizar las imágenes del capítulo 6 del CD como práctica adicional, para promover interacciones entre los alumnos, así como para ayudarlos a comprender el texto.

Ejercicio 1

En la actividad se muestran las secciones comunes de un periódico o de una página de noticias en Internet. Puede preguntar a los alumnos si les gustaría considerar otras secciones. Pida a algunos voluntarios que compartan sus resultados con el grupo. Este ejercicio puede relacionarse con el 2 y con la socialización conjunta de las respuestas. Si es necesario, sería conveniente invitar a los alumnos dirigirse al *Glossary* en la página 112 para aclarar el significado de palabras desconocidas.

Answers:

- 1 Sports 2 Classifieds
3 Entertainment 4 Lifestyle
5 Top News

Unit
6 Stage 1 Development

- 1 Read the information about newspapers and complete the sentences below. Check your answers with a partner.

Where to find it

Newspapers are organized in sections according to the topic of the articles they contain. These are some of the sections you can find in newspapers:

Top News: It is the section with the most important international, national, and local news. It is usually on the front page of the newspaper. The title or headline of the most important article is printed in big letters.

Lifestyle: News about the arts, information about art exhibits, and artists. It also includes book reviews, recipes, and articles about food, health, and other home-related topics.

Entertainment: Information about movies, radio, concerts, and television shows. It also includes games, puzzles, comic strips, cartoons, and the daily horoscope.

Sports: News about local and international sports events or about famous sports personalities.

Travel: Articles about what to do and see in different countries and cities, information about different types of tourism (ecotourism, adventure, etc.), and advertisements from travel agencies and airlines.

Classifieds: Advertisements for employment, properties, items for rent or sale, and services like cleaning, plumbing, carpentry, etc.

- To check the final score of a soccer game, you can read the _____ section.
- When people look for a job, they can consult the _____ section.
- To read a comic strip, you can go to the _____ section.
- To check for local art exhibits, you can go to the _____ section.
- To read news stories about a terrible natural disaster, check the _____ section.

Stage 1

2 Work in pairs. Look at the news stories and write the name of the section where you can find them.

A

B

C

D

3 Work in groups. Review your answers for Exercise 2. Then talk about how knowing the sections in news publications can help you locate information.

A: If you look at the section of the newspaper, you can identify the general topic of a news article, such as Sports or Classifieds.
B: And if you look at other elements, such as the headline and the photo, you can get more information.

For your Final Product

4 Think about your favorite types of news stories and identify the section most of them belong to. You will work with this section in newspapers for the rest of the unit to prepare your Final Product. Write your conclusions.

My favorite news stories are about art, book reviews, and health tips.

These stories are usually in the Lifestyle section.

Unit 6 99

conclusiones. Puede ser una buena idea dirigir la atención de los alumnos a la conversación del ejemplo para que la tomen como modelo de discusión. Supervise la actividad y ofrezca ayuda cuando sea necesario.

For your final Product

Ejercicio 4

Esta etapa del producto puede realizarse en una hoja aparte de papel y conservarse en el portafolio de los alumnos. La actividad consiste en la reflexión inicial sobre el producto final. Es importante permitir que los alumnos decidan lo que les gusta y no lo que a sus amigos les agrada, ya que estarán trabajando con este tema durante el resto de la unidad, y el hecho de que les agrade el tema para sus noticias los ayudará a obtener mejores resultados.

Media Resources

Puede utilizar el póster de la unidad 6 del CD para incrementar el interés de los alumnos en buscar noticias en diferentes fuentes. Podría preguntarles acerca de los distintos tipos de noticias que se ilustran en el póster para que identifiquen cuáles prefieren y qué clase de noticias les gusta leer, ver o escuchar.

Ejercicio 2

Este ejercicio puede realizarse relacionándolo con el 1. Si los alumnos tienen dificultad para definir las secciones, puede pedir que lean nuevamente las descripciones en el ejercicio 1. Al final de la actividad, solicite a algunos voluntarios que compartan sus respuestas con el grupo. Es importante preguntar a los alumnos las razones por las que decidieron que las noticias pertenecen a determinada sección.

Answers:

- A** Top News **B** Lifestyle
C Classifieds **D** Sports

Ejercicio 3

Si tiene el tiempo limitado, puede organizar esta actividad como una discusión grupal y relacionarla con la socialización de las actividades anteriores. Una vez terminada la discusión, solicite a algunos voluntarios que compartan las conclusiones del grupo o mezcle a los equipos con el fin de enriquecer sus

Ejercicio 5

El propósito de este ejercicio es aprender los nombres de las diferentes secciones de un artículo periodístico. En consecuencia, es importante promover que los alumnos los utilicen durante la discusión. Surgirán muchas respuestas diferentes, por lo que será necesario que especifiquen las razones para sus respuestas. Si es posible, intente que la conversación transcurra de la manera más natural posible.

Skills Box

Una vez que los alumnos lean el texto del recuadro, podría mencionar que los elementos gráficos son importantes por que ayudan a captar el interés en leer un artículo.

Ejercicio 6

Podría desarrollar la actividad en la modalidad de conversaciones que duren un minuto, intercambiando las parejas de alumnos. Esto les permitiría explorar opiniones diferentes y enriquecer su punto de vista sobre el tema. Monitoree la actividad y ayúdelos a expresar sus ideas cuando sea necesario.

Toolbox

Expresar acuerdos y desacuerdos es una habilidad fundamental. Los alumnos deberán leer nuevamente el artículo periodístico, prestando especial atención a los elementos gráficos.

Stage 1

5 Work as a class. Look at the news article and use the question below to discuss its parts.

newspaper name

author

lead paragraph

section

heading

pictures

1 What parts of an article do you pay the most attention to?

Names of sections, headlines, and pictures are graphic elements that can help us quickly find the information we want to read in a newspaper.

6 Look at the news stories in Exercise 2 again and answer the questions.

- 1 Do headlines and pictures help you anticipate the topic? How?
- 2 How are headlines different than the body of the news article?
- 3 Why are Top News articles in the front page?

Toolbox

To express that you agree with someone's opinion, use expressions like *I think you're right*. To express you disagree, begin with expressions that are not offensive, such as *I'm not sure about that ...* or *Well, if you ask me ...*

100
Family and Community

Posteriormente, pueden comentar en parejas la importancia de los titulares y fotografías para poder anticipar el tema. Explíqueles que para expresar acuerdo con la opinión de alguien más, generalmente utilizamos estas frases: *I think you are right, I think the same, I have the same opinion as you*, y cuando estamos en desacuerdo, utilizamos las siguientes expresiones: *Well, I'm not sure about that, I have a different*

opinion from yours, Well, if you ask me, In my opinion, etc. Podría también recomendarles que no se debe ser ofensivo al expresar desacuerdos.

Pida a los alumnos algunos ejemplos de enunciados para comprobar que saben cómo utilizar las expresiones de acuerdo y desacuerdo.

Stage 1

7 Read the news headlines and complete what you think the news story is about. Share your opinion with a partner.

A



B



 A: Well, if you ask me I think story B is about a sports event.
B: What sport do you think it's about?

For your Final Product

8 Work in small groups. Each member will look for a news story from the section that you chose. You need to find the same story in two different newspapers. If possible, you can look in different sources, including digital media or your Reader.

9  Write the headlines of the news stories that you found.

Assessment - Think About Your Progress

10 Work with a partner from your group in Exercise 8. Tell each other how well you worked.

	Aspect	My opinion	My partner's opinion
1	I can identify elements in a news story.		
2	I can infer information by looking at graphic elements in a news story.		

If you need more practice, review Exercises 5 and 7 with partners that want to practice too.

Unit 6 101

Ejercicio 7

Oriente a los alumnos para que analicen los elementos visuales, textuales y gráficos. Aliéntelos a utilizar las expresiones que revisaron en el *Toolbox* para dar sus opiniones. Dígalos que pueden utilizar la conversación del ejemplo como referencia. Pida a algunos voluntarios que compartan su opinión con el grupo.

For your Final Product

Ejercicio 8

Para este ejercicio resultaría interesante incluir la mayor cantidad de fuentes posibles, tanto impresas como digitales (si esto último es posible con su grupo) con el fin de que los alumnos obtengan una visión más amplia de la actividad. Pídalos que usen como referencia el capítulo 6 del

Reader para encontrar más ejemplos de noticias periodísticas que pueden utilizar en caso de que no cuenten con otros recursos. Los alumnos podrían buscar diferentes versiones sobre el mismo evento. Es posible que requieran ayuda para comprobar que todos los artículos seleccionados abordan el mismo aspecto del evento que cubren.

Ejercicio 9

 Esta etapa del producto puede realizarse en una hoja aparte de papel y conservarse en el portafolio de los alumnos. Aun cuando sólo escribirán los titulares, es importante promover una distinción clara de los elementos necesarios (fuente, medio periodístico, sección, etc.).

Assessment – Think About Your Progress

Ejercicio 10

Esta es una actividad muy apropiada para promover el aprendizaje colaborativo ya que al intercambiar ideas y comentarios, los alumnos se ayudan mutuamente a responder las preguntas. También les permite ser conscientes de su progreso y de lo que han aprendido hasta ahora. Recuérdeles que pueden usar como referencia los ejercicios anteriores para aclarar alguna duda.

Development

Ejercicio 1

Una opción para iniciar este ejercicio es pedir a los alumnos que lean el encabezado y describan lo que ven en la imagen. Después, puede sugerirles que trabajen en parejas y comenten sus predicciones. Invite a algunos alumnos a compartir sus ideas con el grupo. Trate de obtener tantas ideas como sean posibles acerca del evento y ayúdelos a expresarse en inglés.

Sería buena idea pedirles que lean el cuerpo del artículo hasta que lleguen al ejercicio 3. Este ejercicio puede relacionarse secuencialmente con el 2 y 3. Si se hace de esta manera, la socialización de los resultados podría realizarse hasta el final del proceso. Si los alumnos producen diferentes ideas, aliéntelos a explicar las razones de sus predicciones.

Ejercicio 2

El objetivo de este ejercicio es que los alumnos sean capaces de comprender e identificar las secciones del artículo periodístico del ejercicio 1. Pídales que trabajen en grupos de tres o cuatro y promueva una conversación real entre ellos en lugar de sólo enumerar los elementos. Supervise la actividad y provea a los alumnos con ideas para comentar, si es necesario.

Skills Box

Podría iniciar la actividad dirigiendo la atención de los

alumnos al recuadro y pidiéndoles que lean el texto para asegurarse de que comprenden el concepto de párrafo inicial y su función dentro de un artículo periodístico.

Ejercicio 3

Después de leer el texto del *Skills Box*, podría pedir a los alumnos que lean el artículo y comenten sus predicciones

antes de contestar las preguntas. Sería una buena estrategia solicitarles que indiquen la sección del texto en la que encontraron sus respuestas. Supervise la actividad y ofrezca ayuda cuando sea necesario.

Answers:

1 soccer 2 sports 3 stingrays
4 is 5 the Royal Hounds' coach

- 1 Work in pairs. Look at the headline and the picture in the front page, and predict what you think the newspaper article is about.

The Blockstone Daily

The Stingrays Crush the Royal Hounds
The Stingrays finally trashed the Royal Hounds in a 5-0 win

by James Stevenson

After nearly ten years of losing to the Royal Hounds, the Stingrays finally beat them 5-0 yesterday at the Youth Cup Soccer Championship in Guadalajara. It was a disappointing game for the Royal Hounds, who did not score any goals. When asked why they lost, the

coach replied, "Three of our star players are injured, but the Stingrays played a good game." He said this loss would leave the team out of playing the final game. The coach added, "It's a shame that we couldn't move further this time but we can always win next year!"

112

- 2 Work in small groups. Look at the front page in Exercise 1 again and identify its sections and the information they provide. You can use the words in the box.

picture newspaper name headline author

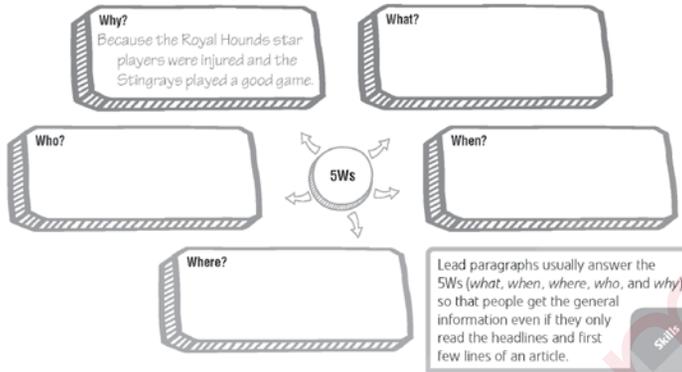
- 3 Read the Skills box and the article from Exercise 1 and underline the correct answers. Compare your answers with a partner.

- The news story is about a hockey / soccer game.
- It is from the Classifieds / Sports / Lifestyle section.
- The Stingrays / Royal Hounds won the game.
- It is / isn't the first time the Stingrays beat the Royal Hounds.
- To have more information, the newspaper interviewed the Royal Hounds' coach / a sports expert.

The first paragraph of a newspaper article is called a lead paragraph and it usually summarizes the general circumstances of the event (place, time, participants, etc.). Read the headline and lead paragraph to get the general idea of the article.

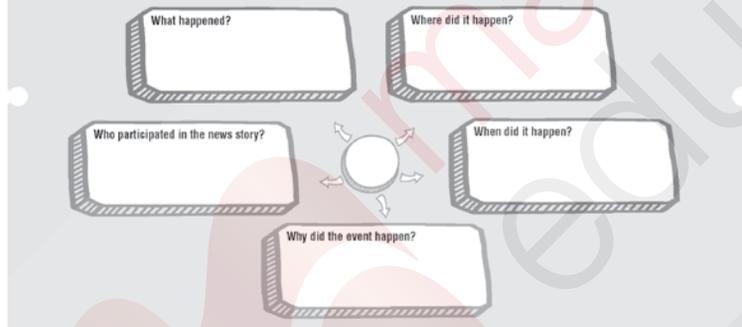
Skills

- 4 Read again the lead paragraph from the newspaper article in Exercise 1 on page 102 again and the Skills box below. Complete the graphic organizer and share it with a partner.



For your Final Product

- 5 Work in groups. Use the graphic organizer to answer the questions about the articles that you found in Stage 1, page 101. Some members of your group should work with an article and some with the other article.



For your Final Product

Ejercicio 5

Esta etapa del producto puede realizarse en una hoja aparte de papel y conservarla en el portafolio de los alumnos. Puede dividir al grupo desde el inicio de la actividad. Es importante que los alumnos comparen sus respuestas al final. Aun cuando trabajen la misma noticia, podrían empezar a descubrir diferencias en las fuentes. Puede ser una buena idea integrar una conversación guiada al final de la actividad.

Ejercicio 4

Puede iniciar este ejercicio pidiendo a los alumnos que lean nuevamente el párrafo inicial del artículo de la página 102, y que subrayen la información que proporciona las respuestas a las preguntas en el organizador. Explique que mientras completan el organizador sería importante que trabajen con una abstracción real de ideas para encontrar la información más relevante. Supervise la

actividad y ofrezca ayuda cuando sea necesario.

Skills Box

Explique a los alumnos que las 5Ws (algunas veces conocidas como *Five Ws*) son preguntas cuyas respuestas son básicas para obtener información o solución a un problema. Son utilizadas frecuentemente en el periodismo (estilo periodístico), investigación e investigaciones policíacas.

Toolbox

Los alumnos deberán leer nuevamente el artículo del ejercicio 1 prestando especial atención a los enunciados en estilo directo e indirecto. Sugiera que comparen en parejas los enunciados que subrayaron y circularon.

Podría pedir algunos ejemplos de enunciados para comprobar que entienden la importancia del uso del discurso directo para citar lo que dice el interlocutor y conocer cómo utilizar los signos de puntuación correctamente.

Ejercicio 6

Este ejercicio es muy importante para desarrollar habilidades de comprensión. Recuerde a los alumnos que algunas veces el significado real de algo no sólo se transmite con palabras específicas, sino también con elementos contextuales tales como entonación, pausas, o palabras que se encuentran alrededor para ayudarnos a inferir el significado de un enunciado. Muéstreles el ejemplo para que sepan lo que se espera que hagan.

Answers:

1 b 2 a 3 b

Reader Box

Invite a los alumnos a abrir su *Reader* en las páginas 79-80 para que busquen ejemplos de citas directas en los diferentes artículos. Pídales que expliquen

Toolbox

The purpose of quotes in news stories is to present the exact words of experts (*for direct speech*) and people being interviewed. News stories use quotes to support the credibility of their information and to present different points of view. Direct speech uses quotation marks at the beginning and end of the sentence to present the speaker's voice. For example: *The coach added, "It's a shame that we couldn't move further this time."*

On the other hand, when you want to tell other people's words, you use *indirect speech*. For example: *The coach added that it was a shame that they couldn't move further this time.* Indirect speech involves changes in the verbs (present to past) and the pronouns.

- Read the article in Exercise 1 again and underline the sentences with direct speech and circle the sentences with indirect speech.

6 Work in pairs. Read the quotes and underline the idea that reflects their meaning.

- When asked why they lost, the coach replied, "Three of our star players are injured, but the Stingrays played a good game."
 - Most players were injured and that's why they lost.
 - A few players were injured and the other team played very well.
- He said this loss would leave the team out of playing the final game.
 - This was the last game the team will play in the tournament.
 - There is one more game for his team to play.
- The coach added, "It's a shame that we couldn't move further this time but we can always win next year!"
 - The coach is disappointed and the team is ashamed of losing the game.
 - The coach is optimistic and thinks that his team can be successful next year.



The coach said that it was a shame that they lost but that they would try to win next year.



To understand implicit information in news stories you can look for clues in the text. For example, if a story begins with "After nearly ten years of losing to the Royal Hounds, the Stingrays finally beat them," you can infer that they have been long-time rivals even though this fact is not explicitly stated. Implicit fact in reading news stories often involve the motivations of people involved.

Skills

el significado de cada cita con sus propias palabras.

Skills Box

La comprensión de información implícita es una habilidad de comprensión fundamental. Lea el texto del artículo y pregunte a los alumnos algunos detalles que se desprenden de la información implícita. Guíelos a través del texto para que descubran los elementos implícitos.

Media Resources

Puede utilizar el póster de la unidad 6 del CD para alentar a los alumnos a buscar artículos periodísticos de diferentes fuentes. Pídales que den ejemplos de información implícita que hayan encontrado en los artículos nuevos. Pueden elegir una fuente del póster para dar su ejemplo.



For your Final Product

- 7 Work in groups. Find quotes in the articles that you chose and underline them.
- 8 Read the articles and discuss with your partners the ideas they reflect, as you did in Exercise 6.
- 9  Write notes about your articles including implicit information you can understand from several parts, such as quotes.

The title of the first article is "The Stingrays Crush the Royal Hounds".
 It says the Royal Hounds lost a game because they had injured players and the other team played better. I found this quote that the Hounds' coach said, "It's a shame that we couldn't move further this time but we can always win next year!" I could infer that the Royal Hounds want to play again next year.

The title of the article is _____
 It is about _____
 I found these quotes in my article _____
 I could infer this information _____

Assessment - Think About Your Progress

- 10 Answer the questions using what you learned.

Aspects	What I learned
1 In what ways can you identify what people said in a news story?	
2 How can you get to know more information from news stories?	

Compare your answers with a partner. If your answers are different, review Exercises 2, 4, and 6 and ask your teacher for guidance.

Unit 6 105

For your Final Product

Ejercicio 7

Esta actividad es parte del producto final, por lo que sería recomendable tomar notas con sus observaciones durante el transcurso de ésta.

Los alumnos pueden incluir como citas directas todo lo que alguien menciona; sólo recuérdelos que las citas mencionan la idea tal como se dijo originalmente y que algunas

ideas podrían estar en discurso indirecto.

Ejercicio 8

En este ejercicio, los alumnos continuarán trabajando en su producto final. Puede que sólo perciban el significado directo de las citas, por lo que sería importante guiarlos para que aprecien el significado real en su contexto, de manera que puedan comprender la idea principal de las citas. Si es

necesario, diga a los alumnos que utilicen el ejercicio 6 como guía. Sería una buena idea promover la conversación durante este proceso.

Ejercicio 9

 Esta etapa del producto puede realizarse en una hoja aparte de papel y conservarse como evidencia. Los alumnos escribirán el primer grupo de notas para su producto final. Es importante asegurarse de que especifiquen la fuente de la cita, el autor, así como definir si la información es implícita o explícita. Los alumnos también deberán comprender el significado principal de la cita o inferir cierta información de los elementos contextuales. Podría también promover la inclusión de ideas personales.

Assesment – Think About Your Progress

Ejercicio 10

Supervise la actividad y ofrezca ayuda a los alumnos pidiéndoles sus ideas y ejemplos, si es necesario. Sólo si los alumnos experimentan dificultades, podría revisar los ejercicios 2, 4 y 6 como se indica.

Development

Ejercicio 1

Organice a los alumnos para que trabajen en parejas. Dirija su atención a las imágenes y pida que describan lo que ven en cada artículo. Después, concentre su atención en las palabras resaltadas y pregunte el significado. Recuérdeles que pueden inferir el significado de una palabra prestando atención a las pistas contextuales para comprenderlo, o bien, puede referirlos al *Glossary* de la página 112 o a un diccionario.

Este ejercicio se enfoca principalmente en la comprensión del texto, sin embargo, sería una buena idea que los alumnos hagan uso de todas las estrategias que han aprendido hasta ahora.

Puede proporcionarles algunos ejemplos sobre las estrategias de lectura más comunes, por ejemplo, leer para obtener la idea general (*reading for gist*) que implica leer un texto rápidamente para comprender el significado u objetivo general de éste. Esta estrategia es conocida como *skimming*. Antes de responder a detalle las preguntas de comprensión acerca de un artículo breve, los alumnos deberán leerlo rápidamente para obtener y resumir la idea principal del texto.

Por otro lado, puede proporcionar ejemplos de la estrategia de lectura con un objetivo específico, conocida como *scanning*, en la que los alumnos leen un texto rápidamente con el fin de

Unit
6

Stage 3

Development

1 Work in pairs and read the news stories. Discuss what they are about.

A

FINGERNAIL BITING CAN AFFECT YOUR HEALTH

by Ana Coleman

Last week, the TT Research Institute held a medical conference in Bint City to announce the results of their study on people who bite their nails. Dr. Samuel Goldman commented that biting your nails can cause diseases. "Besides causing bad breath because of all the bacteria accumulated in the mouth, nail biting can also cause stomach infections," confirmed Dr. Goldman. "Fingernails collect all the dirt and it remains under the nails even if you wash your hands. Remember that you use your hands when you use your mobile phone, when you go to the bathroom, or go to the supermarket and push a trolley. In our study, we found that 30% of people biting their nails gave positive to bacteria and viruses in the laboratory tests," he added.



B

File Edit View History Bookmarks Tools Help

www.dailyhealth...

HOME NEWS

NAIL BITING: A HORRIBLE HABIT

by James Miller

Last week, the TT Research Institute announced a shocking revelation about the horrible habit of nail biting at a medical conference in Bint City. Dr. Samuel Goldman said that nail biters have bad breath and can get infections because of the bacteria that accumulate under the nails. Carina Bates, a lady in the audience, said "I was shocked to hear about all the disgusting things under our nails. Biting your nails is disgusting." Dr. Goldman confirmed that an alarming amount of people with the bad nail biting habit resulted positive to bacteria and viruses in laboratory tests.



112

106
Family and Community

encontrar información específica, por ejemplo: cifras, nombres o citas. Contraste esta estrategia con la de *skimming*, en la que sólo leen rápidamente para comprender la idea general del texto.

Podría trabajar con todo el grupo analizando conjuntamente la información implícita y el significado real de las citas. Pida a algunos voluntarios que compartan sus respuestas.

- 2 **Work in groups.** Read the Skills box and circle the words that are used to describe the events in the articles in Exercise 1 on page 106. Talk about why you think that the authors use those words in the article.

Sometimes, authors use descriptive words to reflect his / her opinion. For example, *massive* and *major* both mean *big*, but *major* sounds neutral in comparison to *massive*, which transmits the idea of something extremely big.

Skills



A: I think the author in article A used the word "final" because the doctor already has some preliminary or first results of his research.
B: I think the word "final" was used because those were the latest results of his study.

- 3 **Read the sentences from the news stories in Exercise 1 and underline the correct answer.**

- Which sentence intensifies the event making it sound more terrible?
 - The TT Research Institute announced a shocking revelation about the horrible habit of nail biting at a medical conference in Bint City.
 - The TT Research Institute held a medical conference in Bint City to announce the results of their study on people who bite their nails.
- Which sentence gives exact numbers in the details?
 - "In our study, we found that 30% of people biting their nails gave positive to bacteria and viruses in the laboratory tests," he added.
 - Dr. Goldman confirmed that an alarming amount of people with the bad nail biting habit resulted positive to bacteria and viruses in laboratory tests.
- Which quote gives an opinion about the topic?
 - "I was shocked to hear about all the disgusting things under our nails. Biting your nails is disgusting."
 - "Besides causing bad breath because of all the bacteria accumulated in the mouth, nail biting can also cause stomach infections."
- Which sentences inform the exact words of the doctor without giving his opinion?
 - "Fingernails collect all the dirt and it remains under the nails even if you wash your hands."
 - Dr. Samuel Goldman said that nail biters have bad breath and can get infections because of the bacteria that accumulate under the nails.

Writers who try to be objective usually give exact numbers and facts that can be proven. A fact is an event or information known to have happened, and which can be confirmed or validated. They avoid giving opinions and using many adjectives. They use neutral quotes from people directly involved.

Skills



Ejercicio 2

Puede iniciar el ejercicio leyendo el texto del *Skills Box* con el fin de que los alumnos estén informados de lo que deben buscar. Permita que por algunos minutos los alumnos encuentren las palabras que están buscando; sin embargo, después de un tiempo sería una buena idea pedir y dar pistas con los elementos más importantes. Los grupos discutirán las razones para la

selección de palabras. Podría intercambiar a los integrantes de los equipos para que compartan sus resultados y conclusiones con otros.

Skills Box

Una vez que los alumnos hayan leído el texto, podría pedir más ejemplos de palabras utilizadas por autores o periodistas y que significan lo mismo. Pregunte a los alumnos cuáles les parecen más neutrales en comparación

con otras, por ejemplo: *pollution* vs. *contamination*, etc. Which one sounds more neutral? If you write an article about it, which word would you use? Etc.

Ejercicio 3

Este ejercicio es similar a las actividades de la etapa previa, sólo que en esta ocasión los alumnos están buscando información específica en lugar de interpretando las ideas generales. Enfoque su atención en ciertas palabras que les proporcionen las pistas para las respuestas.

Answers:

1 a 2 a 3 a 4 a

Skills Box

Explique a los alumnos que aunque se tienda a creer que todas las noticias que leemos en los medios proporcionan información exacta y confiable, puede que no sea verdad en la mayoría de los casos. Una manera en la que podemos evaluar la veracidad de una noticia o artículo es poniendo atención en los hechos o información que el autor proporciona, y que pueden ser verificados en otras fuentes y en la manera en que el autor de la noticia conserva una perspectiva objetiva y no tiende a exagerar, minimizar o manipular los hechos.

Ejercicio 4

Para obtener un punto de vista enriquecedor de los artículos y sus diferencias, podría organizar a los alumnos para que trabajen en parejas. Si tiene una limitante con el tiempo, podría entonces organizar una discusión grupal en la que exploren las características de cada artículo. Quizás sea necesario recordar a los alumnos que el objetivo de este ejercicio es concentrarse en la objetividad de la información.

Answers:

1 Article A 2 Article B

Reader Box

Si los alumnos no cuentan con otras fuentes en las que puedan buscar la misma noticia presentada de diferentes maneras, pueden dirigirse al *Reader* para encontrar material adicional. En las páginas 79-80 del capítulo 6 se incluyen más ejemplos.

Ejercicio 5

 Puede iniciar el ejercicio con la actividad de comprensión oral y dejar la lectura para revisar o confirmar las respuestas. Sería conveniente no repetir la grabación más de tres veces para que los alumnos desarrollen la habilidad de comprensión, sin que influya el factor de adivinar las respuestas al escuchar la grabación repetidamente.

Stage
3

108 Family and Community

4 Work in pairs. Choose the article from Exercise 1, page 106 that best completes the sentence.

- 1 Article A / Article B is more objective because it uses exact numbers, facts, and quotes without expressing an opinion to convince the reader the information is true.
- 2 Article A / Article B is less objective because it uses dramatic quotes and exaggerated facts to convince the reader the information is true.

5  Work in groups. Now that you understand what the articles in Exercise 1, page 106, are about, read and listen to the conversation about them. Answer the questions together.

Omar: What did you think about the news in these articles?
Liliana: I think it was interesting. I didn't know about the consequences of biting your nails, such as bad breath.
Omar: Yes, that was interesting, but I agree with the second article. I think it's disgusting.
Liliana: Speaking of disgusting, did you notice that the second article uses a lot of descriptive words, such as *disgusting*, *shocking*, and *horrible*?
Omar: You're right. Perhaps it's trying to make the habit sound more terrible?
Liliana: I think so, yes. And look at the headers: the first one is a description whereas the second one uses an adjective to make it more intense.
Omar: And look at the quotes. The quote in the first article is by a doctor and it states facts. On the other hand, the second article quotes a lady in the audience giving her opinion.
Liliana: Perhaps it's because the second article was published online, so they wanted to get more attention.
Omar: You have a point. They also included a picture, probably to get attention, too. The first article is not as attractive as the second one, don't you think?
Liliana: I agree. It's a serious article in a newspaper and the lead paragraph includes facts and exact numbers, instead of opinions.



Answers:

- 1 The speakers discuss the articles about nail biting.
- 2 The author is trying to make the habit sound more terrible.
- 3 Headers, quotes, pictures, lead paragraph.
- 4 They discuss about how it changes the character of the article.

You will find more examples of the same news stories presented in different ways on pages 79-80 in your Reader.

Reader
Chapter 6
p.112

Stage 3

6 Work in pairs. Use the conversation and answers from Exercise 5 to complete de Venn Diagram below.

For your Final Product

7 Work in groups. Use your notes from Exercise 9, in Stage 2 to fill a Venn Diagram in your notebook, similar to the one in Exercise 6.

8 Work in pairs. Exchange your opinions about the articles you read. You can use the conversation in Exercise 5 as a model.

Assessment - Think About Your Progress

9 Work with your partner from Exercise 8. Check (✓) what you think you did well and then ask your partner's opinion.

I did this well.	My opinion	My partner's opinion
I referenced sections in the news story.		
I noticed descriptive words that were used for specific purposes.		
I identified facts in the article I chose.		
I identified opinions in the article I chose.		

If your opinion and that of your partner's are different, go back to Exercises 2, 3 and 4 and review what you have learned.

Unit 6 109

Ejercicio 6

Seguramente los alumnos ya saben como completar un diagrama de Venn, por lo que podría ser importante concentrarse entonces en la metodología. Guíelos hacia las categorías específicas que deben analizar en lugar de sólo leer el texto y registrar los detalles que encuentren. Sugiera ideas y elementos.

For your Final Product

Ejercicio 7

En este ejercicio, los alumnos representarán de forma visual el resultado de su comparación entre los artículos. La instrucción sugiere utilizar las notas de la Stage 2; sin embargo, una vez que completen el diagrama, sugiera que escaneen nuevamente los artículos buscando algún elemento que falte contrastar.

Ejercicio 8

Para que continúen trabajando en su producto final, organice a los alumnos en parejas. Inicie la actividad escuchando nuevamente la conversación del ejercicio 5. El tener la referencia fresca en sus mentes podría facilitar a los alumnos el desarrollo de sus propias conversaciones. Sugiera que utilicen diagramas de Venn como una referencia rápida de los elementos que deben discutir. Cierre la actividad con una conversación grupal sobre las diferencias generales que han encontrado en distintas fuentes.

Assessment – Think About Your Progress

Ejercicio 9

Para esta evaluación colaborativa, la reflexión honesta por parte de los alumnos es importante, tanto sobre su trabajo como sobre el de sus compañeros. Guíelos a concentrarse más en las habilidades a desarrollar que en las fallas de su trabajo. Promueva un ambiente de respeto para así recibir una realimentación respetuosa. Cuando los alumnos comparan sus respuestas en parejas, ponen en práctica el aprendizaje colaborativo ya que pueden aclarar mutuamente alguna duda que surja. Recuérdeles que también pueden referirse a los ejercicios anteriores o pedirle ayuda.

Closure

Final Steps

Ejercicio 1

En este ejercicio los alumnos preparan la versión final de sus tablas utilizando la información de las etapas anteriores. Supervise la actividad y ayúdelos a equilibrar la distribución del material y la participación de los miembros del equipo.

Ejercicio 2

Podría relacionar este ejercicio con el ejercicio 1 puesto que los alumnos estarán ensayando la presentación de sus conclusiones. Sería una buena idea que relacionen esta actividad con la presentación “real”, con el fin de que identifiquen sus necesidades y anticipen cualquier situación. Puede sugerir a los alumnos que decidan con antelación quién hará cada parte de la presentación y dividan el trabajo entre los miembros del grupo para explicar la tabla a sus compañeros.

Collect your evidence

Ejercicio 3

El trabajo está por terminar. Puede guiar a los alumnos al planificador del inicio de la unidad con el fin de que comprueben las tareas de aprendizaje que realizaron en la unidad. Podría aprovechar esta actividad para hacer una reflexión final antes de que los alumnos socialicen su producto.

Closure

Final Steps

- 1 If available, with the information you have from the previous steps, make a chart or Venn diagram on construction paper to compare and contrast your news stories.
- 2 Practice explaining your comparative chart or Venn diagram in your group. Decide who will give each part of the presentation to explain your chart to the class.



Collect your evidence

- 3 Now that you have described your news story articles and expressed your opinions about them, you're ready to share your comparative chart or Venn diagram with others. Go back to your Planner on page 97 and check (✓) what you did to accomplish it.

Socialize

- 4 Now that you rehearsed your presentation to feel more comfortable, work with classmates from a different small group to show and explain the comparative chart you prepared and share your opinions about the articles you selected. Display your work in the classroom.
- 5 Discuss in groups.
 - What should you do when you want to compare and contrast news?
 - Was it helpful to use charts or Venn diagrams when you compared different news stories?
 - With this experience, do you think you can identify facts from opinions?

110 Family and Community

Socialize

Ejercicio 4

Puede colocar las tablas en las paredes alrededor del salón y pedir a los equipos que se turnen para la presentación de sus artículos. Considere algún momento para dar la realimentación después de cada presentación, concentrándose no sólo en el contenido sino también en la claridad de la exposición. Es importante

promover un ambiente de respeto durante las presentaciones.

Ejercicio 5

Esta es una discusión grupal; sin embargo, sería importante promover que la conversación fluya alrededor de las ideas de los alumnos y no alrededor de los comentarios del maestro. Podría pedir algunas ideas y complementarlas con ejemplos que enriquezcan los resultados de los alumnos.

Assessment

Assessment

1 Now that you have finished this unit, check (✓) the answer that best describes your performance, so you recognize those aspects where you need to improve.

My performance	1	2	3	4
I learned to identify elements that are parts of news stories.				
I learned strategies to understand news stories better.				
I learned to share my opinions about a news story.				
I learned how to compare different news stories about the same topic.				

KEY

1 I still need help. 2 It's not easy, but I can do it. 3 I can do it very well. 4 I can help others.

2 Now that you have made a comparative chart, answer the questions to evaluate how well you did on your Final Product.

- Did you use the names of sections to refer to parts of a news story?
- Could you express your opinions about a news story?
- How well did you compare news stories? Did you find facts and opinions to contrast?

3 Get together with classmates you worked with as a group during the unit and tell each other how well you performed as part of a team. Choose the statement that best describes your performance according to your classmates.

Do I help my partners?

- a) I never try to help. c) I help but I don't let anybody help me.
b) I help but with no enthusiasm. d) I help as much as I can.

How do I participate in oral exchanges like presentations or conversations?

- a) I refuse to participate. c) I participate actively.
b) I participate very little. d) I participate so much that I don't let others speak.

How do you give feedback to your partners?

- a) I don't give feedback to my partners.
b) I am very rude when I give feedback.
c) I say the first thing that comes to my mind and I don't try to be helpful.
d) I am respectful and try to help when I give feedback.

4 Work as a class and review your answers. Discuss them together and ask your teacher for guidance on how you can improve where you need help.

5 Go back to the Initial Assessment on page 97. In small groups, discuss your progress.

Unit 6 111

Ejercicio 1

Recuerde a los alumnos que la reflexión honesta es fundamental en cualquier proceso de autoevaluación. La primera parte de la evaluación se enfoca en su propio aprendizaje. Monitoree la actividad y ofrezca ayuda en los detalles, cuando sea necesario.

Ejercicio 2

Este es un análisis más específico del producto final.

Puede sugerir a los alumnos regresar a las secciones o ejercicios parciales para evaluar su propio trabajo. Sería una buena idea incluir algún trabajo entre pares. Ayude a los alumnos señalando cualquier detalle que no estén considerando.

Ejercicio 3

Es importante verificar que los alumnos están registrando los resultados de sus reflexiones

sobre los comentarios de sus compañeros. Es importante promover la reflexión honesta no sólo a nivel individual, sino también en la evaluación del grupo. Supervise la actividad y ofrezca ayuda para que los alumnos vayan más allá de su opinión y logren un punto de vista enriquecedor de las actividades.

Ejercicio 4

Esta sección es una parte importante del proceso de reflexión-evaluación. El socializar el resultado daría a todos nuevas ideas sobre su propio trabajo. Sería conveniente emitir algunos comentarios generales sobre el trabajo del grupo, enfocándose en aspectos positivos y únicamente haciendo notar aspectos menos positivos de su trabajo. Supervise la actividad y promueva una interacción respetuosa en todo momento.

Ejercicio 5

Después de revisar sus respuestas en la evaluación inicial de la página 97, una discusión grupal permitirá a los alumnos comparar sus resultados. En este momento, apóyelos para que se den cuenta de todo lo que han logrado después de haber trabajado en esta unidad. Supervise la actividad y promueva una interacción respetuosa.

Cuestionario

Los cuestionarios o encuestas son un conjunto de preguntas que tienen el propósito de examinar el grado en el que los alumnos han experimentado su aprendizaje. Puede utilizarse como una herramienta de diagnóstico o para recibir realimentación en el proceso de enseñanza/aprendizaje.

Instrucciones:

- 1 Determine el objetivo de utilizar el cuestionario como un instrumento de evaluación.
- 2 Una vez que determine el objetivo, escriba diez preguntas y pida a los alumnos que las respondan (oralmente o por escrito).
- 3 Escriba sus comentarios.

Preguntas:

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

5 _____

6 _____

7 _____

8 _____

9 _____

10 _____

Notes:

Unidad 7

Ambientes sociales de aprendizaje:

Académico y de formación

Actividad comunicativa:

Búsqueda y selección de información

Práctica social del lenguaje:

Parafrasea información para explicar el funcionamiento de una máquina

Producto final:

Infografía

Student's Book		
Session	Activities	Pages
1	Opening	113–114
2–3	<i>Ofrezca materiales que muestren gráficamente el funcionamiento de una máquina y guíe la atención de sus estudiantes a la interpretación de imágenes y textos, de manera que puedan:</i>	115–118
	• Evaluar la organización textual y determinar patrones (causa-efecto, comparación-contraste).	
	• Reflexionar sobre el uso de imágenes o ilustraciones (por ejemplo: variación de tamaño, posición, cantidad de imágenes, acercamientos, líneas, flechas, etc.).	
	• Expresar propósito y destinatario.	
4–5	• Definir criterios para seleccionar información.	119–123
	<i>Explique a sus estudiantes cómo valorar y reafirmar la comprensión del texto y ayúdelos para que sean capaces de:</i>	
	• Activar conocimientos previos.	
	• Inferir información implícita, planteando alternativas plausibles.	
	• Aclarar términos técnicos.	
6–7	• Evaluar ideas principales y la información que las amplía.	124–128
	• Establecer relaciones entre texto e imágenes.	
	• Monitorear uso de estrategias de lectura propio y de otros.	
	<i>Piense en voz alta los pasos y acciones que sigue para escribir y ordenar información y parafrasearla, y ayúdelos a que puedan:</i>	
	• Parafrasear información, usando un rango de expresiones y recursos lingüísticos pertinente (por ejemplo, comparativos y superlativos, conectores, verbos en presente, etc.).	
	• Emplear sinónimos para expresar el mismo concepto (por ejemplo: <i>plane/aircraft, fast/quick</i> , etc.).	
8–9	• Ordenar y vincular ideas y explicaciones en un diagrama.	129–131
	• Redactar ideas principales.	
	• Completar un diagrama con notas que expliquen las ideas principales.	
	• Ofrecer y recibir realimentación.	
	<i>Promueva la realimentación entre sus estudiantes; otórgueles tiempo y oportunidades para compartir sus textos. Apóyelos para que puedan:</i>	
	• Leer para revisar ortografía.	
	• Ordenar enunciados en una secuencia.	
• Quitar, agregar o cambiar información.		
10–12	• Explicar razones para incluir o excluir información.	132–133
	• Ajustar el lenguaje según el destinatario y el propósito.	
	• Elaborar versiones finales.	
10–12	Closure and Assessment	132–133

Opening

Para iniciar, podría alentar a los alumnos a revisar los tres objetivos de aprendizaje y la práctica social que deberán alcanzar a lo largo de la unidad.

Let's start together

El objetivo de este ejercicio es activar los aprendizajes previos de los alumnos sobre el tema, por lo que los grupos podrían compartir comentarios durante algunos minutos en esta etapa, sin necesidad de explicar lo que es una infografía; de esta manera, podrá darse cuenta de si los alumnos conocen ya el concepto o si lo pueden descubrir. Pida algunos ejemplos de infografías que hayan visto o leído sobre dispositivos y máquinas.

Initial Assessment

Podría explicar a los alumnos que el objetivo de esta evaluación es que sean conscientes de sus fortalezas y áreas de mejora antes de iniciar la unidad. Puede también explicar que necesitan estas habilidades para alcanzar los objetivos de la unidad. Deberá recordarles que es importante ser honesto, para que descubran lo que son capaces de hacer en este momento, y de esta manera, apreciar mejor su progreso al final de la unidad.

Planner

Podría dirigir la atención de los alumnos a las etapas de la unidad e invitarlos a leer cada una de ellas. Puede explicarles que la planeación del contenido en cada etapa es una manera de familiarizarse con los pasos que recorrerán para lograr el objetivo final. La lista de cotejo es una herramienta valiosa para recordar los puntos importantes de una tarea. También es útil para mostrar evidencia del proceso de aprendizaje de los alumnos y proporcionarles un sentido de logro al alcanzar sus metas. Los alumnos deberán sentirse libres de sugerir otras tareas conforme avanzan en la unidad.

Unit 7

Social Practice of the Language:
Paraphrase information to explain how a machine works.

Stage 1
Select and review materials.

Stage 2
Read and understand information.

Stage 3
Write information.

Stage 4
Edit texts.

Social Learning Environment:
Academic and Educational

Communicative Activity:
Search and selection of information.

Opening

Let's start together

- 1 Work in groups. Discuss the questions.
 - 1 Do you like to explain how something works?
 - 2 Have you read texts that explain how machines work?
 - 3 Do you know what an infographic is? Have you seen one?

Initial Assessment

In this unit, you will make an infographic to explain how a machine works. Discuss in small groups the following questions to evaluate how well prepared you feel.

- 1 Do you feel confident to read and understand information in English?
- 2 Do you feel confident to find the information you need to make your own text?
- 3 Do you feel confident to explain to others information you know?
- 4 Do you feel confident to illustrate information to make it clear?

Remember you will come back to this section when you finish the unit to check your progress.

Planner

These are the tasks and evidence you will gather in the unit. Feel free to suggest and add other tasks.

Sessions	Sections	Tasks	Pages
1	Opening	<input checked="" type="checkbox"/> How ready am I to get started?	113
2		<input type="checkbox"/> Writing a list of ideas and selecting the topic for my infographic.	116
3		<input type="checkbox"/> Deciding the sections of my infographic.	118
4		<input type="checkbox"/> Discussing what I know about my topic.	120
5	Development	<input type="checkbox"/> Reading the information I need and identifying difficult words and technical terms.	121
6		<input type="checkbox"/> Planning my information in an organizer.	122
7		<input type="checkbox"/> Selecting information that needs good explanations in my infographic.	123
8		<input type="checkbox"/> Preparing a chart of sections with actions and words.	126
		<input type="checkbox"/> Adding safety recommendations to the information I have.	128
		<input type="checkbox"/> Making a list of pictures for my infographic.	131
9		<input type="checkbox"/> Editing my text and receiving feedback for my final version.	130-131
10		<input type="checkbox"/> Creating my infographic.	132
11	Closure	<input type="checkbox"/> Displaying my infographic in a class exhibit.	132
12		Assessment.	133

Don't forget to come back and check (✓) your evidence.

- 1 Work in small groups. Look at the text below and discuss: What do you think it is for? When would you need to use a text like this?



An infographic is a picture or diagram with short texts that represents and explains information, such as instructions on how to operate a machine or device. They are very useful to explain complicated things, processes, and to describe the parts of something.

Skills

Podría verificar las respuestas invitando a voluntarios a compartirlas con la clase. Pregunte a los alumnos en qué situaciones podrían utilizar una infografía.

Skills Box

Después de leer la información en el recuadro, puede alentar a los alumnos a recordar algunos dispositivos o aparatos electrodomésticos que conozcan y cuyo funcionamiento podría explicarse con una infografía. Puede también pedir ejemplos de algunas asignaturas en las que usen infografías para explicar procesos o para describir partes de algo que no sea una máquina.

Media Resources

Utilice el capítulo 7 del *Reader* en cualquier momento de la unidad para extender la práctica social y desarrollar habilidades de comprensión lectora. En esta unidad puede utilizar las imágenes del capítulo 7 del CD como práctica adicional, para promover interacciones entre los alumnos y ayudarlos a comprender el texto.

Ejercicio 1

Puede iniciar esta actividad dirigiendo la atención de los alumnos a la infografía y señalando que, con el fin de responder las preguntas, no es necesario leer el texto a detalle; sólo requieren leer el título, ver las imágenes y la distribución para obtener una idea general del tipo de texto que es, así como de su propósito.

Stage
1

Tips:

- Make sure you can find the necessary information to cover all the aspects on the checklist from Exercise 2.
- If you don't have access to information, you can think of a machine or device you know very well, or you can use your Reader.
- Other: _____

On pages 88-98 of your Reader you can find information about how to operate a vending machine.





We will make an infographic about: _____

Toolbox

- Read the sentence from the infographic in Exercise 1 and discuss with a classmate if the underlined part describes the purpose of the step or if it explains how to do the step.

To make a first cut, squeeze the handles together until the cutting wheel punctures the can.

Use *to + verb* in simple form before or after an action to state the purpose of following an action in an instruction.

- Work with your partner and find a similar example in the infographic from Exercise 1.

Unit 7 117

Squeeze the handles together until the cutting wheel punctures the can to make a first cut.
Finalmente, puede solicitar otro ejemplo que se encuentre en la infografía.

Reader Box

Puede invitar a los alumnos a abrir su *Reader* en las páginas 88-98 para leer sobre el funcionamiento de una máquina expendedora. Después de la lectura, podría hacerles algunas preguntas para comprobar su comprensión del texto y sus elementos.

Toolbox

Una manera de realizar esta tarea es escribir enunciados en

el pizarrón y preguntar a los alumnos, de manera oral, si pueden encontrar la respuesta antes de leerla en el libro. Posteriormente, los alumnos pueden leer el *Toolbox* para comprobar sus ideas y aprender acerca de la estructura del infinitivo, que sirve para establecer el propósito de seguir una acción en un instructivo. Explique que esta estructura puede ser también ubicada al final de la oración. Por ejemplo:

Ejercicio 5

Los alumnos deberán ver el ejemplo que se proporciona y después trabajar en las respuestas. Una manera de comprobarlas podría ser decir un paso en voz alta y preguntar a los alumnos el objetivo correspondiente.

Answers:

1 Steps 1, 2, and 3 2 Steps 4, 5, and 6 3 Step 7

Media Resources

Puede utilizar el póster de la unidad 7 del *Class CD* como práctica adicional. Basándose en la información proporcionada, pregunte algunas ideas sobre lo que una infografía debería incluir.

For your Final Product

Ejercicio 6

Explique a los alumnos que deben usar la misma clasificación de pasos acorde con su propósito, pero está deberá estar relacionada con el dispositivo que han elegido para su producto final. Pídales que vean el ejemplo proporcionado para utilizarlo como referencia cuando completen la nota adhesiva de la derecha. Pueden dirigirse al *Reader* para comprobar que los pasos concuerdan con los objetivos mencionados en la nota adhesiva. Este ejercicio puede realizarse en una hoja separada de papel para que los

Stage
1

5 Work in pairs. Go back to the infographic in Exercise 1 and find the steps that explain what to do for each purpose.

1 To prepare for use: Steps 1, 2, and 3

2 To describe the process: _____

3 To inform about safety: _____

For your
Final Product

6 Work with your Final Product group. As in Exercise 5, decide how many parts or sections of instructions you will include in your infographic. Explain the purpose of each section.

Infographic to use
a vending machine

- 1 To prepare for use.
- 2 To insert money and **select** a product.
- 3 To describe the process inside the machine.
- 4 To inform about safety or solve problems.

Infographic to use a



Assessment - Think About Your Progress

7 Work in pairs. Do you know what elements should be included in an infographic to operate a machine or device? Make a list.

If you can't answer the question or if you are not sure your list is complete, go back to Exercises 2 and 6 to review these elements.

118
Academic and Educational

alumnos puedan conservarla en su portafolio. Monitoree la actividad, caminando alrededor del salón y ofreciendo ayuda cuando sea necesario.

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 7

Esta actividad promueve el aprendizaje cooperativo ya que los alumnos se ayudan mutuamente a encontrar la

respuesta correcta. Recuérdeles que pueden referirse a ejercicios anteriores si tienen alguna duda. También pueden comparar las respuestas con las de otra pareja.

126

Académico y de formación

Macmillan Education
Prohibida su descarga y venta

1 Work in pairs. Read the instructions and answer the questions below.

How to use a slingshot

- 1 To use a slingshot, first choose your projectile.
- 2 Grip the base of the slingshot with your dominant hand and place the projectile in the center of the pouch. Use your thumb and index finger to hold the projectile in place. Make sure it is in the center of the pouch.
- 3 Stand sideways so that the shoulder of the arm you are using to hold the base faces the direction you want the projectile to go. Stand with your feet shoulder-width apart, and keep your feet facing forward.
- 4 Raise the slingshot so that it is at a 90° angle to your body.
- 5 Pull the slingshot band all the way back and aim in the direction that you want the projectile to go.
- 6 Take a deep breath, exhale, and release the band. Not breathing helps you to stand still.
- 7 To prevent accidents, only use slingshots in open spaces and make sure no people are near.
- 8 To avoid harming yourself, make sure the elastic bands are in good condition and well attached to the pouch.

- 1 Was it easy to understand the instructions without pictures?
- 2 What words do you think may be clearer by looking at pictures with labels?

Instructions to operate machines or devices use technical terms that we possibly don't know. Pictures can clarify the meaning of these words in case you don't have a dictionary at hand.



pero mirar las otras palabras en el enunciado les puede dar una idea de lo que significa.

Explique que los cognados como *base*, *dominant*, *projectile*, *center*, etc., pueden ayudarlos a comprender el significado de las palabras que están cerca en el enunciado. Cuando compruebe su respuesta a la pregunta 2, invite a algunas parejas de alumnos a decir las palabras en voz alta mientras usted las escribe en el pizarrón. Podría investigar si hay alumnos que puedan descifrar el significado de las palabras sin necesidad de una imagen, y si este es el caso, explicar al grupo cómo pudieron lograrlo.

Skills Box

Podría señalar que las imágenes son un elemento fundamental en las infografías, ya que hacen que las instrucciones sean claras para los usuarios y así no necesiten buscar los términos especializados en un diccionario.

Ejercicio 1

El objetivo de este ejercicio es que los alumnos sean conscientes de la utilidad de las imágenes en las infografías, especialmente cuando se mencionan las partes de un dispositivo. Es además una buena oportunidad para que pongan en práctica sus habilidades para descifrar el significado de tantas palabras como sea posible. Recuérdeles que pueden comprobar el

significado de las palabras resaltadas en el *Glossary* de la página 134. Después de analizar el texto, podría sugerirles que preparen una lista con las palabras que no comprenden. Posteriormente, puede darles un ejemplo del texto, como la palabra *grip*, y pedirles que contesten si es un sustantivo o verbo, para que comprendan que *grip* es una acción. Quizás no podrán descifrar a qué acción en concreto se refiere,

Ejercicio 2

Los alumnos deberán examinar cuidadosamente las imágenes para familiarizarse con los nombres de las partes de la *slingshot*, y así regresar a las instrucciones de la página anterior para que descifren el significado de otras palabras en el texto, por ejemplo, los verbos que se refieren a acciones que involucran partes específicas de la resortera. Este ejercicio tiene como objetivo que los alumnos se den cuenta de la utilidad de las imágenes para explicar un proceso. Invite a algunos voluntarios a compartir con el grupo las partes específicas del texto que no entendieron inicialmente, pero que ahora comprenden con la ayuda de la imagen.

Reader Box

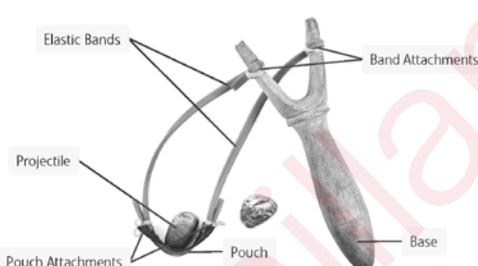
Los alumnos pueden encontrar de utilidad la página 99 de su *Reader* para ver otros ejemplos de diagramas e imágenes en infografías.

Ejercicio 3

Explique que el objetivo de este ejercicio es poner en práctica la habilidad de lectura que involucra nuestro conocimiento previo de un tema, en este caso, cómo usar una resortera. Invite a las parejas de alumnos a intercambiar ideas e imitar los movimientos, y después regresar a las instrucciones.

Stage
2

2 Work in small groups. Look at the picture of the machine described in Exercise 1. Discuss what words you can understand now with the help of the picture. Can you understand the instructions better now?



On page 99 of your Reader you can check more examples of common diagrams you can find in infographics or manuals that describe how to operate a machine.

3 Work in pairs. Now that you know what a slingshot is, try to explain how to use it to your partner. You can mimic the movements if you want. Then read the instructions in Exercise 1 and discuss if your understanding improved.

A good way to help you understand texts better is to look at pictures and key words to get the general idea. Then think about the knowledge you have gained through experience because this may help you understand what you are reading.

For your Final Product

4 Work in small groups. Share what you already know about the machine you chose for your infographic.



I saw a vending machine in the gas station near town. You need to put coins and the machine gives you something.

I think you can pick up what you buy by opening a door in the bottom.

120
Academic and Educational

Skills Box

Lea el texto en el recuadro para ayudar a los alumnos con el ejercicio 3. Señale que existen varias habilidades de lectura que pueden ayudarlos a comprender los textos, y que nuestro conocimiento previo sobre un tema en específico, más algunas palabras e imágenes, son útiles cuando tratamos de descifrar el significado de nuevas palabras.

For your Final Product

Ejercicio 4

Esta actividad promueve el aprendizaje cooperativo al hacer que los alumnos reúnan información basada en el conocimiento previo del dispositivo que eligieron para su producto final. Sugiera que lean los ejemplos proporcionados para obtener una idea del tipo de información que deberán intercambiar dentro de sus grupos.

Stage 2

5 Read carefully the information you will use to make your infographic. Make a list of difficult words or technical terms you can explain with pictures when you make your infographic.

Parts of the vending machine

display
keypad
money slot
pick-up box

6 Read the instructions from Exercise 1 again. Write in the organizer below ideas about the explanations that are included for each section or main idea.

Main ideas	Information
To load the slingshot	Select projectile. How to put it in the pouch.
To prepare your aim	
To shoot the projectile	
To be safe	



Unit 7 121

que se relaciona con cada uno de los propósitos o aspectos principales de las instrucciones. Solicite a los alumnos que vean la información de la infografía que se relaciona con la primera idea principal: *To load the slingshot*, de manera que puedan compararla con el ejemplo que se proporciona. Después, puede preguntar al grupo la información relacionada con el siguiente propósito, si considera que los alumnos requieren ayuda extra para completar el organizador. Emplee unos minutos para que puedan completar la tarea y después, dibuje una tabla similar en el pizarrón e invite a voluntarios a decir en voz alta la respuesta para cada idea principal.

Answers:

To prepare your aim: Position of body and slingshot in relation to body. Movement of slingshot band.

To shoot the projectile: Movement of body. Breathing tip.

To be safe: How to avoid hurting oneself and others.

Ejercicio 5

El objetivo de este ejercicio es que los alumnos analicen un texto a detalle con el fin de decidir las palabras específicas que necesitan representar con imágenes para elaborar instrucciones claras y comprensibles. Puede darles algunas ideas, por ejemplo, señale que primero deberán encontrar los nombres de las partes del dispositivo y después seguir con los movimientos o

acciones relacionados con aquellas partes que pueden resultar difíciles de entender si no hay una representación visual. Pida a los alumnos que vean los ejemplos proporcionados antes de preparar su lista.

Ejercicio 6

Puede hacer que los alumnos inicien el ejercicio explicándoles que el propósito de esta actividad es completar el organizador con información

For your Final Product

Ejercicio 7

Ahora los alumnos deberán regresar a las instrucciones del dispositivo que eligieron para completar un organizador similar al del ejercicio anterior. Puede guiarlos diciéndoles que deben definir los objetivos primero, esto es, cómo agrupar las instrucciones de acuerdo con los aspectos u objetivos con el fin de completar la columna izquierda de la tabla. Después, deberán definir qué tipo de información se relaciona con cada propósito enumerado en la columna. Puede monitorear la actividad caminando alrededor del salón de clase y ofreciendo ayuda, si es necesario.

Ejercicio 8

Puede pedir a los alumnos que regresen al organizador del ejercicio 6 para detectar la información que no requiere explicación específica y la que sí la requiere. Cuando compruebe las respuestas con el grupo, solicite que sustenten sus respuestas, por ejemplo: *Why is it not necessary to explain what kind of projectile to use? Probably because given the size and shape of the slingshot and our knowledge and experience, we can infer what kind of things we can shoot.* Pida tantas respuestas lógicas como sea posible.

Stage
2

For your Final Product

7 Work in small groups. Complete the organizer with information from Stages 1 and 2. Add the information that needs to be explained in each section as you did in Exercise 6.

Main ideas	Information
<div style="border: 1px solid gray; border-radius: 15px; width: 80%; height: 25px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid gray; border-radius: 15px; width: 90%; height: 35px; margin: 0 auto;"></div>
<div style="border: 1px solid gray; border-radius: 15px; width: 80%; height: 25px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid gray; border-radius: 15px; width: 90%; height: 35px; margin: 0 auto;"></div>
<div style="border: 1px solid gray; border-radius: 15px; width: 80%; height: 25px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid gray; border-radius: 15px; width: 90%; height: 35px; margin: 0 auto;"></div>
<div style="border: 1px solid gray; border-radius: 15px; width: 80%; height: 25px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid gray; border-radius: 15px; width: 90%; height: 35px; margin: 0 auto;"></div>

8 Work in pairs. Read the Skills box and the ideas in the organizer from Exercise 6 and discuss the questions below.

- 1 Do the instructions need to explain what kind of projectile to use?
- 2 Do the instructions need to explain how to stand correctly for a good aim?

Some information in instructions to operate a machine has to be explicitly explained because it may be unknown for many readers, or it needs to be followed exactly to operate the machine successfully. Other information can be inferred or known by the reader without explanations, so it doesn't have to appear.

Skills

122
Academic and Educational

Skills Box

Los alumnos deberán leer el texto del recuadro para comprender qué tipo de información requiere ser explícita y que información puede ser inferida. Nuestro conocimiento general y experiencia nos permiten inferir cierta información, así que no deberá incluirse en nuestras instrucciones, mientras que los

detalles específicos, relacionados con el desempeño de un dispositivo, podrían no ser conocidos por la mayoría de la gente y, en consecuencia, requieren de una explicación, preferentemente a través de imágenes.

For your Final Product

9 Work in groups. Discuss and decide what ideas in your organizer from Exercise 7 have to be explained explicitly. Circle or highlight them in your organizer.



A: We need to explain how to open the pick-up box. It is difficult.
B: We don't need to explain how to insert a coin. It is obvious.

Assessment - Think About Your Progress

10 Work in pairs. Check (✓) the strategies you think you now can use to understand better the information in texts about how to operate a machine. Tell your partner how you used them.

- 1 Understand technical terms with the help of graphics.
- 2 Explain to others what I read.
- 3 Classify information in a graphic organizer.
- 4 Use my own experience with the topic.

If you are not sure you can use these strategies, review Exercises 2, 3, and 6.



Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 10

Este ejercicio promueve la evaluación entre pares al permitir a los alumnos que compartan lo que han aprendido y cómo utilizaron la información. Los alumnos pueden ayudarse mutuamente aclarando sus dudas y siendo conscientes de su proceso de aprendizaje. Sugiera regresar a ejercicios anteriores para ver aspectos que pudieran necesitar revisión.

For your Final Product

Ejercicio 9

Inicie el ejercicio señalando a los alumnos que, basándose en lo que aprendieron en la actividad anterior, pueden ahora aplicar el mismo principio y decidir qué tipo de información requiere ser explicada detalladamente en sus instrucciones y cuál no lo requiere debido a nuestro conocimiento general y experiencia.

Pida a los alumnos que vean los ejemplos que se proporcionan como guía antes de que intercambien ideas. Puede monitorear la actividad escuchándolos discutir sus ideas. Recuérdeles que deben comunicarse en inglés y esté preparado para ofrecer ayuda, si es necesario.

Development

Ejercicio 1

Puede pedir a los alumnos que vean las imágenes y después solicitarles que las describan. Explique que cada una de las imágenes se relaciona con un propósito específico y que, en consecuencia, pertenecen a una sección determinada de las instrucciones. Solicite a los alumnos que lean los ejemplos que se proporcionan para guiarlos cuando intercambien ideas para resolver el ejercicio. Una manera de comprobar las respuestas es decir en voz alta los cuatro propósitos, uno a la vez, y pedir a los alumnos que digan con cuál de las imágenes se relacionan.

Answers:

1 c 2 a 3 b 4 d

Media Resources

Puede utilizar el póster de la unidad 7 como práctica adicional. El grupo podría ver las imágenes y pasos de las instrucciones para hacer una infografía. Permita que discutan cómo las imágenes complementan los pasos y les ayudan a preparar instrucciones más claras.

Development

1 Work in small groups. Look at the pictures and discuss to what instruction below they belong.



- 1 To load the slingshot. —
- 2 To prepare your aim. —
- 3 To shoot the projectile. —
- 4 To be safe. d



I think picture *d* goes in *To be safe* because they are in an open space.

I agree. It shows that they are not pointing the slingshots at any person.



2 Work in pairs. Read the two different instructions and discuss the questions below with your partner.

a

Step 1

How to use a slingshot

To load the slingshot

- 1 To use a slingshot, first choose your projectile.
- 2 Grip the base of the slingshot with your dominant hand and place the projectile in the center of the pouch. Use your thumb and index finger to hold the projectile in place. Make sure it is in the center of the pouch.



b



- 1 First choose a projectile. The projectile needs to fit in the pouch.
- 2 Hold the base of the slingshot with the hand you always write with. Place the projectile in the center of the pouch. Hold the projectile with your thumb and index finger to make sure it doesn't move from the center.

- 1 Which instructions are easier to understand for you? Why?
- 2 What did the author do in the underlined parts in text b? Was it useful?

You can use synonyms or explain in your own words the information you find in the sources you consult to create your own work in a way that is clearer for you. You decide what information you want to include according to your interests and needs.

Skills

3 Read the next section of the instructions and underline the first word of each sentence.

Step 2

To prepare your aim

- 1 Stand sideways so that the shoulder of the arm that holds the base faces the direction you want the projectile to go. Stand with your feet shoulder-width apart, and keep your feet facing forward.
- 2 Raise the slingshot so that it is at a 90° angle to your body. The angle is the inclination; in this case, it has to be straight.



Ejercicio 2

Este ejercicio ayuda a los alumnos a aprender cómo parafrasear y agregar información a un instructivo. Sugiera que analicen cuidadosamente las dos versiones de las instrucciones. Pídales que se concentren en las partes subrayadas para compararlas con la versión original. Puede verificar las respuestas invitando a algunos

voluntarios a compartirlas con el grupo. Asegúrese de que sustenten su respuesta a la pregunta 1 con las razones adecuadas.

Invite a los alumnos a reflexionar si la información que se agrega en la versión del estudiante es útil y si la selección de palabras en la segunda versión hace las instrucciones más claras o no.

Skills Box

Después de que los alumnos hayan leído el texto del recuadro, puede explicarles que, con el fin de cambiar un texto y expresar las mismas ideas con nuestras palabras, necesitamos entender el texto íntegramente, de otra manera podríamos malentender las ideas principales y proporcionar información errónea. Así que el primer paso deberá ser que verifiquen si comprenden completamente la versión original de las instrucciones. Después, pueden expresar la misma idea pero utilizando palabras diferentes, esto es, parafraseando. También, si ellos consideran que alguna información debería ser agregada con el fin de hacer las instrucciones más comprensibles, pueden hacerlo; igualmente, pueden eliminar cualquier información que consideren innecesaria.

Ejercicio 3

Una vez que los alumnos hayan subrayado las palabras, pregunte qué tipo de palabras son y qué clase de enunciados inicia generalmente con un verbo.

Answers:

Underlined: stand, rise

Toolbox

Puede dirigir la atención de los alumnos al *Toolbox* e invitar a alguno a leer el texto en voz alta. Podría explicarles que iniciamos los enunciados con un verbo cuando deseamos dar instrucciones u órdenes, y que las explicaciones las empezamos con un sujeto. Aliéntelos a dar más ejemplos de los dos tipos de enunciados.

For your Final Product

Ejercicio 4

 Puede iniciar el ejercicio explicando a los alumnos que en este paso del producto final deben decidir qué palabra van a utilizar al inicio de cada instrucción. Permita que estudien el ejemplo y que regresen a su organizador, para que en una hoja aparte de papel, completen con sus propias elecciones un diagrama como el que se encuentra en esta página. Aunque la mayoría de sus instrucciones probablemente iniciará con un verbo, explique que pueden utilizar otras palabras. Proporcione uno o dos ejemplos para demostrarlo: *You should...* / *This part...* / *Never...* etc. Se sugiere que para monitorear la actividad, camine alrededor del salón de clase en caso de que los alumnos necesiten aclarar dudas.

Stage
3

Toolbox

To explain steps, like those to operate a machine, it is very helpful to start with an action word (verb) that says what to do. Begin your sentences with a verb in simple form for every action you have to describe.

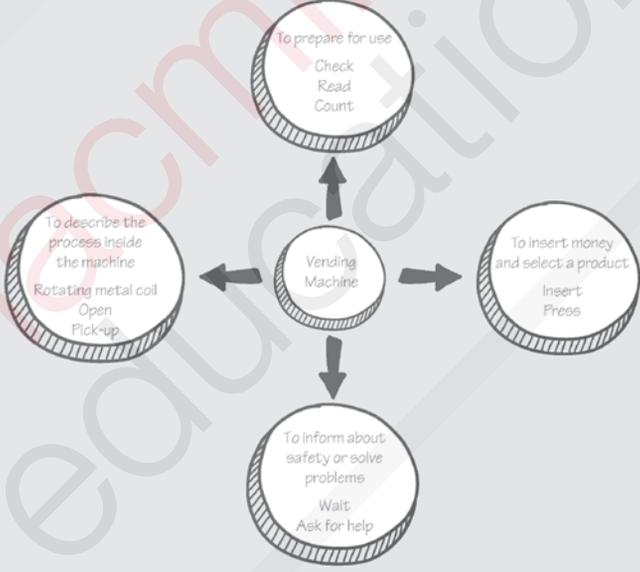
To explain difficult words, it is helpful to start your sentence with the word you want to explain.

- Find a sentence in the text from Exercise 3 that explains a difficult word. Circle how the sentence starts.

Stage
3

For your Final Product

4  Work in small groups. Use the information from the organizer on page 122 to write instructions of the actions you will include in your infographic.



126
Academic and Educational

For your Final Product

Ejercicio 7

Este ejercicio es útil para que los alumnos añadan instrucciones de seguridad a su borrador. Recuérdeles las estructuras que aprendieron en la página anterior. Los alumnos leen los enunciados del ejemplo como modelo para escribir sus propios enunciados. Sugiera que incluyan recomendaciones de lo que deben y lo que no deben hacer (*Do's and don'ts*).

Ejercicio 8

Con este ejercicio los alumnos practican el aprendizaje colaborativo y la evaluación entre pares. Mencione que es importante que analicen las instrucciones de sus compañeros a detalle con el fin de proporcionarles realimentación de utilidad. Aliéntelos a intercambiar ideas y opiniones para mejorar sus textos. Dígalos que dar realimentación no significa criticar sino hacer comentarios útiles. Una vez que los alumnos estén satisfechos con sus instrucciones, pueden completar la tabla.

Ejercicio 9

Los alumnos deberán decidir cuáles instrucciones se representarán con imágenes. Recuérdeles que el objetivo de agregar imágenes es hacer las instrucciones más claras y fáciles de comprender. Pídales

Stage
3

For your Final Product

7 **Work in small groups. Think of safety recommendations you can include in your infographic. Write sentences with what you should do or not do to be safe and add them to your draft.**

To be safe

To avoid accidents, wait for the product to drop and don't kick the machine.
To avoid injuries, don't try to reach for a product that didn't drop from the box.
Ask for help.

To be safe

p.134

8 **Exchange your drafts with another group and tell your classmates if the ideas are clear. If your classmates didn't understand well, read your sentences again and make some changes. Complete the organizer from Exercise 4 with all the written information you now have.**

9 **Make a list of pictures you will include in your infographic to illustrate how your machine works. They have to be appropriate, like those in Exercise 1.**

128 Academic and Educational

que tengan esta idea en mente cuando seleccionen las imágenes adecuadas.

Assessment - Think About Your Progress

10 **Work in small groups. Discuss the questions.**

- 1 What steps did you follow to write the information that explains how your machine works?
- 2 How can you organize your information?
- 3 What did you learn about writing safety recommendations when using a machine?

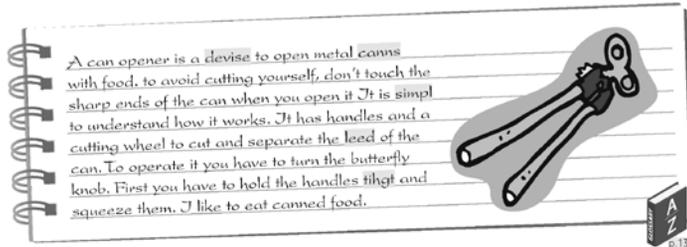
If you are not sure about your answers, review what you did in Exercises 1-3 and 6.

Ejercicio 10

Esta actividad promueve el aprendizaje cooperativo ya que los alumnos se ayudan mutuamente a contestar las preguntas y aclarar dudas. Es

importante construir un ambiente colaborativo en el que los alumnos puedan reflexionar, analizar y ayudarse unos a otros. Refiéralos a los ejercicios anteriores con el fin de que revisen el tipo de información que incluyeron.

- 1 Work in pairs. Read a student's text about how to use a can opener. This text has spelling and punctuation mistakes. Check (✓) the elements you can find in the text.



A can opener is a devise to open metal canns with food. to avoid cutting yourself, don't touch the sharp ends of the can when you open it. It is simpl to understand how it works. It has handles and a cutting wheel to cut and separate the leed of the can. To operate it you have to turn the butterfly knob. First you have to hold the handles tihgt and squeeze them. I like to eat canned food.

- The text has a title.
- The text has several pictures that help understand the ideas.
- All sentences begin with a capital letter and end with a period.
- The sentences are organized in sections, according to topics.
- The text has no spelling mistakes.

- 2 Make a list of the spelling and punctuation mistakes you found in the text from Exercise 1 and write the corrections next to them. You can verify the spelling of the highlighted words in your Glossary, page 134.

- | | | |
|---|---------------------|---------------------|
| 1 | <u>devise</u> _____ | <u>devise</u> _____ |
| 2 | _____ | _____ |
| 3 | _____ | _____ |
| 4 | _____ | _____ |
| 5 | _____ | _____ |



atención a la manera en que están escritos las palabras y los enunciados, con el fin de encontrar errores de puntuación y ortografía. Comente que pueden dirigirse a la sección del *Glossary* con el fin de verificar ortografía, o bien utilizar un diccionario, si se encuentra disponible.

Una manera efectiva de verificar las respuestas con todo el grupo podría ser copiar el texto en el pizarrón e invitar a los alumnos a circular las palabras que tienen errores de ortografía y marcar la puntuación correcta cuando sea relevante.

Answers:**Spelling:** 1 devise-device

2 canns-cans 3 simpl-simple

4 leed-lid 5 tihgt-tight

Punctuation and capital letters: To avoid cutting yourself, don't touch the sharp ends off the can when you open it. To operate it, you have to turn the butterfly knob. First, you have to hold the handles tight and squeeze them.

Ejercicio 1

Los alumnos deberán analizar el texto cuidadosamente para comprobar que incluye los aspectos mencionados en la lista de cotejo. Permita que realicen la tarea por algunos minutos y después, verifique las respuestas con todo el grupo. Podría alentar a los alumnos a mencionar si existen otros aspectos que deberían ser corregidos.

Pregúnteles si encontraron fácil o difícil comprender las instrucciones y por qué.

Answers:

No aspects to be checked.

Ejercicio 2

Pregunte a los alumnos si recuerdan las reglas de puntuación. Invítelos a leer el texto de nuevo, prestando

Ejercicio 3

Antes de que los alumnos empiecen a trabajar, pídeles que lean los pasos a seguir para asegurarse de que comprenden lo que se espera que hagan. Señale que una vez que hayan editado el texto, podrían revisar de nuevo cada uno de los pasos para asegurarse de que se han incluido todos los cambios. Podría resultar útil usar el pizarrón nuevamente para verificar las respuestas. Algunos voluntarios pueden pasar para escribir correctamente las instrucciones. Después de que editen el texto, podría preguntar a los alumnos qué información adicional creen que valdría la pena añadir a las instrucciones.

Skills Box

Sugiera a los alumnos que lean esta sección antes de que empiecen a editar el texto. Recuérdeles que uno de los pasos que siguieron en su producto final fue el de clasificar la información de acuerdo con el tema o propósito que tiene, para así presentar las instrucciones de manera organizada.

Ejercicio 4

Este ejercicio es una buena oportunidad para que los alumnos intercambien ideas y opiniones y evalúen su trabajo comparándolo con la versión original del texto. Pida que lean los enunciados en el ejemplo antes de que inicien la discusión. Después de unos

Stage
4

3 Work in pairs. In your notebook, edit and write an improved version of the text in Exercise 1 according to the steps below.

- 1 Add a title.
- 2 Put the sentences in order. Start with general information and continue with steps on how to use the can opener. Finally, add safety information.
- 3 Eliminate unnecessary information not related to the operation of the can opener.
- 4 Use the words with the correct spelling that you found in Exercise 2.
- 5 Put periods at the end of each sentence and capital letters at the beginning of them.
- 6 Discuss with your partner what pictures would help understand the text better.

To edit a text about how machines work, don't forget to separate information in topics. Don't add information that is not related to the topic because it can be confusing.

Skills

4 Work in pairs. Discuss how the text you edited is easier to read than the text in Exercise 1.

SC2 A: It is difficult to understand how to use the can opener in Exercise 1 because it has no pictures.
 B: Yes, our text is better because the information is in order. It is clearer.

For your Final Product

5 Work in small groups. You will now edit the draft you wrote in Exercise 8, page 128. First, organize your sentences in paragraphs. Use a paragraph for each of the sections you defined.

130
Academic and Educational

minutos podría invitar a algunos voluntarios a compartir sus ideas con la clase. Trate de que los alumnos den tantas razones como sea posible de por qué el texto mejoró.

For your Final Product

Ejercicio 5

Esta actividad puede realizarse en una hoja aparte de papel. Podría ser de utilidad que los alumnos usen los pasos del

ejercicio 3 como una lista de cotejo para editar sus instrucciones. Recuérdeles la importancia de organizar la información en secciones. Monitoree la actividad y ofrezca ayuda en esta etapa cuando sea necesario.

Stage 4

6  Add a title with the name of the machine you chose and add the pictures you decided in Exercise 9, page 128.

7 Exchange your paragraphs with another group. Follow the steps in Exercise 3 to evaluate their work and provide suggestions on how they can improve.



I think that this sentence is unnecessary. It does not refer to your machine or how to operate it.

You did not include ideas about safety. Tractors are dangerous. Why don't you include some?

8  Work in groups. In your notebook, write the final version of your texts. Use the suggestions your classmates gave you.

Assessment - Think About Your Progress

9 According to the suggestions you received to edit your final version, take note of what you need to improve when writing and a possible suggestion to do it. If necessary, ask your teacher for help.



If you need help, go back to Exercises 1-3 and review what you can improve when writing.

Unit 7 **131**

Ejercicio 6

 Explique a los alumnos que ahora pueden editar las imágenes que seleccionaron previamente y comentar sobre cualquier otro cambio que deberían hacer.

Ejercicio 7

Este es un excelente ejercicio de realimentación que también promueve el aprendizaje cooperativo ya que los alumnos intercambian ideas y opiniones

sobre el trabajo del otro. Los alumnos pueden leer los ejemplos proporcionados para comprender qué tipos de comentarios y sugerencias se espera que hagan. Pueden seguir los mismos pasos que sugirió cuando escribieron la versión editada del texto. Monitoree la actividad escuchando a los alumnos interactuar y aclare dudas cuando sea necesario.

Ejercicio 8

 Los alumnos deberán considerar todas las sugerencias para escribir la versión final de las instrucciones. Puede mencionar que es importante revisar su trabajo una vez que terminen, asegurándose que se encuentran satisfechos con éste y que no requieren hacer ningún otro cambio.

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 9

Este ejercicio tiene el objetivo de que los alumnos autoevalúen su trabajo y sean conscientes de los aspectos que tienen que mejorar y del trabajo que requieren realizar para lograrlo.

Aunque puede resultar fácil que identifiquen sus áreas de oportunidad, quizá no sea tan sencillo darse cuenta de cómo hacer mejor las cosas. Así que esté preparado para guiarlos y ofrecerles posibles maneras y estrategias para mejorar. Recuérdeles que pueden regresar a los ejercicios anteriores para revisar aspectos relacionados con la escritura.

Closure

Final Steps

Ejercicio 1

Permita que los grupos comenten e intercambien ideas sobre su material. Mencione que el objetivo de una infografía es mostrar información de manera clara.

ICT Tips

Los alumnos que tienen acceso a Internet pueden visitar esta página para obtener ideas adicionales.



Ejercicio 2

Mencione que las imágenes en una infografía hacen el texto más fácil de entender.

Collect your evidence

Ejercicio 3

Es importante que los alumnos sean conscientes del proceso que siguieron para crear una infografía. Revise en el planificador todos los pasos que siguieron para alcanzar el objetivo.

Socialize

Ejercicio 4

Los grupos deberán estar preparados para presentar su trabajo a la clase. Pueden pasar al frente del salón y explicar brevemente el tema de su infografía antes de colocarlas en las paredes del salón.

Closure

Final Steps

- 1 With your edited texts, create an infographic on construction paper or stick with tape several pieces of paper. Try to distribute information in an organized and clear way for other people to understand it.
- 2 Draw or paste big pictures to your infographic. Add colors and details to make it attractive and easy to read.

Collect your evidence

- 3 In this unit you read texts about how machines work, understood them, and created an infographic with texts and pictures about a machine of your choice. Now you are ready to share your work. Go back to your Planner on page 114 and check (✓) what you did to accomplish it.

Socialize

- 4 Display your infographics in the classroom to make an exhibit.
- 5 Look carefully at the infographics of other groups and make notes on things you liked or that were missing in your work.
- 6 As a class, discuss what you learned from the infographics of your classmates and possible ways to show your work to other people outside the classroom to help them learn about your machines.
- 7 Discuss in groups.

- Did most of your classmates understand the information in your infographic?
- Which of the infographics you saw in the classroom was your favorite? Why?

132 Academic and Educational

Ejercicio 5

Invite a los alumnos a que caminen alrededor del salón para que examinen las infografías de sus compañeros. Aliéntelos a revisarlas cuidadosamente para que puedan identificar lo que les hubiera gustado incluir en su trabajo.

Ejercicio 6

Esta es una actividad grupal que tiene el propósito de que

los alumnos comenten sobre los aspectos que les gustaron del trabajo de sus compañeros y la información que encontraron de utilidad.

Ejercicio 7

Como actividad de cierre, aliente a los alumnos a intercambiar ideas y opiniones sobre sus infografías y las de sus compañeros.

Assessment

Assessment

1 Now that you have finished this unit, check (✓) the answers to the question that apply to you. This will help you recognize those aspects you need to improve.

1 What things were difficult to do?

Read and understand information about how a machine works.

Explain in my own words the information I read.

Organize information in a text.

Use pictures to explain my information.

Other: _____

2 After creating an infographic and seeing the ones of the other groups, work with a partner to answer how well you developed your Final Product.

My Final Product	Yes	No
I included all the necessary information.		
My information was clear for other classmates.		
My pictures helped understand the operation of the machine we chose.		
My infographic was attractive and organized.		

3 Get together with the classmates you worked with as a group during the unit and answer the questions. Then discuss how you can all improve your teamwork performance.

1 Did you participate with enthusiasm to create your infographic?

2 Did you listen with respect and attention to others' ideas?

3 Did you accept the suggestions to improve that you received from others?

4 Did you recognize positive things in the infographics of other groups?

4 Work as a class and review your answers on this page. Discuss them together and ask your teacher for guidance on how to improve where you need help.

5 Go back to the Initial Assessment on page 114. In small groups, discuss your progress.

Unit 7 133

Ejercicio 1

Primero, los alumnos deberán evaluar su propio desempeño. Con este objetivo, puede explicarles la importancia de la reflexión y de dar respuestas honestas, ya que esto los ayudará a identificar los aspectos que necesitan trabajar para mejorar.

Ejercicio 2

En la segunda etapa de la evaluación, los alumnos deberán concentrarse únicamente en el producto final. Esta actividad requiere que analicen su desempeño para identificar si alcanzaron o no sus metas. Es un buen ejercicio de realimentación que también promueve el aprendizaje cooperativo, ya que los alumnos intercambian ideas y comentarios sobre su trabajo.

Ejercicio 3

Es importante que los alumnos sean conscientes de las habilidades para trabajar en equipo. Pregunte algunos aspectos necesarios para trabajar con otros de manera efectiva, antes de que los alumnos intercambien opiniones para evaluar el desempeño de sus equipos. Esta discusión promueve que intercambien ideas y surjan aspectos específicos en los que requieren seguir trabajando. Monitoree la actividad, escuche a los grupos discutir y ponga atención en las estrategias que mencionan.

Ejercicio 4

Concentre la actividad de todos los alumnos para que examinen y comenten sus respuestas e intercambien puntos de vista. Es importante ayudarlos a descubrir estrategias para mejorar en los aspectos que lo requieren.

Ejercicio 5

Los alumnos deberán regresar a la evaluación inicial para revisar las opciones que eligieron y apreciar cuánto mejoraron al final de la unidad, de manera que sean conscientes de su proceso de aprendizaje. Invítelos a compartir sus ideas con el resto del grupo.

Unidad 8

Ambientes sociales de aprendizaje: Lúdico y literario

Actividad comunicativa: Expresión lúdica

Práctica social del lenguaje: Improvisa un monólogo breve sobre un tema de interés

Producto final: Juego: “Monólogos improvisados”

Student's Book		
Session	Activities	Pages
1	Opening	135–136
2–3	<i>Facilite repertorios de palabras y expresiones sobre temas elegidos por sus estudiantes y oportunidad para aprovecharlos al planear monólogos. Proporcione a sus estudiantes condiciones para que puedan:</i>	137–140
	• Reconocer diversos tipos de monólogo (por ejemplo: cómico, dramático, interior, etc.).	
	• Elegir género de monólogo.	
	• Analizar características del género elegido.	
4–6	<i>Brinde modelos de conductas asociadas al hablar y escuchar para que sus estudiantes las comprendan y sean capaces de:</i>	141–143
	• Valorar el tipo de lenguaje corporal más apropiado para el monólogo (por ejemplo: contacto visual y proximidad con la audiencia).	
	• Discutir cómo aplicar el lenguaje corporal para provocar emociones deseadas.	
	• Definir estrategias para monitorear el habla (por ejemplo: paráfrasis y pausas).	
7–8	<i>Estimule la confianza de sus estudiantes y ayúdelos a improvisar al hablar, para que puedan:</i>	144–147
	• Controlar emociones.	
	• Usar el registro de habla adecuado.	
	• Elegir convenciones apropiadas (por ejemplo: elección de palabras y expresiones, lenguaje no verbal, etc.).	
9–10	<i>Centre la atención de sus estudiantes en actitudes positivas y constructivas respecto al uso de la lengua extranjera, para que puedan:</i>	148–150
	• Valorar fortalezas respecto al dominio y competencia del inglés.	
	• Contribuir a solucionar problemas para mejorar el desempeño.	
	• Explicar las estrategias usadas.	
11–12	Closure and Assessment	151–152

Opening

Para iniciar, podría alentar a los alumnos a revisar los cuatro objetivos de aprendizaje y la práctica social que deberán alcanzar a lo largo de la unidad.

Let's start together

Para que los alumnos se familiaricen con las tareas que desarrollarán a lo largo de la unidad, fije un tiempo adecuado para que comenten las preguntas. Supervise y promueva el uso del inglés.

Initial Assessment

Sería una buena idea pedir a los alumnos algunos ejemplos que muestren que han alcanzado las habilidades mencionadas antes de que realicen la tarea. Aliente a los alumnos a dar respuestas honestas para que al final de la unidad puedan regresar a esta evaluación y apreciar su progreso.

Planner

Podría resultar de utilidad pedir a los alumnos que realicen la tarea en parejas y que escriban sugerencias en una hoja separada de papel. Darle un vistazo a las tareas podría ayudarle a generar interés entre sus alumnos sobre los logros que alcanzarán.

Unit 8
Social Practice of the Language:
Improvise a brief monolog on a subject of interest.

Stage 1
Review genres of monologs.

Stage 2
Plan a monolog.

Stage 3
Present a monolog.

Stage 4
Encourage feedback.

Social Learning Environment:
Recreational and Literary

Communicative Activity:
Recreational expression.

Opening
Let's start together

- 1 Read and answer the questions in groups.
 - 1 Do you know any games where you have to act and speak?
 - 2 Do you like them? Why?
 - 3 What is your favorite acting and speaking game in your mother tongue?
 - 4 What kind of topics do you prefer to speak about?

Initial Assessment
In this unit you will play a game of improvised monologs. Discuss in small groups the following aspects. Answer the questions to know how well prepared you think you are.

	Yes	No
Is it easy for you to speak in English?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Do you know what a monolog is?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Can you use gestures and body language as you are speaking?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Are you prepared to offer and receive feedback?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Remember you will come back to this section when you finish the unit to check your progress.

Planner
These are the tasks and evidence you will gather in the unit. Feel free to suggest and add other tasks.

Sessions	Sections	Tasks	Pages
1	Opening	<input checked="" type="checkbox"/> How ready am I to get started?	136
2		<input type="checkbox"/> Brainstorming topics of monologs for our game.	138
3		<input type="checkbox"/> Adding more words and ideas to my organizer.	138
		<input type="checkbox"/> Completing the notecard with the topic I chose.	139
4	Development	<input type="checkbox"/> Writing notecards with topics for our game.	139
5		<input type="checkbox"/> Writing the rules of our game.	140
6		<input type="checkbox"/> Writing a hypothesis about the topic I chose.	142
7		<input type="checkbox"/> Practicing reading my monolog out loud.	143
8		<input type="checkbox"/> Adding key ideas to the hypothesis I wrote.	146
9		<input type="checkbox"/> Improvising a monolog using the key ideas I wrote and taking notes about my partners' performance.	147
10		<input type="checkbox"/> Giving and receiving feedback about our monolog performance.	150
11	Closure	<input type="checkbox"/> Playing the improvised monolog game.	151
		<input type="checkbox"/> Giving and receiving feedback and making notes on what I need to improve.	151
12		Assessment.	152

Don't forget to come back and check (✓) your evidence.

1 Work in small groups. Read the monologs and discuss what topic they are about.

A If I could change something in the world, I would ban plastic bottles because they are very bad in many ways. First, they harm the environment. Plastic bottles take thousands of years to disintegrate and many end up in the sea. This harms marine animals. Second, reusing your water bottles to drink is bad for your health because plastic releases dangerous substances. The best thing is to use your own reusable metal container. Finally, people spend a lot of money buying water bottles. If people used their own containers, they would save money and help the environment. This is why if I could change something in the world, I would ban plastic bottles.

B



If I could play a musical instrument well, I would like to be a better guitar player because I only know the basics. First, I would work on my fingering technique because it is necessary to be precise before trying to play fast. Of course, the secret is to practice with discipline. All guitar players know the value of calloused fingers! And finally, I would also use a metronome to improve my rhythm. Timing is everything when playing an instrument! This is my dream, to be a better guitar player.



A: Monolog A is about pollution.

B: I disagree, it is about plastic bottles.

2 Work in pairs. Read the Skills box and decide what type the monologs in Exercise 1 are.

- 1 Monolog A: _____
2 Monolog B: _____

A monolog is a short reflection or speech where no speaking interaction with a listener is expected. Some can represent the inner thoughts of a character (interior monolog) or be a short presentation about a topic of personal interest (speech).

Skills



Unit 8 137

para tener un modelo de lo que deben hacer. Camine alrededor del salón de clase monitoreando la actividad.

Ejercicio 2

Podría preguntar a los alumnos las razones por las que eligieron un monólogo y no el otro al tomar una decisión. Una vez que terminen, podría pedirles que comparen sus respuestas con otra pareja de compañeros.

Answers:

1 speech 2 interior monolog

Skills Box

Podría ser una buena idea pedir a los alumnos ejemplos de discursos famosos que conozcan y también ejemplos de monólogos que hayan visto en películas o en obras con el fin de verificar que han comprendido completamente las diferencias.

Reader Box

Podría ser de utilidad pedir a los alumnos que lean el texto para encontrar otros ejemplos de monólogos. Una vez que terminen, pregunte sus ideas y pida que las sustenten.

Media Resources

Utilice el capítulo 8 del *Reader* en cualquier momento de la unidad para extender la práctica social y desarrollar habilidades de comprensión lectora. En esta unidad puede utilizar las imágenes del capítulo 8 del CD como práctica adicional, para promover interacciones entre los alumnos, así como para ayudarlos a comprender el texto.

Ejercicio 1

Antes de iniciar el ejercicio, podría preguntar a los alumnos la definición de un monólogo y sus características.

Para ayudarlos a comprender el tema, pida que primero busquen cognados y así puedan extraer la idea general. Después, aliéntelos a que utilicen el *Glossary* de la página 153 para buscar las palabras que no conocen. Los alumnos deberán leer la conversación del ejemplo

Ejercicio 3

Permita que los alumnos trabajen primero de manera individual. Una vez que terminen de trabajar con un compañero, pida a algunos voluntarios las respuestas para verificarlas con todo el grupo.

Answers:

Opinion: If I could change something in the world, I would ban plastic bottles. **Reasons:** First, they harm the environment. Plastic bottles take thousands of years to disintegrate and many end up in the sea. This harms marine animals. Second, reusing your water bottles to drink is bad for your health because plastic releases dangerous substances. Finally, people spend a lot of money buying water bottles. If people used their own containers, they would save money and help the environment.

Skills Box

Pregunte a los alumnos palabras y frases que conozcan para expresar opiniones, por ejemplo: *I think, I strongly believe, In my opinion*, etc. y palabras que se utilizan como transiciones para introducir una razón, por ejemplo: *first, second, third, next, finally*, etc. Esto les servirá como una pista para hacer el ejercicio 3 correctamente.

For your Final Product

Ejercicio 4

Pídales que vean el ejemplo y que trabajen primero de manera individual. Aliéntelos

Stage
1

3 Read Roberto's monolog again. Circle his opinion and underline his reasons. Check your answer with a partner.

If I could change something in the world, I would ban plastic bottles because they are very bad in many ways. First, they harm the environment. Plastic bottles take thousands of years to disintegrate and many end up in the sea. This harms marine animals. Second, reusing your water bottles to drink is bad for your health because plastic releases dangerous substances. The best thing is to use your own reusable metal container. Finally, people spend a lot of money buying water bottles. If people used their own containers, they would save money and help the environment. This is why if I could change something in the world, I would ban plastic bottles.

Speeches are monologs that can help express an opinion and give reasons to support your point of view.

Skills

For your Final Product

4 You are going to improvise a monolog in a game. Choose what kind of monolog you would like to present. Brainstorm topics and ideas related to it. Write as many ideas as possible in the organizer.

To write a monolog it is useful to brainstorm ideas before you begin. You can write down everything that comes to your mind in a few minutes and then you can decide which ideas you want to include.

Skills

5 Work in small groups. Exchange your organizers and add more words and ideas to them. Ask for other classmate's or your teacher's help, if necessary.

138
Recreational and Literary

a hacer su primer borrador en una hoja separada de papel. Una vez que terminen, sugiera que escriban sus ideas en el organizador gráfico del libro.

Skills Box

Pregúnteles de qué otra manera les puede ayudar esta técnica y si la han utilizado anteriormente.

Ejercicio 5

Fije un tiempo específico para que los alumnos realicen este ejercicio. Por ejemplo, dedique cinco minutos y después pida que intercambien su hoja cada dos o tres minutos, de tal manera que todos tengan la oportunidad de escribir en la hoja de sus compañeros.

Stage 1

6 Complete the notecard with the topic, genre, and opinion for your monolog.

Topic: Ban plastic bottles
 Genre: Speech
 Opinion: If I could change something in the world, I would ban plastic bottles because they are very bad in many ways.



Topic:
 Genre:
 Opinion:

7 Work with your Final Product group. Write as many notecards with topics as possible to make your game more challenging.



Unit 8 139

de papel o de otro material parecido (inclusive reciclable). Aliéntelos a ser creativos cuando escriban sus notas y a que seleccionen temas que a todos les gustaría comentar, y que además no sean tan comunes para evitar repeticiones en la clase. Camine alrededor del salón, verificando que están escribiendo sus ideas con la gramática y ortografía correctas.

Media Resources

Puede utilizar el póster de la unidad 8 del CD si los alumnos tienen algún problema para generar temas. Sugiera que verifiquen las personas y las situaciones del póster para que obtengan ideas sobre posibles temas para sus monólogos.

Antes de iniciar el ejercicio, pregúnteles cuál es el uso de una tarjeta y cómo puede ayudarlos al presentar su monólogo. Podría pedirles que las compartan en otros momentos. Una vez que terminen, pida que comparen su trabajo con otro compañero.

Ejercicio 7

Se sugiere que para hacer el ejercicio, los alumnos traigan a clase tarjetas para notas. Si no es posible, pueden utilizar recortes

Ejercicio 6

En este ejercicio, los alumnos continuarán construyendo su producto final.

Ejercicio 8

Aliente a los alumnos a explicar con sus palabras lo que tienen que hacer y después pida que elijan las reglas que quieren seguir.

For your Final Product

Ejercicio 9

Una vez que el grupo termine, aliente a los alumnos a pegar las reglas en las paredes del salón. Si es posible, pida que trabajen en una cartulina o en varias hojas de papel organizadas en secuencia, de manera que las reglas sean visibles para todos. Al tiempo que trabajan, camine alrededor del salón monitoreando y verificando que están escribiendo con la ortografía correcta.

Assessment – Think About Your Progress

Ejercicio 10

Puede invitar a los alumnos a escribir sus respuestas en una hoja aparte de papel para que la conserven como evidencia de su trabajo en su portafolio. Una vez que hayan terminado, pida a algunos voluntarios las respuestas para comprobarlas con todo el grupo. Ofrezca su ayuda, pero también sería una buena idea dejarlos revisar primero y de manera independiente los ejercicios de referencia, en el caso de que tengan algunas preguntas.

Stage
1

8 Work as a class. Read the rules for an improvisation game. Discuss which options are the best for you, and circle them.

Rules

Procedure:

- 1 Work in groups of
 - a) 3.
 - b) 5.
 - c) 10.
- 2 Write topic, genre, and starting sentences in notecards. Write at least
 - a) 5 cards.
 - b) 10 cards.
 - c) 15 cards.
- 3 You can use
 - a) interior monologs.
 - b) speeches.
 - c) both.
- 4 Each student picks up a card and reads the sentence out loud. Then he / she has _____ to talk about the topic of the sentence.
 - a) 1 minute
 - b) 2 minutes
 - c) 5 minutes

The student that completes all his / her monolog in the given time wins.

For your Final Product

9 Work in your Final Product groups. Write the rules for the improvisation game on a sheet of paper and paste them on the wall for everyone to see them. Use the rules you chose in Exercise 8.

Assessment - Think About Your Progress

10 Work in pairs. Answer the questions together.

- 1 What monolog types did you study in this stage?
- 2 What is the structure of a short monolog?

If you are not sure about your answers, go back to Exercises 2 and 6.

140

Recreational and Literary

- 1  Work in pairs. Read and listen to Luis's monolog. Then discuss why he wants to play a musical instrument.

If I could play a musical instrument well, I would like to play the guitar for many, many reasons. First, they are very good for brain gym and improve concentration. They also improve your multitasking skills.



Hey! It's not easy to be doing one thing with your left hand and another, completely different thing with your right hand! But more importantly, guitars are really popular with everybody, especially with girls. Guitars are romantic and the perfect instrument for a serenade.



Finally, guitars are also great at parties. They are good for entertaining people and they are like a portable karaoke. People can always sing along. Oh! I almost forgot! If I am stuck for a job, I can always get a job playing my guitar. I've always wanted to be a mariachi. This is why I would like to play the guitar.



- A: He wants to learn how to play the guitar to improve his concentration.
B: He also wants to do it to meet girls.

Toolbox

You can structure your monolog by starting with a hypothesis. To hypothesize in English, follow the structure: *If I could / would + verb in simple form, I would / could + verb in simple form*. The hypothesis must have reasons that support it. Include at least three reasons. You can use connectors *first, then / next, and second* to organize your reasons, and end with *finally, for these reasons, or this is why* to give your conclusion.

- Go back to the monolog in Exercise 1 and complete the information.

Hypothesis: _____
Reasons: _____
Conclusion: *This is why* _____

monitoreando, verificando y ofreciendo ayuda cuando surja alguna duda. Una vez que hayan terminado, pídale que regresen a sus libros a completar la tarea.

Answers:

Hypothesis: If I could play a musical instrument well, I would like to play the guitar... **Reasons:** First, they are very good for brain gym and improve concentration. They also improve multitasking skills. Finally, guitars are also great at parties **Conclusion:** This is why I would like to play the guitar.

Ejercicio 1

 Antes de iniciar el ejercicio, podría pedir a los alumnos que lean el texto y expliquen con sus palabras de qué se trata. Ponga la grabación más de una vez, si cree que es necesario. Aliente a los alumnos a hablar en inglés en todo momento.

Toolbox

Para ayudar a la comprensión del texto pida a un voluntario que de un ejemplo utilizando la

estructura para crear hipótesis en inglés. Escríbala en el pizarrón y pida a los alumnos que den sus razones utilizando los conectores, *first, then, next*, y una conclusión utilizando *finally*. Una vez que han comprendido lo que tienen que hacer, solicite que trabajen en parejas creando sus propias hipótesis, razones y conclusiones. No es necesario que sea un trabajo extenso. Camine alrededor del salón,

For your Final Product

Ejercicio 2

Pida a los alumnos que seleccionen cuando menos cinco de los temas que escribieron para que elaboren sus hipótesis. Aliéntelos a trabajar primero en hojas aparte de papel. Recuérdeles la estructura que tienen que seguir y las palabras que deben usar como conectores para dar sus razones. Podría trabajar alrededor del salón monitoreando la actividad y comprobando que los alumnos utilizan la gramática y ortografía adecuadas. Una vez que terminen, pídale que seleccionen una para completar los espacios proporcionados en su libro.

Ejercicio 3

Después de escuchar el audio, pregunte a los alumnos lo que comprendieron y las razones por las que seleccionaron una imagen y no la otra. Podría preguntarles también acerca de las emociones que cada una proyecta.

Answer:

Checked: 2

Skills Box

Invite a los alumnos a leer y mencionar qué tipo de lenguaje verbal y gestos creen que son los más apropiados al decir un monólogo y pregunte si consideran que existe alguna diferencia entre el lenguaje verbal y gestos que pueden usar en el caso de que estén diciendo un monólogo interno o un discurso.

Stage
2

For your Final Product

2 To plan your monologs, start by writing a hypothesis about the topics you chose in Stage 1. Then complement your hypothesis with reasons.

Hypothesis: If I could change something in the world, I would ban plastic bottles.

Reason 1: First, bottles harm the environment.

Reason 2: Second, reusing bottles to drink water is bad for your health.

Reason 3: People spend a lot of money buying water bottles.

Conclusion: This is why I would ban plastic bottles forever.

Hypothesis:

Reason 1:

Reason 2:

Reason 3:

Conclusion:

3 Read the Skills box. Listen to Luis's monolog again and check (✓) the picture that shows the most appropriate body language for a monolog. Check your answers with a partner.

1



2



To communicate better and have the audience pay attention to you, look at your audience and accompany your words with body language and gestures that express the emotions and ideas you want to transmit.

Skills

142

Recreational and Literary

- 4 **Work in pairs. Go back to the monolog in Exercise 1 and read it out loud. While you read take into account the body language Luis used in his monolog. Use the checklist to give and receive feedback.**

- Look into your classmate's eyes.
- Use your hands to express emotions. Don't cross your arms over your chest or behind you.
- Break the monolog into: hypothesis, reasons, and conclusion.
- Make the necessary pauses, don't rush!
- If you hesitate, stop, breathe, and start again.
- End the monolog with a smile!



For your Final Product

- 5 **Work in pairs. Use the checklist from Exercise 4 to practice reading your hypotheses and reasons out loud. Give and receive feedback.**



Assessment - Think About Your Progress

- 6 **Work with the partner you worked with in Exercise 5. Discuss and tell each other if ...**
- 1 your hypothesis and reasons were clear.
 - 2 you used appropriate body language.
 - 3 you made the necessary pauses.
 - 4 you ended the monolog with a smile.

If you are not sure about your answers, go back to Exercises 2-5.

Assessment – Think About Your Progress

Ejercicio 6

Después de que los alumnos hayan trabajado en la autoevaluación de su trabajo, pregunte a algunos voluntarios sus ideas y aliente a los alumnos a expresar cómo creen que pueden mejorar. Escriba sus ideas en el pizarrón y pida que las copien en una hoja aparte de papel para que no las olviden.

Ejercicio 4

Aliente a los alumnos a leer poniendo énfasis en la entonación y volumen para comunicar las emociones que Luis quería expresar. Podría modelar la actividad para que los alumnos sepan lo que tienen que hacer antes de que trabajen en parejas. Al tiempo que realizan la actividad, camine alrededor del salón monitoreando.

Ejercicio 5

Podría resultar de utilidad que camine alrededor del salón y verifique que los alumnos están realizando la actividad correctamente. Aliéntelos a tomar notas de la realimentación que reciben para que puedan hacerlo mejor la siguiente vez que tengan que leer un monólogo.

Development

Ejercicio 1

Aliente a los alumnos a decir con sus palabras de qué se trata el monólogo. Ponga la grabación tantas veces como sea necesario. Pida a los alumnos que se concentren en el volumen, la velocidad, la entonación, etc. Cuando hayan terminado de trabajar en parejas, solicite a algunos voluntarios las respuestas para verificarlas con el grupo.

Answers:

Checked: 1, 3, 4, 6

Ejercicio 2

Motive a los alumnos a que hablen en inglés mientras están escribiendo sus ideas. Camine alrededor del salón para monitorear la actividad. Fije un tiempo específico para que realicen el ejercicio y al término, pregunte algunas ideas a voluntarios. Escríbalas en el pizarrón de manera que los alumnos puedan completar sus listas.

Skills Box

Invite a los alumnos a leer la información y pregunte otras expresiones que pudieran ayudarlos a ganar un poco de tiempo al estar hablando, por ejemplo: *let's see, you know, give me a second, let me think about that for a second*, etc. Aliéntelos a que escriban las expresiones en una hoja aparte de papel para que la tengan a la mano cuando

la requieran. Podría también pedirles que conserven la hoja como evidencia de su trabajo en su portafolio.

Unit
8

Stage 3

Development

1 Read and listen to Cindy's monolog. Check (✓) what you think is happening. Share your answers with a partner.

If I could make the trip of my dreams, I would go to the Yucatán Peninsula for many reasons. First, there are many beautiful and turquoise water beaches to visit. But more importantly, there are colorful coral reefs and beautiful fish in them. I would love to snorkel to see them. Finally, I could also visit ancient Maya ruins, admire colonial cities, and swim in cenotes. For these reasons, I would choose Yucatán Peninsula as my dream trip.



- 1 She stops constantly, it's not fluent.
- 2 She sounds happy.
- 3 She doesn't know what to say.
- 4 She seems nervous.
- 5 Her voice is loud.
- 6 She speaks fast.
- 7 Her body language is appropriate.

2 Discuss with your partner what you can do to improve performing a monolog. Write a list of ideas using the information from Exercise 1 and the Skills box.

Tips to perform an improvised monolog

- Don't stop constantly.
- Be confident.
- _____
- _____
- _____

To control your nerves when presenting a speech or monolog, prepare ideas first so that you feel more confident. Breathe deeply and slowly to help control your speed and use expressions like *as I was saying ...* to buy time if your mind goes blank.

144

Recreational and Literary

3 Practice reading Cindy's monolog out loud using the tips from Exercise 2.

If I could make the trip of my dreams, I would go to the Yucatán Peninsula for many reasons. First, there are many beautiful and turquoise water beaches to visit. But more importantly, there are colorful coral reefs and beautiful fish in them. I would love to snorkel to see them. Finally, I could also visit ancient Maya ruins, admire colonial cities, and swim in cenotes. For these reasons, I would choose Yucatán Peninsula as my dream trip.

4 Write notes about your dream trip. You can use the information below, or your own information.

If I could make the trip of my dreams, I would go to _____
for many reasons. First, _____
Second, _____. But most
importantly, _____. For all these
reasons, I would choose _____ as my dream trip.

Baja California
visit beautiful beaches, eat delicious food, watch gray whales, go fishing

Mexico City
visit interesting museums, visit Templo Mayor ruins, go to Frida Kahlo's house, take trajineras in Xochimilco

Chihuahua
visit Barrancas del Coobre, take the train, go to the Samalayuca dune desert

Ejercicio 3

Para hacer este ejercicio pida a los alumnos que trabajen primero de manera individual y después en parejas para practicar la lectura del monólogo. Camine alrededor del salón monitoreando la actividad y ofreciendo ayuda cuando sea necesario.

Ejercicio 4

Podría modelar el ejercicio escribiendo un ejemplo en el pizarrón antes de que los alumnos empiecen a trabajar individualmente con el fin de que puedan aclarar cualquier duda. Al tiempo que realizan la actividad, camine alrededor monitoreando y ofreciendo ayuda cuando sea necesario.

Ejercicio 5

Recuerde a los alumnos que cuando den realimentación a sus compañeros deben ser amables, respetuosos y expresar las razones que sustentan lo que dicen. Camine alrededor del salón monitoreando la actividad.

Ejercicio 6

Antes de que los alumnos inicien el ejercicio, podría modelar un ejemplo para que conozcan lo que tienen que hacer. Al tiempo que desarrollan la actividad, motiveles a ser conscientes del volumen, entonación, lenguaje corporal, etc., para ayudarlos a expresar los sentimientos que desean proyectar. Camine alrededor del salón monitoreando y ofreciendo ayuda cuando sea necesario.

ICT Tips

Si no hay celulares disponibles en clase, podría ayudar a los alumnos a conseguir una grabadora para que se puedan escuchar. Lo anterior sería muy útil para completar su realimentación. Igualmente, usted podría escucharlos con atención y darles realimentación.

For your Final Product

Ejercicio 7

Podría preguntar a los alumnos la estructura de una hipótesis según lo que

Stage 3

5 Work in pairs. Exchange your notes and provide feedback.

6 Work with the same partner. You are going to improvise monologs about your dream trip. Close your books and take turns improvising the monolog from Exercise 4. Use the checklist from Exercise 2 to give and receive feedback. When you finish, write notes on what needs to be improved.

I need to improve ...

1 my body language.	<input type="checkbox"/>
2 my fluency.	<input type="checkbox"/>
3 my tone of voice.	<input type="checkbox"/>
4 the structure of the ideas.	<input type="checkbox"/>
5 the control of my nerves.	<input type="checkbox"/>

• If available, record your monolog using a cell phone. Review it to complete your feedback.

For your Final Product

7 In the notecard on page 147, write the hypothesis you chose and some key ideas.

Hypothesis

If I could change something in the world, I would ban plastic bottles because they are very bad in many ways.

Key ideas

- Plastic bottles harm the environment
- They take years to disintegrate
- Marine animals are harmed
- Use reusable containers
- Save money



146
Recreational and Literary

aprendieron en las etapas anteriores. Escríbala en el pizarrón para que la tengan presente cuando escriben las suyas. Pídales que la redacten primero en una hoja aparte de papel. Camine alrededor del salón para monitorear la actividad y ayudarlos a hacer las correcciones de sus errores gramaticales o de ortografía que pudieran tener. Una vez que hayan terminado, pídeles que la escriban en el espacio que se

proporciona en el libro, en la página 147.

Development

Ejercicio 1

Pida a un voluntario que lea la primera pregunta y después pregunte la respuesta al grupo. Continúe hasta que termine. Como actividad de cierre, pregunte a los alumnos qué pueden mejorar la próxima vez que tengan que dar realimentación. Escriba sus ideas en el pizarrón y pídale que las copien en una hoja aparte para que las tengan a la mano cuando vuelvan a dar realimentación.

Ejercicio 2

Antes de iniciar el ejercicio, pregunte a los alumnos qué palabras o frases en un enunciado indican que alguien va a dar una recomendación o hacer una sugerencia. Escriba sus ideas en el pizarrón. Una vez que terminen, pregunte a la clase las recomendaciones que encontraron.

Answers:

Underlined: I just have an observation. At some point you started talking really fast., What I do is to breathe deeply and use a time buyer. Expressions like *What I'm trying to say...* or *In other words...*

Ejercicio 3

Refiera a los alumnos al *Skills Box* para que puedan leer cómo dar una realimentación constructiva. Pida algunos ejemplos en donde hayan hecho un comentario o sugerencia positiva cuando dieron realimentación.

Unit
8 Stage 4 Development

1 Work as a class. To understand why feedback is important, discuss the questions about how you feel when giving or receiving feedback.

- 1 Were you or your classmates polite or rude when giving feedback? Why?
- 2 Do you like to receive feedback?
- 3 Was the feedback you received from your classmates useful? How?
- 4 Did you provide useful feedback to your classmates?

2 Work in pairs. Read and listen to a feedback conversation about a monolog. Find and underline the recommendations Simon gives Cindy.



Simon: I really enjoyed your monolog, Cindy. It was funny, and your body language was excellent. It really added humor.
Cindy: Thanks, Simon.
Simon: I just have an observation. At some point you started talking really fast.
Cindy: Do you mean after the pause?
Simon: Yes.
Cindy: I suddenly forgot what I was going to say and then I got nervous and started speaking really quickly.
Simon: That happens to me. What I do is breathe deeply and use a time buyer.
Cindy: What do you mean by time buyer?
Simon: Expressions like *What I'm trying to say...* or *In other words...*
Cindy: Thanks! These are really good tips. Do you think my volume was OK?
Simon: Definitely. Overall, you did a great job. Well done!

3 Work in groups. Read the Skills box and find the expressions in the conversation.

- 1 A positive comment to begin feedback: _____
- 2 A positive suggestion on how to improve: _____
- 3 A positive response to feedback: _____

When you give feedback, always start with a positive comment. Then, provide feedback with ideas on how to improve, not negative criticism. Finally, end with something positive. Feedback is a way to learn, so be open to listening to suggestions on how to improve.

Skills

148 Recreational and Literary

Answers:

1 I really enjoyed your monolog, Cindy. It was funny, and your body language was excellent. It really added humor. **2** That happens to me. What I do is to breathe deeply and use a time buyer. **3** Thanks! These are really good tips.

Skills Box

Pida a los alumnos algunos ejemplos de mensajes positivos que pueden dar cuando están dando realimentación. Señale

que para evitar una crítica no bien fundamentada, la realimentación deberá ser siempre objetiva y sustentada por ejemplos, con el fin de que la persona que la está recibiendo pueda hacer las correcciones de manera fácil e inmediata. Recuérdeles que el objetivo de la realimentación es ayudar a que los otros mejoren.

Stage 4

4 Work in small groups. Read the expressions to give feedback. Underline the options that you consider good and polite feedback and cross out the options you consider bad feedback.

1

a) The monolog was interesting but it was very disorganized.
 b) I really liked your topic, but I didn't understand the main point very well.
 c) You did not present organized ideas and no one understood you.

2

a) Your monolog was good but you never made eye contact with the audience.
 b) Why were you looking at the floor all the time?
 c) I just have one observation. Try to make eye contact with the audience to communicate better.

3

a) The monolog was fine, but the voice volume was very low.
 b) Good work. I just want to say that you should try to speak louder so that everyone can hear you.
 c) Impossible to hear what you said!

5 Work in pairs. You are going to exchange your cards and rehearse your monologs. Use the aspects from the list to make notes about your classmate's performance.

What to consider when giving a monolog

- 1 Structure of the monolog: hypothesis, explanations, conclusion
- 2 Body language
- 3 Fluency
- 4 Tone and speed of voice
- 5 Controlling your nerves
- 6 Using expressions to help you continue with the idea (As I was saying... What I'm trying to say... In other words...)

Unit 8 149

a comprender todos los aspectos de la lista.

Si considera que es necesario, utilice uno de los monólogos de los alumnos y modele cada aspecto de la lista para que puedan contar con una mejor referencia. Recuerde que el aprendizaje por imitación o aprendizaje por demostración ayuda a los alumnos a reforzar su conocimiento a través de la observación.

Ejercicio 4

Camine alrededor del salón, monitoreando y apoyando a los alumnos cuando sea necesario.

Después de que hayan trabajado por un tiempo en el ejercicio, pregunte a algunos voluntarios las respuestas para verificarlas con todo el grupo. Si es necesario, dirija a los alumnos al *Glossary* de la página 153.

Answers:

Underlined: 1 a, b 2 a, c 3 a, b

Crossed out: 1 c 2 b 3 c

Ejercicio 5

Tome esta oportunidad para motivar a los alumnos a leer la lista de aspectos y explicarlos uno a otro con sus palabras. Al tiempo que desarrollan la actividad, camine alrededor de la clase monitoreando. Esté preparado para dar ejemplos o práctica adicional que los ayude

For your final Product

Ejercicio 6

Aliente a los alumnos a leer la conversación modelo para que estén seguros de lo que tienen que hacer antes de iniciar el ejercicio. Camine alrededor del salón monitoreando la actividad. Recuerde a los alumnos que hablen en inglés en todo momento.

Reader Box

Como práctica adicional, pida a los alumnos que utilicen los aspectos listados en el ejercicio 6 para dar realimentación después de la lectura del monólogo de la página 112. Si desea realizar esta práctica, se recomienda que los alumnos lean primero el capítulo 8 en caso de que no haya trabajado anteriormente con el *Reader*.

Ejercicio 7

Invite a algunos voluntarios a compartir sus ideas. Pueden leer la conversación modelo proporcionada como guía. Si es posible, pida que elaboren una tabla comparativa en una hoja aparte de papel para que escriban lo que pensaban antes y lo que piensan ahora acerca de dar realimentación. Podrían compartir sus ideas en parejas o en grupos pequeños.



For your Final Product

6 Work with the same partner. Use the expressions below to give and receive feedback about your monolog performance. You can also add expressions from Exercise 4.

I really enjoyed your monolog. 	It was funny / interesting, and your body language was excellent. 	I just have an observation. At one point you ... 
That happens to me. What I do is ... 	Thanks! These are really good tips. 	Overall, you did a great job. Well done! 

6 A: I really enjoyed your monolog. It was interesting.
 B: Thanks.
 A: I just have an observation. At some point you paused ...
 B: I suddenly forgot what I was going to say.
 A: That happens to me. What I do is breathe deeply.
 B: Thanks! That is a good tip.
 A: Overall, you did a great job. Well done!

For further practice, go to your *Reader* on page 112. Present the monolog in groups, and give feedback to each other.

7 Work as a class. Go back to the questions in Exercise 1 and discuss if your ideas about feedback have changed.

A: I didn't like to receive feedback. Now I know it is useful.
 B: I think I was not polite.

Assessment - Think About Your Progress

8 In small groups, explain what you learned about the things in the list.

- Positive feedback.
- Negative feedback.
- Importance of feedback.

For extra support, review the exercises on this stage with your teacher's help.



150
Recreational and Literary

Assessment – Think About Your Progress

Ejercicio 8

El objetivo de este ejercicio es que los alumnos se autoevalúen. Es importante que respondan las preguntas sin ninguna referencia o apoyo para que puedan confirmar su aprendizaje.

Después de que los alumnos compartan por unos minutos lo que han aprendido, motíelos a escribir sus ideas en su cuaderno para que no las olviden. Si existe alguna duda, pueden regresar a los ejercicios de esta etapa como se sugiere. Explíqueles los aspectos en los que no se sientan seguros y proporcione ejemplos adicionales de cómo dar realimentación positiva, así como la importancia que ésta tiene.

Closure

Closure

Final Steps

- 1 **Work in your Final Product groups. Play the game of improvised monologs. Follow the rules you prepared in Stage 1, Exercise 9, page 140.**
- 2 **When you finish, give each other feedback according to the list. Make notes in your notebook on what you need to improve.**

What to consider when giving a monolog

- 1 Structure of the monolog: hypothesis, explanations, conclusion
- 2 Body language
- 3 Fluency
- 4 Tone and speed of voice
- 5 Controlling your nerves
- 6 Using expressions to help you continue with the idea (*As I was saying... What I'm trying to say... In other words...*)



Collect your evidence

- 3 **Now that you have played and received feedback for your performance, go back to your Planner on page 136 and check (✓) what you did to accomplish it.**

Socialize

- 4 **Get together with other classmates you haven't played with before. Work in small groups. Exchange your rules and play using new monologs. Take notes to give feedback to your classmates.**
- 5 **When the game is over, use your notes to tell your classmates how they can improve.**
- 6 **Discuss in groups.**
 - What did you learn from your classmates' feedback?
 - What was easy or hard when improvising new monologs?
 - Did your fluency in English improve?

Unit 8 151

Final Steps

Ejercicio 1

Organice a los alumnos para que hagan el juego en grupos pequeños, en parejas, o con toda la clase. Pida que digan con sus propias palabras las reglas que tienen que seguir. Monitoree la actividad.

Ejercicio 2

Los alumnos podrían trabajar en parejas dando y recibiendo

realimentación. Camine alrededor del salón para monitorear y ofrecer ayuda cuando sea necesario. Fije un tiempo específico para que realicen el ejercicio y motíveles a escribir usando la gramática y ortografía correctas.

Collect your evidence

Ejercicio 3

El trabajo ha terminado. Puede pedir a los alumnos que

regresen al planificador del inicio de la unidad para revisar las tareas de aprendizaje que desarrollaron. Motíveles a mencionar cualquier otra tarea que no se encuentre en la lista y que piensen que les ayudó a lograr su producto final.

Socialize

Ejercicio 4

Fije un tiempo específico para que los alumnos jueguen de nuevo. Recuérdeles hablar inglés en todo momento y ser objetivos y amables cuando dan realimentación.

Ejercicio 5

Pida a los alumnos que tomen notas sobre la realimentación que recibieron para que puedan recordar lo que necesitan mejorar.

Ejercicio 6

Organice una discusión adicional en grupos pequeños sobre lo que aprendieron a través de esta unidad. Motive a los alumnos a escribir sus respuestas en sus cuadernos. Monitoree la actividad y ofrezca ayuda si es necesario.

Assessment

Ejercicio 1

Puede recordar a los alumnos que la reflexión honesta es fundamental en cualquier proceso de autoevaluación. La primera parte de la evaluación se enfoca en su propio aprendizaje. Monitoree la actividad y ofrezca ayuda si es necesario, dando algunas recomendaciones.

Ejercicio 2

La segunda etapa de la evaluación se enfoca específicamente en el producto final: monólogos improvisados. Sería una buena idea invitar a los alumnos a responder las preguntas reflexionando sobre su desempeño cuando participaron en el juego, con el fin de verificar todos los detalles. Recuerde a los compañeros que den opiniones objetivas y honestas sobre su trabajo.

Ejercicio 3

En este momento los alumnos describen su trabajo y colaboración con sus equipos. Sería importante orientarlos a que analicen su trabajo con todo el grupo y no sólo con los compañeros con los que colaboraron en las actividades.

Ejercicio 4

Esta sección es una parte importante del proceso de reflexión y de evaluación. Socializar el resultado de su reflexión dará ideas a los otros para aplicar en su propio trabajo. Sería también una buena idea

Assessment

1 Now that you have finished this unit, check (✓) the answer that best describes your performance, so you recognize those aspects where you need to improve.

My performance	1	2	3	4
Correctly structure a monolog.				
Use my tone of voice and body language to express emotions.				
Speak fluently in English.				
Improvise monologs based on a hypothesis and key ideas.				
Control my nerves.				
Give and receive feedback.				

KEY
1 I still need help. 2 It's not easy, but I can do it. 3 I can do it very well. 4 I can help others.

2 Work in pairs. Now that you have participated in a game of improvised monologs in English, discuss and answer if there's something you could see in your classmates' work or yours that you can improve.

My Final Product	I think	My partner thinks
My monolog was well structured.		
The topic of the monolog was interesting for my classmates.		
I changed my tone of voice to express emotions.		
The feedback I gave was polite and honest.		

3 Answer if you accomplished the teamwork aspects below. Get together with classmates you worked with as a group during the unit and compare all your answers.

Teamwork	Yes	No
We gave constructive and respectful feedback.		
We listened attentively and respectfully to the monologs of our partners.		
We were well-organized to play the game.		

4 Work as a class and review your answers. Discuss them together and ask your teacher for guidance on how you can improve where you need help.

5 Go back to the Initial Assessment on page 136. In small groups, discuss your progress.

152 Recreational and Literary

hacer algunos comentarios generales sobre su trabajo, concentrándose en los aspectos positivos y haciendo notar únicamente los elementos que resultaron menos positivos.

Ejercicio 5

Finalmente, los alumnos deberán regresar a la evaluación inicial y organizar una discusión grupal que les permita comparar sus primeras respuestas con lo

que pueden hacer ahora, con el fin de que puedan apreciar su progreso. Podría promover la ayuda entre compañeros cuando alguien se quede atrás o encuentre dificultad con cualquier elemento de la evaluación.

Rúbrica de evaluación

Las rúbricas de evaluación son herramientas que se utilizan para medir, de manera más precisa, la calidad de cada elemento evaluado. Si se comparte con los alumnos, puede ayudarlos a comprender la evaluación de su desempeño.

Instrucciones:

- 1 Determine y enumere los aspectos a evaluar y anótelos en la primera columna.
- 2 Escríbalos a detalle y mencione los descriptores para la evaluación de cada criterio, iniciando con “*Excellent*”.
- 3 Comente los resultados con los alumnos.

Criterios	Quality		
	Excellent	Good	Needs Improvement

Notes:

Unidad 9

Ambientes sociales de aprendizaje:

Académico y de formación

Actividad comunicativa:

Tratamiento de la información

Práctica social del lenguaje:

Discute puntos de vista para participar en una mesa redonda

Producto final: Mesa redonda

Student's Book		
Session	Activities	Pages
1	Opening	154–155
2–4	<i>Fomente la exploración de las fuentes y guíe la atención de sus estudiantes para que detecten sus fortalezas y necesidades, de manera que puedan:</i>	156–160
	• Definir propósitos de la búsqueda de información.	
	• Formular preguntas que guíen la búsqueda de información.	
	• Localizar fuentes adecuadas.	
	• Seleccionar y registrar información que responda preguntas.	
5–7	<i>Ayude a sus estudiantes a:</i>	161–166
	• Anticipar el sentido general.	
	• Contrastar puntos de vista personales con ideas principales de un texto.	
	• Detectar cambios de significado causados por modificaciones en las palabras (por ejemplo, <i>legal-illegal, act, action, etc.</i>).	
	• Establecer conexiones entre puntos de vista personales e información que los amplía, ejemplifica o explica.	
8–9	<i>Ofrezca modelos suficientes para que sus estudiantes puedan explorar no solo diversas discusiones sino también las maneras de hacerlo. Apóyelos para que determinen cuándo necesitan ayuda, cuándo no y ayúdelos a:</i>	167–170
	• Decidir la forma de expresar sus opiniones en función de recursos prosódicos.	
	• Monitorear el uso de recursos prosódicos (por ejemplo: volumen, tono, ritmo, claridad y pronunciación).	
	• Usar lenguaje no verbal y recursos prosódicos para crear un efecto.	
	• Usar estrategias para influir en la opinión de otros (por ejemplo, proponer situaciones hipotéticas: <i>If this were a problem, everybody would recognize it; If everybody acted as he or she wanted, there would be terrible consequences.</i>)	
10–12	Closure and Assessment	171–172

Opening

Para iniciar, podría alentar a los alumnos a revisar los tres objetivos de aprendizaje y la práctica social que deberán alcanzar a lo largo de la unidad.

Let's start together

Puede ser una buena idea promover una discusión sobre los aspectos que son interesantes al hablar en público. En caso de que surjan aspectos negativos (estrés, pánico escénico, etc.), podría pedir a los alumnos que sugieran algunas ideas para superar esos sentimientos. Incluya el relato del *Rey Arturo* para que los alumnos comprendan el concepto de una discusión de mesa redonda.

Initial Assessment

Esta actividad destaca las habilidades y opiniones de diferentes áreas: hábitos de lectura, abstracción de ideas, análisis de información y habilidades conversacionales. Sería importante promover una respuesta honesta con el fin de que los alumnos puedan apreciar los cambios ocurridos al término de la unidad. Podría recordarles que en este caso no existen respuestas correctas o incorrectas.

Planner

Sería conveniente dirigir a los alumnos para que lean el planificador y sean conscientes de lo que se espera de ellos durante el proceso. Regresarán a esta sección al final de la unidad con el fin de revisar el progreso en su aprendizaje.

Unit 9

Stage 1
Review texts about a topic from Civics and Ethics Education and select information.

Stage 2
Understand general sense and main ideas.

Stage 3
Discuss points of view by participating in a round-table discussion.

Social Practice of the Language:
Discuss points of view to participate in a round-table discussion.

Social Learning Environment:
Academic and Educational

Communicative Activity:
Handling information.

Opening

Let's start together

- 1 Work in small groups. Read and discuss the following questions.
 - 1 How do you feel about speaking in public?
 - 2 Do you feel that you can express your ideas about a topic in English?
 - 3 What can you do to help you discuss a topic in English?
 - 4 Do you know what a round-table discussion is?
 - 5 Have you ever participated in one?

Initial Assessment

In this unit you will participate in a round-table discussion about a topic from Civics and Ethics Education. Discuss in small groups the following aspects. Then check (✓) the answer that best describes how well prepared you are to ...

	I'm ready and can help others.	I think I'm ready.	I might need help.	I'm sure I will need help.
Read texts in English.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Select important information from texts.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Give my point of view about a topic in English.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Discuss ideas with others in English.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Remember you will come back to this section when you finish the unit to check your progress.

Planner

These are the tasks and evidence you will gather in the unit. Feel free to suggest and add other tasks.

Sessions	Sections	Tasks	Pages
1	Opening	<input checked="" type="checkbox"/> How ready am I to get started?	155
2	Development	<input type="checkbox"/> Brainstorming topics about Civics and Ethics for our discussion.	157
3		<input type="checkbox"/> Choosing useful sources of information.	159
4		<input type="checkbox"/> Writing questions to guide my research.	160
5		<input type="checkbox"/> Finding the answers to my research questions in information sources.	162
6-7		<input type="checkbox"/> Deciding my opinion about the topic we chose.	163
8-9	<input type="checkbox"/> Organizing my ideas for arguments in an outline.	164	
	<input type="checkbox"/> Completing an organizer with my information.	166	
	<input type="checkbox"/> Giving and receiving feedback about our arguments.	169	
10-11	Closure	<input type="checkbox"/> Writing hypothetical situations for our discussion.	170
		<input type="checkbox"/> Planning the organization for our round table.	170
12		Rehearsing for and participating in a round-table discussion.	171
		Assessment.	172

Don't forget to come back and check (✓) your evidence.

Development

Media Resources

Utilice el capítulo 9 del *Reader* en cualquier momento de la unidad para extender la práctica social y desarrollar habilidades de comprensión lectora. En esta unidad puede utilizar las imágenes del capítulo 9 del CD como práctica adicional, para promover interacciones entre los alumnos, así como para ayudarlos a comprender el texto.

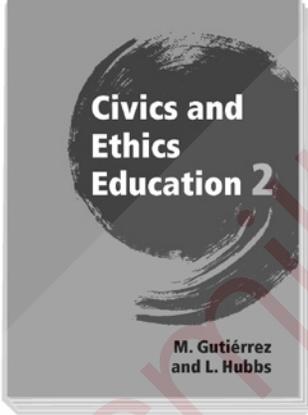
Ejercicio 1

Pregunte a los alumnos cuáles son los tres tipos de fuentes escritas que se ilustran en las imágenes: *a book, a magazine, and a website*. Pregunte qué es lo que tienen en común: el tema. Dirija su atención al hecho de que las tres fuentes se relacionan con Civismo y Ética. Antes de organizar al grupo en parejas, puede llevar a cabo una discusión grupal sobre los uniformes escolares (beneficios, ventajas, desventajas, opiniones, etc.). Los alumnos probablemente dirán que los primeros ejemplos no están relacionados, por lo que podría dirigir su atención a las palabras clave como: *uniform, dress code, Civics and Ethics*, para que encuentren una forma de relacionarlos con el tema general. Podría conducir una discusión grupal sobre las ideas que el sitio de Internet ofrece y preguntar a los alumnos si están de acuerdo o no con ellas.

Unit
9 Stage 1 Development

1 Work in pairs. Look at the information sources and discuss the questions on page 157.

a



b



c



156 Academic and Educational

Después, asigne un tiempo para que trabajen en parejas y discutan las preguntas de la página 157. Monitoree la actividad y ofrezca ayuda si es necesario.

Answers:

- 1 A Civics and Ethics Education 2
 B The Uniform Debate: Should we keep wearing uniforms?
 C The Dress Code Debate 2 Yes, about using uniforms as a dress code

for school. 3 M. Gutierrez and L. Hobbs, the second doesn't say, and third Liliana Torres. 4 To provide information in different ways: academic, entertaining, and digital. 5 The book and the magazine. 6 The three of them.



- 1 What are the names or titles in each source of information?
- 2 Are the three sources about a similar topic? What topic is it?
- 3 Who are the authors of each text?
- 4 What is the purpose of each source?
- 5 Which source probably has a **contents page** or an **index** where you can see the topics?
- 6 Which sources have chapters or sections?



2 Work in small groups. Look again at the information sources in Exercise 1, read the Skills box, and answer the questions. Share your ideas with your partners.

- 1 Who is the information in these sources for? Adults? Children? Or both?
- 2 What graphic elements can you recognize in each source?
- 3 How did these elements help you know what the topic is in each source?
- 4 Which source do you think will give objective information?
- 5 Which source do you think will give opinions about the topic?

When you need to evaluate if an information source is helpful for a topic you are researching about, look at the titles, pictures, and read the first text lines. Do this to select reading materials effectively so that you don't waste time reading information that is not useful for what you are doing.

Source a is a book. It's a Civics and Ethics Education book. You'll need to look at the contents page to see the topics.

Source b is a magazine. The title is *Magazine for Young People*. This volume is about going back to school.

Source c is a website. You can find articles about different categories there. This article is about advantages and disadvantages of wearing uniforms at school.



For your Final Product

3 You are going to participate in a round-table discussion about a topic related to Civics and Ethics. Brainstorm topics about Civics and Ethics that are interesting for you.

We shouldn't wear uniforms. My feelings should be considered for my final grade.

Unit 9 157

Skills Box

Inicie esta actividad dirigiendo la atención de los alumnos al *Skills Box* y pidiendo que lean el texto para asegurarse de que comprenden en qué aspectos deben poner atención cuando evalúan una fuente de información. Puede mencionar que deben buscar los detalles principales cuando se investiga un tema, por ejemplo, ver el título, las imágenes, leer las primeras líneas del artículo de la revista, el capítulo de un libro o blog. Esto los ayudará a no desperdiciar su tiempo y a seleccionar los materiales de manera efectiva.

For your Final Product

Ejercicio 3

Utilice esta actividad como evidencia para el portafolio. Pida a los alumnos que trabajen en una hoja aparte de papel, si es necesario. La lluvia de ideas podría realizarse con todo el grupo para generar un rango más amplio de temas. Después, pida a los alumnos que se organicen en equipos para el producto final y que elijan sólo las ideas que consideren más interesantes. Inicie la actividad recordándoles el concepto de Civismo y Ética.

Ejercicio 2

Inicie la actividad pidiendo a los alumnos que respondan las preguntas individualmente y que después verifiquen sus respuestas en grupos pequeños de tres o cuatro personas para que puedan encontrar elementos para discutir. Podría sugerirles que lean de nuevo el texto de el *Skills Box* cuando trabajen de manera grupal, con el fin de que consideren en su

conversación los elementos específicos y que seleccionen el material de una manera efectiva. Los alumnos deberán leer la conversación del ejemplo para que les sirva como modelo de qué y cómo tienen que llevar la discusión. Supervise la actividad y promueva que la discusión incluya el contenido de las fuentes de información que leyeron. Pídales que evalúen si la información es útil.

Ejercicio 4

Pida a los alumnos que se junten con el grupo con el cual trabajarán el producto final. Al final de la unidad, organice a los grupos que deseen trabajar temas similares con el fin de extender las posibilidades de su investigación, y recuérdelos la importancia de compartir la información. Monitoree la actividad y ofrezca ayuda con algunas ideas.

Ejercicio 5

Podría ser una buena idea dividir el ejercicio en dos partes. Primero, ayude a los alumnos a que relacionen las fuentes sin leer el texto del *Skills Box* y que después de haberlo leído lo hagan nuevamente. Los alumnos podrían comentar (entre pares o inclusive con todo el grupo) si notaron alguna diferencia y por qué.

Skills Box

Inicie la actividad 5 dirigiendo la atención de los alumnos al texto del *Skills Box* con el fin de que lo lean para asegurarse de que siguen las estrategias adecuadas cuando buscan información que sustente sus opiniones. Puede comentarles qué libros de textos especializados, como enciclopedias, libros académicos o instructivos, incluyen hechos sobre un tema. Mencione también que, por lo general, incluyen las referencias a las fuentes de información.

Stage 1

4 Work in groups. Make a list of sources where you can find information on the topic that you selected.

5 Work in pairs. Read the Skills box. Then match the tips to the information sources where you can apply them. Some tips can be useful for more than one source.

When you search for accurate, reliable, and up-to-date information to support your arguments, it is important to know how to look in different types of sources. Magazines use informal language and may include opinions and facts about a topic. Text books have specialized information and usually include important facts on a topic, as their purpose is mainly to inform the reader. You can use their contents pages to locate specific information. Alternatively, there are many websites and they can be created by anyone. Be careful! Many websites have inaccurate or outdated information. Be sure to use reliable websites that include information about the author and that belong to an identifiable source (for example, the government or prestigious institutions).

Skills

You can read about some tips to find reliable information on page 120 from your Reader.

Tips to Search for Information in Different Sources

1 You can search using key words to obtain more specific information.	a) a government website
2 Write down the number of the page where you found the information.	b) a printed magazine
3 Using synonyms in your search is useful (for example, "pros and cons" instead of "advantages and disadvantages.")	c) a text book
4 You can use specific sections (such as the table of contents or index) to know what to search.	d) a news-related website
5 You can underline the sections that express opinions.	

158 Academic and Educational

Asegúrese de que los alumnos comprenden que no todo lo que leen en Internet es información verídica y que muchos sitios tienen información que no está actualizada. Sugiera que siempre realicen su investigación en Internet en sitios de prestigio o de alguna institución reconocida.

Reader Box

Si aún no ha trabajado con el *Reader*, este podría ser un buen momento para hacerlo. En la página 120, los alumnos encontrarán ideas que les pueden servir para buscar información confiable.

Stage 1

6 **Work in small groups. Share your answers from Exercise 5 and answer the questions. Read the Skills box again if necessary.**

- Which source of information provides more accurate information about a topic?
- Which source is more technical?
- Which source is more reliable?
- Which source is more up-to-date?

I don't agree that a website article has reliable information. Articles include a lot of opinions.

I agree that the purpose of an article is to discuss different sides of a topic. The author could include his or her opinion.



For your Final Product

7 **Work in pairs. Use the tips from Exercise 5 to review the sources you found to choose those that are useful for your round-table discussion. Write them here.**

8 **Read the topic about Civics and Ethics for a round-table discussion. Check (✓) the questions that you would use to guide your research about that topic.**

My feelings should be considered for my final grade.

- How can feelings affect your work environment?
- Why are feelings important for a student's performance?
- Why should teachers care about their students feelings?
- Why is it important to express your feelings with your family?
- How do feelings affect your school work?
- Why is it important to talk about your feelings?

9 **Share your answers from Exercise 8 with a partner. Do you have different answers? Which ones? What is your own opinion about the topic?**

A: I think our feelings should be considered for our final grade.
 B: I agree, because if you feel sad you probably can't study or be as focused as when you're happy.

Unit 9 159

Ejercicio 6

Si lo considera necesario, podría realizar este ejercicio en una hoja aparte de papel para conservarla en el portafolio de evidencias. Dependiendo de su contexto, puede ligar este ejercicio al ejercicio 5. Reúna a los alumnos que no han trabajado juntos en este proceso para que tengan la oportunidad de compartir diferentes puntos de vista. Coménteles que van a expresar acuerdos y desacuerdos

y que para hacerlo también van a exponer sus razones. Este es el primer paso de la discusión.

For your Final Product

Ejercicio 7

Los alumnos aplicarán lo que aprendieron para discutir si son útiles las fuentes que eligieron para el producto final. Podría destacar el hecho de que después de esta evaluación, podrían necesitar cambiar las

fuentes. Considere un tiempo adicional para que los alumnos seleccionen nuevo material que les sea útil.

Ejercicio 8

Dependiendo del tiempo que tenga disponible, los alumnos podrían trabajar individualmente o en parejas, ligando este ejercicio con el 9. Promueva que expliquen sus respuestas de una manera clara ya que será necesario que sustenten sus argumentos para la discusión de mesa redonda. Monitoree la actividad y pregunte a los alumnos *why?* en el momento en que dejan de sustentar sus argumentos.

Ejercicio 9

Los alumnos compartirán las respuestas a las preguntas que eligieron en el ejercicio anterior. Es importante pedirles que expresen las razones para su elección. Con esta discusión, podrían entender que sustentar las ideas y expresar un punto de vista personal sobre un tema es fundamental para participar en cualquier tipo de debate. Los alumnos pueden leer primero la conversación modelo, de manera que tengan una idea clara de lo que deben hacer. Monitoree la actividad y ofrezca ayuda si es necesario.

For your Final Product

Ejercicio 10

Conserve esta actividad como evidencia para el portafolio y pida a los alumnos que trabajen en una hoja aparte de papel, si es necesario. Mencione que no están buscando el tema para discutir, sino las preguntas que los guiarán en su investigación. Pídeles que incluyan algunas razones para las preguntas. Aun cuando tengan una idea clara sobre su tema, es importante sugerirles que redacten varias preguntas considerando diferentes perspectivas que los ayuden como preparación para el debate.

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 11

Esta actividad consiste en un repaso muy rápido de las fuentes. Pida a los alumnos que trabajen en parejas. Recuérdeles que requieren elegir las fuentes que utilizarán para la discusión de mesa redonda. Si seleccionan el recuadro *other*, puede asignar un tiempo extra para que especifiquen cuáles son las fuentes que están eligiendo y sustentar sus razones.

Stage
1

For your Final Product

10 Work in pairs. Write a few questions to guide your research about the topic of your round-table discussion.

How much do feelings alter a student's grade?

Why should student's feelings matter for their school work?



Assessment - Think About Your Progress

11 Work in pairs. Check (✓) which of the information sources below is adequate for your research for the round-table discussion. Share your reasons with your partner.

magazine website textbook other _____

12 Explain the steps that you followed to begin preparing yourself for a round-table discussion. Share and compare your answers with your partner.

If you need help preparing for your round-table discussion, you can review Exercises 2 and 5 with your partner.

160

Academic and Educational

Ejercicio 12

Esta actividad consiste en el registro final de su aprendizaje hasta este momento. Puede pedir a los alumnos que preparen rápidamente un organizador gráfico para que visualicen los detalles. Si tienen duda sobre los pasos que siguieron, se recomienda que revisen los ejercicios sugeridos.

Media Resources

Puede utilizar el póster de la unidad 9 del CD para motivar a los alumnos a identificar que la información que usarán en la discusión se podría presentar en un formato de tabla o de gráficas.

1 Work in pairs. Look through the text and look at the pictures. Talk about what you think it is about.

School Uniforms
by Richard Coulson

The debate about whether or not to make students wear a uniform to school is not new. There are many reasons in favor of and against wearing uniforms. This is a short list of the most common arguments offered by parents and teachers about this topic.

In Favor of School Uniforms

There are several reasons why some teachers and parents are in favor of school uniforms. The first reason is because uniforms establish a sense of community. The school uniform helps students feel they belong to a group. Nobody is more fashionable than anybody else, and everyone is equal.

Another reason is that uniforms are important for the students' safety. Uniforms are important to identify students in school and to identify intruders. They are also useful for identifying students outside of school when they go on school trips.

Finally, parents argue that buying school uniforms saves them money because they need to buy fewer clothes, and uniforms are usually made of materials that last longer and can be washed repeatedly.

Against School Uniforms

However, not everyone likes school uniforms. First of all, some parents feel school uniforms make students uncomfortable and this can affect their concentration. Uniforms are often uncomfortable because they are made of synthetic materials that are not good for hot or cold weather. As a result, students often complain of feeling hot or cold or having to wear extra clothes under their uniforms.

In addition, some parents argue it is actually more expensive. Schools sometimes ask for too many uniforms: a sports uniform, a summer uniform, a winter uniform, and more, but their kids still need clothes for after school and weekends. As a result, they spend money on uniforms and clothes for outside of school.

But the major reason is that students lose their identity and cannot express themselves. Uniforms make all students look the same, consequently, students cannot be creative or be themselves. Uniforms repress their personality.

Unit 9 161

cantidad de material escrito. Sugiera que identifiquen la sección (o secciones) del texto que probablemente necesitan leer. Después, pida que muevan rápidamente sus ojos (como un radar) inclusive utilizando sus dedos para seguir el texto y encontrar información específica.

Alternativamente, con el fin de desarrollar la habilidad para escanear un texto, sería una buena idea fijar un límite de tiempo. Los alumnos podrían limitar su respuesta al tema de los uniformes. Usted podría insistir en que desarrollen sus ideas o algún otro tema relacionado con esto. Pueden comenzar a pensar su postura a favor o en contra de usar uniformes como preparación para el debate.

Ejercicio 1

Recuerde a los alumnos que los lectores activos utilizan estrategias de lectura que permiten ahorrar tiempo y cubrir más texto. El propósito de la lectura debe determinar las estrategias que se utilizarán. Primero pídale que extraigan la idea general del texto, sin leer el contenido del cuerpo del texto.

Pida a los alumnos que describan las imágenes y que hagan sus predicciones sobre el

tema del texto. Dirija su atención a las palabras resaltadas y pregunte su significado. Si los alumnos no las conocen, sugiera que las busquen en el *Glossary* de la página 173, o bien que infieran su significado a partir del contexto. Si es necesario, aclare su significado.

Posteriormente, explique a los alumnos que escanear un texto es una estrategia de lectura para localizar rápidamente información entre una amplia

Ejercicio 2

Pida a los alumnos que lean el texto del ejercicio 1 sobre uniformes escolares, pero esta vez pueden tomarse el tiempo para leer lenta y cuidadosamente las secciones importantes. Coménteles que pueden subrayar palabras o frases importantes para localizar información.

Pida a los alumnos que lleven a cabo una discusión, pero esta vez sustentando sus opiniones a favor o en contra de utilizar uniformes en la escuela.

Aliéntelos a utilizar expresiones como: *In my opinion, from my point of view, I think, I believe, I consider, I don't think, I disagree, I don't believe, etc.*, para compartir sus opiniones y recuérdelos que, aun cuando no estén de acuerdo con la opinión de un compañero, deben ser respetuosos. También pregunte por qué cambió su punto de vista al leer el texto completo. Los alumnos deben tomar una postura sobre los argumentos del texto; sin embargo, puede explicar que esta postura podría cambiar al continuar investigando sobre el tema. Dirija su atención a la conversación modelo para que cuenten con una referencia de lo que deben hacer.

For your Final Product

Ejercicio 3

Puede utilizar esta actividad para el portafolio de evidencias. Pida a los alumnos

Stage
2

2 Work in pairs. Now read the text and share whether you are in favor of or against wearing school uniforms.

In my opinion, wearing school uniforms is great because I don't waste time deciding what to wear in the morning.

I think that wearing uniforms doesn't allow students to express their personalities.



I believe that wearing uniforms saves our parents money.

For your Final Product

3 Read your questions from Stage 1. Find answers in different sources and write them.

How much do feelings alter a student's grade?
Several studies show that when a student is stressed out, he or she might perform poorly during exams. (Magazine for Young People, p. 30)

162
Academic and Educational

que trabajen en una hoja aparte de papel, si es necesario.

Los alumnos utilizarán las preguntas que escribieron en el *Stage 1* y encontrarán respuestas diferentes a las preguntas utilizando diversas fuentes (revistas, sitios de Internet, libros, blogs, periódicos, etc.)

Para que tengan más claridad en sus ideas, puede pedirles que respondan las preguntas con citas sencillas de los textos.

Sugiera que incluyan notas y observaciones para que enriquezcan su investigación y fijen su postura a favor o en contra del tema. Los alumnos podrían necesitar ayuda para limitar el contenido y encontrar las ideas claves de sus respuestas.

Stage
2

4 Taking into consideration the answers that you found, decide on your opinion about the topic of your round-table discussion.

I believe our feelings should be considered for our final grade.

5 Check (✓) the ideas that can help you support your own point of view about school uniforms.

- 1 Buying school uniforms is cheaper than buying normal clothes.
- 2 School uniforms promote good behavior and discipline.
- 3 School uniforms are uncomfortable.
- 4 School uniforms limit students' self-expression.
- 5 School uniforms are important to identify the students of a school.
- 6 School uniforms are expensive.

6 **Work in groups.** Read a conversation about the article in Exercise 1 and say who you agree with.

Joe: What do you think about the article? I am completely against wearing school uniforms. I think it's cool to wear any clothes I want.

Ana: I'm sorry but I don't agree with you. The first reason why I think wearing a uniform at school is better is because you don't have to worry about what to wear each morning.

Joe: Oh, but we all look the same!

Ana: Yeah, but another reason to wear a uniform is that it makes me feel like we are all part of a team, like in sports. Sportsmen and women wear uniforms to show they are part of a team, right?

Joe: Yeah, they do. I see what you mean.

Ana: See, uniforms help us feel more like a group!



Unit 9 163

Ejercicio 6

Podría hacer notar que en la conversación los alumnos están definiendo sus posturas (uno a favor y otro en contra) sobre el artículo y que ahora ellos deben elegir la suya. Una vez que hayan tomado su postura, puede pedirles que lean el texto del *Toolbox* y que subrayen los elementos que apoyan los argumentos. Cuando los alumnos terminen, pueden aprovechar para discutir una idea más. Al final, Ana queda convencida. ¿Esto se debe al argumento que utilizó para sustentar su idea final?

Ejercicio 4

Basándose en su investigación anterior sobre el tema, los alumnos deben redefinir o ajustar sus reflexiones y opiniones sobre éste. Recuérdeles que deben expresar los argumentos a favor o en contra para sustentar sus opiniones sobre el tema elegido. En esta actividad, los alumnos reunirán información para establecer diferentes posturas para el debate. Puede ayudarlos

a considerar otras ideas con el fin de mejorar sus argumentos.

Ejercicio 5

Esta actividad es un resumen de las ideas principales sobre el uso de uniformes. Una vez que los alumnos hayan completado el ejercicio, podría asignar un tiempo para que añadan otras ideas que pudieron haberse mencionado durante el proceso y que podrían ser de utilidad para el debate sobre los uniformes.

Toolbox

Los alumnos leerán la conversación de nuevo, y prestarán atención a las opiniones de cada compañero y a la forma en que apoyan sus ideas. Explique que para expresar argumentos que sustentan nuestra opinión utilizamos palabras de secuencia, y que su función es conectar ideas para organizar de una forma lógica lo que decimos. Pídales que circulen las expresiones que dan una opinión y las palabras de secuencia.

Answers:

The first reason why..., But another reason is...

Ejercicio 7

Este ejercicio es la conclusión de las actividades anteriores (5 y del *Toolbox*). Dirija a los alumnos a enfocarse en las expresiones utilizadas por cada uno para sustentar sus opiniones.

Answers:

Circled: I'm completely against wearing school uniforms.
I think it's cool to wear any clothes I want. Oh, but we all look the same!
Underlined: The first reason why I think wearing a uniform at school is better is because you don't have to worry about what to wear each morning. But another reason to wear a uniform is that it makes me feel like we are all part of a team, like in sports. Sportsmen and women wear

Stage
2

Toolbox

After stating your opinion, the next step is to express arguments that support it, such as facts and examples. It is very helpful to use sequence words to introduce your arguments in order to express yourself clearly. You can use expressions such as: *first, to begin with, second, finally, also, first of all, besides, the first reason why, another reason to, etc.*

- Read the conversation in Exercise 6 again and circle the expressions used to express your arguments in an organized way.

7 Work in pairs. Read the conversation from Exercise 6 again and circle Joe's arguments and underline Ana's arguments. How do they support their opinions? Compare your answers.

For your Final Product

8 Prepare notes to express your arguments for your round-table discussion. You can organize your ideas in the outline below.

Sequence expression 1: First of all

Argument: I believe our feelings should be considered for our final grade

Sequence expression 2: The second reason...

Argument: Grades should be more flexible to meet the needs of the students.



Sequence expression 1: _____

Argument: _____

Sequence expression 2: _____

Argument: _____

164 Academic and Educational

uniforms to show they are part of a team, right? See, uniforms help us feel more like a group!

palabras de secuencia para expresarse claramente.

For your Final Product

Ejercicio 8

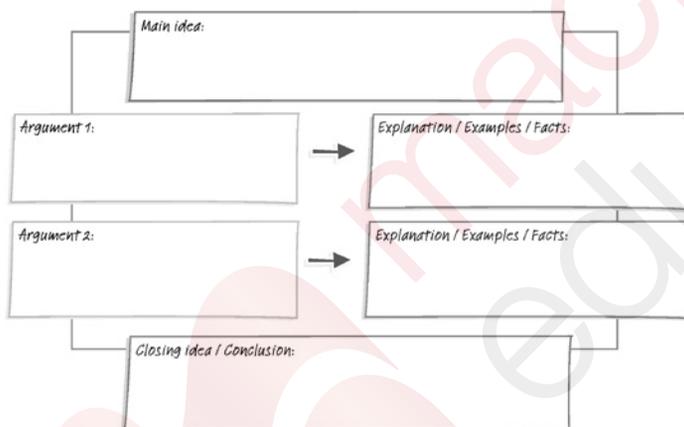
Los alumnos definirán los argumentos que utilizarán para sustentar sus opiniones en el debate final. Promueva esta actividad como una oportunidad para evaluar sus ideas y uso de

9 Now read the Skills box and the examples below. Then complete the graphic organizer with ideas and examples to support your own opinion about uniforms.

To present a personal opinion and support it, it is important to state your opinion clearly in one sentence with a main idea. Then prepare at least two arguments with examples or facts to prove your point. To close your ideas, use one or two sentences to summarize your opinion based on the arguments.

Skills

Ann's main idea: She thinks uniforms are great.
Argument 1: The first reason why I think wearing a uniform at school is better is because you don't have to worry about what to wear each morning.
Argument 2: Another reason to wear a uniform is that it makes me feel like we are all part of a team, like in sports. Sportsmen and women wear uniforms to show they are part of a team.
Closing: Uniforms help us feel more like a group.



Skills Box

Comente a los alumnos que existen muchas situaciones en la vida real en las que pueden dar su opinión o fijar su postura a favor o en contra de un tema. Sugíérales que para que puedan hacerlo de una manera efectiva, es necesario que primero reflexionen sobre lo que quieren decir y cómo lo van a decir. Después, pídale que expresen su opinión basándose en una idea principal y que comenten y expresen de manera breve lo que piensan y porqué. Finalmente, solicite que expresen las razones de sus opiniones y que utilicen palabras de secuencia para establecer conexiones entre su punto de vista y la información que complementa, ejemplifique, o explique sus ideas. Pídale que proporcionen información fáctica que apoye su punto de vista. En la conclusión pueden resumir los argumentos más importantes que apoyen su opinión.

Recuérdelos que todas las opiniones y argumentos son válidos y que todos deben ser respetados.

Ejercicio 9

Asigne un tiempo para la lectura y análisis de la estructura del argumento sugeridos en el Skills Box. Con esa información en mente, los alumnos proporcionan un hecho que apoya cada argumento para que ordenen sus ideas en un organizador gráfico. Es importante utilizar palabras de secuencia cuando se introduce un argumento y así

organizar la información de manera lógica. Recuérdelos utilizar expresiones como: *I think, I guess, I agree with the article because, I believe, From my personal point of view, In my opinion, It seems to me that, etc.* para expresar su opinión.

Es importante que la conclusión del argumento no provenga de las fuentes sino de la opinión de los alumnos.

For your Final Product

Ejercicio 10

Conserve esta actividad para el portafolio de evidencias. Ahora es momento de que los alumnos definan la idea principal y la sustenten con argumentos para preparar el debate final. Los alumnos usarán el organizador gráfico del último ejercicio como referencia, pero utilizarán las notas del ejercicio 8 para expresar sus argumentos de manera lógica. Recuérdeles que el inicio y la conclusión fueron sus reflexiones y opiniones acerca de este tema.

Ejercicio 11

Organice a los alumnos en grupos con temas diferentes para que enriquezcan sus ideas. Recuérdeles que el objetivo de este ejercicio es mostrar que presentan sus argumentos de una manera clara y lógica y que están dando explicaciones y presentando hechos o ejemplos que sustentan cada argumento. Pídales que compartan sus argumentos en grupos de tres o cuatro. Recuérdeles mencionar cualquier detalle importante con el fin de que se den realimentación.

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 12

El autoanálisis es un ejercicio dirigido a una autoevaluación honesta, la cual es una reflexión

Stage
2

For your Final Product

10 Complete the organizer with information from Exercise 8. You can use the organizer from Exercise 9 as a model.

Main idea:

Argument 1:

Argument 2:

→

→

Explanation / Examples / Facts:

Explanation / Examples / Facts:

Closing idea / Conclusion:

11 Share your arguments with your classmates from another team and give each other feedback. Tell each other whether the arguments are clear or not.

Assessment - Think About Your Progress

12 Work in pairs. Check (✓) the steps to write your arguments for the round-table discussion that you feel you can do on your own. Share your answers with your partner.

I can organize information for the topic I chose.
 I can write arguments to express my opinion.
 I can use sequencing words to order my arguments.
 I can end with a concluding sentence summarizing my point of view.

Check other ways to present your arguments and supporting ideas on page 124 in your Reader.

If you are not sure how to interpret main ideas and details in an argument for a round-table discussion, go back to Exercises 6 and 9.

166
Academic and Educational

fundamental. Durante la socialización, haga notar a los alumnos que no están hablando sobre sus argumentos sino sobre el proceso que los sustenta.

Reader Box

Si los alumnos no han pensado en alguna idea adicional para presentar argumentos e ideas que los sustentan, puede dirigirlos a la página 124 del *Reader*.

1 Work in pairs. Read the round-table discussion about another Civics and Ethics topic. Then discuss with a partner which of the speakers you agree with.

Tina: Is Physical Education essential to the development of motor skills and an integral part of the growth of any child? Today, we are discussing some of the pros and cons of Physical Education in schools. Do any of you want to say something about this topic?

Chris: I do. I think this subject requires a lot of physical activity. If everybody had Physical Education, this would prevent child obesity. In addition, exercise develops skills which will be necessary later in life.

Laura: I agree with Chris, I believe that it is rewarding to do physical activities because of the physical benefits that you obtain.

Tina: Thank you, Chris and Laura. Does anyone have another opinion?

Chris: I also think Physical Education takes place outdoors, so it breaks the monotony. If we went outside more often, we would breathe fresh air.

Laura: That's exactly what I mean!

Tina: Yes, Samuel. Do you want to say something?

Samuel: What Chris is saying isn't true. Physical Education sometimes demands a lot of the student's time and makes some students work extra hard.

Tina: Sorry, Samuel. Could you repeat your idea and speak a bit louder, please?

Samuel: Yes, of course. I was saying Physical Education sometimes makes the student's workload increase and a lot of students have trouble in sports.

Tina: Could you explain that, please? I don't think I understand.

Samuel: Well, for example, if students were injured or had disabilities, they couldn't take part in the Physical Education class, and they would feel excluded.

Laura: OK. I can understand that. But you are forgetting that physical also makes it difficult for a student to develop conditions such as obesity.

Tina: OK, so far, we have heard people on both sides. Who has a different opinion they would like to share?



A: I agree with Samuel. I don't believe that Physical Education is so important.
B: That's true, but I agree with Chris. I think this class helps us have a break from our daily routine.

Ejercicio 1

Podría modelar la actividad preguntando a los alumnos su opinión sobre Educación Física como una asignatura escolar. Pregunte si les agrada o no y por qué. Para iniciar una discusión, puede pedir las razones por las que Educación Física es parte del programa escolar, así como las razones por las que no debería ser parte de éste, sino sólo una actividad opcional o extracurricular.

Puede incluso sugerir que Educación Física podría ser substituida por una actividad artística (teatro, orquesta, coro, baile, clases de pintura, etc.) o eliminarse completamente del programa curricular. Divida el pizarrón en dos columnas y escriba las razones a favor y en contra de esta asignatura. Después, pida a algunos voluntarios que compartan con el grupo si están de acuerdo o no especificando las razones

para ello. Aliéntelos a dar un ejemplo en particular, un hecho, o bien una explicación que apoye su opinión.

Pida a los alumnos que lean el debate de mesa redonda del ejercicio 1 y que comprueben si los argumentos, opiniones, y razones que los interlocutores expresan son similares a los que ellos mencionaron cuando modeló la actividad. Pídales que fijen una postura y elijan el interlocutor con el que están de acuerdo. Cuando los alumnos hayan comentado con quién están de acuerdo, podría preguntarles sus razones para ello. Después, organice la clase en parejas y aliéntelos a compartir sus respuestas con un compañero.

Recuérdelos hacer uso de algunas de las siguientes expresiones para emitir su opinión: *I agree with...*, *I believe that...*, *I disagree with...*, *I don't believe that...*, *I think it is...*, *I don't think it is...*, etc. Puede centrar este ejercicio en los argumentos y su estructura para relacionarlos con la etapa anterior de la unidad. Guíe una discusión grupal acerca de los aspectos que convierten esta conversación en un debate de mesa redonda.

Ejercicio 2

Inicie la actividad con la lectura del texto del *Skills Box*. Pida a algunos voluntarios que compartan sus resultados.

Answers:

Circled: Could you repeat your idea and speak a bit louder, please? Could you explain that, please?

Underlined: Do any of you want to say something about this topic? Does anyone have another opinion? Do you want to say something? Who has a different opinion they would like to share?

Skills Box

Sugiera que enumeren lo que saben sobre el tema y lo que les gustaría aprender, y que tomen nota de los aspectos que no les han quedado claros hasta ahora.

Ejercicio 3

Inicie la actividad pidiéndoles que lean el texto del *Skills Box* para tener una idea más clara acerca de los aspectos a considerar. Diríjales a concentrarse en las palabras que se pronuncian con una entonación particular. Puntualice que el aspecto principal de una mesa redonda es el intercambio respetuoso de ideas.

Answers:

1 You, explain, please 2 Chris, saying, true 3 Exactly, mean 4 Ok, understand, that

Stage
3

2 Work in pairs. Read the discussion again. Circle the expressions the speakers use to ask for a repetition, and underline the expressions they use to invite others to speak.

During a round-table discussion we should not interrupt others, but it is fine to ask someone to repeat and idea or explain it better if you didn't understand or hear well. To help everyone participate and have a good round-table discussion, the person who is coordinating the round-table discussion should invite others to give their opinion.

3 Listen to some sentences from the round-table discussion. Underline the words that the speakers emphasize with their tone of voice. Which sentence sounds a little angry? Discuss how your tone of voice should be during a round-table discussion.

- 1 Could you explain that, please?
- 2 What Chris is saying isn't true.
- 3 That's exactly what I mean!
- 4 OK. I can understand that.

Remember to use appropriate intonation and tone of voice. You can emphasize your arguments, but always respect your classmate's opinions and never get angry.

4 Work in pairs. Listen to two students presenting the same point of view and check (✓) the aspects in the table. Compare your answers.

Aspects	S1	S2
1 Speaks at a good speed (not too fast or slowly)		
2 Speaks with correct volume (not too quietly, not too loud)		
3 Speaks with a calm tone of voice (not aggressively)		

When you present an argument, speak at a correct speed, use a correct volume of voice, and avoid sounding rude or aggressive. Speak calmly, make pauses, and do not shout to defend your ideas. You will sound more convincing!

I think that Student 1 should moderate more the tone because I couldn't understand very well the argument.

I agree. A moderate and clear tone is better to present a convincing argument.



168
Academic and Educational

Skills Box

Explique a los alumnos que la entonación y el tono de voz influye en la percepción que los otros tienen sobre lo que decimos.

Ejercicio 4

Pídales que comparen sus resultados en el caso de que alguien tenga un punto de vista diferente.

Answers:

S1: 2 S2: 1, 2, 3

Skills Box

Independientemente del contenido del discurso, lo que transmite sentimientos es el tono de voz.

Stage
3

5 Work in pairs. Read the discussion in Exercise 1 again. Decide who shares an opinion similar to yours and talk about it with your partner. Use appropriate speed, volume, and tone.

A: I agree with Laura because I also think exercise is important.
B: I think what Samuel said about excluding students is a good example to support his opinion.

For your Final Product

6 **Work in groups. Present the arguments you prepared in Stage 2. Listen carefully to your partners, write notes in your notebook about their arguments. You can give them feedback using the checklist below.**

- Begin with a sentence that expresses my point of view.
- Use sequencing words to order my arguments.
- Include details and examples to support my arguments.
- End with a concluding sentence summarizing my point of view.
- Use appropriate speed, volume, and tone of voice.

Toolbox

You can talk about hypothetical or unreal situations by using the words *if* in the first part of a sentence and *would* in the second part of the same sentence. You can use conditional or hypothetical sentences in a round-table discussion to influence others' opinions. For example, *If everybody had Physical Education, this would prevent child obesity.*

- Go back to the conversation in Exercise 1 and underline the hypothetical sentences that are used to change other students' opinions.

7 Read the sentences and answer the questions.

a If everybody had a Physical Education class, we would have less obese children.
b If Physical Education class were cancelled, obesity rates would probably increase.
c If Physical Education class were obligatory for everyone, children with disabilities would feel excluded.

- 1 What sentence explains a possible negative effect of having no Physical Education class?
- 2 What would happen if everybody had Physical Education classes?
- 3 Which consequence is positive and which one is negative?

Unit 9 169

ficticias o imaginarias. Muestre la estructura del segundo condicional (*second conditional sentences*): *If + subject + past simple + complement + subject + would + infinitive + complement.*

Verifique las respuestas con todo el grupo.

Ejercicio 7

Pídales que lean el texto de la caja del *Toolbox* y aclare cualquier duda sobre la función o estructura de enunciados hipotéticos. Pregúnteles acerca de situaciones imaginarias y discútalas con todo el grupo. Profundice en el concepto de situaciones hipotéticas y comente cómo estas situaciones pueden ayudarlos a sustentar sus argumentos en un debate.

Answers:

1 b, c **2** a **3** Positive: a

Negative: b, c

Ejercicio 5

Si los alumnos no tienen nuevas ideas, comente que repetirán la conversación, pero que ahora prestarán atención a las características específicas del discurso.

For your Final Product

Ejercicio 6

Utilice este ejercicio como un ensayo del debate final. Inicie con la lista de cotejo, y

que los alumnos añadan detalles para ayudar a sus compañeros a mejorar sus argumentos.

Toolbox

Pídales que lean la conversación del ejercicio 1 nuevamente, esta vez poniendo atención a los enunciados hipotéticos. Explique que estos enunciados son conocidos como *second conditional sentences* y que su función es expresar situaciones

For your Final Product

Ejercicio 8

Pida a los alumnos que, de manera individual, formulen estas situaciones hipotéticas y que después las comenten con sus grupos, de tal manera que la realimentación incluya una integración lógica de las dos partes. Podría insistir en enfocar la realimentación en los argumentos, así como en la corrección gramatical de los enunciados.

Ejercicio 9

Este ejercicio tiene como objetivo establecer las reglas para el debate de mesa redonda. Podría pedir a los alumnos que regresen a los ejercicios anteriores como referencia. Los elementos de la lista se refieren a las características básicas de un debate, sin embargo, puede decirles que se sientan libres para adaptar o reemplazar cualquier idea que pudiera enriquecer su debate de mesa redonda.

Reader Box

Podría invitar a los alumnos a que abran su *Reader* en la página 125 para que lean sobre las ventajas y desventajas de un debate de mesa redonda. Después de la lectura, haga algunas preguntas para comprobar que han comprendido las ventajas y desventajas de este tipo de discusión.

Stage
3

For your Final Product

8 Write five hypothetical situations that can work with your arguments for the round-table discussion. Share them in groups. Comment and correct each other's work.

9 In your groups, plan how your round table will be organized. You can follow the tips below.

- Establish the time limit for the participants to share their arguments.
- To participate, you should raise your hand and wait until the moderator invites you to speak.
- You can ask someone to speak louder or more slowly if necessary.
- You can politely interrupt if they are going to ask for clarification.
- Finally, if there is an audience, they can participate with their opinions on what they heard.

Read the advantages and disadvantages of a round-table discussion on page 125 in your Reader.

Assessment - Think About Your Progress

10 Work in small groups. Share tips to participate in a round-table discussion. Make a list of the most important things you should remember when you participate in the final round-table discussion.

If you don't feel confident about your participation in a round-table discussion, go back to Exercises 2, 3, 4, and 7 to check useful expressions and rules to participate in one. You can also ask your teacher for guidance.

170

Academic and Educational

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 10

Es importante que los alumnos realicen este ejercicio sin consultar sus libros u otra fuente. De otra manera no podrán tener un punto de vista claro sobre las áreas de su aprendizaje en las que deben mejorar. Si surge alguna duda o no recuerdan el proceso, así

como las prácticas apropiadas para una discusión de mesa redonda, puede dirigirlos a los ejercicios sugeridos (2, 3, 4 y 7) y pedirles que después lleven a cabo nuevamente la actividad de evaluación.

Closure

Closure

Final Steps

- 1 **Work with your group. Rehearse giving and replying your arguments for your round-table discussion. Use your notes and arguments to help you support your ideas.**
- 2 **After rehearsing, give each other feedback according to the checklist. Make notes in your notebook on what you need to improve.**

	Yes	No
1 Did I state my opinion clearly?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Did I make sure the time limit was respected?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Did I interrupt someone politely when necessary?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Did I express my opinions to defend my position after the presentation?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 Did I ask for clarification when necessary?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Collect your evidence

- 3 **Now that you have written arguments and rehearsed to participate in a round-table discussion, go back to your Planner on page 155 and check (✓) what you did to accomplish it.**

Socialize

- 4 **Do your round-table discussion in front of a different team. Then exchange roles. As you listen to the other team's debate, take notes on the positive and negative things you saw on their presentation.**



- 5 **When the discussions are over, use your notes to tell the other team how well they performed.**
- 6 **Discuss in groups.**
 - What did you learn from your partners' feedback?
 - What was easy or hard to do when preparing your arguments?
 - Did you follow the rules?

Unit 9 171

Final Steps

Ejercicio 1

Recuérdelos considerar este ejercicio como la presentación final de su debate por lo que es importante que se basen en argumentos propios para construir nuevas ideas.

Ejercicio 2

Guíelos para que se concentren en los detalles e ideas específicos cuando estén dando

realimentación. Sugíérales que agreguen cualquier detalle que consideren importante para mejorar el desempeño de su compañero.

Collect your evidence

Ejercicio 3

Diríjlos al planificador que se encuentra en la página 155 para que revisen todas las tareas de aprendizaje que realizaron a lo largo de la unidad.

Socialize

Ejercicio 4

Organice a los alumnos en modo de escenario, con el fin de que se turnen para presentar su debate al resto del grupo. Recuérdelos que la realimentación es fundamental en esta actividad.

Ejercicio 5

Revise con el grupo las políticas de realimentación antes de iniciar este ejercicio. Insista en la importancia de la realimentación respetuosa. Recuérdelos incluir elementos tanto positivos como negativos.

Ejercicio 6

Considere esta discusión final una reflexión grupal sobre el trabajo realizado a lo largo de la unidad. Una vez que respondan las preguntas a partir de diferentes perspectivas, promueva la inclusión de otros elementos que enriquezcan el desempeño de todos los alumnos.

Assessment

Ejercicio 1

Recuérdelos que la reflexión honesta es fundamental en cualquier proceso de autoevaluación. La primera parte de la evaluación se enfoca en su propio aprendizaje.

Ejercicio 2

Este es un análisis más específico que se enfoca en el producto final. Sugíérales regresar a las secciones y ejercicios con el fin de que evalúen su trabajo. Sería una buena idea incluir la colaboración entre pares. Haga notar cualquier detalle que los alumnos estén pasando por alto.

Ejercicio 3

Los alumnos evaluarán ahora su trabajo en equipo. Aliéntelos a ser honestos y reconocer que algunos compañeros han trabajado mejor que otros. Invítelos a sugerir al otro algunas maneras de mejorar, y al final, que fijen metas para el futuro. Ayude a los alumnos a proporcionar un punto de vista más enriquecedor de las actividades.

Ejercicio 4

Esta sección es una parte importante del proceso reflexión-evaluación. Socializar el resultado de su reflexión podría darles ideas sobre su propio desempeño. Sería conveniente hacer algunos comentarios generales sobre su trabajo, enfocándose en lo positivo y mencionando

Assessment

1 Now that you have finished this unit, check (✓) the answer that best describes your performance, so you recognize those aspects where you need to improve.

My performance	1	2	3	4
Check texts in different sources about a topic from Civics and Ethics.				
Understand the general ideas in the texts.				
Discuss my point of view about a topic.				
Participate in a round-table discussion about a topic from Civics and Ethics.				

KEY
 1 I still need help. 2 It's not easy, but I can do it. 3 I can do it very well. 4 I can help others.

2 Now that you have participated in the round-table discussion, reflect on your performance, so you recognize those aspects where you need to improve. Write your conclusions.

My Final Product	Conclusions
I can research and find useful information for a topic.	
I can determine my opinion about a topic.	
I can build arguments with examples and facts.	
I can participate in a round-table discussion.	

3 Get together with classmates you worked with during the unit to describe your teamwork performance. Use the statements below as a guide.

- 1 We exchanged opinions and arguments together.
- 2 We offered constructive and respectful feedback.
- 3 We listened attentively to our partners.
- 4 We appreciated different opinions about the different Civics and Ethics topics.
- 5 We respected turns of participation and took part in a round-table discussion with interest.
- 6 We showed respect and tolerance for others' opinions.

4 Work as a class and review your answers. Discuss them together and ask your teacher for guidance on how you can improve where you need help.

5 Go back to the Initial Assessment on page 155. In small groups, discuss how you progressed in this unit.

172 Academic and Educational

únicamente los elementos menos positivos de su trabajo. Promueva una interacción respetuosa en todo momento.

Ejercicio 5

Invítelos a revisar la evaluación inicial y participar en una discusión grupal que les permita comparar sus primeras respuestas con lo que pueden hacer ahora, para que aprecien su progreso. Promueva el trabajo en parejas cuando

alguien tenga alguna dificultad con cualquier elemento de la evaluación. Monitoree la actividad y promueva una interacción respetuosa.

Unidad

10

Ambiente social de aprendizaje: Familiar y comunitario

Actividad comunicativa: Intercambios asociados a propósitos específicos

Práctica social del lenguaje: Expresa apoyo y solidaridad ante un problema cotidiano

Producto final: Anuncios de servicio público (PSA)

Student's Book		
Session	Activities	Pages
1	Opening	174–175
2–4	<i>Provea a sus estudiantes de realimentación al:</i>	176–179
	• Determinar situación de habla (familiar, escolar, etc.).	
	• Definir ideas clave sobre razones para apoyar a otros con base en propósito y destinatario.	
5–7	• Incluir detalles e información de interés en ideas clave.	180–183
	<i>Ofrezca a sus estudiantes modelos para que puedan:</i>	
	• Variar características prosódicas (por ejemplo: volumen, tono, ritmo, claridad y pronunciación) y matizar repertorios de palabras empleados (por ejemplo: <i>you could...</i> , <i>what if you...</i> , etc.).	
	• Alternar lenguaje no verbal (por ejemplo: expresiones faciales, postura corporal, contacto visual, gestos, etc.).	
8–10	• Usar lenguaje no verbal y recursos prosódicos para crear un efecto.	184–187
	• Examinar consecuencias de ofrecer apoyo y solidaridad a otros en momentos adecuados.	
	<i>Promueva discusiones acerca de la opinión de sus estudiantes sobre lo que necesitan saber hacer y ofrezca ejemplos para que sean capaces de:</i>	
	• Decidir la forma de expresar sus opiniones, reconociendo efectos de los recursos prosódicos.	
	• Elegir estrategias para influir en la opinión de otros (por ejemplo: uso de lenguaje no verbal).	
	• Proponer y sugerir alternativas y planes de acción, ajustando repertorios de palabras y expresiones.	
	• Demostrar impulso, ánimo y empatía, mediante lenguaje no verbal.	
• Ajustar el lenguaje al destinatario y propósito (por ejemplo, mediante refraseos o paráfrasis).		
11–12	• Demostrar cómo reconocer puntos de vista distintos al analizar textos orales.	188–189
	• Mostrar resiliencia al enfrentar tareas complejas.	
	Closure and Assessment	

Opening

Para iniciar, podría alentar a los alumnos a revisar los tres objetivos de aprendizaje y la práctica social que deberán alcanzar a lo largo de la unidad.

Let's start together

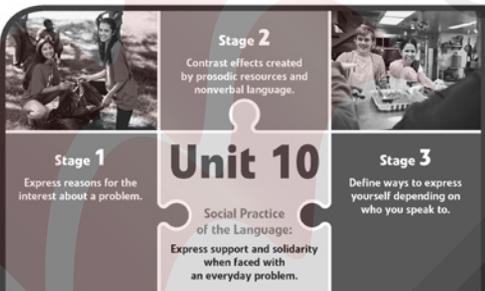
Es conveniente introducir a los alumnos al tema de la unidad a través de preguntas sobre sus experiencias personales, de cómo consideran sus habilidades comunicativas en inglés, y qué tipo de reto representa para ellos trabajar en equipo. Organícelos en parejas para que discutan las preguntas por unos minutos y después invite a voluntarios a compartir sus respuestas con el grupo.

Initial Assessment

Podría explicar a los alumnos el objetivo de la autoevaluación. Puede también comentar que las habilidades que han desarrollado son necesarias para alcanzar las metas de esta unidad. Asigne unos minutos para que los grupos compartan sus comentarios y después pida a los alumnos que marquen de manera individual los recuadros correspondientes. Recuérdeles que es importante ser honesto con el fin de que sean conscientes de lo que son capaces de hacer en este momento, y así poder apreciar mejor su progreso al fin de la unidad.

Planner

Dirija la atención de los alumnos a las etapas de la unidad e invítelos a leer la tarea correspondiente. Puede explicar que la planeación del contenido de cada etapa es una manera de conocer los pasos que deberán recorrer para alcanzar su objetivo final. Las listas de cotejo son muy útiles para recordar los puntos importantes de una tarea y para mostrar evidencia del proceso de aprendizaje de los alumnos, así como para darles un sentido de logro cuando cumplen sus metas.



Unit 10

Stage 1
Express reasons for the interest about a problem.

Stage 2
Contrast effects created by prosodic resources and nonverbal language.

Stage 3
Define ways to express yourself depending on who you speak to.

Social Practice of the Language:
Express support and solidarity when faced with an everyday problem.

Social Learning Environment:
Family and Community

Communicative Activity:
Exchanges associated with specific purposes.

Opening

Let's start together

1 Work in pairs. Answer the questions.

1 Do you use to help other people in your community? How?

2 Do you feel you can express what you think about a problem in English?

3 Do you think you can work with others to do something about a problem?



Initial Assessment

In this unit, you will make a public service announcement. Discuss in small groups the following aspects. Then check (✓) the answer that best describes how well prepared you are to ...

	I'm ready and I can help others.	I think I'm ready.	I might need help.	I'm sure I will need help.
Say to others what worries me or is important to me.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Make proposals in English.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Convince others about something.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Remember you will come back to this section when you finish the unit to check your progress.

Planner

These are the tasks and evidence you will gather in the unit. Feel free to suggest and add other tasks.

Sessions	Sections	Tasks	Pages
1	Opening	<input checked="" type="checkbox"/> How ready am I to get started?	175
2		<input type="checkbox"/> Sharing community problems I care about.	177
3		<input type="checkbox"/> Choosing a problem for a public service announcement.	178
4		<input type="checkbox"/> Deciding what to include in my public service announcement.	179
5		<input type="checkbox"/> Proposing and choosing a catchphrase for my announcement.	182
6	Development	<input type="checkbox"/> Preparing a voice script.	182
7		<input type="checkbox"/> Improving my script with suggestions from my classmates.	183
8		<input type="checkbox"/> Reviewing and discussing if I need to make changes to my script.	185
		<input type="checkbox"/> Making a plan with sounds and pictures.	186
		<input type="checkbox"/> Evaluating my plan with the help of others.	187
9		<input type="checkbox"/> Preparing my announcement and make posters.	188
10	Closure	<input type="checkbox"/> Rehearsing my presentation.	188
11		Presenting my announcement to the class.	188
12		Assessment.	189

Don't forget to come back and check (✓) your evidence.

Development

Media Resources

Utilice el capítulo 10 del *Reader* en cualquier momento de la unidad para extender la práctica social y desarrollar habilidades de comprensión lectora. En esta unidad puede utilizar las imágenes del capítulo 10 del CD como práctica adicional, para promover interacciones entre los alumnos y para ayudarlos a comprender el texto.

Ejercicio 1

Antes de poner la grabación, explique a los alumnos que esta actividad tiene el objetivo de que identifiquen, únicamente, el tema de la conversación, así que por ahora no es importante que comprendan todos los detalles, ya que escucharán la conversación de nuevo más adelante. Ponga la grabación más de una vez si es necesario y verifique las respuestas con el grupo.

Answers:

They are talking about the problem of floods in their town.

Ejercicio 2

Invite a los alumnos a leer y escuchar la conversación más detalladamente. Explique que es importante que comprendan que los interlocutores están haciendo algunas propuestas. Ponga la grabación de nuevo para que los alumnos sigan la conversación en el *Student's Book* y recuérdelos que pueden

verificar el significado de las palabras resaltadas en el texto en la sección del *Glossary* de la página 190. Dirija su atención a las respuestas en el ejemplo de la página 177 para que las utilicen como modelo. Asigne unos minutos para que los alumnos discutan. Podría ser interesante y útil pedir a los diferentes grupos tantas respuestas como sea posible. Está preparado para ofrecer ayuda a los alumnos cuando

comunican sus ideas en inglés, ya que pueden requerir nuevo vocabulario.

Unit
10 Stage 1 Development

1 Work in pairs. Listen to the conversation and discuss what the friends are talking about.

A: They are talking about a problem in their town.
B: Yes, I think it is about rain.

2 Work in small groups. Read and listen to the conversation from Exercise 1 again and answer the questions below.

Sandy: My home is always flooded in these months. I'm tired of it.

Miguel: Well, Sandy, the problem is that we live in a very rainy and wet zone.

Sandy: I disagree. In my opinion, that is not the problem.

Miguel: What do you mean, Sandy? Every rainy season our houses get flooded.

Sandy: I am convinced that the real problem is the amount of garbage in the streets. Garbage and leaves clog the street drains. The solution is to convince people to keep the streets clean.

Miguel: I disagree with you. I think the solution is to move away from here.

Sandy: Come on, Miguel! Our ancestors were born here, all our friends and family live here. Don't you love your town? Don't you want to make it a better place to live?

Miguel: Hmm. I think you're right, Sandy. I wish we could do something about it. It is hard to convince people not to throw garbage. And the leaves ... we can't do anything about that. Leaves fall from the trees all the time.

Sandy: Well, how about if we convince our neighbors to sweep the sidewalk in turns?

Miguel: We can try. I propose we make posters about the problem and put them in places people can see them. If they are colorful and attractive, I bet people will read them.

Sandy: That is a great idea!

- Are there floods where you live? What problems do you think people have when there are floods in their community?
- Is garbage a problem in your community? How does it affect you?
- Do you think the proposals of Sandy and Miguel could work? Why?





Garbage is a big problem in my neighborhood. We have a lot of rats because of the garbage!



There are no floods where I live but I suppose floods destroy homes.

On page 133 of your Reader, you can read about someone who expresses a concern about a problem in her community.



For your Final Product

3 Work in small groups. Write a list of problems in your community or in your school that worry or interest you.

Problems we care about:

Garbage on the streets.

We need windows in our classroom.

People with no home need blankets for the winter.

Problems we care about:



p. 190



Unit 10 177

For your Final Product

Ejercicio 3

Podría explicar a los alumnos que este es el primer paso del producto final.

Es una buena idea preguntarles si existen algunos problemas en su vecindario que les causen preocupación y porqué. Sugiera hacer una lluvia de ideas sobre problemas rutinarios para que preparen una lista y seleccionen uno de los problemas. Pueden leer los que aparecen en el ejemplo para tener una idea del tipo de situación que podrían tratar en su anuncio. Oriente a los alumnos pidiendo que mencionen algunos problemas comunes en la escuela y en su vecindario para que inicien la actividad. Fije un tiempo para que discutan e intercambien ideas y, después, invite a algunos voluntarios a compartirlas con el grupo.

Reader Box

Los alumnos pueden conocer otro ejemplo de un problema comunitario en la página 133 de su *Reader*. Después de leer, podría hacerles algunas preguntas para comprobar su comprensión general del texto. También, podría preguntarles si sienten alguna conexión con las preocupaciones del personaje.

Media Resources

Utilice el póster de la unidad 10 del CD como práctica adicional. Invite a los alumnos a ver las imágenes y reflexionar sobre los temas. Puede preguntarles si les preocupan algunos de esos problemas; si es así, invítelos a compartir sus razones. Podría también sugerirles que reflexionen si creen que los temas nos afectan directamente y si han pensado alguna vez en una solución.

Ejercicio 4

Después de poner la grabación, invite a algunos voluntarios a compartir sus respuestas y su opinión sobre la solución que se propone, y si creen que es una buena propuesta o no.

Answers:

To adopt a street drain.

Skills Box

Pida a los alumnos algunos ejemplos de anuncios de servicio público que conozcan. Podría dar un ejemplo para que tengan una idea clara sobre lo que se espera que hagan al término de la unidad.

For your Final Product

Ejercicio 5

Podría mencionar que votar es una buena manera de hacer una elección. Es importante que los alumnos comprendan que deberán respetar las opiniones de los otros para lograr un acuerdo. Podría invitar a los grupos a compartir sus elecciones con la clase.

Ejercicio 6

Se recomienda que los alumnos lean las preguntas antes de que escuchen el anuncio de nuevo, con el fin de que conozcan con exactitud el tipo de información que deben responder. Una manera de verificar las respuestas con toda la clase podría ser leer en voz alta una pregunta a la vez y

Stage
1

4 Read the Skills box and listen to a public service announcement about the problem mentioned in the conversation from Exercise 1. Discuss with a partner what solution the announcement proposes.

A Public Service Announcement (PSA) is a free commercial about a campaign to solve a social problem in a community. These announcements may appear on TV, radio, the Internet, or in posters placed around the community. The purpose of the PSA is to help people notice a problem and do something about it.

For your
Final Product

5 In this unit, you will make a public service announcement to help with a problem that you are worried about. Discuss with your group the problems you wrote in Exercise 3 and vote for one to make your public service announcement.

The problem we chose is: _____

6 Work in small groups. Listen to the public service announcement from Exercise 4 again and discuss the questions below.

- 1 Do you think the problem the announcement wants to solve is the rain or the garbage that clogs the drains?
- 2 Does the announcement mention a fact to explain the importance of the problem?
- 3 What action does the announcement propose to solve the problem?
- 4 Who do you think can do what the announcement proposes? Children? Neighbors who share that problem? Someone else?

A: I think the announcement is proposing to adopt a street drain.
B: I believe it proposes we sweep leaves and garbage off the roads.

In public service announcements, it is important to mention facts or interesting information that can help the audience understand the problem is serious or to make the message more convincing.

178
Family and Community

pedir a algunos grupos que den sus respuestas.

Answers:

1 The garbage that clogs the drains. 2 Yes, it does. 15% of our garbage is thrown in the streets and clog the drains. 3 To sweep leaves and garbage off the roads and near drains. 4 Everyone.

Skills Box

Este recuadro proporciona a los alumnos información útil

relacionada con anuncios de servicio público (PSA), con el fin de que sean más persuasivos y obtengan una respuesta pública exitosa.



For your Final Product

7 Work in groups. Propose and discuss ideas to define what your public service announcement will include. Use the list below as a guide.

- A specific problem
- Propose a concrete action to solve the problem
- A fact to support the importance of the message
- Decide the kind of people that can do the proposed action

Tip: You can research for a fact in books or the Internet, but if you don't have access to them, you can use your own knowledge or ask an informed adult.

8 Make a list of the agreements from your discussion.

Problem: Homeless people are very cold in winter.

Action to solve the problem: People can donate blankets and sweaters.

A fact: Cold is the main cause of mortal diseases in homeless people.

Who can do it: Teens and adults with extra blankets and sweaters.

Problem: _____

Action to solve the problem: _____

A fact: _____

Who can do it: _____

Unit 10 179

Ejercicio 8

Después de la discusión e intercambio de ideas, los grupos deberán completar la tabla con la información que surgió durante la discusión. Pueden escribirla en una hoja aparte de papel y conservarla en el portafolio de evidencias. Se recomienda que lean las preguntas del ejemplo para que les funcionen de modelo. Asegúrese de que comprenden que los hechos que mencionan deberán estar justificados.

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 9

Se sugiere crear un ambiente adecuado para este ejercicio de evaluación entre pares. Recuerde a los alumnos que es importante ser objetivos, que no deben criticar y que muestren una actitud respetuosa cuando estén evaluando el desempeño de sus compañeros. Coménteles que pueden revisar ejercicios anteriores para aclarar dudas, si es necesario.

For your Final Product

Ejercicio 7

Explique a los alumnos que ahora deberán decidir sobre los elementos que incluirá su anuncio. Invítelos a leer los conceptos enlistados y asegúrese de que comprenden el tipo de información que un PSA incluye. Puede explicarles que la información que deben proporcionar surge de las siguientes preguntas: *What is*

the problem? What can be done? Why is it important? Who can help? Puede ser una buena idea escribir las preguntas en el pizarrón.

Explique a los alumnos que además de Internet, cuentan con otros recursos disponibles. Si no tienen acceso a otras fuentes, aliéntelos a buscar información por medio de preguntas que hagan a sus familias o a la comunidad.

Development

Ejercicio 1

18 Podría explicar a los alumnos que nuestro tono de voz es muy importante para transmitir sentimientos y emociones, así como para ser persuasivo y convincente. Con el fin de señalar la importancia de un asunto en particular, nuestra voz debería estar de acuerdo con los sentimientos que desamos comunicar. Esto creará un efectivo positivo en la audiencia y serán conscientes de la importancia del mensaje. Ponga la grabación más de una vez, si es necesario, para que los alumnos puedan identificar los cambios en el tono de voz.

Answers:

Enthusiastic tone of voice: ... floods are not! Don't you want to help? Adopt a street drain! Sweep leaves and garbage off the roads and near drains. You can do something to stop flooding! Adopt a street drain!

Serious tone of voice: Did you know that 15% of our garbage is thrown in the streets and that it is the main cause of floods? Garbage and tree leaves clog the drains. Water can't go down the drains... and the floods begin.

Ejercicio 2

Invite a los alumnos a discutir sus opiniones y puntos de vista acerca de cómo creen que el tono de voz cambia el mensaje transmitido. Pida que den tantas ideas como sea posible. Después, puede invitarlos a leer el anuncio en voz alta con el

Unit
10

Stage 2

Development

1 Read and listen to the public service announcement to prevent floods. Underline the parts where the voice sounds enthusiastic and circle the parts where the voice sounds serious.

It's the rainy season of beautiful trees full of leaves, and like every season, garbage is all over the streets. Rain is fine ... floods are not! Did you know that 15% of our garbage is thrown in the streets and that it is the main cause of floods? Garbage and tree leaves clog the drains. Water can't go down the drains ... and the floods begin. Don't you want to help? Adopt a street drain! Sweep leaves and garbage off the roads and near drains. You can do something to stop flooding! Adopt a street drain!

2 Work in pairs. Compare your answers from Exercise 1 and discuss the reasons why you think some parts sound serious and some enthusiastic.

I think you need a serious tone of voice when you talk about a problem. You can't laugh about something you are worried about.

I think you need to show enthusiasm when you want to convince someone to do something.

180

Family and Community

tono de voz apropiado para imitar el de las grabaciones.

- 3 Read the Skills box and identify the catchphrase in the public service announcement from Exercise 1. Then discuss with a partner how is the best way to say it, seriously or with enthusiasm? Why?

A *catchphrase* is a short phrase that is repeated several times to help people remember the main ideas or message. They are used in public service announcements to transmit to people the action proposed to solve a problem and make sure they don't forget it.



Toolbox

To convince people to do something you can use phrases such as *Don't you want to help? You can do something about it! Why don't you help us?* with an enthusiastic tone of voice.

- Look for similar phrases in the announcement in Exercise 1 with a partner. Read them to each other with enthusiasm.

- 4 Work in pairs. Read the list of tips below and then take turns to read out loud the public service announcement in Exercise 1. Try to apply the tips as you read and then tell each other how well you read.

TIPS

- Read at good pace. If you read too fast, it is hard to get the message. If you read too slowly, it sounds boring.
- Remember to speak in a volume that can be heard well, but don't exaggerate or shout.
- Make a short pause before the catchphrase to give it importance.
- Read the catchphrase and the invitations to participate with enthusiasm.
- Sound serious when you mention facts and problems.

Unit 10 181

Ejercicio 3

Invite a los alumnos a discutir sus mensajes por unos minutos en parejas. Después puede pedir a algunos voluntarios que las compartan con la clase. Intente conseguir tantas razones como sea posible. Pregunte las razones de la elección de tono de voz.

Answers:

Catchphrase: Adopt a street drain!

Skills Box

Dirija la atención de los alumnos al texto del recuadro y pida a algún voluntario que lo lea en voz alta. Para que los alumnos tengan una idea clara de lo que es un eslogan (*catchphrase*), podría mencionar que, además de los anuncios de servicio público, los de la radio y TV también incluyen este tipo de frases para identificar cierto

producto, por lo que siempre asociamos a una marca con una frase determinada. Déles un ejemplo específico. Después, invite a los alumnos a mencionar algunos anuncios que suelen escuchar.

Toolbox

Dirija la atención de los alumnos a esta sección y explique que un tono de voz entusiasta seguramente los alentará a tomar acción y adoptar una actitud positiva hacia la resolución de un problema. Es una manera efectiva de invitar a la gente a participar en una campaña. Ponga atención al tono de voz de los alumnos cuando lean partes del anuncio para asegurarse de que alcanzan el propósito deseado. Ejemplifique algunas oraciones si es necesario.

Ejercicio 4

Antes de que los alumnos empiecen la lectura en voz alta, sugiera que revisen los consejos uno por uno para estar seguros de que los comprenden. Podría modelar algunas oraciones siguiendo los aspectos mencionados en la lista de consejos para guiarlos antes de que inicien el ejercicio. Se sugiere que monitoree la actividad escuchando a los alumnos para verificar que están leyendo el anuncio correctamente.

For your Final Product

Ejercicio 5

Esta es una buena oportunidad para promover en los alumnos la creatividad e intercambio de ideas. Construya un ambiente agradable para que se sientan libres de hacer sugerencias. Recuérdeles ser respetuosos siempre. Explique que es importante aceptar todas las propuestas iniciales que sus compañeros presentan, antes de reducir la lista a las tres mejores. Puede comentar que la votación es una buena manera de seleccionar las opciones finales.

Ejercicio 6

Los alumnos deberán comprobar si las tres mejores frases que eligieron cumplen con los requisitos. Al hacer esto, es posible que tengan que dejar algunas frases fuera, o bien, que las tres frases cumplan con los requisitos. Si este es el caso, puede sugerir que voten de nuevo para elegir la que les agradó más. Invite a algunos alumnos a compartir con la clase las elecciones de su grupo.

Ejercicio 7

Los estudiantes deben reunir el material que prepararon en la etapa anterior para escribir su versión final del anuncio. Sugiera que lean el ejemplo que se proporciona como guía. Asigne tiempo suficiente para que realicen esta actividad. Se sugiere que monitoree el ejercicio

Stage 2

For your Final Product

5 Work in groups. Propose ideas to make a catchphrase for your public service announcements. Write the three best proposals.

6 Evaluate the three proposals according to the checklist and choose the one that has the best qualities.

The phrase should not be very long.

The phrase should invite to do something.

The phrase should have simple words to be easily remembered.

The catchphrase we chose is: _____

7 You will now prepare a draft for the voice script (what you will say) in your public service announcement. Use your catchphrase and the ideas you prepared in Exercise 8, page 179.

Winter cold is here, but it doesn't have to be so cold.
Did you know low temperatures are dangerous for our health? Homeless people are very cold in winter. Cold is the main cause of mortal diseases in homeless people.
Don't you think we can help them?
Warm a heart!
Do you have a nice sweater that is too small for you now? Can you buy an extra blanket? Do it and donate them!
Warm a heart!

182 Family and Community

caminando alrededor del salón y ofreciendo ayuda cuando sea necesario.

Puede señalar que es importante que el texto no sea muy extenso y que siga una secuencia específica: primero, deberán establecer claramente cuál es el problema, después, pueden mencionar algunos hechos para apoyar su argumento y, finalmente, deberán invitar y convencer a la gente a tomar alguna acción para resolverlo.

- 8 Read the draft of your voice script to another group in turns and help each other improve your scripts with suggestions.



Assessment – Think About Your Progress

- 9 Work in small groups to answer the questions below.

- 1 What did you learn about how to be convincing when you speak?
- 2 What did you notice you need to improve from your classmates' suggestions in the last exercise?



If you think you need more practice, do Exercises 3 and 4 again with a classmate who feels the same way.

responder las preguntas. Sugiera que recuerden el ejercicio previo para aclarar dudas y mejorar su desempeño de acuerdo con las sugerencias que sus compañeros les hicieron. Esté preparado para proporcionar ayuda cuando sea necesario.

Ejercicio 8

Esta es una buena oportunidad para practicar la evaluación entre pares. Recuerde a los alumnos la importancia de dar una realimentación positiva y de hacer sugerencias que mejoren el trabajo de sus compañeros. Pida que lean los comentarios en el ejemplo para que les sirvan de guía. Los alumnos no sólo evalúan el contenido del anuncio, sino también la manera en que se

dice, esto es, el volumen y tono de voz, pausas necesarias, etc. Recuérdeles que el objetivo principal es lograr que la gente se involucre con su propuesta.

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 9

Esta actividad promueve el aprendizaje colaborativo ya que los alumnos intercambian ideas y se ayudan unos a otros a

Development

Ejercicio 1

19 Antes de que los alumnos lean y escuchen la conversación, explique que los interlocutores están comentando un PSA que crearon y que están tratando de mejorar basándose en las sugerencias que otros hicieron. Ponga la grabación e invite a los alumnos a seguirla en el *Student's Book*. Recuérdeles dirigirse al *Glossary* en la página 190 para verificar el significado de las palabras resaltadas en el texto.

Answers:

To find a place to make the donations and share the information about it. They decide to use simpler words in a part of the announcement to make it easier for young people to understand. They decided to work on their catchphrase to make it better.

Skills Box

Explique que la audiencia define el tipo de lenguaje utilizado. Normalmente, los PSA se dirigen al público en general, pero en los casos en los que el mensaje tiene como objetivo un sector específico del público, debemos tomar en cuenta si el contenido y elección de palabras es el adecuado para esa audiencia. Añada que dependiendo de la edad del grupo, algunos mensajes pueden ser difíciles de entender o no atraer a la audiencia porque su discurso tiene un registro muy formal.

Development

1 Work in pairs. Read and listen to the conversation, and talk about the decisions they made.

Daniel: Hey guys, Pamela and Raul told us that we should say where to donate sweaters and blankets in our announcement. I don't think it is important.

Carmen: I disagree. Our *Warm a Heart* announcement invites people to donate. What if they don't know? We need to find a place and share the information.

Laura: You are right. We want to help people with our announcement, don't we? This problem is important for us so let's do everything we can to make things better.

Beto: I believe *Warm a Heart* has nothing to do with our message. Do we change it?

Laura: I don't think so. The blankets warm people and it is an action from the heart that will help people and make them feel better.

Daniel: In my opinion, the part of the problem is very complicated. We decided the announcement is for adults who can buy blankets, but also for young people who can donate sweaters they don't use anymore. The words are difficult for young people.

Beto: You have a point. Let's think of an easier way to say it.

Carmen: Well, let's get to work.



A: They decided to use easier words in a part of their announcements.
B: They also decided not to change their catchphrase.

When you want to propose actions to solve a problem in a public service announcement, think of the people you want to give the message to. Make sure your proposal has adequate language and examples for them.

Skills

2 Read the conversation again and underline the expressions used to express opinions, agree, and disagree. Then role-play the conversation and stress the expressions you underlined.

Ejercicio 2

Pregunte a los alumnos algunas frases que conozcan para expresar opiniones, acuerdos y desacuerdos y así activar sus conocimientos previos. Pueden comparar sus respuestas en parejas antes de verificarlas con todo el grupo. Camine alrededor del salón poniendo atención en la pronunciación y entonación de los alumnos.

Answers:

Underlined expressions: I don't think it is important, I disagree, You're right, I believe, I don't think so, In my opinion, You have a point.

For your Final Product

3 Work in small groups. Review the draft for your public service announcement and discuss if you need to make any changes. Try to use the expressions you identified in Exercise 2. Use the questions as a guideline.

- 1 Does your catchphrase express what you want people to do?
- 2 Are the words you are using easy to understand for the people who will listen to it?
- 3 Do you mention enough ideas or information so that people can do what you propose?

4 Work in pairs. Read the plan for the public service announcement to help prevent floods you listened to before. Discuss the questions on page 186.

1 It's the rainy season of beautiful trees full of leaves, and like every season, garbage is all over the streets.

2 **Sound effect:** *heavy rain*
Rain is fine ... floods are not.

3 Did you know that 15% of our garbage is thrown in the streets and that it is the main cause of floods? Garbage and tree leaves clog the drains. Water can't go down the drains ... and the floods begin.

4 Don't you want to help? Adopt a street drain! Sweep leaves and garbage off the roads and near drains.

5 **Sound effect:** *water running, gushing down a drain.*
You can do something to stop flooding.

6 Adopt a street drain!

invitar a algunos grupos de voluntarios a compartir con la clase los cambios que efectuaron.

Ejercicio 4

Se sugiere que asigne unos minutos para que los alumnos analicen el plan. Pida que pongan atención en las imágenes y los efectos de sonido incluidos. Puede dirigir su atención a las respuestas del ejemplo antes de que discutan las preguntas. Invite a algunos voluntarios a compartir sus respuestas con el grupo. Intente que los alumnos emitan tantas opiniones como sea posible.

For your Final Product

Ejercicio 3

Esta es una buena oportunidad para que los alumnos intercambien ideas y puntos de visto. Puede pedirles que lean primero las preguntas ya que son una especie de lista de cotejo para revisar los diferentes aspectos de su anuncio. Señale que también pueden comentar las sugerencias que sus compañeros hicieron

previamente cuando les dieron realimentación sobre su anuncio. Sugiera que utilicen las expresiones que subrayaron. Podría ser conveniente monitorear la actividad, escuchando a los alumnos interactuar y ofreciendo ayuda cuando sea necesario. Puede también tomar nota de las dificultades que tuvieron al expresarse y revisar sus notas una vez que terminen la actividad. Finalmente, podría

Stage 3

6 Exchange your plans with another group. Evaluate your classmates' plan according to the checklist below and make your comments.

Aspects	Comments
1 The sounds are related to the ideas. They can even help understand some words!	<input type="checkbox"/> _____ _____
2 The pictures are appropriate for the age of the audience (prefer funny cartoons for kids, and for older people use other images like photos or more realistic drawings).	<input type="checkbox"/> _____ _____
3 The images are not violent and help understand the ideas.	<input type="checkbox"/> _____ _____

7 Give your comments to your classmates and read what they think of your plan. If you agree with their comments, make the necessary changes to your plan.

Assessment – Think About Your Progress

8 Work with your Final Product group. Check (✓) the descriptions that you think say what your work was like. Then ask your teammates if they agree with your answers.

Aspect	Very well	I can do it with some help	I am starting to do it	It is very difficult for me
I understand what is necessary to communicate well with a specific audience.				
I can select pictures and sound effects that help transmit an idea better.				
I can express when I agree or disagree with others.				

If your opinion and the opinions of your teammates are different, you can ask your teacher for guidance.

Unit 10 187

algunos de ellos. Recuérdeles siempre ser respetuosos y tolerantes cuando intercambien opiniones para llegar a un consenso.

Assessment - Think About Your Progress

Ejercicio 8

Cuando realicen este ejercicio, recuérdelos que algunos de los objetivos de la evaluación entre pares es influir de manera positiva en sus compañeros, aumentar su confianza y desarrollar y mejorar la comunicación y las habilidades sociales. Por lo tanto, busque fomentar un ambiente que promueva un autoconcepto positivo, la autoaceptación, una alta autoestima y la tolerancia y respeto hacia las ideas de los otros. Es importante que los alumnos expresen un punto de vista objetivo sobre el trabajo de sus compañeros. Pueden también apoyar sus elecciones con ejemplos que los ayuden a darse cuenta de sus áreas de oportunidad. Es una buena idea orientarlos para que trabajen en estas áreas con el fin de que puedan mejorarlas.

Ejercicio 6

Basándose en el conocimiento adquirido a lo largo de la unidad, aliéntelos a evaluar la selección de imágenes y efectos de sonido de sus compañeros y a dar realimentación positiva. La lista de cotejo deberá guiarlos en esta evaluación. Puede mencionar que sus comentarios deberán incluir algunas sugerencias de cómo mejorar su trabajo. Recuérdeles ser

honestos, objetivos y respetuosos cuando den su realimentación.

Ejercicio 7

Mencione que algunas opiniones pueden diferir, y si los alumnos consideran que los comentarios de sus compañeros son valiosos, deberán tomarlos en cuenta para mejorar su trabajo. Sin embargo, no hay problema si los omiten en caso de no estar de acuerdo con

Closure

Final Steps

Ejercicio 1

Sugiera a los alumnos que se agrupen de acuerdo con sus habilidades personales para que trabajen en su producto final. Recuérdeles que preparen imágenes atractivas que atraigan al público.



ICT Tips

Los alumnos podrían crear una presentación digital, tomando en cuando los recursos disponibles.

Ejercicio 2

Invite a los alumnos a ensayar su presentación para que practiquen su entonación, corrijan el tono y volumen de voz e incluyan algunos efectos de sonido.

Collect your evidence

Ejercicio 3

Es importante que los alumnos sean conscientes del proceso que siguieron para alcanzar sus metas y de su capacidad para crear un anuncio de servicio público (PSA). Pueden regresar a su planificador para revisar todos los pasos que han tomado para alcanzar su objetivo.

Socialize

Ejercicio 4

Invite a los grupos a que por turnos pasen al frente de la clase para presentar sus anuncios. Recuérdeles apoyarse

Closure

Final Steps

- 1 Prepare your public service announcement according to your plan. Make posters with the pictures you decided to include. You can record the sound effects, but if you don't have the possibility to record them you can act them out when you present it.
 - If you have access to a computer and you know how to use it, ask your teacher if you can make a digital presentation.
- 2 Decide who will read each part. Rehearse your announcement to present it later to the class. Practice reading with good tone of voice (serious or enthusiastic when necessary), volume, and speed.



Collect your evidence

- 3 In this unit you discussed problems in your community that worry you and chose one to make a public service announcement to propose a solution. Now that your announcement is ready to share with the class, go back to your Planner on page 175 and check (✓) what you did to accomplish it.

Socialize

- 4 In turns, each group will present their public service announcement. Listen respectfully to all the presentations.
- 5 After the presentations, discuss as a class what solutions proposed you think are really possible to do in your community. Discuss with your teacher ways to spread those announcements, probably by putting your posters where other people can see them.
- 6 Discuss in groups.
 - With this experience, what did you learn about the problems in your community?
 - Do you now feel that you can help or that you want to help in your community?

188 Family and Community

en sus habilidades y que reconozcan su trabajo para preparar una buena presentación.

Ejercicio 5

Promueva un ambiente amigable y respetuoso que propicie el intercambio de ideas y puntos de vista. Invite a los alumnos a establecer las razones por las que creen que ciertas propuestas pueden llevarse a cabo más fácilmente

que otras. Invítelos a sugerir las maneras en las que puedan dar a conocer al público sus propuestas.

Ejercicio 6

Como actividad de cierre, motive a los grupos a intercambiar ideas y opiniones sobre cómo el hecho de ser conscientes de ciertos problemas en su comunidad puede motivarlos a tomar alguna acción para resolverlos.

Assessment

Assessment

1 Now that you have finished this unit, check (✓) the answer that best describes your performance so that you can recognize aspects you need to improve.

My performance	1	2	3	4
I can identify important problems in my community and propose solutions to solve them.				
I can use my voice and words to transmit ideas and convince others.				
I can adapt a message to make it adequate for a specific group of people.				

KEY
1 I still need help. 2 It's not easy, but I can do it. 3 I can do it very well. 4 I can help others.

2 After presenting your public service announcement and watching other presentations, evaluate your work.

My Final Product	I think	My teacher thinks
I was really involved and interested in the problem we chose.		
I proposed good solutions to the problem in our announcement.		
I shared my proposal and I convinced others.		

3 Get together with the classmates you worked with during the unit and answer how you worked as a team. Then discuss ways to improve the way you work with other classmates.

Teamwork	Yes	No
We discussed about our tasks in a friendly way.		
We listened to and considered everyone's proposals.		
We participated with enthusiasm in all the activities.		
We accepted and considered the feedback from other classmates.		

4 Work as a class and review your answers, and give suggestions on how to improve on the aspects you want to do better.

5 Go back to the Initial Assessment on page 175. In small groups, discuss how you progressed in this unit.

Unit 10 189

Ejercicio 1

Puede explicar a los alumnos la importancia de reflexionar y de dar respuestas honestas, ya que esto les ayudará a identificar sus fortalezas y áreas de oportunidad. Ayúdelos a aclarar aspectos en los que no se sientan seguros.

Ejercicio 2

Sugiera a los alumnos analizar su desempeño final para

identificar si alcanzaron o no sus metas. Invítelos a comparar otras opiniones con la suya. Es importante que en el caso de que éstas difieran, usted se encuentre preparado para explicar las razones y ofrecer ejemplos que apoyen sus puntos de vista. También, podría orientarlos y proporcionarles estrategias útiles que les ayuden a mejorar sus resultados.

Ejercicio 3

Podría pedir a los alumnos que antes de intercambiar opiniones para evaluar el desempeño de sus equipos, mencionen algunos aspectos que son necesarios para poder trabajar con éxito en un grupo.

La discusión entre los miembros del equipo representa una buena oportunidad para que los alumnos intercambien ideas y surjan aspectos específicos que requieren ser trabajados. Siempre alíentelos a hablar en inglés y esté preparado para ayudarlos a lograr su objetivo.

Ejercicio 4

Trabaje con todo el grupo para revisar y comentar sus respuestas y haga sugerencias pertinentes. Es importante ofrecer ayuda en aquellos aspectos en que los alumnos saben que tienen que mejorar, pero no conocen con exactitud las estrategias que deben poner en práctica.

Ejercicio 5

Los alumnos deberán regresar a la evaluación inicial para revisar las opciones que seleccionaron y apreciar lo que han mejorado, para que sean conscientes de su proceso de aprendizaje. Aliente a los grupos a intercambiar opiniones y puntos de vista.

Escala de valoración descriptiva

La escala de valoración descriptiva es un instrumento que se utiliza para evaluar ciertas características o aspectos del desempeño de los alumnos. Su objetivo es medir el rango de los aspectos en términos de cantidad y/o calidad.

Instrucciones:

- 1 Determine la lista de criterios o características que van a ser evaluados.
- 2 Determine el tipo de escala de evaluación que utilizará: números (graduación tradicional), letras, porcentajes, etc.
- 3 Evalúe a los alumnos y determine su nivel de desempeño.

* **Key:** 5 is the highest value and 1 is the lowest.

	Graded Scale	Evaluation Scale*				
	Criteria	5	4	3	2	1
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

5: _____

4: _____

3: _____

2: _____

1: _____

Audio Script

Unit 1

Track 2

Stage 1 / Exercises 2 and 4

Conversation 1

Service assistant: Hello! Customer services. What can I do for you?

Billy: I want to return a video game. It doesn't work.

Service assistant: What do you mean?

Billy: It doesn't load. The screen just stays black. I guess it is faulty.

Service assistant: Oh, I see. When did you buy it?

Billy: About two months ago.

Service assistant: That's too bad. We can only give you back your money if products are returned 30 days after the purchase. But we can replace your game.

Service assistant: That's fine. I don't want a refund, I just want to exchange the game, please.

Service assistant: OK then. I'll get you another one.

Billy: Great! Thank you very much.

Conversation 2

Carlos: Excuse me!

Waiter: Yes, sir. How can I help you?

Carlos: We waited a long time for our food. It's finally here but it is cold!

Waiter: I'm very sorry to hear that. I'll replace your dishes.

Carlos: No, thank you. I'm not paying for any of these!

Waiter: Please, sir. I can bring the food again, but I'm afraid you must pay for what you ordered. Please accept some dessert on the house as compensation.

Carlos: I don't think I can eat anymore. I'm too angry. Just bring me the check.

Waiter: Of course, sir. And again, my apologies.

Track 3

Stage 2 / Exercise 1

Clerk: Good morning. Can I help you?

Pepe: Hi. I would like to return this CD. Can you take it back?

Clerk: I'm sorry to hear that. What is the problem with it? Is it damaged?

Pepe: Oh, nothing is wrong with it. It was a gift but I don't really like this band.

Clerk: I'm afraid it is against the store's policy to give a refund if the item is not faulty.

Pepe: That's disappointing. You are of no help!

Clerk: Let me see what I can do about it... We could give you a gift card for the value of the CD. Then you can choose anything from the store with a similar price and pay with the card.

Pepe: Well, that's a better solution!

Clerk: Could you fill in this form, please? It won't take long.

Pepe: Can I use the card right now?

Clerk: Of course! You can use the card any time you want.

Pepe: That's perfect! Thank you!

Clerk: You're very welcome.

Track 4

Stage 3 / Exercise 8

Assistant: Good morning. CT Body Fitness Company. This is Andrew Cooper. What can I do for you?

Customer: Good morning. I purchased a CT Body fitness machine from your company last month, and I have a problem. There's a missing part. I'm sorry to report it a month later, but I just recently had time to assemble it.

Assistant: That's OK, but are you sure, sir? All of our orders are inspected before shipping.

Customer: I understand, but there is definitely a missing part. I can't finish assembling the machine without it.

Assistant: OK. I'm sorry about that. Do you know the name of the missing part?

Customer: No, I don't know the exact word, but it's the piece you need to change the speed.

Assistant: Oh, that's the gear. I'll make a report, and we'll send you the gear in four to six days.

Customer: OK, that's fine. Thank you very much.

Assistant: I'm happy to help, and I apologize for the inconvenience. Now let me get your information...

Unit 3

Track 5

Stage 3 / Exercise 3

Fire Chief: Let's review some things that are important for our safety. Well, it is important not to run since moving too fast may make you fall. It is also important to stay away from heavy furniture such as bookcases because they may fall on you. And it is important not to stand under doorways, as they are not safe. This and the famous safety triangle are both myths. Finally, it is important to plan with your family; for instance, identify a safety zone to meet, and make a list of emergency numbers. OK, any questions?

Unit 4

Track 6

Stage 1 / Exercises 1, 2 and 6

Sonia: Hi, Carlos! Let's walk back home together. I want to listen to the story you promised to tell me this morning.

Carlos: Oh, yes. One day last month, my alarm clock didn't ring, and I thought, "Oh, man, I'm late for school again!"

Sonia: Oh, no! What time was it?

Carlos: It was seven o'clock. It was kind of strange because my house was really silent. I thought everyone left and forgot to wake me up. Anyway, I jumped out of bed and took a shower.

Sonia: Really, Carlos? You were late but you still took a shower?

Carlos: Yes, but it was a really fast shower. I got dressed, and then quickly had breakfast. After that, I grabbed my backpack and ran out the door. I was freaking out! I had just promised my teacher I would never be late again!

Sonia: Did you take the bus?

Carlos: No, I rode my bicycle really fast to school. When I arrived at school, I ran to the entrance, but the door was closed and locked! There were no students or teachers outside. After all I had run... I was really upset!

Sonia: Do you mean everybody was already in class?

Carlos: That's what I thought at first. Then I remembered it was Sunday! I still can't believe I did that! Has anything like that ever happened to you?

Track 7

Stage 3 / Exercise 5

Mark: Something terrible happened to us last weekend.

Jane: Really? What?

Mark: Well, my brother Ben and I were at home watching TV in the evening when Rex, our dog, suddenly ran in with our neighbor's parrot in its mouth.

Jane: Do you mean Mrs. Dean, your nice neighbor?

Mark: Yes. And Ben panicked. He asked me what we were going to do.

Jane: And what did you do?

Mark: Well, I said we should clean the parrot and put it back in its cage.

Jane: You cleaned the parrot and put it back in the cage? Why?

Mark: Well, because I was very nervous. I didn't know what else to do.

Jane: What happened then?

Mark: The next morning we heard a loud scream. It was Mrs. Dean. I ran out and asked her what was wrong. She explained that her parrot had died the week before and that she had buried it, so she was terrified when she saw it back in the cage.

Jane: Wait! Her parrot was dead before this happened?

Mark: Yes. She had buried it and Rex had dug it out of the ground because he smelled it.

Jane: Did you explain?

Mark: Yes, Ben told her that Rex had found the parrot and we thought he had killed it, so we cleaned it and put it in the cage. We told her we had made a mistake. We said we were sorry.

Jane: Was she very angry?

Mark: No, not really. She was a bit disappointed, so she told us to be honest in the future.

Jane: Wow! She is really nice!

Unit 5

Track 8

Stage 2 / Exercise 4

Narrator: Act two, scene one.

Karla: My goodness! I've never seen such beautiful apples. With them, I could make my grandmother the apple pie that she loves so much!

Narrator: Mary, with her heart of gold, was moved by the fact that the young girl loved her grandmother so much. Mary didn't know it, but her conscience was watching her again.

Mary: The girl is so sweet, and what she wants to do is so considerate! Should I give her my apples? I think I will.

Mary's conscience: Well done, Mary. You will not regret all the good things you do.

Mary: My dear, if you like them so much, they're yours.

Karla: You're too kind, but...

Mary: No buts, my dear. I insist.

Karla: All right, but I can't take them for free, so please take my mittens in exchange.

Mary: All right, then. Thank you, my dear. They're beautiful!

Bus Driver: Good morning!

Mary and Karla: Good morning...

Mary's conscience: This man is in such bad mood. I wonder if we can help him.

Track 9

Stage 3 / Exercises 1 and 2

Narrator: Act two, scene two.

Mary: What a nice day!

Bus Driver: What's nice about it? It's so cold that I can't feel my hands!

Mary: Oh, dear. I'm sorry to hear that. Here, take these mittens. They'll keep your hands warm.

Mary's conscience: Well done, Mary!

Bus Driver: Hmm. I can't take your mittens!

Mary: Please, I insist. You need them more than I do.

Bus Driver: Oh, but then let me give you a free ticket.

Mary: Thank you! That's very nice of you. Now I have money to buy bread!

Narrator: Mary was very happy because she now had money for her bread. She had given the apples away, but in the end her good deed paid off. As people say, "What you give always comes back to you."

Track 10

Stage 3 / Exercise 4

Narrator: Act two, scene two.

Mary: What a nice day!

Bus Driver: What's nice about it?...err... It's so cold that I can't feel my hands!

Mary: Oh, dear. I'm sorry to hear that. Here, take these mittens. They'll keep your hands warm.

Mary's conscience: Well done, Mary!

Bus Driver: *Hmm.* I can't take your mittens!

Mary: Please, I insist. You need them more than I do.

Bus Driver: Oh, but then let me give you a free ticket.

Mary: Thank you! That's very nice of you. Now I have money to buy bread!

Narrator: Mary was very happy because she now had money for her bread. She had given the apples away, but in the end her good deed paid off. As people say, "What you give always comes back to you."

Unit 6

Track 11

Stage 3 / Exercise 5

Omar: What did you think about the news in these articles?

Liliana: I think they were both interesting. I didn't know about the consequences of biting your nails, such as bad breath.

Omar: Yes, that was interesting, but I agree with the second article. I think it's disgusting.

Liliana: Speaking of disgusting, did you notice that the second article uses a lot of descriptive words, such as *disgusting*, *shocking*, and *horrible*?

Omar: You're right. Perhaps it's trying to make the habit sound more terrible?

Liliana: I think so, yes. And look at the headers: the first one is a description whereas the second one uses an adjective to make it more intense.

Omar: And look at the quotes. The quote in the first article is by a doctor and it states facts. On the other hand, the second article quotes a lady in the audience giving her opinion.

Liliana: Perhaps it's because the second article was published online, so they wanted to get more attention.

Omar: You have a point. They also included a picture, probably to get attention, too. The first article is not as attractive as the second one, don't you think?

Liliana: I agree. It's a serious article in a newspaper and the lead paragraph includes facts and exact numbers, instead of opinions.

Unit 8

Track 12

Stage 2 / Exercises 1 and 3

Luis: If I could play a musical instrument well, I would like to play the guitar for many, many reasons. First, they are very good for brain gym and improve concentration. They also improve your multitasking skills. Hey! It's not easy to be doing one thing with your left hand and another completely different thing with your right hand! But more importantly, guitars are really popular with everybody, especially with girls. Guitars are romantic and the perfect instrument for a serenade. Finally, guitars are also great at parties. They are good for entertaining people and they are like a portable karaoke. People can always sing along. Oh! I almost forgot. If I am stuck for a job, I can always get a job playing my guitar. I've always wanted to be a mariachi. This is why I would like to play the guitar.

Track 13

Stage 3 / Exercise 1

Cindy: If I could make the trip of my dreams, ...er... I would go to the Yucatán Peninsula for many reasons. First, there are many beautiful and turquoise water beaches to visit. But more importantly, there are colorful coral reefs and beautiful fish in them. I would love to snorkel to see them. Finally, I could also visit ancient Maya ruins, admire colonial cities, and swim in *cenotes*... er... For these reasons, I would choose Yucatán Peninsula as my dream trip.

Track 14

Stage 4 / Exercise 2

Simon: I really enjoyed your monolog, Cindy. It was funny, and your body language was excellent. It really added humor.

Cindy: Thanks, Simon.

Simon: I just have an observation. At some point you started talking really fast.

Cindy: Do you mean after the pause?

Simon: Yes.

Cindy: I suddenly forgot what I was going to say and then I got nervous and started speaking really quickly.

Simon: That happens to me. What I do is breathe deeply and use a time buyer.

Cindy: What do you mean by time buyer?

Simon: Expressions like *What I'm trying to say* or *In other words*.

Cindy: Thanks! These are really good tips. Do you think my volume was OK?

Simon: Definitely. Overall, you did a great job. Well done!

Unit 9

Track 15

Stage 3 / Exercise 3

1

Student 2: Could you explain that, **please**?

2

Student 1: What Chris is saying **isn't** true.

3

Student 2: That's **exactly** what I mean!

4

Student 2: OK. I can understand **that**.

Track 16

Stage 3 / Exercise 4

Student 1: In my opinion, exercise can be beneficial for your health, but it can also cause injuries.

To begin with, anyone can get hurt just from running if they do not warm up.

For example, if you are not used to exercising you should start by walking a few minutes every day.

Then the beginner could start with walking and jogging in intervals for every couple of minutes. Each time they exercise they should stretch before and after their work out.

This is important because 74 % of people who get injuries are because they do not warm up properly.

In conclusion, it is very important to warm up your body and joints before you exercise if you do not want to get hurt.

Student 2: In my opinion, exercise can be beneficial for your health, but it can also cause injuries. To begin with, anyone can get hurt just from running if they do not warm up. For example, if you are not used to exercising you should start by walking a few minutes every day. Then the beginner could start with walking and jogging in intervals for every couple of minutes. Each time they exercise they should stretch before and after their work out. This is

important because 74 % of people who get injuries are because they do not warm up properly.
In conclusion, it is very important to warm up your body and joints before you exercise if you do not want to get hurt.

Unit 10

Track 17

Stage 1 / Exercises 1 and 2

Sandy: My home is always flooded in these months. I'm tired of it.

Miguel: Well, Sandy, the problem is that we live in a very rainy and wet zone.

Sandy: I disagree. In my opinion, that is not the problem.

Miguel: What do you mean, Sandy? Every rainy season our houses get flooded.

Sandy: I am convinced that the real problem is the amount of garbage in the streets. Garbage and leaves clog the street drains. The solution is to convince people to keep the streets clean.

Miguel: I disagree with you. I think the solution is to move away from here.

Sandy: Come on, Miguel! Our ancestors were born here, all our friends and family live here. Don't you love your town? Don't you want to make it a better place to live?

Miguel: Hmm. I think you're right, Sandy. I wish we could do something about it. It is hard to convince people not to throw garbage. And the leaves... we can't do anything about that. Leaves fall from the trees all the time.

Sandy: Well, how about if we convince our neighbors to sweep the sidewalk in turns?

Miguel: We can try. I propose we make posters about the problem and put them in places people can see them. If they are colorful and attractive, I bet people will read them.

Sandy: That is a great idea!

Track 18

Stage 1 / Exercises 4 and 6

Stage 2 / Exercise 1

Announcer: It's the rainy season of beautiful trees full of leaves, and like every season, garbage is all over the streets. Rain is fine... floods are not.

Did you know that 15% of our garbage is thrown in the streets and that it is the main cause of floods? Garbage and tree leaves clog the drains. Water can't go down the drains... and the floods begin.

Don't you want to help? Adopt a street drain! Sweep leaves and garbage off the roads and near drains. You can do something to stop flooding. Adopt a street drain!

Track 19

Stage 3 / Exercise 1

Daniel: Hey guys, Pamela and Raul told us that we should say where to donate sweaters and blankets in our announcement. I don't think it is important.

Carmen: I disagree. Our *Warm a Heart* announcement invites people to donate. What if they don't know? We need to find a place and share the information.

Laura: You are right. We want to help people with our announcement, don't we? This problem is important for us so let's do everything we can to make things better.

Beto: I believe *Warm a Heart* has nothing to do with our message. Do we change it?

Laura: I don't think so. The blankets warm people and it is an action from the heart that will help people and make them feel better.

Daniel: In my opinion, the part of the problem is very complicated. We decided the announcement is for adults who can buy blankets, but also for young people who can donate sweaters they don't use anymore. The words are difficult for young people.

Beto: You have a point. Let's think of an easier way to say it.

Carmen: Well, let's get to work.



Track 20

Chapter 1 / Exercise 1

CSR: Good morning! My name is Sandra. How can I help you today?

Tanya: I would like to return this turtleneck sweater, please.

CSR: What's wrong with it?

Tanya: Oh, nothing is wrong with it. It was a present from my grandmother, but I don't like turtleneck sweaters. I get claustrophobic.

CSR: I'm afraid we don't give refunds if the item is not defective, but we could give you store credit that you can spend anywhere in the store to buy anything with the same price.

Tanya: That's perfect! Thank you.

Track 21

Chapter 4 / Exercise 1

Narrator: Saturday morning had come. The sun was shining and the birds were singing. Tom had to paint his Aunt Polly's fence. He appeared on the sidewalk with a bucket of whitewash and a long-handled brush.

He inspected the fence, and all joy left him and a deep melancholy came upon his spirit. Thirty yards of board fence nine feet high. Sighing, he dipped his brush and passed it along the wood; repeated the operation; did it again; and sat down on a tree-box discouraged.

Jim came skipping out at the gate with a tin bucket, and singing Buffalo Gals. Bringing water from the town pump had always been hateful work in Tom's eyes, before, but now he didn't think so. He remembered that there was company at the pump. Boys and girls were always there waiting their turns, resting, trading toys, fighting, and having fun.

Tom said: "Say, Jim, I'll get the water if you'll whitewash some."

Jim shook his head and said: "I can't, Master Tom. Old lady, she told me I have to go and get this water and don't stop to play with anyone. She told me she expects Master Tom to ask me for help, and so she instructed me not to distract me and attend my own business.

"Oh, never mind what she said, Jim. That's the way she always talks. Give me the bucket – I'll be gone only a minute. She won't ever know."

"Oh, I can't, Tom. That's for sure. Old lady, she would get mad and I would be punished for it," Jim said. "Jim, I'll give you a marble. I'll give you a white marble!"

"White marble, Jim! And it's a big marble."

This attraction was too much for Jim. He put down his bucket, and took the white marble, but Aunt Polly was looking at him with a slipper in her hand. Suddenly, Jim was running down the street with a bucket in his hand.

Tom was painting with enthusiasm, but the work was proceeding very slowly. His energy did not last. He began to think of the fun he had planned for this day, and his sorrows multiplied. At this dark and hopeless moment an inspiration burst upon him!

He took up his brush and went tranquilly to work. Then Ben Rogers arrived. He was eating an apple. "Do you want to come swimming?" he asked. Tom wanted to go swimming more than anything else in the world, but he didn't answer. He stepped back and admired his painting.

No answer. Tom contemplated his last touch with the eye of an artist, then he gave his brush another gentle sweep and looked at the result, as before.

"What a pity you have to work!" said Ben.

"Hello, Ben. I didn't see you," answered Tom.

"That's hard work! Poor you!" Ben sympathized.

"What do you call work? This is fun! And only I can do it. Aunt Polly says so!" The brush continued to move.

"This isn't work. Well, maybe it is, and maybe it isn't. All I know is that it suits Tom Sawyer. Does a boy get a chance to whitewash a fence every day?" added Tom.

Ben looked at what Tom was doing again. It looked different now. It looked interesting and desirable. He stopped biting his apple. "Say, Tom, let me whitewash a little."

Tom thought about it, was about to say yes, but he changed his mind.

"No, it wouldn't be right, Ben. You see, Aunt Polly's awful particular about this fence, right here on the street, you know — but if it was the back fence I wouldn't mind and she wouldn't.

“Only just a little — I’d let you, if you was me, Tom.”

“I’m sorry, Ben. It’s special work, you know.”

“I’ll give you my apple if you let me paint,” Ben offered.

“OK. But only as a special favor.” Tom gave up the brush with reluctance in his face, but happiness in his heart.

For an hour, the retired artist sat on a barrel in the shade close by, waved his legs, munched his apple, watched Ben, and planned the way to trick more innocents.

As the day continues, Tom has already made a complete plan to take payment for the privilege of whitewashing —until, before too long, the fence is completely painted.

Tom said to himself that it was not such a dull world, after all. Tom had a wonderful day ‘painting the fence’.

By the time Ben was exhausted, Tom had traded the next chance to Billy Fisher for a kite. From other friends he also collected a toy soldier, an orange, twelve marbles, a key that wouldn’t unlock anything, a fragment of chalk, a dog-collar — but no dog —, and other valuable treasures. He rested a lot, he talked a lot, but he didn’t paint very much.

Tom discovered a great law about human nature that day: If you want someone to do something, you must tell them that they can’t do it.

At the end of the day, Aunt Polly’s fence had three coats of whitewash on it and looked wonderful!

Track 22

Chapter 8 / Exercise 1

Narrator: How is this the present? Ah! I see. It’s Christmas morning. Look at all the people so happy in the street, shoveling the snow, buying presents... Whose house is this? Bob Cratchit’s? My clerk? My word! They are poor! They have so little food, but they look so happy. There’s Cratchit! Why is he carrying his small son Tiny Tim on his shoulders? He can’t walk, can he? But they’re all so content. Poor sweet boy!

This is my nephew’s house. He invited me, but I said no. They’re having so much fun. Everybody everywhere is having fun, and they are all so happy. Nobody misses me, and I am *miserable* and *alone*.

Track 23

Chapter 10 / Exercise 1

Narrator: “It is the good angels that come to us!” cried the poor woman, with tears of joy.

We had never been called “angel-children” before. We loved it, especially me. Everyone always said I was the complete opposite, you know. Among my sisters I was the one who usually got in trouble, I would often get on my mamma’s nerves. No one could call me an angel. I felt something special I had never experienced in my life. It was like a nice warmth, and it was not coming from the fire. I could feel it coming from somewhere deep inside me. I was truly happy.

Bibliography

Reference Books

- Cameron, Lynne. *Teaching Languages to Young Learners*. Cambridge: Cambridge University Press, 2011.
- Crystal, David. *The Cambridge Encyclopedia of Language*. Cambridge: Cambridge University Press, 2010.
- Harmer, Jeremy. *How to Teach English*. Upper Saddle River, NJ: Pearson, 2014.
- Lewis, Gordon. *Teenagers*. Oxford: Oxford University Press, 2009.
- Nuttall, Christine. *Teaching Reading Skills in a Foreign Language*. Oxford: Macmillan Education, 2016.
- Seymour, David and Maria Popova. *700 Classroom Activities*. Oxford: Macmillan Education, 2011.
- Tate, Marcia L. *Engage the Brain: Graphic Organizers and Other Visual Strategies, Language Arts, Grades 6–8*. Thousand Oaks, CA: Corwin Press, 2008.

Recursos en línea

<http://americanenglish.state.gov/>

Recursos para enseñar cultura e inglés estadounidenses

<http://learnenglishteens.britishcouncil.org/>

Juegos, videos, canciones, historias, actividades auditivas y ejercicios gramaticales para estudiantes de inglés de secundaria

<http://librosdelrincon.sep.gob.mx/>

Información acerca de los libros incluidos en las bibliotecas del aula y cómo usarlos

<http://www.aprende.edu.mx/>

Videos divertidos que modelan el uso de temas de gramática y vocabulario

<http://www.bbc.co.uk/education/subjects/z3kw2hv>

Actividades en el idioma inglés

<http://www.cambridgeenglish.org/>

Información acerca de evaluaciones ESOL

http://www.coe.int/T/DG4/Linguistic/Source/Framework_EN.pdf

Marco Común Europeo de Referencia para los Idiomas

<http://www.onestopenglish.com/>

Website de Macmillan especial para maestros

<http://www.teachingenglish.org.uk/>

Website de la BBC y el British Council con materiales para el salón de clases así como materiales para el desarrollo docente

Macmillan Education
Prohibida su descarga y venta

Track List

Unit 1		
Track	Stage	Pages
2	Stage 1, Exercises 2 and 4	9, 10
3	Stage 2, Exercise 1	12
4	Stage 3, Exercise 8	19

Unit 3		
5	Stage 3, Exercise 3	55

Unit 4		
6	Stage 1, Exercises 1, 2, and 6	66, 68
7	Stage 3, Exercise 5	75

Unit 5		
8	Stage 2, Exercise 4	88
9	Stage 3, Exercises 1 and 2	90
10	Stage 3, Exercise 4	91

Unit 6		
11	Stage 3, Exercise 5	108

Unit 8		
12	Stage 2, Exercises 1 and 3	141, 142
13	Stage 3, Exercise 1	144
14	Stage 4, Exercise 2	148

Unit 9		
15	Stage 3, Exercise 3	168
16	Stage 3, Exercise 4	168

Unit 10		
17	Stage 1, Exercises 1 and 2	176
18	Stage 1, Exercises 4 and 6; Stage 2, Exercise 1	178, 180
19	Stage 3, Exercise 1	184

Reader		
20	Chapter 1, Exercise 1	15
21	Chapter 4, Exercise 1	57
22	Chapter 8, Exercise 1	113
23	Chapter 10, Exercise 1	141

Macmillan Education

Compañías y representantes en todo el mundo

Come Together Guía del maestro 2

Texto, diseño e ilustración D.R. © Macmillan Publishers, S.A. de C.V. 2019

Texto original en inglés: Adriana Dopazo, Lorena Peimbert, Luis Esteban Pérez Villanueva

Traducción:

Texto Student's Book D.R. © Manuel Luna y Adriana Del Paso 2019

Macmillan es una marca registrada

Primera edición 2019

Directora Editorial: Claudia Arancio

Gerente de Creación de Contenidos: Adriana Alcalá

Commissioning Editor: Claudia de Anda, Antonieta Guzmán, Gabriela Velázquez

Coordinador de Diseño: Alejandro Flores, Berenice Gómez

Development Editor: Claudia García, Yadira Macias, Oliver Omaña, Mariana Pérez, Lorena Rodríguez

Diseñadores: Carmelina Hernández, Miguel Monterrubio, Adrián Avalos

Concepto de portada: Berenice Gómez

Diseño de portada: Ana Castillo, Berenice Gómez

Fotografías de portada: Shutterstock.com

Concepto de diseño: Berenice Gómez, Mónica Pérez

Formación: Black Blue Impresión y Diseño S.A. de C.V., Óscar Quintana

Ilustraciones: Antonio Rocha, Shutterstock.com

Ilustraciones Student's Book: ©Depositphotos, Samantha G. R., Mario Garza, Salvador Heras, Bastian Hernández, Carlos Ortega, Axel Rangel, Marco Antonio Reyes, Shutterstock.com

Fotografías Student's Book: Aleksandar Todorovic / Shutterstock.com p 23; Azami Adiputera / Shutterstock.com p 178; bellena / Shutterstock.com p 100; Brian Scott Smith / Shutterstock.com p 92; Business stock / Shutterstock.com p 43; christianthiel.net / Shutterstock.com p 176; Melting Spot / Shutterstock.com p 117; muzsy / Shutterstock.com p 102; stock_photo_world / Shutterstock.com p 154; Sunshine Seed / Shutterstock.com p 174, Sura Nualpradid / Shutterstock.com p 124; windmoon / Shutterstock.com p 23; ©Depositphotos pp 30, 89 (3), 98, 99, 154, 157, 180; Shutterstock.com pp 7 (3), 9, 10, 11, 12, 14 (3), 15, 16 (2), 18, 19, 23, 25 (2), 26, 27 (2), 30 (3), 31, 32, 35 (4), 36, 37 (2), 38 (2), 39, 40, 43 (3), 45 (2), 46 (2), 47 (3), 49, 52 (2), 55 (2), 56, 58 (2), 64 (5), 66, 67, 70, 72, 75, 76, 80 (3), 82, 84, 87, 88, 91, 92 (3), 94, 96 (3), 98 (6), 99 (3), 104, 105, 106 (2), 107, 108, 110, 113 (3), 115 (13), 116, 119, 120 (2), 121, 123, 124 (6), 129 (2), 131, 132, 135 (5), 137 (2), 139 (2), 140, 141 (4), 144 (2), 145 (2), 146, 149, 150 (4), 154 (3), 156 (3), 159, 161 (4), 162, 163, 164, 168, 170, 174 (2), 177 (2), 180 (2), 181, 183 (2), 184, 185, 187, 188; Linstock / Alamy p 80; Photo Stock p 113

Macmillan Publishers, S.A. de C.V.

Insurgentes Sur 1886, Florida,

Álvaro Obregón, C.P. 01030,

Ciudad de México, México.

Tel: (55) 5482 2200

elt@grupomacmillan.com

www.grupomacmillan.com

www.macmillan.com.mx

www.macmillanenglish.com

Miembro de la Cámara Nacional de la Industria Editorial Mexicana
Registro Núm. 2275

Prohibida la reproducción o transmisión parcial o total de esta obra por cualquier medio o método o en cualquier forma electrónica o mecánica, incluso fotocopia, o sistema para recuperar información sin autorización por escrito de la editorial.

Todos los derechos reservados conforme a la ley.

Distribución gratuita
Prohibida su venta



ISBN 978-607-473-738-7



9 786074 737387